ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
Экономики и управления
Ерохин Д.В.

Рабочая программа учебной дисциплины

Правоведение и основы антикоррупционной деятельности

Направление подготовки

43.03.01 Сервис

Направленность (профиль):
Организация логистического сервиса

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Составитель программы:
Петрухина Н.В.

Брянск
2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 0A5ADD09978C9E66964A0F3355019FFEE3
Владелец: Прокопенко Любовь Леонидовна
Действителен: с 14.08.2026 до 14.08.2027

Лист согласований

Рабочая программа дисциплины «Правоведение и основы антикоррупционной деятельности» по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (направленность (профиль) подготовки: Организация логистического сервиса разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 514, Профессионального стандарта "Специалист по логистике на транспорте", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 616н, согласована и рекомендована к утверждению:

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики и управления

протокол № 1 от «27» августа 2026 г.

заведующий кафедрой Д.В. Ерохин
экономики и управления

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине **3**

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы **3**

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся **6**

3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах) **6**

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий **6**

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) **6**

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения. **8**

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине **9**

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Экономика организации в сфере услуг». **10**

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания **10**

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы **12**

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы **13**

6.3.1. Примерные типовые задания для текущего контроля **13**

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся **14**

6.3.2.1. Типовые вопросы к зачету с оценкой **14**

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций **19**

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины **20**

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины **21**

9.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине **23**

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы **24**

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **24**

1.Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Правоведение и основы антикоррупционной деятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 514.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Правоведение и основы антикоррупционной деятельности». Дисциплина дает представление об основных направлениях деятельности по профилактике, выявлению и предупреждению коррупции.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в Блок 1 Дисциплины обязательной части учебных планов направления подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата).

Дисциплина изучается на1 курсе в 1 семестре для очной формы обучения, форма контроля – зачет

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов навыков противодействия коррупции в современной России; выработка умений самостоятельного анализа правовых актов, необходимых для формирования устойчивого антикоррупционного правосознания и поведения.

Задачи дисциплины:

-изучить теоретические аспекты и нормативно - правовые основы антикоррупционной политики и противодействия коррупции в России; раскрыть содержание основных характеристик пребывания личности в цифровом пространстве;

-сформировать умения использовать теоретические знания при разрешении конкретных ситуаций, возникающих в антикоррупционной сфере на практике;

-выработать сознательное отношение к требованию неукоснительного соблюдения законности в практике.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-10 - способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

2.Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 514.

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Контактная работа: Лекции Семинары Практические занятия Самостоятельная работа
			Контактная работа: Лекции Семинары Практические занятия Самостоятельная работа
УК-10	способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.2 Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Контактная работа: Лекции Семинары Практические занятия Самостоятельная работа

3.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	**Всего часов**
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	18
Аудиторная работа (всего):	18

в том числе:	
Лекции	10
Семинары, практические занятия	8
Лабораторные работы	
Внеаудиторная работа (всего):	
в том числе:	
Консультации	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)	+

4.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Разделы и/или темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)								текущего контроля успеваемости, промежуточной
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Консультации	Курсовая работа	
				Лекции	Лаборатор. практикум	Практическ. занятия / семинары					
1	Тема 1. Основы правоведения, основные элементы правоведения.	1	28	4		5	18				доклад, сообщение с презентацией
2	Тема 2. Основные направления антикоррупционной политики.	1	36	8		3	18				доклад, сообщение с презентацией
3	Тема 3. Понятие, цели и задачи противодействия коррупции. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения.	1	44	6		3	18				доклад, сообщение с презентацией
4	Консультации										
5	Вид промежуточной аттестации обучающихся (зачет)	1									перечень вопросов к зачету
	Всего:		108	18		8	54				зачет

4.2Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№	*Название темы*	*Содержание лекционного курса*	*Содержание семинаров*
1	Основы правоведения, основные элементы правоведения.	Основы правоведения, основные элементы правоведения. Современное понятие и признаки государства. Теории происхождения права как системы правил. Право в системе социальных норм. Соотношение права и морали. Современное понятие права. Признаки и функции права. Понятие правовой нормы, ее структура и виды. Понятие правоотношения. Структура правоотношений.Субъекты правоотношений, их виды. Понятие и виды правонарушений. Состав правонарушения. Презумпция невиновности. Юридическая ответственность, ее виды. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Виды источников права. Нормативно-правовой акт как источник права. Нормативность. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Отрасль права и правовой институт	Соотношение права и государства. Принцип верховенства права. Правовое государство и гражданское общество.
2	Основные направления антикоррупционной политики.	Основы правоведения, основные элементы правоведения. Современное понятие и признаки государства. Теории происхождения права как системы правил. Право в системе социальных норм. Соотношение права и морали. Современное понятие права. Признаки и функции права. Понятие правовой нормы, ее структура и виды. Понятие правоотношения. Структура правоотношений. Субъекты правоотношений, их виды. Понятие и виды правонарушений. Состав правонарушения. Презумпция невиновности. Юридическая ответственность, ее виды. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Виды источников права. Нормативно-правовой акт как источник права. Нормативность. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Отрасль права и правовой институт. Основные отрасли современного российского права. Соотношение права и государства. Принцип верховенства права. Правовое государство и гражданское общество. Социально-экономические детерминанты коррупции в современной России.	Политическ ие детерминан ты коррупции: бюрократизм государственно-го аппарата, бесконтрольность власти, ее безответственность. Декларативность и неэффективность антикоррупционной политики. Правовой нигилизм как фактор коррупции. Коррупциогенность правоприменительной практики.

		Уровень жизни населения, социально-экономическое расслоение общества. Изъяны профилактической антикоррупционной модели, связанной с увеличением зарплат госслужащих. Российская экономическая политика как фактор коррупции	
3	Понятие, цели и задачи противодействия коррупции. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения.	Содержание деятельности по противодействию коррупции. Принципы противодействия коррупции и их характеристика. Базовые модели противодействия коррупции: отечественный, зарубежный и международный опыт. Субъекты противодействия коррупции в современной России и их классификация. Специализированные субъекты противодействия коррупции. Место и роль прокуратуры в системе противодействия коррупции. Координация прокуратурой деятельности правоохранительных органов по противодействию коррупции. Неспециализированные субъекты противодействия коррупции. Роль общественности в противодействии коррупции. Уровни противодействия коррупции. Противодействие коррупции на федеральном, региональном и местном уровнях. Региональные и муниципальные программы противодействия коррупции. Система российского законодательства о противодействии коррупции. Федеральный закон «О противодействии коррупции»: структура, содержание, основные правовые институты. Антикоррупционные стандарты и требования, предъявляемые к государственным и муниципальным служащим. Законодательство о государственной и муниципальной службе. Дисциплинарная ответственность за несоблюдение запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Обязанность предоставления сведений о доходах. Институт увольнения в связи с утратой доверия.	Предмет и источники уголовного права. Преступление: понятие, признаки. Характеристика состава преступления. Характеристика обстоятельств, исключающих преступность деяния. Основные виды преступлений по российскому уголовному праву. Уголовная ответственность. Виды уголовных наказаний. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Условное осуждение. Судимость. Административное правонарушение и административная ответственность. Кодекс об административных правонарушениях. Основные виды административных правонарушений: против личности, против общественной жизни, против государства.

5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении дисциплины «Правоведение и основы антикоррупционной деятельности» предполагает работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на семинарах, участие в обсуждении тем курса, подготовка докладов, выполнение разноуровневых индивидуальных заданий.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место выполнения самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Правоведение и основы антикоррупционной деятельности», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся. Обязательно следует учитывать рекомендации преподавателя, данные на занятиях и приступать к изучению отдельных тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании темы на лекции, необходимо изучить и закрепить материал с помощью источников, указанных в разделе 6 рабочей программы. Целесообразно составить краткий конспект, отображающий содержание и связи основных понятий данной темы. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно, для того, чтобы была возможность обсудить эти вопросы на практическом занятии.

Наименование темы	**Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение**	**Формы самостоятельной работы**	**Учебно-методическое обеспечение**	**Форма контроля**
Тема 1. Направления изучения, структура и характеристики психологической безопасности в виртуальном пространстве	Основные отрасли современного российского права.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада.	Литература к курсу, работа с интернет - источникам и	доклад, сообщение с презентацией, дискуссия
Тема 2. Информационно-психологическая безопасность личности. Психическое здоровье как ценность.	Взаимосвязь и взаимодействие социально-экономических, политических и нравственно-психологических детерминант коррупции.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада.	Литература к курсу, работа с интернет - источникам и	доклад, сообщение с презентацией
Тема 3. Социальная сеть как инструмент социально-психологического воздействия и взаимодействия	Национальная стратегия противодействия коррупции и Национальные планы противодействия коррупции. Уголовно-	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада. Выполнение индивидуальн	Литература к курсу, работа с интернет - источниками	доклад, сообщение с презентацией

	правовые средства противодействия коррупции и их значение. Конфискация имущества в системе правовых мер противодействия коррупции и средства ее обеспечения.	ых заданий.		

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Правоведение и антикоррупционной деятельности».

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	УК-2.1,УК-2.3, УК-2.4; УК-10.1,УК-10.2,УК-10.3
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем,	УК-2.1,УК-2.3, УК-2.4; УК-10.1,УК-10.2,УК-10.3

			докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему	
3	Тестирование	Тестирование можно проводить в форме: - компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; - письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.	УК-2.1,УК-2.3, УК-2.4; УК-10.1,УК-10.2,УК-10.3

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	**Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций**	**Процедура оценивания**	**Шкала и критерии оценки, балл**
1.	Зачет – УК-2.1,УК-2.3,УК-2.4; УК-10.1,УК-10.2,УК-10.3	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;	«Зачтено» оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен

		Культура ответа.	предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа; оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины, знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком; «Не зачтено» оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.
1.	**Тестирование (на зачете) –** УК-2.1,УК-2.3,УК-2.4; УК-10.1,УК-10.2,УК-10.3	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«Зачтено» «отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «Не зачтено» «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.3.1. Примерные типовые задания для текущего контроля

Контрольная работа учебным планом не предусмотрена.

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

6.3.2.1. Типовые вопросы к зачету

Перечень вопросов к зачету

1. Сущность права.
2. Система государственных органов власти в России.
3. Понятие и признаки права: нормативность, системность, общеобязательность.
4. Право как нормативный регулятор человеческого поведения.

5. Психологические и социологические теории происхождения права.
6. Понятие нормативно-правовая база.
7. Понятие нормативно-правовое обеспечение.
8. Защита прав человека и основных свободна примере.
9. Понятие нормативно-правового регулирования деятельности.
10. Юридическая сила документа, наделение документа юридической силой.
11. Понятие право субъектности человека.
12. Защита прав ребенка на примере.
13. Понятие документ.
14. Понятие документированная информация.
15. Понятие нормативная документация.
16. Понятие профессиональный отбор.
17. Понятие общечеловеческие ценности.
18. Подходы к пониманию обще человеческих ценностей.
19. Соотношение гуманизма, морали и нравственности.
20. Обще человеческие ценности.
21. Трудовой договор в рамках ТК РФ.
22. Оплата и нормирование труда в рамках ТК РФ.
23. Материальная ответственность работников и работодателей в рамках ТКРФ.
24. Разработка и обсуждение с руководителем должностных обязанностей.
25. Антикоррупционная стратегия России как стратегия системно-комплексного
26. антикоррупционного действия
27. Антикоррупционные полномочия органов прокуратуры, органов юстиции. Место
28. контрольно-счетных органов в механизме противодействия коррупции
29. Меры антикоррупционной социальной профилактики в действующем
30. законодательстве Российской Федерации и зарубежных странах
31. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и их проектов
32. Роль гражданского общества в предупреждении коррупции
33. Понятие и признаки антикоррупционных мер безопасности.
34. Антикоррупционные правила и санкции безопасности
35. Антикоррупционные меры безопасности в законодательстве Российской Федерации и за рубежных стран
36. Понятия «коррупционный риск», «зона повышенного коррупционного риска».
37. Выявление коррупционных рисков
38. Основные направления профилактики коррупции в органах государственной власти и местного самоуправления
39. Классификация профилактических антикоррупционных мер

Примерные тестовые задания

1. Основными признаками правового государства являются:
а) верховенство закона во всех сферах общественной жизни;
б) господство одной партии; в) принцип разделения
властей;
г) ответственность личности перед государством;
д) взаимная ответственность личности и государства;
е) контроль со стороны государства за всеми слоями общества.

2. Укажите правильный ответ. Теорией
возникновения государства и права
не является:

а) теологическая теория; б) договорная теория;
в) теория познания;
г) теория внутреннего насилия;
д) социально-экономическая теория.

3. Согласно Конституции РФ к личным
правам гражданина РФ относится право на
а) ношение оружия; б) информацию;
в) отдых;
г) неприкосновенность жилища.
4. Укажите правильный
ответ. Элементами нормы права не является
а) санкция;
б) содержание;
в) диспозиция;
г) гипотеза.

5.Основным источником семейного права в
РФ является:
а) Кодекс РФ о браке и семье;
б) Семейный кодекс РФ;
в) Гражданский кодекс РФ;
г) Брачно-семейный кодекс РФ.

6. Укажите правильный
ответ. Работодателем в РФ согласно Трудовому
кодексу РФ может быть:
а) только физическое лицо;
б) только юридическое лицо;
в) физическое или юридическое лицо.

7. В соответствии с законом
«О противодействии коррупции», к
основным направлениям деятельности
государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции относятся:
**а) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых,
специальных и иных мер**
б) внедрение в практику кадровой работы органов государственной власти и органов местного самоуправления правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение
государственным или муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке
учитываться при назначении его на вышестоящую должность, при его
поощрении
в) обеспечение доступа граждан к информации о деятельности
федеральных органов
государственной власти, органов государственности власти субъектов Российской
Федерации и органов местного самоуправления.

8. Деятельность по профилактике коррупции включает в себя:
а) пресечение коррупционных правонарушений;
б) расследование коррупционных правонарушений;

в) выявление и устранение причин коррупции.

9. Борьба с коррупцией- деятельность государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:
а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции коррупции);
б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

10.К запретам, связанным с гражданской службой и способствующим возможным коррупционным правонарушениям относится
а) участвовать на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией
б) осуществлять предпринимательскую деятельность
в) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора.

3 Какая из перечисленных ниже мер является профилактикой коррупции:
а) предъявление квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей
б) проведение единой государственной политики в области противодействия коррупции
в) совершенствование системы и структуры государственных органов, создание механизмов общественного контроля за их деятельностью

12.В каком нормативном правовом акте дается определение термина «коррупция»?
а) Федеральный закон от 08.03.2006 № 40--ФЗ «О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции»
б)Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
в)Указ Президента РФ от 13.04.2010 № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции»

13. Выберите наиболее правильные варианты ответов на вопрос: Коррупция - это...
а) злоупотребление служебным положением
б) незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды для себя или для третьих лиц
в) подкуп публичных должностных лиц

14. Меры по профилактике коррупции это...
а) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
б)антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов
в) принятие мер, которые могут потребоваться для обеспечения эффективной и надлежащей защиты тех, кто сообщает о коррупционных уголовных правонарушениях или иным образом сотрудничает с органами, осуществляющими расследование.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических

занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Правоведение и основы антикоррупционной деятельности» проводится в соответствии с локальными нормативными актами БИУБ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Правоведение и основы антикоррупционной деятельности» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;

3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами БИУБ и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося:

- на зачете оцениваются как: «зачтено»и «незачтено».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Новокшонов, К. А. Антикоррупционная деятельность / К. А. Новокшонов. — Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2023. — 182 с. — ISBN 978-5-6049938-6-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133116.html.

2. Чумакова, О. В. Основы правоведения : учебное пособие для студентов неюридических вузов / О. В. Чумакова. — Москва : National Research, 2020. — 417 с. — ISBN 978-1-952243-11-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95596.html

3. Климова, Ю. Н. Основные антикоррупционные меры в сфере высшего образования. Антикоррупционная политика. Коррупционные риски. Конфликт интересов. Ограничения и запреты в сфере коррупции : учебно-методическое пособие / Ю. Н. Климова. — Владимир : Издательство Владимирского государственного университета, 2024. — 203 с. — ISBN 978-5-9984-1983-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/152328.html

б) дополнительная литература

1. Окутина, Н. Н. Предупреждение коррупционной преступности : учебник для вузов / Н. Н. Окутина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6213-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/579581

2. Антикоррупционная политика : учебник для вузов / под редакцией Г. А. Сатарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11757-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564000

3. Черепова, И. С. Административно-правовые основы противодействия коррупции : учебное пособие / И. С. Черепова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2025. — 132 с. — ISBN 978-5-7410-3428-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/153172.html

4. Писаренко, А. П. Антикоррупционная деятельность : учебное пособие / А. П. Писаренко. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 172 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108071.html

5. Шульга, Р. Р. Правоведение : учебное пособие для обучающихся образовательных учреждений высшего образования / Р. Р. Шульга. — Донецк : Донецкий национальный технический университет, 2024. — 179 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/145210.html

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при

	необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает: • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачета по дисциплине «Правоведение и основы антикоррупционной деятельности» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к зачету включает в себя три этапа: • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета Для успешной сдачи зачета по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что: • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • практические занятия способствуют получению более высокого

	уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; • готовиться к зачету необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.

9.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, практических занятий, проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория 702) Оснащение: Меловая доска – 1 шт. Стол ученический – 12 шт Стул ученический – 24 шт. Экран настенный – 1 шт. Мультимедийный проектор Aser XD1150 - 1 шт Персональный компьютер с периферией и выходом в интернет (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации, автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС) – 1 шт. Трибуна – 1 шт.
Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (аудитория 403) Оснащение: Стол ученический – 5 шт. Стул ученический – 10 шт. Персональный компьютер с периферией и выходом в интернет (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации) – 4 шт. Принтер – 1 шт.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional — OEM-лицензии (для образовательных учреждений);
4. Операционная система Linux: Open-source;
5. Свободный пакет офисных приложений Open Office;
6. Свободный пакет офисных приложений Libre Office;
7. Комплексная система антивирусной защиты рабочих станций Dr.Web Desktop Security Suite LBW-BC-12M-50-B1;
8. Программные средства АПК Аналитик – авто
9. Программный комплекс SciLab — свободная лицензия CeCILL.

10.2. Электронно-библиотечная система:

1. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS (www.iprbookshop.ru)
2. Образовательная платформа ЮРАЙТ (https://biblioonline.ru/catalog/legendary и https://urait.ru/catalog/legendary)
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (www: http//elibrary.ru)

10.3. Современные профессиональные базы данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации http://pravo.gov.ru.
2. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки http://www.rsl.ru/ru/root3489/all.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования http://fgosvo.ru.
4. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/
5. База данных научных журналов на русском и английском языке ScienceDirect. Открытый доступ к метаданным научных статей по различным направлениям наук. Поиск рецензируемых журналов, статей, глав книг и контента открытого доступа http://www.sciencedirect.com/

10.4. Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовой портал Гарант https://www.garant.ru
2. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
3. Национальная электронная библиотека http://www.nns.ru/
4. Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
5. Реестр примерных основных общеобразовательных программ https://fgosreestr.ru/
6. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru
7. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки http://www.rsl.ru/ru/root3489/all

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования лиц с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья. Применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы либо только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации. Возможно использование диктофона и других записывающих устройств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИУБ. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа One Loupe; речевой синтезатор «Голос».