



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА»**

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
и региональному развитию
_____ В.И. Рулинский
« _____ » _____ 20 ____ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА**

**по дополнительной общеобразовательной программе
Финансовый менеджмент в организации**

Брянск 2019

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Теория менеджмента» включает 22 темы. Темы объединены в пять разделов: «Основы менеджмента как науки и профессии», «Методология менеджмента», «Разработка управленческого решения», «Теория организации», «Законы развития организации».

Цель изучения дисциплины: дать слушателям развернутое представление о базовых понятиях менеджмента как научной дисциплины и сферы практической деятельности, показать содержание целей, функций управления, методов управления как элементов системы управления, показать содержание и значимость управленческой информации, дать представление о понятии лидерства и мотивации с целью определения наиболее эффективного стиля управления и подбора системы стимулирования труда, показать порядок принятия управленческих решений.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

1. Обучение слушателей теоретическим основам общего менеджмента, теории организации и организационного поведения;
2. Выработка навыков системного подхода к управленческим процессам;
3. Овладение методами организационного планирования, внутриорганизационного контроля и управления на предприятии.

2. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

По итогам освоения дисциплины «Теория менеджмента» слушатель должен обладать следующими навыками:

ОК-7 – способен к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-2 – способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-4 – способен находить организационно-управленческие решения в общепрофессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

В результате освоения дисциплины слушатель должен:

В результате освоения дисциплины слушатель должен:

Знать:

- теоретические основы общего менеджмента, теории организации и организационного поведения;
- методы и приемы самоорганизации и дисциплины в получении и систематизации знаний;
- методику самообразования;
- основные источники экономической информации;
- средства обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.

Уметь:

- использовать методы организационного планирования, внутриорганизационного контроля и управления на предприятии;
- развивать свой общекультурный и профессиональный уровень самостоятельно;
- самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения;
- оценивать предлагаемые управленческие решения с позиции критериев социально обрабатывать экономическую информацию и формулировать выводы;
- анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

Владеть:

- навыками системного подхода к управленческим процессам;
- навыками работы с литературой и другими информационными источниками;
- методами экономического анализа при решении общепрофессиональных задач;
- инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

3. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование раздела	№ п.п .	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Основы менеджмента как науки и профессии	1	Сущность и задачи менеджмента как науки	ОК-7; ОПК-2; ОПК-4
		2	Менеджмент, его природа и роль в современном обществе	
		3	Основные этапы развития управленческой мысли. Ведущие школы менеджмента	
		4	Модели менеджмента	
		5	Организация как система управления	
		6	Общая теория управления	
		7	Инфраструктура, социофакторы и этика менеджмента	
2	Методология менеджмента	8	Методологические основы менеджмента	ОК-7; ОПК-2; ОПК-4
		9	Организационные методы управления	
		10	Экономические методы управления	
		11	Социально-психологические методы управления	
3	Разработка управленческого решения	12	Сущность и виды управленческих решений	ОК-7; ОПК-2; ОПК-4
		13	Процесс принятия и реализации управленческих решений	
		14	Методы принятия управленческих решений	
		15	Эффективность управленческих решений	
4	Теория организации	16	Теория организации в системе наук	ОК-7; ОПК-2; ОПК-4
		17	Цели и целеположение в организации	
		18	Организация как система	
		19	Модели организации. Жизненный цикл организации	
5	Законы развития организации	20	Социальные законы организации	ОК-7; ОПК-2; ОПК-4
		21	Общие законы организации	
		22	Специфические законы социальной организации	

4. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего академических часов
Общая трудоемкость дисциплины	168
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	24
- лекции (Л)	10
- семинарские занятия (СЗ)	
- практические занятия (ПЗ)	14
- лабораторные занятия (ЛЗ)	
Самостоятельная работа слушателя (СРС), в том числе:	144
- курсовая работа (проект)	
- контрольная работа	
- доклад (реферат)	
- расчетно-графическая работа	
Вид промежуточной аттестации	экзамен

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Основы менеджмента как науки и профессии

Сущность и задачи менеджмента как науки. Менеджмент, его природа и роль в современном обществе. Основные этапы развития управленческой мысли. Ведущие школы менеджмента. Модели менеджмента. Организация как система управления. Общая теория управления. Инфраструктура, социофакторы и этика менеджмента.

Раздел 2. Методология менеджмента

Методологические основы менеджмента. Организационные методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления.

Раздел 3. Разработка управленческого решения

Сущность и виды управленческих решений. Процесс принятия и реализации управленческих решений. Методы принятия управленческих решений. Эффективность управленческих решений.

Раздел 4. Теория организации

Теория организации в системе наук. Цели и целеполагание в организации. Организация как система. Модели организации. Жизненный цикл организации.

Раздел 5. Законы развития организации

Социальные законы организации. Общие законы организации. Специфические законы социальной организации.

5.2. Распределение разделов дисциплины по видам занятий

заочная форма обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ЛР	ПЗ	СЗ	СРС
1	Сущность и задачи менеджмента как науки	9	0,5		0,5		8
2	Менеджмент, его природа и роль в современном обществе	8			1		7
3	Основные этапы развития управленческой мысли. Ведущие школы менеджмента	6	0,5		0,5		5
4	Модели менеджмента	6	0,5		0,5		5
5	Организация как система управления	6	0,5		0,5		5
6	Общая теория управления	6	0,5		0,5		5
7	Инфраструктура, социофакторы и этика менеджмента	9	0,5		0,5		8
8	Методологические основы менеджмента	8,5	0,5		1		7
9	Организационные методы управления	9	0,5		0,5		8
10	Экономические методы управления	9	0,5		0,5		8
11	Социально-психологические методы управления	6	0,5		0,5		5
12	Сущность и виды управленческих решений	6	0,5		0,5		5
13	Процесс принятия и реализации управленческих решений	9	0,5		0,5		8
14	Методы принятия управленческих решений	6	0,5		0,5		5
15	Эффективность управленческих решений	6	0,5		0,5		5
16	Теория организации в системе наук	9	0,5		0,5		8
17	Цели и	8	0,5		0,5		7

	целеположение в организации						
18	Организация как система	8,5	0,5		1		7
19	Модели организации. Жизненный цикл организации	8,5	0,5		1		7
20	Социальные законы организации	8,5	0,5		1		7
21	Общие законы организации	8			1		7
22	Специфические законы социальной организации	8	0,5		0,5		7
Итого:		168	10		14		144

6. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине.

Рекомендуемые темы для проведения практических занятий:

- 1 Сущность и задачи менеджмента как науки
- 2 Менеджмент, его природа и роль в современном обществе
- 3 Основные этапы развития управленческой мысли. Ведущие школы менеджмента
- 4 Модели менеджмента
- 5 Организация как система управления
- 6 Общая теория управления
- 7 Инфраструктура, социофакторы и этика менеджмента
- 8 Методологические основы менеджмента
- 9 Организационные методы управления
- 10 Экономические методы управления
- 11 Социально-психологические методы управления
- 12 Сущность и виды управленческих решений
- 13 Процесс принятия и реализации управленческих решений
- 14 Методы принятия управленческих решений
- 15 Эффективность управленческих решений
- 16 Теория организации в системе наук
- 17 Цели и целеположение в организации
- 18 Организация как система
- 19 Модели организации. Жизненный цикл организации
- 20 Социальные законы организации
- 21 Общие законы организации
- 22 Специфические законы социальной организации

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ пп	Компетенция	Виды оценочных средств используемых для оценки компетенций по дисциплине	
		Вопросы для экзамена	Тестирование
1	ОК-7	+ (1-50 вопросы)	+
2	ОПК-2	+ (1-50 вопросы)	+
3	ОПК-4	+ (1-8150 вопросы)	+

7.2. Описание критериев и показателей оценивания компетенций и описание шкал оценивания при использовании различных видов оценочных средств

7.2.1. Вопросы для экзамена

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Слушатель должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - продемонстрировать навыки использования полученных знаний при решении практических задач; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	Слушатель должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	Слушатель должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;

		- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	Слушатель демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение решать практические задачи; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

7д

12.2.2. Тестирование

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

7.3. Типовые контрольные задания необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

7.3.1. Вопросы для экзамена

- 1 Сущность менеджмента (определение, объект, предмет).
2. Особенности управленческого труда.
3. Задачи менеджмента.
4. Функции менеджера.
5. Роль менеджера.
6. Основные концепции науки управления.
7. Школа научного управления.
8. Концепция административного управления.
9. Школа психологии и человеческих отношений.
10. Школа поведенческих наук.
11. Концепция адаптации.
12. Концепция глобальной стратегии.
13. Концепция целевой ориентации.
14. Концепция рыночного управления.
15. Программно-целевой подход.
16. Организации (определение, классификация).
17. Общие характеристики организации.
18. Менеджмент в условиях рынка.
19. Менеджмент как самостоятельный вид профессиональной деятельности.
20. Экономический механизм менеджмента.
21. Менеджмент как аппарат управления.
22. Менеджмент как различные уровни аппарата управления.
23. Менеджмент как управление персоналом.

24. Менеджмент как система управления.
25. Модели менеджмента.
26. Основные функции управленческой деятельности в процессе планирования.
27. Миссия организации.
28. Формулировка целей организации.
29. Основные этапы стратегического управления.
30. Стратегии концентрированного роста.
31. Стратегии интегрированного роста.
32. Стратегии диверсифицированного роста.
33. Стратегии сокращения.
34. Типы стратегических решений.
35. Сущность функции контроля в менеджменте.
36. Стадии процесса контроля в менеджменте.
37. Виды управленческого контроля.
38. Этапы развития трудового коллектива.
39. Деятельность по управлению персоналом
40. Экономический подход к управлению персоналом
41. Органический подход к управлению персоналом
42. Гуманистический подход к управлению персоналом
43. Организационные культуры как объект управленческой деятельности
44. Механизмы и инструменты процесса целеполагания
45. Сравнительная оценка подходов к управлению персоналом
46. Понятие кадровой политики
47. Типы кадровой политики
48. Этапы построения кадровой политики
49. Кадровые мероприятия и кадровая стратегия
50. Условия разработки кадровой политики

7.3.2. Примерное содержание тестовых материалов

Демонстрационный вариант теста

Задание 1

Культура менеджмента отличительной особенностью стратегии которого является ориентация на отдаленное будущее, готовность к постоянным изменениям, нацеленность на требования внешней среды

- японский менеджмент**
- европейский менеджмент
- российский менеджмент
- американский менеджмент

Задание 2

Группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели или целей, называется

- формальной организацией**
- неформальной организацией
- сложной организацией
- простой организацией

Задание 3

Импульсы воздействия, направляемые субъектом управления объекту управления, которые содержат в себе информацию относительно того, как должен функционировать в дальнейшем объект управления

управленческие команды

информационные потоки

функции управления

объекты управления

Задание 4

Роль менеджмента, распадающаяся на ролевое поведение и ролевые ожидания

социальная

информационная

базовая

вспомогательная

Задание 5

Методы менеджмента, которые предполагают рациональное решение производственно-хозяйственных вопросов для достижения экономических результатов и удовлетворения потребностей общества

экономические

социально-психологические

программно-целевые

организационные

Задание 6

Разработка методических указаний, инструкций и рекомендаций по вопросам управления

организационно-методическое инструктирование

положение о предприятии

организационное регламентирование

организационное нормирование

Задание 7

Выручка от реализации произведенной продукции за вычетом израсходованной на собственные нужды

производственные результаты

социальные результаты

приведенные затраты

социально-психологические результаты

Задание 8

Выбирая себе заместителя, нужно стремиться к тому, чтобы он хорошо знал область деятельности и по своим психологическим чертам был

противоположностью руководителю

во многом похожим на руководителя

схожим с руководителем в по некоторым чертам

«копией» руководителя

Задание 9

Одна из основных групп функций менеджмента, включающая маркетинг, НИОКР, производство, кадры, финансы, основные фонды

конкретные области управления

информационная

общее управление

управление структурой предприятия

Задание 10

Функция планирования, охватывающая все действия, которые улучшают отношения организации с ее окружением

адаптация к внешней среде

внутренняя координация

организационное стратегическое предвидение

распределение ресурсов

Задание 11

Контроль, целью которого является получение информации о деятельности работников, которых необходимо поощрить за достигнутые результаты

заключительный

стратегический

предварительный

текущий

Задание 12

От качества производства и управления зависят

затраты на производство товаров

объем сбыта

эффективность управления

цена на товары и услуги

Задание 13

Доля, которую занимают коммуникации в ряду главных причин трудностей в управлении

70%

50%

30%

10%

Задание 14

Признак классификации, по которому различают управленческие решения стратегического характера и тактического

направленность

степень обязательности

временной признак

повторяемость

содержание

объект управления

ответственность

Задание 15

Этап принятия управленческого решения, содержанием которого является наблюдение за внутренней и внешней средой фирмы

сбор информации о возможных проблемах

выявление и определение причин возникновения проблемы

формулирование целей решения проблемы

обоснование стратегии решения проблемы

Задание 16

Этап принятия управленческого решения, содержанием которого является анализ эффективности вариантов решения и оценка влияния неуправляемых параметров

выбор лучшего варианта

разработка вариантов решения

обоснование стратегии решения проблемы

формулирование целей решения проблемы

Задание 17

В увеличении доходов организации и уменьшении расходов проявляется

конечный экономический результат

цель предприятия

миссия предприятия

дисконтированный доход

Задание 18

Научная дисциплина системы наук об организации, изучающая сущность, типы, цели, миссия, среду, механизм функционирования, адаптацию, проектирование, динамику организации

теория организации

теория управления

социальная психология

антропология

Задание 19

Целям организации присущи

множественность,

соподчиненность,

соотносительная важность

неразвертываемость

Задание 20

Подсистема, обладающая самой высокой динамикой развития, следующая...

социальная

биологическая

техническая

естественная

Задание 21

Общие правила (положения) формирования (самоформирования) систем в природе и обществе, обеспечивающие их упорядоченность и целесообразность функционирования.

принцип организации

привило организации

закон организации

структура организации

Задание 22

Уравновешенное состояние организационной системы, в котором она находится, независимо от изменений (как позитивных, так и негативных), происходящих во внешней среде

статика

динамика

механика

экономика

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

1. Инструкция по проведению тестирования (доступна в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте института).

2. Демонстрационные варианты компьютерного тестирования (доступны во

внутренней информационной сети вуза, в учебных кабинетах с компьютерной техникой, на профильных кафедрах, в библиотеке и на сайте института).

8. РЕКОМЕНДУЕМОЕ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

8.1. Основная литература

1. Семенов А.К. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник/ Семенов А.К., Набоков В.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2019.— 491 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85575.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Блинов А.О. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Блинов А.О., Угрюмова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2018.— 304 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85574.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2. Дополнительная учебная литература

1. Смоловик Г.Н. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Смоловик Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016.— 244 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69563.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Теория менеджмента. История управленческой мысли. Теория организации [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент в инвестиционно-строительной сфере»/ — Электрон. текстовые данные.— Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2018.— 47 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76393.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.3. Ресурсы сети интернет

1. Справочная правовая система «Гарант»
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
3. Электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru/>— ЭБС «IPRbooks»
4. <http://elibrary.ru/project> Научная электронная библиотека elibrary.ru

Рабочую программу составил:

Михальченкова М.А. старший преподаватель кафедры экономики и управления ЧОУ ВО «Брянский институт управления и бизнеса».