



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА»**

**«СОГЛАСОВАНО»**

**Ректор**

**Л.Л. Прокопенко**

**20/16 г.**

**«УТВЕРЖДЕНО»**

**Решением Учёного совета Института**

**Протокол № 1**

**от «22» 09 2016 г.**



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРИЕМЕ НА РАБОТУ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ В  
ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение (далее — Положение) определяет порядок приема на работу научных работников частного образовательного учреждения высшего образования «Брянский институт управления и бизнеса» (далее – БИУБ, Институт).

1.2. Приёму на работу и заключению трудового договора на должность научного работника в БИУБ, а также переводу на должность научного работника предшествует избрание по конкурсу.

Конкурс проводится на замещение должностей следующих научных работников:

- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник.

1.3. Трудовые договоры на должности научного работника заключаются на срок, определенный сторонами трудового договора, но не более чем на 5 лет.

1.4. В случае производственной необходимости по решению ректора Института с научным работником может заключаться срочный трудовой договор с формулировкой «до избрания по конкурсу \_\_\_\_\_ (дата)». При этом его продолжительность не должна превышать 12 месяцев. В случае неизбрания сотрудника, работающего по такому срочному договору по конкурсу, трудовой договор с ним прекращается на следующий день после утверждения результатов конкурса с формулировкой: «в связи с истечением срока трудового договора (п. 2 ч. 1 ст.77 ТК РФ)».

1.5. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в Институте, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

1.6. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

1.7. Положение разработано на основании:

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ;
- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37 "Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих";
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2015 г. N 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»;
- Устава БИУБ.

1.8. Участник конкурса имеет право ознакомиться с условиями настоящего Положения.

## **2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

2.1. Конкурс проводится по мере возникновения производственной необходимости в специалистах требуемой квалификации;

2.2. В конкурсе на замещение должностей научных работников могут

участвовать как работники Института, так и лица, не работающие в БИУБ.

2.3. Для проведения конкурса в БИУБ формируется конкурсная комиссия. При этом состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются ректор, проректор по учебной и инновационной работе, заведующие кафедрами, представители некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) организации, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

Положение о конкурсной комиссии, ее состав и порядок работы определяются Институтом и размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.4. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника объявляется Институтом на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные Институтом, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя ректора Института заявления на участие в конкурсе.

2.5. В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в Перечень должностей, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

2.6. Для проведения конкурса Институт размещает в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на своем официальном сайте и на портале вакансий адресу "<http://ученые-исследователи.рф>" (далее - портал вакансий) объявление, в котором указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

Дата окончания приема заявок определяется Институтом и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявления, предусмотренного настоящим пунктом.

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной организацией, к конкурсу не допускаются.

2.7. К участию в конкурсе на замещение должности научного работника допускаются лица, удовлетворяющие квалификационным требованиям, предъявляемым

для замещения соответствующей должности (раздел 3 Положения).

2.8. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

2.9. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

2.10. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты Института.

Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении Институтом.

Срок рассмотрения заявок определяется Институтом и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается Институтом в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на своем официальном сайте и на портале вакансий.

2.11. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:

оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в Институт в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным Институтом в соответствии с пунктом 2.6. настоящего Положения;

оценку квалификации и опыта претендента;

оценку результатов собеседования.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее - победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

### **3. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

3.1. Для главного научного сотрудника установлены следующие требования к квалификации: ученая степень доктора наук; наличие крупных научных трудов или дипломов на открытия (не менее 5 публикаций в журналах, индексируемых Web of Science Core Collection или Scopus за последние 3 года), патентов на изобретения; научный авторитет в соответствующей области знаний.

3.2. Для ведущего научного сотрудника установлены следующие требования к квалификации: ученая степень доктора или кандидата наук; наличие научных трудов или патентов на изобретения (не менее 4 публикаций в журналах, индексируемых Web of Science Core Collection или Scopus за последние 3 года), а также реализованных на практике проектов и разработок.

3.3. Для старшего научного сотрудника установлены следующие требования к квалификации: высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности не менее 10 лет, наличие научных трудов или патентов на изобретения (не менее 3 публикаций в журналах, индексируемых Web of Science Core Collection или Scopus за последние 3 года); при наличии ученой степени требования к стажу работы не предъявляются.

3.4. Для научного сотрудника установлены следующие требования к квалификации: высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 5 лет, наличие патентов на изобретения или научных трудов; при наличии ученой степени требования к стажу работы не предъявляются.

3.5. Для младшего научного сотрудника установлены следующие требования к квалификации: высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 3 лет. При наличии ученой степени, окончании аспирантуры и прохождении стажировки — без предъявления требований к стажу работы. При наличии рекомендаций советов высших учебных заведений (факультетов) на должность младшего научного сотрудника могут быть назначены в порядке исключения выпускники высших учебных заведений, получившие опыт работы в период обучения.

### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Институт вправе по своему усмотрению, либо объявить о проведении нового конкурса, либо заключить трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

4.2. При переводе на должность научного работника, в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность, срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет.

4.3. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса Институт размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на своем официальном сайте и на портале вакансий.

4.4. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса Университет ИТМО размещает решение о победителе в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий.

4.5. При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет.

4.6. Заключенный срочный трудовой договор расторгается по истечении срока его действия, о чем работник должен быть предупрежден в письменной форме, не менее чем за три дня до увольнения (ст. 77 ТК РФ).