

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

**Фонд оценочных средств
по дисциплине «Волейбол»**

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки
42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль) подготовки:
Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере

Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр

Форма обучения:
Очная

Брянск
2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01DAF20DF11AE82000080F7A381D0002

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и описание компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности.	<u>Контактная работа:</u> Практические занятия Самостоятельная работа
	УК-7.2 Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.	<u>Контактная работа:</u> Практические занятия Самостоятельная работа

ТИПОВЫЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Инструкция
Задание закрытого типа с выбором одного или нескольких ответов	Прочитайте текст и выберите правильный ответ (Если несколько ответов, то прочитайте текст и выберите правильные ответы)
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Задания с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным если правильно установлены все соответствия	Верно/неверно
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Задание закрытого типа на установление правильной последовательности считается верным если правильно указываются все последовательности	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указан ответ и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указаны ответы и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания открытого типа с развернутым ответом	Задания открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталоном по содержанию и полноте.	Верно/неверно

3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

3.1. Задания для проведения текущего контроля обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
Прочитайте текст и выберите правильный ответ 1. Какие размеры волейбольной площадки указаны правильно? 1) 10 x 15 2) 18 x 9 3) 12 x 24 4) 40 x 20 2. Укажите высоту волейбольной сетки для женщины? 1) 2 м 20 см 2) 2 м 10 см	УК-7.1 Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.2 Выбирает и использует	Базовый 1-3 минуты

3) 2 м 24 4) 2 м 43 см 3. Каким должен быть вес волейбольного мяча перед началом игры? 1) 350 ± 20 г 2) 290 ± 10 г 3) 600 ± 40 г 4) 270 ± 10 г 4. Сколько игроков из одной команды участвуют в игре на площадке? 1) 6 2) 8 3) 4 4) 12 5. До какого счета ведется игра в одной партии? 1) до счета 25 очков 2) до счета 15 очков 3) до счета 17 очков 4) неограниченный счет 6. Сколько партий в одной игре должно быть при соревнованиях женщин? 1) 3 партии 2) 4 партии 3) 5 партии 4) не ограничено 7. С какого места на площадке производится подача? 1) со специального места за лицевой линией 2) с любого места за лицевой линией 3) с любого места на площадке 4) с центральной линии на площадке 8. Сколько времени отводится игроку для проведения подачи после свистка судьи? 1) 3 сек. 2) 6 сек. 3) 10 сек. 4) 5 сек. 9. Можно ли подавать мяч ударом двух рук? 1) можно 2) нельзя 3) можно только в прыжке 4) нельзя подавать в прыжке 10. Сколько касаний мяча может совершить команда игроков при розыгрыше одного очка в партии?	здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.	
1) 3 касания 2) 4 касания 3) 5 касания		

4) неограниченное количество касаний Прочитайте текст и выберите правильный ответ 11. Что такое «блокирование» 1) остановка игрока соперника с целью предупреждения атакующих действий 2) удар по мячу под сеткой 3) прикосновение игрока к сетке во время игры 4) действие, которое состоит в попытке остановить атаку противоположной команды после того, как ее игрок нанес удар по мячу 12. Можно ли касаться мячом сетки во время игры? 1) можно 2) нельзя 3) нельзя, при проведении подачи 4) можно при проведении подачи 13. Когда мяч считается вышедшим из игры? 1) мяч касается антенны сетки 2) мяч коснулся земли или какого-либо предмета 3) мяч касается игрока команды соперника 4) мяч касается линии разметки площадки 14. Сколько замен можно сделать в одной партии? 1) две 2) четыре 3) шесть 4) восемь 15. Сколько перерывов может сделать команда за одну партию? 1) один 2) два 3) три 4) четыре 16. Что означает жест судьи: судья поднимает вертикально два пальца? 1) засчитывается два очка 2) предлагается игроку сделать вторую подачу 3) номер игрока (2) 4) двойное касание мяча одним и тем же игроком 17. Что означает жест судьи: судья прикладывает к вертикально поднятой ладони другую ладонь горизонтально? 1) перерыв	УК-7.1 Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.2 Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.	Повышен ный 3-5 минут
2) перенос рук под сеткой 3) неправильная замена 4) замена		

18. Что означает жест судьи: судья складывает руки крест-накрест? 1) замена игрока 2) конец партии 3) конец игры 4) продолжение игры 19. «Изобретатель» волейбола: 1) Вильям Морган 2) Джеймс Нейсмит 3) Дейл Карнеги 4) Милон Афинский 20. Укажите лучшую женскую волейбольную команду России: 1) ЦСКА (Москва) 2) Уралочка (Екатеринбург) 3) Стинол (Липецк) 4) Спартак (Саратов)		
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 21. Укажите размеры волейбольной сетки. 1) 9,5 м x 1 м 2) 10 м x 1,5 м 3) 12 м x 0,95 м 4) 15 м x 2 м 22. Укажите высоту волейбольной сетки для мужчин. 1) 2 м 20 см 2) 2 м 43 см 3) 2 м 54 см 4) 2 м 35 см 23. Каким должен быть размер окружности волейбольного мяча. 1) 65 ± 1 см 2) 82 ± 2 см 3) 75 ± 5 см 4) 48 ± 2 см 24. Сколько человек в одной команде могут быть заявлены на соревнование? 1) 6 чел. 2) 10 чел. 3) не ограничено 4) от 6 до 12 чел. 25. Сколько очков перевеса в счете должна иметь одна	УК-7.1 Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.2 Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.	Высокий 5-10 минут

команда для того, чтобы одержать победу в партии? 1) одно очко 2) два очка 3) три очка 4) четыре очка 26. Сколько партий в игре должно быть при соревнованиях девушек (до 14 лет)? 1) 3 партии 2) 4 партии 3) 5 партии 4) не ограничено 27. Разрешается ли в игре подача мяча с руки (без подбрасывания мяча)? 1) да 2) нет 3) разрешается при переходе подачи 4) запрещается только без свистка судьи 28. Можно ли касаться мячом сетки во время выполнения подачи? 1) можно 2) нельзя 3) можно, после свистка судьи 4) нельзя, после свистка судьи 29. Сколько подач может выполнять один игрок в партии? 1) одну подачу 2) две подачи 3) неограниченное количество 4) пока подающий игрок или его команда не совершили ошибку 30. Можно ли играть во время розыгрыша мяча в партии ногами или другими частями тела? 1) можно 2) нельзя 3) можно играть ногами 4) нельзя играть ногами в обороне		
--	--	--

3.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения

Прочитайте текст и выберите правильный ответ 31. Можно ли игроку защищающейся команды касаться мяча после блокирования? 1) можно 2) нельзя 3) можно только время атаки соперника 4) нельзя только во время атаки соперника 32. Можно ли касаться сетки во время игры? 1) нельзя 2) можно 3) можно, но только во время защитных действий 4) можно, но только во время атакующих действий 33. Можно ли игрокам задней зоны посылать мяч на сторону противника? 1) можно 2) нельзя 3) можно, если мяч находится ниже верхнего края сетки 4) нельзя при приеме подачи соперника 34. Сколько времени дается команде при замене игрока? 1) 20 сек. 2) 30 сек. 3) 1 мин. 4) времени для замены не дается 35. Можно ли использовать нереализованные перерывы в партиях последующих? 1) можно 2) нельзя 3) можно, не более двух 4) можно, при равном счете в игре 36. Что означает жест судьи: судья поднимает вертикально четыре пальца? 1) счет в партии 4:0 2) номер игрока (4) 3) четвертая замена в команде игроков 4) четыре удара по мячу одной и той же команды 37. Что означает жест судьи: судья делает рукой круг и указывает на игрока, допустившего ошибку? 1) неправильная расстановка игрока во время подачи и подача вне очереди 2) неправильная замена 3) пробежка	УК-7.1 Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.2 Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.	Базовый 1-3 минуты
---	---	--

4) неправильное блокирование 38. В каком году был изобретен волейбол? 1) 1861г. 2) 324г. до н.э. 3) 1204г. 4) 1895г. 39. В каком году волейбол был включен в Олимпийские игры? 1) 1896г. 2) 1900г. 3) 1957г. 4) 1924г. 40. В каком году проведен первый чемпионат нашей страны по волейболу? 1) 1904г. 2) 1925г. 3) 1899г. 4) 1939г.		
Прочитайте текст и выберите правильный ответ 41. Для составления комплексов упражнений для снижения веса тела рекомендуется: 1) полностью проработать одну группу мышц и только за тем переходить к упражнениям на другую группу мышц. 2) локально воздействовать на отдельные группы мышц, находящиеся ближе всего к местам жирового отложения. 3) использовать упражнения с небольшим отягощением и большим количеством повторений. 4) планировать большое количество подходов и ограничивать количество повторений в одном подходе. 42. Для составления комплексов упражнений на увеличение мышечной массы тела рекомендуется: 1) полностью проработать одну группу мышц и только за тем переходить к упражнениям на другую группу мышц. 2) чередовать серию упражнений, включающую в работу разные мышечные группы. 3) использовать упражнения с относительно небольшим отягощением и большим количеством повторений. 4) планировать большое количество подходов и ограничивать количество повторений в одном подходе.	УК-7.1 Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.2 Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.	Повышен ный 3-5 минут
43. Основными показателями физического развития человека являются: 1) антропометрические характеристики человека. 2) результаты прыжка в длину с места. 3) результаты в челночном беге.		

4) уровень развития общей выносливости. 44. Укажите, чем характеризуется утомление: 1) отказом от работы. 2) временным снижением работоспособности организма. 3) повышенной ЧСС. 45. Страховка при занятиях физической культурой, обеспечивает: 1) безопасность занимающихся. 2) лучшее выполнение упражнений. 3) рациональное использование инвентаря. 46. Укажите, что понимается под закаливанием: 1) купание в холодной воде и хождение босиком. 2) приспособление организма к воздействию внешней среды. 3) сочетание воздушных и солнечных ванн с гимнастикой и подвижными играми. 47. Назовите основные физические качества человека: 1) скорость, быстрота, сила, гибкость. 2) выносливость, быстрота, сила, гибкость, ловкость. 3) выносливость, скорость, сила, гибкость, координация. 48. Способность быстро усваивать сложнокоординационные, точные движения и перестраивать свою деятельность в зависимости от условий это: 1) ловкость. 2) быстрота. 3) натиск. 49. Способность человека выполнять упражнения с большой амплитудой это: 1) гибкость. 2) растяжение. 3) стройность. 50. Привычно правильное положение тела в покое и в движении, это: 1) осанка. 2) рост. 3) движение.		
Прочитайте текст и выберите правильный ответ 51. Система мероприятий позволяющая использовать естественные силы природы: 1) гигиена. 2) закаливание. 3) питание.	УК-7.1 Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной	Высокий 5-10 минут

52. Правильное распределение основных физиологических потребностей в течение суток (сна, бодрствования, приема пищи) это: 1) режим дня. 2) соблюдение правил гигиены. 3) ритмическая деятельность. 53. Что является основными задачами специальной физической подготовки (СФП)? 1) Развитие силы 2) Развитие выносливости 3) Совершенствование физических качеств, характерных для данного вида спорта 4) Преимущественное развитие двигательных навыков, необходимых для совершенствование данного вида спорта 54. Отметьте, что такое адаптация: 1) процесс приспособления организма к меняющимся условиям среды 2) чередование нагрузки и отдыха во время тренировочного процесса 3) процесс восстановления 55. Какие приемы можно использовать для расслабления мышц? 1) Сочетающие расслабления одних мышц с напряжением других 2) Удары по напряженной мышце 3) Статическое напряжение 56. Какую пользу приносит утренняя гимнастика? 1) Снижает активность физического состояния 2) Способствует усилению кровообращения и обмена веществ 3) Ухудшает настроение 57. Как правильно дышать при выполнении упражнений? 1) Задерживать дыхание	деятельности. УК-7.2 Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.	
2) Не обращать внимания на дыхание 3) Ритмично 4) Сочетать дыхание с движением рук, ног, туловища. 58. Сколько раз рекомендуется повторять каждое упражнение утренней гимнастики? 1) Сколько захочется 2) 2-4 раза 3) Более 20-30 раз 4) Не менее 8-12раз		

59. С каких упражнений следует начинать утреннюю гимнастику? 1) Упражнения для спины и брюшного пресса 2) Упражнения на гибкость 3) Упражнения типа «потягивания», дыхательные упражнения 4) Ходьба на месте с целью активизации деятельности сердечно-сосудистой и дыхательной систем 60. Назовите основные принципы «Волевой гимнастики» 1) Ни о чем не думать 2) Повторять упражнение всего 2 раза 3) Сознательно напрягать соответствующие мышцы 4) Имитировать преодоление того или иного сопротивления		
--	--	--

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет УК-7.1, УК-7.2	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, основную и дополнительную учебную литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день	1)«зачтено» - правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное
		выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах (тестах) зачета. Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для	комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи; 2)«не зачтено» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос и (или) не решена предложенная задача, либо обучающийся не знает основных понятий, не может определить предмет дисциплины.

		самостоятельного изучения.	
2.	Тестирование УК-7.1, УК-7.2	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов = >90%; «хорошо» - процент правильных ответов = >70%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов = > 50%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов < 50%.

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами БИУБ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

- 1) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- 2) степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
- 3) уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- 4) результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными нормативными актами БИУБ и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде **зачетов**

период зачётно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачету в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачёте определяется его учебными достижениями и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой дисциплины.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом,

	укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает: • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.
Коллоквиум	Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи: • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:

	• качестве лекционного материала; • сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • степени эрудированности учащихся; • степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление: • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • недостатках самостоятельной проработки материала; • своем умении излагать материал; • своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.
Тестирование	Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие.
Подготовка к зачёту	При подготовке к зачёту необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачёта – это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачёт. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа: • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачёта.

	Для успешной сдачи зачёта обучающиеся должны принимать во внимание, что: • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, успешной сдаче зачёта; • готовиться к зачёту необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
--	---

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

**Фонд оценочных средств
 по дисциплине «Волейбол»**

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль) подготовки:
Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере

Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр

Форма обучения:
Очная

Брянск
2025

ОТВЕТЫ К ТЕСТУ:

1. 2
2. 3
3. 3
4. 1
5. 1
6. 3
7. 2
8. 4
9. 2
10. 1
11. 4
12. 1
13. 2
14. 3

15. 2
16. 4
17. 1
18. 3
19. 1
20. 2
21. 1
22. 2
23. 1
24. 4
25. 2
26. 1
27. 2
28. 2
29. 4
30. 1
31. 1
32. 1
33. 3
34. 4
35. 2
36. 4
37. 1
38. 4
39. 3
40. 2
41. 3
42. 1
43. 1
44. 2
45. 1
46. 2
47. 2
48. 1
49. 1
50. 1
51. 2
52. 1
53. 3
54. 1
55. 1
56. 2
57. 4
58. 4
59. 3
60. 4