



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА»**



УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной и
инновационной работе
В.И. Рулинский
«28» 06 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА**

**по программе профессиональной переподготовки
Менеджмент в образовании**

1. Характеристика дисциплины по ФГОС ВО

Рабочая программа дисциплины «Основы менеджмента» составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), приказа № 69/н от 06 октября 2015 года об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», приказа минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1-н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.03.2011 № 20237).

2. Цели и задачи дисциплины

Дисциплина «Основы менеджмента» представляет собой курс из раздела общепрофессиональных дисциплин. Он позволяет определить цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм; функции менеджмента; внутренняя и внешняя среда организации; основы теории принятия управленческих решений; стратегический менеджмент; система мотивации труда; управление рисками; управление конфликтами; психология менеджмента; информационные технологии в сфере управления производством; особенности менеджмента в сфере профессиональной деятельности.

Курс «Основы менеджмента» дает представление о менеджменте (ан. Management управление, заведование организация) как об управлении производством: совокупности принципов, методов, средств и форм управления производством, разработанных с целью повышения эффективности; и производства и увеличения прибыли. Конечной целью менеджмента является обеспечение прибыльности фирмы путем рациональной организации производственного процесса. Курс позволяет овладеть знаниями для решения задач менеджмента, в которые входят: определение целей развития фирмы, выявление приоритетности целей, их очередности, разработка стратегии фирмы, определение необходимых ресурсов и источников их обеспечения; создание эффективной организационной структуры, мотивация персонала, стимулирование работы, постоянный контроль за эффективностью работы фирмы, координация работы всех подразделений фирмы.

Цель - сформировать у слушателей всестороннее глубокое понимание природы и сущности системы управления социальноэкономическими отношениями в образовательных организаций (учреждений) и основы эффективности ее функционирования.

Изучение дисциплины позволяет формировать и/или развивать у слушателей профессиональные компетенции:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде (ПК-2);
- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения

технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

Основные задачи курса:

- рассмотреть основные аспекты современного менеджмента и дать представление об интегрированном подходе в вопросах теории управления и менеджмента, о практике менеджмента в организациях различных организационно-правовых форм и форм собственности;

- рассмотреть научно-практические подходы и образцы современного управления, исходя из принципов цивилизованных рыночных отношений, выделить доминирующие в той или иной социально-культурной среде, позволяющие творчески, оперативно, обоснованно и с минимальным риском принимать решения по различным вопросам, руководствуясь принципами права, высокой морали и этики.

3. Требования к уровню освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины слушатель должен:

знать:

- основные этапы развития теории управления как науки и профессии;
- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- основы стратегического управления образовательной организацией;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду образовательной организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- применять методы реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- использовать современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- демонстрировать способность и готовность:
 - самостоятельно ставить цели и планировать работу организации (подразделения);
 - разрабатывать и принимать обоснованные управленческие решения;
 - организовывать реализацию принятых решений и контролировать их исполнение;
 - мотивировать участников процесса к повышению эффективности труда;
 - инициировать и организовывать совместную работу группы (коллектива);
 - участвовать в формировании эффективных внутренних коммуникаций;
 - совершенствовать индивидуальные навыки организационно-управленческой работы.

4. Тематическая структура дисциплины

№ ДЕ	Наименование дидактической единицы	№ за- да-	Тема задания
-----------------	---	----------------------	---------------------

		ния	
1	Основы управления организацией	1	Введение в менеджмент
		2	Природа управления и исторические тенденции его развития
		3	Организация как система управления
		4	Эффективность менеджмента
2	Функции и методы менеджмента	5	Сущность и классификация функций менеджмента
		6	Планирование и прогнозирование в системе менеджмента
		7	Организация как функция менеджмента
		8	Мотивация деятельности в менеджменте
		9	Координация и контроль в системе менеджмента
		10	Методы менеджмента
3	Разработка управленческого решения	11	Сущность и виды управленческих решений
		12	Процесс принятия и реализации управленческих решений
		13	Методы принятия управленческих решений
		14	Эффективность управленческих решений
4	Управление организационными процессами	15	Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента
		16	Руководство
		17	Управление конфликтами в организации
		18	Самоменеджмент и формирование имиджа руководителя

**5. Виды учебной работы и их трудоемкость
Очно-заочная форма обучения**

Трудоемкость	Всего часов
Аудиторных занятий	65
Лекций	25
Семинарских занятий	40
Самостоятельной работы	65

Всего:	130
Вид итогового контроля	экзамен

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

РАЗДЕЛ I. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Тема 1. Введение в менеджмент

Сущность и задачи менеджмента. Методологические основы менеджмента. Природа и роль менеджмента в современном обществе. Менеджмент как научная теория и искусство руководства людьми. Менеджмент в условиях рынка. Менеджмент как самостоятельный вид профессиональной деятельности. Экономический механизм менеджмента

Тема 2. Природа управления и исторические тенденции его развития

Основные этапы развития управленческой мысли. Ведущие школы менеджмента. Зарубежный опыт менеджмента. Значение и возможности его использования в России. Главные элементы американского менеджмента. Особенности менеджмента в Японии. Опыт менеджмента стран Западной Европы. Ведущие тенденции в развитии зарубежного менеджмента на современном этапе. Специфика менеджмента в условиях перехода России к рынку.

Тема 3. Организация как система управления

Что такое организация. Общие характеристики организаций. Содержание процесса управления фирмой (предприятием). Общая теория управления. Закономерности управления различными системами. Инфраструктура менеджмента. Социофакторы и этика менеджмента

Тема 4. Эффективность менеджмента

Факторы эффективности менеджмента. Определение целей и задач фирмы. Прибыль как одна из целей менеджмента. Внутренняя и внешняя среда фирмы. Задача менеджмента по учету влияния и изменений среды на хозяйственную деятельность.

РАЗДЕЛ II. ФУНКЦИИ И МЕТОДЫ МЕНЕДЖМЕНТА

Тема 5. Сущность и классификация функций менеджмента

Функции менеджера: планирование, организация, мотивация, контроль. Три группы ролей менеджера, их значимость. Состав функций менеджмента

Тема 6. Планирование и прогнозирование в системе менеджмента

Планирование как одна из функций менеджмента. Виды планирования, Признаки классификации планов. Стратегическое планирование - центральное звено стратегического менеджмента. Механизм реализации стратегии.

Тема 7. Организация как функция менеджмента

Организация как функция управления. Принципы построения организации. Функциональные и линейные связи как основа построения организационной структуры предприятия. Классификация организационных структур. Построение организации. Интеграционные процессы в менеджменте

Тема 8. Мотивация деятельности в менеджменте

Основоположники теорий мотивации. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Понятие и сущность мотивации. Основные модели мотивации. Приемы и методы мотивации в современной практике управления.

Тема 9. Координация и контроль в системе менеджмента

Учет и контроль как функция менеджера. Классификация управленческого контроля. Процесс контроля. Направления совершенствования контроля. Контроллинг.

Тема 10. Методы менеджмента

Менеджмент как научная дисциплина. Подход к управлению как к процессу. Системный подход. Ситуационный подход. Программно-целевой подход. Классификация методов управления: организационно-распорядительные, экономические, правовые, социальные.

РАЗДЕЛ III. РАЗРАБОТКА УПРАВЛЕНЧЕСКОГО РЕШЕНИЯ

Тема 11. Сущность и виды управленческих решений

Понятие «управленческое решение». Решение - вид мыслительной деятельности. Признаки классификации управленческих решений. Классификации управленческих решений.

Тема 12. Процесс принятия и реализации управленческих решений

Этапы выработки рационального решения. Процесс подготовки и принятия рациональных управленческих решений. Этап принятия решения. Этап реализации решения. Факторы, влияющие на принятие решения

Тема 13. Методы принятия управленческих решений

Методы принятия управленческих решений. Модели подготовки управленческих решений. Этапы построения математических моделей.

Тема 14. Эффективность управленческих решений

Понятие «эффективность решений». Показатели эффективности разработки управленческих решений. Подходы к оценке эффективности управленческих решений. Расчет экономической эффективности решений.

РАЗДЕЛ IV. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ ПРОЦЕССАМИ

Тема 15. Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента

Порядок передачи информации. Способы передачи информации. Коммуникационный процесс. Пути совершенствования коммуникационного обеспечения менеджмента.

Тема 16. Руководство

Динамика групп. Лидерство в системе менеджмента. Управление человеком и управление группой. Руководство: власть и партнерство.

Тема 17. Управление конфликтами в организации

Конфликтность в менеджменте. Уровни конфликтов в организации. Источники конфликта. Пути разрешения конфликтов.

Тема 18. Самоменеджмент и формирование имиджа руководителя

Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера. Специфика труда менеджера, его место, роль и основные задачи. Важнейшие требования к менеджеру, качества менеджера, основные типы менеджера. Работа с кадрами руководителей. Работа менеджера над собой.

6.2. Распределение разделов дисциплины по видам занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Темы дисциплины	трудоем- кость	лекции	ЛР	ПЗ	СЗ	СРС
1.	Основы управления организацией	32,5	6			10	16
2.	Функции и методы менеджмента	32,5	6			10	16
3.	Разработка управленческого решения	32,5	6			10	16
4.	Управление организационными процессами	32,5	7			10	16
	Итого:	130	25			40	65

7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Текущий контроль знаний слушателей осуществляется в ходе аудиторных занятий путем систематической проверки качества изученных тем, по форме и методике, выбираемой преподавателем.

Система текущего контроля включает:

- контроль работы слушателей на практических занятиях: решение конкретных ситуаций (кейс-стади), участие в деловых играх и тренинговых упражнениях;
- контроль выполнения слушателями заданий по самостоятельной работе (письменный опрос);
- результаты тестирования знаний дисциплины (контроль с помощью технических средств).

Формой промежуточной аттестации знаний является экзамен.

7.1. Тестовые задания

№1

1. Объектом менеджмента как науки являются

люди в организациях
совокупность отношений между людьми в организации
предприятия
неформальные организации
фирмы

2. Люди в организациях и совокупность отношений между ними являются _____ менеджмента как науки (**объектом**)

3. Формула менеджмента:

Менеджмент = искусство + опыт + обучение

Менеджмент = искусство + опыт

Менеджмент = искусство + обучение

Менеджмент = опыт + обучение

4. Экономический механизм, организационные структуры, маркетинг, персонал, информация, организационная культура и другие составные части системы управления являются в менеджменте как науке

предметом изучения
объектом менеджмента
субъектом менеджмента

5. Совокупность методов, принципов, средств и форм управления производством, разработанных с целью повышения эффективности производства и увеличения прибыли – это:

менеджмент
производственная деятельность
предпринимательство
научно-исследовательская деятельность

6. Умение добиваться поставленных целей, используя труд, интеллект и мотивы поведения других людей, работающих в организации – это:

менеджмент
производственная деятельность
предпринимательство
научно-исследовательская деятельность

7. Наемный профессиональный управляющий, специалист по управлению, принимающий решения и несущий за них персональную ответственность – это:

менеджер
предприниматель
генеральный директор
администратор

8. Предметом труда менеджера является

информация
организационная и вычислительная техника
управленческие решения, дающие положительный результат
люди в организации

9. Средством труда менеджера являются

организационная и вычислительная техника
информация
управленческие решения, дающие положительный результат
люди в организации

10. Результатом труда менеджера являются

управленческие решения, дающие положительный результат
организационная и вычислительная техника
информация
взаимоотношения между людьми в организации

11. Координация, руководство, управление, принятие решений – это

основные задачи менеджера
базовые функции менеджмента
группы ролей менеджера
этапы разработки управленческого решения

12. Система правил и процедур решения различных задач управления с целью обеспечения эффективного развития организации – это

методы менеджмента
основные задачи менеджера
базовые функции менеджмента
этапы разработки управленческого решения

13. Эксперимент, тестирование, анкетирование и интервьюирование, изучение документации организации, моделирование – это

методы проведения исследований в менеджменте
этапы разработки управленческого решения
основные задачи менеджера
функции менеджера

14. Место и время, где и когда происходит выявление конечного результата деятельности фирмы или ее хозяйственно самостоятельных подразделений в рыночной системе хозяйствования

на рынке в процессе обмена
в процессе подписания контракта
при отгрузке заказанной продукции
при получении заказа от потребителя

15. Главное в менеджменте –

определение целей деятельности фирмы на перспективу
осуществление функции контроля
мотивация управленческого персонала
организация деятельности подразделений

16. Субъектом профессионального менеджмента как самостоятельного вида деятельности является

специалист-менеджер
хозяйственная деятельность фирмы в целом
хозяйственная деятельность конкретной сферы фирмы
коллектив предприятия

17. Объектом профессионального менеджмента как самостоятельного вида деятельности является

хозяйственная деятельность фирмы в целом
хозяйственная деятельность конкретной сферы фирмы
организация
специалист-менеджер

18. Состав подразделений, в рамках которых проводятся сознательно координируемые мероприятия, направленные на достижение общих целей – это

аппарат управления
горизонтальное разделение
система управления персоналом
система мотивации

19. Руководство, которое представляет фирму, и действует от ее имени – это

аппарат управления
вертикальное разделение
система управления персоналом

20. Количество уровней менеджмента, которые обычно имеет в своем аппарате крупная фирма

- три
- два
- четыре
- сколько угодно

№2

1. В _____ концепции управления много внимания уделялось вопросам выработки стратегии, максимально отвечающей требованиям рынка, рассматривались проблемы анализа конкурентной позиции фирмы. Она представляла как бы синтез теорий и менеджмента и маркетинга.

2. Представители _____ школы предложили использовать достижения психологии в управлении. Изучались такие проблемы, как лидерство и авторитет руководителя, характер и типы власти, проблемы межличностных отношений в коллективах. Представители: Ф.Герцберг, Р.Лайкерт.

3. Представители школы _____ в отличие от рационалистов основное внимание сконцентрировали на путях совершенствования управления людьми (мотивация). На основе социальных экспериментов они доказали, что можно добиться высоких результатов труда не только за счёт повышения заработной платы, но и за счет создания благоприятного морально-психологического климата, внимания и забот руководителей о подчиненных. Представители: М.Фоллетт, Э.Мэйо, Паркер.

4. Для _____ школы характерно повышенное внимание вопросам рациональной организации управления, попытка разработать универсальные принципы управления, раскрыть содержание функций управленческой деятельности, разработать наиболее рациональную структуру аппарата управления, детально проработать рациональные приемы деятельности управленческого аппарата.

5. Школа _____ разрабатывает вопросы организациями в нестабильной быстро меняющейся среде, систему мер в условиях возникновения стратегических неожиданностей, исследуют такую область, как реинжиниринг бизнеса.

6. Этап развития управленческой мысли в XX веке характеризующийся повышенным вниманием ученых к технологическому фактору, игнорированием внешних воздействий, концентрацией основного внимания на внутренних резервах и возможностях, процессном подходе к рассмотрению проблем

- от начала века до 30-х годов
- 30-60 годы
- 60-70 годы
- конец 70-х - начало 80-х годов

7. Этап развития управленческой мысли в XX веке характеризующийся наибольшим вниманием к человеческому фактору, абстрагированием от внешней среды, процессным подходом к управлению

30-60 годы
от начала века до 30-х годов
60-70 годы
конец 70-х - начало 80-х годов

8. Этап развития управленческой мысли в XX веке, характеризующийся возвратом к технологии управления, обращением внимания на зависимость управления от нерегулируемых внешних условий, начало системного рассмотрения проблем

60-70 годы
30-60 годы
от начала века до 30-х годов
конец 70-х - начало 80-х годов

9. Этап развития управленческой мысли в XX веке характеризующийся усиленной разработкой вопросов управления человеческими ресурсами, признанием влияния на управление внешней среды, большое внимание уделяется анализу нестандартных ситуаций, проблемам управления в условиях неожиданностей, ситуационный подход к рассмотрению проблем.

конец 70-х - начало 80-х годов
30-60 годы
от начала века до 30-х годов
60-70 годы

10. Специфика менеджмента, характеризующаяся самой высокой скоростью реализации управленческих решений

японский менеджмент
американский менеджмент
европейский менеджмент
российский менеджмент

11. Специфика менеджмента, характеризующаяся самой высокой скоростью принятия управленческих решений

американский менеджмент
японский менеджмент
европейский менеджмент
российский менеджмент

12. Культура менеджмента, которая считается ведущей во всем мире. Именно там впервые зародился менеджмент как научная теория.

американский менеджмент
японский менеджмент
европейский менеджмент
российский менеджмент

13. Культура менеджмента отличительной особенностью стратегии которого является ориентация на отдаленное будущее, готовность к постоянным изменениям, нацеленность на требования внешней среды.

японский менеджмент

европейский менеджмент
российский менеджмент
американский менеджмент

14. Менеджмент, в котором действует общий принцип: человек - главный приоритет управления

японский менеджмент
европейский менеджмент
российский менеджмент
американский менеджмент

15. Менеджмент, спецификой которого является широкое распространение наставничества, часть работников принимается на условиях пожизненного найма

японский менеджмент
европейский менеджмент
российский менеджмент
американский менеджмент

16. Основное отличие кружков качества: они создаются не по инициативе самих работников, а руководства фирмы

немецких
японских
американских
российских

17. Основное отличие кружков качества: они создаются по инициативе самих работников, а не руководства фирмы

японских
американских
российских
немецких

18. Специфическая черта в менеджменте, которую породила интернационализация и глобализация хозяйственной жизни, интенсивный обмен научной информацией между учеными

интернационализация теории и практики управления
гуманизация и экологизация управления
демократизации управления
компьютеризация управленческого процесса

19. Период, который переживает сейчас Российский менеджмент

становления
высокого развития
спада
застоя

20. Фамилия основоположника менеджмента как науки

Тейлор Ф.
Френк Г.

Гилбрет Л.
Файоль А.
Маслоу А.

21. Начало становления «Концепции научного управления»

1885 год
1920-е годы
1930-е годы
1950-е годы

22. Начало становления «Концепции административного управления»

1920-е годы
1930-е годы
1950-е годы
1885 год

23. Основоположник «Концепции научного управления»

Тейлор Ф.
Френк Г.
Гилбрет Л.
Файоль А.
Маслоу А.

24. Основоположник «Концепции административного управления»

Файоль А.
Тейлор Ф.
Френк Г.
Гилбрет Л.
Маслоу А.

25. Основоположник концепции управления с позиции психологии и человеческих отношений

Маслоу А.
Тейлор Ф.
Френк Г.
Гилбрет Л.
Файоль А.

№3

1. Группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели или целей, называется _____.

2. Группа, которая возникает спонтанно, но где люди вступают во взаимодействие друг с другом достаточно регулярно, называется _____.

3. Организации, имеющие только одну цель, называются

простыми
сложными
неформальными
формальными

4. Организации, имеющие набор взаимосвязанных целей, называются

- сложными
- простыми
- формальными
- неформальными

5. Группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели или целей, называется

- формальной организацией
- неформальной организацией
- сложной организацией
- простой организацией

6. Группа, которая возникает спонтанно, но где люди вступают во взаимодействие друг с другом достаточно регулярно, называется

- неформальной организацией
- сложной организацией
- простой организацией
- формальной организацией

7. Ресурсы, зависимость от внешней среды, горизонтальное разделение труда, подразделения, вертикальное разделение труда, необходимость управления – это

- общие характеристики организаций
- задачи организаций
- аппарат управления организацией
- задачи управления

8. Люди, капитал, материалы, технология и информация – это основные _____, используемые организацией

9. Разделение всей работы на составляющие компоненты

- горизонтальное разделение труда
- вертикальное разделение труда
- подразделения
- ресурсы

10. Сложные организации осуществляют четкое горизонтальное разделение за счет образования _____, выполняющих конкретные специфические задания и добывающих конкретные специфические цели

11. Общая характеристика организации, определяемая отделением работы по координированию действий от самих действий

- вертикальное разделение труда
- подразделения
- ресурсы
- горизонтальное разделение труда

12. Подсистема, посредством деятельности которой осуществляется управление предприятием

управляющая
управляемая
неуправляемая
информационная

13. Деятельность по управлению можно представить себе как ряд взаимосвязанных функций, связанных между собой _____ потоками.

14. В процессе управления выделяют следующие этапы: формулирование целей и задач, сбор и анализ информации, выработка решений, организация выполнения решений, учет и контроль за выполнением решения, корректировка решений и регулирование – это

этапы процесса управления
задачи процесса управления
этапы процесса осуществления коммуникаций
задачи процесса осуществления коммуникаций

15. В ходе технологического процесса управления _____ изыскивается, собирается, систематизируется, передается, хранится и используется.

16. Наука об общих законах управления в природе, обществе, живых организмах и машинах, изучающая информационные процессы, связанные с управлением динамических систем

кибернетика
менеджмент
общая теория управления
экономика

17. Импульсы воздействия, направляемые субъектом управления объекту управления, которые содержат в себе информацию относительно того, как должен функционировать в дальнейшем объект управления

управленческие команды
информационные потоки
функции управления
объекты управления

18. Для осуществления субъектом управления процесса управления объектом управления данные условия: потребности управлять для субъекта управления и для объекта управления готовность и возможность эти команды выполнять, - являются

необходимыми и достаточными
необходимыми
достаточными

19. Совокупность научных подходов, принципов и методов, а также целевой, обеспечивающей, управляемой и управляющей подсистем

инфраструктура менеджмента
система менеджмента
инфраструктура
социофакторы менеджмента

20. Ответственность, которая берется на себя организацией добровольно; выражающаяся в обязательствах, которые имеются у организации и ее членов сверх тех обязательств, которые они берут на себя в соответствии с законодательством, - это

- социальная ответственность
- юридическая ответственность
- социальная роль
- коммерческо-социально-политическая стратегия

7.2 Вопросы и задания для экзамена

№ 1

1. В чем заключается сущность менеджмента?
2. Что является основой экономического механизма менеджмента?
3. Сформулируйте цели и задачи менеджмента.
4. На какие основные элементы можно разделить менеджмент?
5. Что такое задача и в чем ее отличие от цели?
6. Какова сфера применения слова «управление»?
7. Дайте определение менеджмента.
8. Какова сущность понятий «управление организацией» и «менеджмент»? Выделите шесть его основных граней.
9. Каково значение менеджмента как вида деятельности?
10. Каково значение менеджмента как науки?
11. Назовите великих менеджеров в теории и практике.
12. Что такое методология и какова методология менеджмента?
13. Назовите предмет менеджмента
14. Определите метод менеджмента.
15. Дайте определение принципа менеджмента.
16. Назовите принципы менеджмента, выделенные А. Файолем
17. Какие классификации принципов менеджмента вы знаете?

№ 2

1. Какие периоды выделяют в развитии управленческой мысли?
2. Где и когда были обнаружены первые документальные источники, подтверждающие существование управленческой мысли?
3. Какую роль занимает философия в развитии управленческой науки?
4. Труды каких экономистов занимают ведущую роль в развитии науки управления как составной части экономической теории (политэкономии)?
5. В чем заключается сущность концепции Ф. У. Тейлора?
6. Перечислите основные принципы концепции Ф. У. Тейлора.
7. Какое влияние оказала школа научного управления на формирование современного менеджмента?
12. Дайте характеристику административной (классической) школы менеджмента.
13. Дайте оценку 14 принципам менеджмента, сформулированным А. Файолем.
14. Какие положения, принципы классической (административной) школы используются в современном менеджменте?
15. На каких основных положениях базируется школа психологии и человеческих отношений?
18. Определите сущность новой управленческой парадигмы в мире и в России.
19. Раскройте понятия «человеческие отношения» и «бихевиоризм»
20. В чем состоят содержание и значение Хотторнского эксперимента?
21. Охарактеризуйте школу поведенческих наук.
22. Чем характеризуются процессный, системный и ситуационный подходы в менеджменте?
23. Что явилось стимулирующим началом в развитии науки менеджмента в США?

24. Каково отношение в развитых западных странах к специалистам в области менеджмента?
25. Почему много лет США обгоняли своих европейских партнеров в области производительности труда?
26. Каковы принципы стратегического управления и планирования в фирмах США?
27. Раскройте основные положения концепции социального рыночного хозяйства Л. Эрхарда.
28. Назовите основные черты шведской модели социализма Г. Мюрдаля.
29. Дайте характеристику философии японского менеджмента.
30. В чем заключается сущность управления качеством на японских фирмах?
31. Каковы различия между японским и американским менеджментом?
32. Назовите основные этапы развития науки управления в дореволюционной России..
33. Что позволило ускорить рыночные преобразования в России?
34. Каковы причины отставания развития науки менеджмента в России.

7.3 Критерии оценки (шкала оценки)

Ответ слушателя на экзамене квалифицируется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» ставится, если слушатель строит ответ логично в соответствии с планом, обнаруживает максимально глубокое знание профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает аналитический подход в освещении различных концепций. Делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации.

Оценка «хорошо» ставится, если слушатель строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры, однако наблюдается некоторая непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Слушатель обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументируются. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры отсутствуют.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Слушатель проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны.

8. Рекомендуемое информационно-методическое обеспечение

8.1. Основная литература

1. Цибульникова В.Е. Основы менеджмента в образовании [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс дисциплины / В.Е. Цибульникова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 92 с. — 978-5-4263-0399-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72505.html>
2. Попович А.М. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Попович, И.П. Попович, С.А. Люфт. — Электрон. текстовые данные. —

- Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 508 с. — 978-5-7779-1892-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59632.html>
3. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : курс лекций / Ю.Н. Кулаков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 120 с. — 978-5-7264-0852-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26861.html>

8.2 Дополнительная литература:

1. Климович Л.К. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебник / Л.К. Климович. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015. — 280 с. — 978-985-503-494-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67691.html>
2. Андреев А.Ф. Основы теории управления [Электронный ресурс] / А.Ф. Андреев. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Троицкий мост, 2013. — 288 с. — 978-5-4377-0003-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40882.html>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Административно-управленческий портал. Менеджмент и маркетинг в бизнесе - Режим доступа: <http://www.aup.ru>
2. Беляков С. А. Модернизация образования в России: совершенствование управления / С. А. Беляков. - М. : МАКС Пресс, 2009.- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
3. Игнатъева Е. Ю. Менеджмент знаний в управлении качеством образовательного процесса в высшей школе: монография / Е. Ю. Игнатъева. - Великий Новгород: НовГУ имени Ярослава Мудрого.- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
4. Корпоративный менеджмент - Режим доступа: <http://www.cfin.ru>
5. Менеджмент: Лекции, Статьи, Литература - Режим доступа: <http://www.infomanagement.ru>
6. Управление современным образованием: социальные и экономические аспекты / А. Н. Тихонова [и др.]. - М.: Вита-Пресс, 2008. - Единое окно доступа к образовательным ресурсам Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
7. Федеральный образовательный портал. Экономика, Социология, Менеджмент - Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru>

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Основная цель самостоятельной работы при изучении дисциплины «Основы менеджмента» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий. Самостоятельная работа слушателей в процессе освоения дисциплины включает в себя:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
- изучение материалов периодической печати, интернет-ресурсов;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку к экзамену;
- индивидуальные и групповые консультации по наиболее сложным вопросам.

Подготовка к практическим занятиям предполагает:

1. Ознакомьтесь с планом практического занятия и списком рекомендованной к нему литературы.

2. Изучите рекомендованную литературу. Начинайте с оглавления. Выберите в нем темы, непосредственно относящиеся к проблеме практического занятия.

3. Обдумайте ответы на вопросы, выносимые на практическое занятие. Используя дополнительную литературу, а также другие информационные источники, найдите примеры, подтверждающие варианты Ваших ответов.

Подготовка к промежуточной аттестации (экзамен или зачет) включает:

Внимательно изучите перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию. Обратите внимание на то, что они находятся в полном соответствии с контрольными мероприятиями, которые Вы выполняли после каждой темы.

Вернитесь к тестовым заданиям, которые Вы выполняли. Если вы правильно ответили на 80% и более вопросов - хорошо, от 60 до 80% - удовлетворительно, если ниже 60% - неудовлетворительно.

Программу составила:

Хвостенко Т.М. - к.э.н., доцент, зав. секцией «Менеджмент»