



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА»**



УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной и
инновационной работе
В.И. Рулинский
« 06 » 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА**

**по программе профессиональной переподготовки
Менеджмент в образовании**

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВО

Рабочая программа дисциплины «Профессиональная этика» составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), приказа № 69/н от 06 октября 2015 года об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», приказа минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1-н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Профессиональная этика» включает 7 тем. Темы объединены в две дидактические единицы: «Понятие об этике. Профессиональная этика», «Этика делового общения. Служебный этикет».

Цель изучения дисциплины заключается в выработке у слушателей стандартов поведения, обеспечивающих наиболее эффективное выполнение профессиональной деятельности.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

1. Формирование у слушателей представления об основах этики и профессиональной этике.
2. Ознакомление слушателей с этическими аспектами профессиональной деятельности менеджера и регламентирующими их документами, выработка навыков этического поведения в различных сферах управленческой деятельности.
3. Овладение студентами знаниями о нравственной сущности профессии менеджера.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ)

Изучение дисциплины «Профессиональная этика» направлено на формирование следующих **компетенций**:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

После изучения дисциплины студенты должны:

знать:

- основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в управленческой деятельности, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности менеджера; сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления; понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета менеджера, его основные нормы и функции;

уметь:

- оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях;

владеть:

- навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета.

4. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ

Вид учебной работы	Всего часов (Зачетных единиц)
1	2
Общая трудоемкость дисциплины	60
Аудиторные занятия	30
Лекции	12
Лабораторные работы (ЛР)	-
Практические занятия (ПЗ)	18
Семинарские занятия (СЗ)	-
Самостоятельная работа (СРС)	30
Вид итогового контроля	экзамен

5. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ Д Е	Наименование дидактической единицы	№ п. п.	Тема
1	Понятие об этике. Профессиональная этика	1	Понятие об этике и морали
		2	Профессиональная этика как часть прикладной этики
		3	Управленческая этика – вид профессиональной этики
2	Этика делового общения. Служебный этикет	4	Понятие этики делового общения
		5	Культура общения с гражданами
		6	Служебный этикет и такт
		7	Культура речи

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ЛР	ПЗ	СЗ	СРС
1	Понятие об этике и морали	8,5	1				4
2	Профессиональная этика как часть прикладной этики	8,5	1				4
3	Управленческая этика – вид профессиональной этики	8,5	2		2,5		4
4	Понятие этики делового общения	8,5	2		2,5		4
5	Культура общения с гражданами	8,5	2		2,5		4
6	Служебный этикет и такт	8,5	2		5		5

7	Культура речи	8,5	2		5		5
Итого		60	12		18		30

7. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине. Рекомендуемые темы для проведения практических занятий:

1. Управленческая этика – вид профессиональной этики
2. Понятие этики делового общения.
3. Культура общения с гражданами.
4. Служебный этикет и такт.
5. Культура речи.

8. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СЛУШАТЕЛЕЙ

8.1 перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Рекомендуется следующие виды самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала с использованием курса лекций и рекомендованной литературы;
- подготовка к экзамену в соответствии с перечнем контрольных вопросов для аттестации;
- дидактическое тестирование.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Текущий контроль знаний слушателей осуществляется в ходе аудиторных занятий путем систематической проверки качества изученных тем, по форме и методике, выбираемой преподавателем.

Система текущего контроля включает:

- контроль работы слушателей на практических занятиях: решение конкретных ситуаций (кейс-стади), участие в деловых играх и тренинговых упражнениях;
- контроль выполнения слушателями заданий по самостоятельной работе (письменный опрос);
- результаты тестирования знаний дисциплины (контроль с помощью технических средств).

Формой промежуточной аттестации знаний является экзамен.

9.1. ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

1. Рассмотрите понятие об этике и морали.
2. Охарактеризуйте профессиональную этику как часть прикладной этики.
3. Охарактеризуйте управленческую этику как вид профессиональной этики.
4. Рассмотрите понятие этики делового общения
5. Раскройте особенности культура общения с гражданами.
6. Раскройте содержание служебного этикета и особенности такта в профессиональной деятельности.
7. Рассмотрите содержание понятия «культура речи».

9.2. ВАРИАНТ ТЕСТА

Задание 1

Наука о морали и нравственности носит название:

- этика**
- этикет
- эстетика
- философия

Задание 2

Термин «этика» для обозначения практической философии, которая должна дать ответ на вопрос, что мы должны делать, чтобы совершать правильные, нравственные поступки впервые употребил:

- Аристотель**
- Демокрит
- Б.Спиноза
- М.В.Ломоносов

Задание 3

Мораль – это:

- реально существующие нравы и нравственные отношения**
- учение о «духе народа», как духовного целого
- внутреннее препятствие психологической природы, мешающее человеку успешно выполнять некоторые действия
- совокупность бессознательных приемов, с помощью которых человек оберегает себя от психологических травм

Задание 4

К категориям этики относят:

- ответственность, долг, совесть**
- образование, обучение, воспитание
- учитель, ученик, родитель
- общество, культура, человек

Задание 5

Функция морали, состоящая в том, что мораль участвует в формировании человеческой личности, ее самосознания, называется:

- воспитательная**
- регулятивная
- ориентирующая
- мотивационная

Задание 6

Функция морали, состоящая в том, что мораль направляет и корректирует практическую деятельность человека с точки зрения учета интересов других людей, общества называется:

- регулятивная**
- воспитательная
- ориентирующая
- мотивационная

Задание 7

Объективным показателем моральных качеств и нравственного облика человека является:

- поведение**
- эффективность деятельности

отношение других
уровень притязаний

Задание 8

Какие конкретно поступки должен совершать человек, как вести себя в типичных ситуациях, предписывают:

моральные нормы
моральные принципы
нравственные идеалы
моральные критерии

Задание 9

Одна из форм выражения нравственных требований, в наиболее общем виде раскрывающая содержание нравственности, существующая в том или ином обществе, называется:

моральный принцип
моральная норма
нравственный идеал
моральный критерий

Задание 10

Альтруизм относят к:

моральным принципам
моральным нормам
нравственным идеалам
моральным критериям

Задание 11

Понятия морального сознания, в которых предъявляемые к людям нравственные требования выражаются в виде образа нравственно совершенной личности, представления о человеке, воплотившем в себе наиболее высокие моральные качества, носят название:

нравственные идеалы
моральные принципы
моральные нормы
моральные критерии

Задание 12

Соответствие между типами нормативного регулирования деятельности и поведения человека и объектами регулирования.

мораль	общественно значимое поведение, личная жизнь, межличностные отношения
право	общественно значимое поведение

Задание 13

Профессиональная этика – это:

кодекс поведения, предписываемый тип отношений, которые представляются наилучшими с точки зрения выполнения работниками своих служебных обязанностей в той или иной профессиональной сфере
комплексная прикладная наука об организационно-экономических, административно-управленческих, технологических, правовых, групповых и личностных факторах, способах и методах воздействия на персонал предприятия для повышения эффективности в достижении целей организации
процесс развития у сотрудников специфических профессиональных навыков посредством специальных методов обучения

логические взаимоотношения уровней управления и функциональных областей, построенные в той форме, которая позволяет наиболее эффективно достичь целей организации

9.3 Критерии оценки (шкала оценки)

Ответ слушателя на экзамене квалифицируется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» ставится, если слушатель строит ответ логично в соответствии с планом, обнаруживает максимально глубокое знание профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает аналитический подход в освещении различных концепций. Делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации.

Оценка «хорошо» ставится, если слушатель строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры, однако наблюдается некоторая непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Слушатель обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументируются. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры отсутствуют.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Слушатель проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны.

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

10.1. ОСНОВНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Виговская М.Е. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / М.Е. Виговская. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 144 с. — 978-5-394-02409-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75205.html>

2. Григорьев Д.А. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.А. Григорьев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 56 с. — 978-5-00094-100-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43230.html>

10.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Профессиональная этика юриста [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов направлений подготовки 40.03.01, 40.05.01 всех форм обучения / М.М. Есикова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 82 с. — 978-5-8265-1430-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64561.html>

2. Козловская Т.Н. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т.Н. Козловская, Г.А. Епанчинцева, Л.В. Зубова. — Электрон.

текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 218 с. — 978-5-7410-1196-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54147.html>

10.3. РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Для проведения лекционных занятий необходимы экран, мультимедиа-проектор, компьютер, телевизор.

Ресурсы сети Интернет:

1. Психолого-педагогическая библиотека - <http://www.koob.ru/>
2. Управление современным образованием: социальные и экономические аспекты / А. Н. Тихонова [и др.]. - М.: Вита-Пресс, 2008. - Единое окно доступа к образовательным ресурсам Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
3. Федеральный образовательный портал. Экономика, Социология, Менеджмент - Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru>

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель самостоятельной работы при изучении дисциплины «Профессиональная этика» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий. Самостоятельная работа слушателей в процессе освоения дисциплины включает в себя:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
- изучение материалов периодической печати, интернет-ресурсов;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку к экзамену;
- индивидуальные и групповые консультации по наиболее сложным вопросам.

Подготовка к практическим занятиям предполагает:

1. Ознакомьтесь с планом практического занятия и списком рекомендованной к нему литературы.

2. Изучите рекомендованную литературу. Начинайте с оглавления. Выберите в нем темы, непосредственно относящиеся к проблеме практического занятия.

3. Обдумайте ответы на вопросы, выносимые на практическое занятие. Используя дополнительную литературу, а также другие информационные источники, найдите примеры, подтверждающие варианты Ваших ответов.

Подготовка к промежуточной аттестации (экзамен или зачет) включает:

Внимательно изучите перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию. Обратите внимание на то, что они находятся в полном соответствии с контрольными мероприятиями, которые Вы выполняли после каждой темы.

Вернитесь к тестовым заданиям, которые Вы выполняли. Если вы правильно ответили на 80% и более вопросов - хорошо, от 60 до 80% - удовлетворительно, если ниже 60% - неудовлетворительно.

Программу составила:

Медведева С.А., к.пед.н., доцент