

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
Экономики и управления  
Д.В. Ерохин

## Рабочая программа учебной дисциплины

### МИКРОЭКОНОМИКА

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки:  
Экономика и финансы организации

Квалификация (степень) выпускника:  
Бакалавр

Форма обучения:  
Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:  
Ерохин Д.В., к.э.н., профессор

Брянск 2025

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	<a href="#">Аннотация к дисциплине</a>	3
2.	<a href="#">Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы</a>	4
3.	<a href="#">Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся</a>	4
3.1	<a href="#">Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)</a>	4
4.	<a href="#">Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий</a>	4
4.1.	<a href="#">Тематическая структура дисциплины</a>	5
4.2.	<a href="#">Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)</a>	6
5.	<a href="#">Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине</a>	8
6.	<a href="#">Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Микроэкономика»</a>	11
6.1.	<a href="#">Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал</a>	11
6.2.	<a href="#">Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы</a>	13
6.3.	<a href="#">Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы</a>	14
6.3.1.	<a href="#">Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся</a>	16
6.3.2.	<a href="#">Примерные тестовые задания для текущего контроля</a>	16
6.3.3.	<a href="#">Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся</a>	16
6.3.4.	<a href="#">Типовые вопросы к экзамену</a>	17
6.4.	<a href="#">Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</a>	20
7.	<a href="#">Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины</a>	21
8.	<a href="#">Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины</a>	21
9.	<a href="#">Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине</a>	26
10.	<a href="#">Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы</a>	24
10.1	<a href="#">Лицензионное программное обеспечение</a>	26
10.2.	<a href="#">Электронно-библиотечная система</a>	26
10.3.	<a href="#">Современные профессиональные базы данных</a>	27
10.4	<a href="#">Информационные справочные системы</a>	27

## 1. Аннотация к дисциплине

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08. 2020г. N 970 дисциплина «Микроэкономика» входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)». Данная дисциплина, в соответствии с учебным планом института, является обязательной для изучения.

### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата).

Дисциплина изучается на 2 курсе 3 семестре при очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

**Цель изучения дисциплины:** Целью изучения дисциплины «Микроэкономика» является формирование у студентов научно обоснованных теоретических представлений об экономических основах устройства общества на микроуровне.

### **Задачи:**

1. Рассмотрение вопросов, связанных с процессом формирования и развития экономической теории как науки, а также изложение методологических основ дисциплины «Микроэкономика»;
2. Изучение и анализ взаимосвязей между экономическими явлениями и процессами на микроуровне;
3. Иллюстрация теоретических положений графиками, схемами и конкретными практическими примерами для лучшего понимания и усвоения материала.

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

**ОПК-1.** Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

**ОПК-3.** Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

## **2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) и на основе профессиональных стандартов «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда России от 09.04.2015 года N 36805 н

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-1	Способен применять знания	ОПК-1.1. Знание основных экономических законов, видов	Контактная работа: Лекции

	промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	рынков и их особенностей. <b>Знать:</b> основные экономические законы на микроуровне <b>Уметь:</b> применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач <b>Владеть:</b> методами анализа рыночных отношений ОПК-1.3. Использование экономических знаний при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности	Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
<b>ОПК-3</b>	Способен анализировать содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Анализ экономических процессов на микроуровне. ОПК-3.2. Содержательное объяснение природы экономических процессов на микроуровне.	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

**3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)**

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	216		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	90	72	26
Аудиторная работа (всего):	90	72	26
в том числе:			
лекции	36	36	12
семинары, практические занятия	54	36	14
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			

Самостоятельная работа обучающихся (всего)	90	108	181
Вид промежуточной аттестации обучающегося – экзамен	36	36	9

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Тематическая структура дисциплины

№ ДЕ	Наименование модуля (дидактические единицы)	№ п.п.	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Введение в микроэкономiku	1	Предмет и метод микроэкономики	ОПК-1 ОПК-3
		2	Исторические предпосылки формирования экономической теории	
		3	Экономическая концепция меркантилистов	
		4	Экономическая концепция физиократов	
		5	Натуральное и товарное производство	
2	Классическая экономическая теория	6	Трудовая теория стоимости	ОПК-1 ОПК-3
		7	Факторы производства	
		8	Теории абсолютных и сравнительных преимуществ	
3	Основные законы микроэкономики	9	Закон спроса и закон предложения	ОПК-1 ОПК-3
		10	Рыночное равновесие.	
		11	Эластичность спроса и предложения.	
4	Издержки производства	12	Экономические и бухгалтерские издержки	ОПК-1 ОПК-3
		13	Постоянные и переменные издержки	
		14	Средние издержки и предельные издержки	
5	Маржинализм	15	Теория предельной полезности	ОПК-1 ОПК-3
		16	Маржинализм и теория неоклассического синтеза.	
		17	Теория потребительского поведения	
6	Рынки совершенной и несовершенной конкуренции	18	Фирма на рынке совершенной конкуренции	ОПК-1 ОПК-3
		19	Рынок несовершенной конкуренции	
		20	Фирма на рынке несовершенной конкуренции	
		21	Ценовая дискриминация	
7	Рынки факторов производства	22	Рынок труда	ОПК-1 ОПК-3
		23	Рынок земли	
		24	Рынок капитала	
8	Общественные блага и внешние эффекты	25	Общественные блага и теория общественного выбора	ОПК-1 ОПК-3
		26	Распределение общественных благ и доходов	

		27	Теория внешних эффектов								
		4.2. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)									
		для очной формы обучения									
№ п/п	Разделы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Самостояте л Контроль Курсовая		Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостояте л	Контроль			
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ. занятия					
1	Введение в микроэкономику	3	20	2		8		10			Опрос, тестирование
2	Классическая экономическая теория	3	20	2		8		10			Опрос, тестирование
3	Основные законы микроэкономики	3	20	4		10		10			Опрос, тестирование
4	Издержки производства	3	30	4		10		20			Опрос, тестирование
5	Маржинализм	3	54	5		15		26			Опрос, тестирование
6	Рынки совершенной и несовершенной конкуренции	3									Опрос, тестирование
7	Рынки факторов производства	3									Опрос, тестирование
8	Общественные блага и внешние эффекты	3									Опрос, тестирование
	Контроль	6	36								
			216	36		54		90			36 (экзамен)

для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия			Контрольная	Курсовая		
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ. занятия				
1	Введение в микроэкономику	3	20	2		8		10		Опрос, тестирование
2	Классическая экономическая теория	3	20	2		8		10		Опрос, тестирование
3	Основные законы микроэкономики	3	20	4		10		10		Опрос, тестирование
4	Издержки производства	3	30	4		10		20		Опрос, тестирование
5	Маржинализм	3	54	5		15		26		Опрос, тестирование
6	Рынки совершенной и несовершенной конкуренции	3								Опрос, тестирование
7	Рынки факторов производства	3								Опрос, тестирование
8	Общественные блага и внешние эффекты	3								Опрос, тестирование
	Контроль	6	36							
			<b>216</b>	<b>36</b>		<b>36</b>		<b>108</b>		<b>36 (экзамен)</b>

**для заочной формы обучения**

			Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Вид оценочного средства текущего
--	--	--	--	--	--	--	----------------------------------

№ п/п	Разделы дисциплины		Всего	Из них аудиторные занятия			Самостояте л	Контроль	Курсовая	контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ. занят ия				
1	Введение в микроэкономику	3	20	2		8	10			Опрос, тестирование
2	Классическая экономическая теория	3	20	2		8	10			Опрос, тестирование
3	Основные законы микроэкономики	3	20	4		10	10			Опрос, тестирова ние
4	Издержки производства	3	30	4		10	20			Опрос, тестирова ние
5	Маржинализм	3	54	5		15	26			Опрос, тестирова ние
6	Рынки совершенной и несовершенной конкуренции	3								Опрос, тестирова ние
7	Рынки факторов производства	3								Опрос, тестирова ние
8	Общественные блага и внешние эффекты	3								Опрос, тестирова ние
	Контроль	6	36							
			<b>216</b>	<b>12</b>		<b>14</b>	<b>181</b>			<b>9 (экзамен)</b>

### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Микроэкономика» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Микроэкономика», которая содержат основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

<b>Наименование раздела</b>	<b>Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение</b>	<b>Формы самостоятельной работы</b>	<b>Учебно-методическое обеспечение</b>	<b>Форма контроля</b>
Введение в микроэкономiku	Основные микроэкономические категории	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад-презентация
Классическая экономическая теория	Этапы развития экономической теории	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад-презентация
Основные законы микроэкономики	Современные тенденции развития взглядов на микроэкономiku	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад-презентация
Издержки производства	Способы учета издержек производства	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад-презентация
Маржинализм	Маржинализм в современных условиях	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад-презентация

		презентации		
Рынки совершенной и несовершенной конкуренции	Виды рынков в примерах	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад-презентация
Рынки факторов производства	Основные факторы производства	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад-презентация
Общественные блага и внешние эффекты	Виды общественных благ в примерах	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад-презентация

## 6. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Микроэкономика»

### 6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	О ПК-1 ОПК-3
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных	«отлично» – доклад выполнен в соответствии с заявленной те-	

		результатов в программе Microsoft PowerPoint	<p>мой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«хорошо» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«удовлетворительно» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«неудовлетворительно» - докладчик не раскрыл тему</p>	О ПК-1 ОПК-3
3	Тестирование	<p>Тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;</li> <li>• письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов</li> </ul>	<p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%;</p> <p>«хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%;</p> <p>«удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%;</p> <p>«неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.</p>	ОПК-1 ОПК-3

**6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

1.	Экзамен – ОПК-1 ОПК-3	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.	<p>1. оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком;</p> <p>2. оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания.. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа;</p> <p>3. оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Микроэкономика», продемонстрировать правильный ход решения практического задания, знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком;</p> <p>4. оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.</p>
2.	Тестирование (на экзамене) – ОПК-1 ОПК-3	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.

## 6.2.1. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Микроэкономика»

### 6.2.1.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
-------	----------------------------------	--	-------------------------------	---------------------------------

1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	ОПК-1 ОПК-3
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«отлично» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «хорошо» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «удовлетворительно» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «неудовлетворительно» - докладчик не раскрыл тему	
3	Тестирование	Тестирование можно проводить в форме: <ul style="list-style-type: none"> <li>• компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;</li> <li>• письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа,</li> </ul>	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.	ОПК-1 ОПК-3

	а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов	
--	--	--

### **6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

#### **6.3.1 Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся**

##### **6.3.1.1. Примерные тестовые задания для текущего контроля**

###### **Демонстрационный вариант теста**

###### **1. Задание**

Натуральное хозяйство — это такая форма организации экономики, при которой  
продукты труда производятся для обмена на рынке  
продукты производятся для внутрихозяйственного потребления  
присутствует специализация производителей на производстве какого-либо продукта  
все ответы верны

###### **2. Задание**

Понятие переменных и постоянных издержек имеют место только  
в коротком периоде  
в долгосрочном периоде  
для фирмы-монополиста  
для рынка совершенной конкуренции

###### **3. Задание**

Постоянные издержки—это  
затраты на з/пл. управляющего персонала, охраны, % по кредитам, амортизацию оборудования  
затраты на з / пл рабочих, охраны, стоимость сырья и оборудования  
затраты на оплату труда работников, амортизацию оборудования, рентные платежи  
затраты на сырье, электроэнергию, ренту, % по кредиту

###### **4. Задание**

Переменные издержки—это  
затраты, имеющие место вне зависимости от изменения объема производства  
изменяющиеся в зависимости от изменения объема производства  
явные и неявные издержки  
альтернативные издержки производства

###### **5. Задание**

Факторы, вызывающие увеличение переменных издержек фирмы в краткосрочном периоде  
увеличение процентных ставок на банковские кредиты  
увеличение местных налогов  
увеличение цен на сырье  
увеличение арендной платы за оборудование фирмы

###### **6. Задание**

Главным фактором производства в современных условиях является

труд  
капитал  
НТП  
предпринимательские способности

### **7. Задание**

Коэффициент перекрестной эластичности рассчитывается для  
товаров первой необходимости  
дешевых низкокачественных товаров  
предметов роскоши  
взаимодополняемых товаров  
взаимозаменяемых товаров

### **8. Задание 8**

Основоположниками классической экономической теории являются  
Дж. М. Кейнс и М. Фридмэн  
А. Смит и Д. Рикардо  
К Маркс и Ф. Энгельс  
В. Визер и К. Менгер

### **9. Задание**

Какое из следующих утверждений является правильным?  
бухгалтерская прибыль больше экономической на величину неявных издержек экономическая  
прибыль больше бухгалтерской на величину неявных издержек и нормальной прибыли  
бухгалтерская прибыль равна экономической прибыли  
неявные издержки не отражаются в бухгалтерском балансе

### **10. Задание**

Неявные издержки—это  
издержки бухгалтерские  
экономические издержки  
затраты собственных неоплаченных ресурсов  
минимальная плата за удержание предпринимательских способностей от альтернативного  
использования, которая может быть оценена в виде процента на капитал.

### **11. Задание**

Бухгалтерские издержки — это  
явные издержки  
неявные издержки  
минимальная плата за удержание предпринимательских способностей от альтернативного  
использования, которая может быть оценена в виде процента на капитал  
все ответы неверны

### **12. Задание**

Для дешевых низкокачественных товаров коэффициент эластичности спроса по доходу  
равен единице  
больше единицы  
больше нуля  
меньше нуля

### **13. Задание**

Товарное производство — это такая форма организации экономики, при которой  
продукты труда производятся для обмена на рынке  
продукты производятся для внутрисемейного потребления

присутствует специализация производителей на производстве какого-либо продукта  
все ответы верны

**14. Задание**

Экономическая теория как наука сформировалась

- в XVI веке
- в XVII веке
- в XVIII веке
- в XIX веке

**15. Задание**

Если при постоянном спросе предложение увеличивается под воздействием неценовых факторов, то  
равновесный объем производства и равновесная цена увеличиваются  
равновесный объем производства и равновесная цена уменьшаются  
равновесный объем производства увеличивается, а равновесная цена снижается  
равновесный объем производства уменьшается, а равновесная цена увеличивается

**16. Задание**

Коэффициент ценовой эластичности спроса в абсолютном большинстве случаев  
больше единицы  
равен единице  
больше нуля  
меньше нуля

**17. Задание**

Если коэффициент перекрестной эластичности больше нуля, то речь идет о  
взаимозаменяемых товарах  
взаимодополняемых товарах  
дешевых низкокачественных товарах  
товарах первой необходимости

**18. Задание**

Если спрос увеличивается в результате снижения цены, то  
изменение спроса происходит вдоль кривой спроса вверх  
изменение спроса происходит вдоль кривой спроса вниз  
кривая спроса смещается вниз и влево  
кривая спроса смещается вверх и вправо

**19. Задание**

Для полноценных товаров коэффициент эластичности спроса по доходу...  
меньше нуля  
больше нуля  
больше нуля, но меньше единицы  
равен единице

**20. Задание**

Согласно правилу максимизации полезности, ...

- предельная полезность возрастает по мере увеличения количества потребляемого товара
- предельная полезность снижается по мере увеличения количества потребляемого товара
- отношение предельной полезности к цене должно быть одинаковым для всех потребляемых товаров
- отношение предельной полезности к цене должно быть больше нуля для всех потребляемых товаров

**21. Задание**

На рынке совершенной конкуренции фирма максимизирует свою прибыль в том случае, если...

$$AR = P = MR$$

$$MR = MC = P$$

$$AR = MC$$

$$AR = MC$$

## 22. Задание

Совокупная полезность растет до тех пор, пока...

растет предельная полезность

снижается предельная полезность

предельная полезность не достигнет своего минимума

предельная полезность не достигнет нуля

## 23. Задание

Если цены на оба товара снижаются, то...

линия бюджетного ограничения сдвигается вправо

линия бюджетного ограничения сдвигается влево

вправо сдвигается нижняя часть линии бюджетного ограничения

вправо сдвигается верхняя часть линии бюджетного ограничения

## 24. Задание

Если угол наклона кривой безразличия к оси ОХ равен  $\alpha$ , то предельная норма замены равна...

$\operatorname{tg} \alpha$

$\operatorname{ctg} \alpha$

$\sin \alpha$

$\cos \alpha$

## 25. Задание

Согласно первому закону Госсена, ...

предельная полезность растет по мере увеличения количества потребляемого товара;

предельная полезность уменьшается по мере увеличения количества потребляемого товара;

последняя единица потребляемого товара имеет максимальную предельную полезность;

предельная полезность не зависит от количества потребляемого товара.

## 26. Задание

Какой из перечисленных рынков в максимальной степени приближен к рынку совершенной конкуренции?

рынок труда

рынок недвижимости

рынок нефти

рынок зерна

## Задание 27

Двусторонняя монополия – это рынок, на котором действует...

много покупателей и много продавцов

много покупателей и один продавец

один покупатель и много продавцов

один продавец и один покупатель

## 6.3.1.2 Вопросы для экзамена

1. Определение понятия «экономика». Экономическая теория как наука.
2. Предмет и методы экономической теории.
3. Экономическое учение Аристотеля.

4. Экономическое учение Ф. Аквинского.
5. Становление научной системы экономической теории (меркантилизм, физиократы, классики).
6. Трудовая теория стоимости
7. Классическая экономическая теория.
8. Теории абсолютных и сравнительных преимуществ.
9. Общественное производство и его структура. Факторы производства.
10. Проблема ограниченности ресурсов в ЭТ
11. Экономическая система, сущность и типы.
12. Собственность в системе экономических отношений.
13. Диалектика натурального и товарного хозяйства.
14. Товар и его свойства. Характер труда, воплощенного в товар.
15. Закон стоимости и его функции в условиях товарного производства.
16. Конкуренция: понятие, виды, модели рынков.
17. Закон спроса на конкурентном рынке. Кривая спроса. Факторы изменения спроса.
18. Функция предложения, ее график, факторы изменения предложения.
19. Рыночное равновесие. Равновесная цена. Дефицит и избыток товаров на рынке.
20. Эластичность спроса и предложения.
21. Издержки производства их структура и виды.
22. Виды рыночных структур. Рынки совершенной и несовершенной конкуренции.
23. Равновесие фирмы на рынке совершенной конкуренции.
24. Максимизация прибыли конкурирующей фирмы в коротком периоде.
25. Маржиналистская революция и методологические принципы маржинализма.
26. Ординалистская и кардиналистская теории полезности.
27. Закон убывающей предельной полезности (I закон Госсена).
28. Правило максимизации полезности (II закон Госсена).
29. Методологические особенности австрийской школы маржинализма.
30. Вклад А. Маршалла в экономическую теорию (кривая спроса, равновесная цена и фактор времени, потребительский излишек).
31. Модель денежной экономики К. Векселя и И. Фишера.
32. Теория предельной производительности Дж. Б. Кларка.
33. Понятие монополии и ее виды.
34. Фирма на монопольном рынке: монопольная цена, монопольный объем предложения, монопольная прибыль.
35. Понятие естественной монополии. Регулирование деятельности естественных монополий.
36. Степень монополизации рынка. Индекс Герфиндаля – Гиршмана. Индекс Лорнера.
37. Фирма на рынке монополистической конкуренции.
38. Ценовая дискриминация.
39. Рынки факторов производства: особенности спроса и предложения.
40. Равновесие на рынке труда.
41. Эффект замещения и эффект дохода на рынке труда.
42. Трансфертное вознаграждение и экономическая рента на рынке факторов производства.
43. Капитал и его виды. Рынок капитала и фактор времени. Дисконтирование.
44. Рынок земли и земельная рента.
45. Понятие внешних эффектов. Частные, внешние и общественные издержки и выгоды.
46. Формы проявления внешних эффектов. Положительные и отрицательные экстерналии.
47. Интернализация внешних эффектов. Теорема Коуза – Стиглера.
48. Государственное регулирование внешних эффектов.
49. Проблема сочетания эффективности и справедливости в ЭТ. Оптимум по Парето.
50. Понятие общественного блага и их виды. Роль государства в производстве и распределении общественных благ.
51. Распределение доходов. Кривая Лоренца и коэффициент Джини.
52. Дифференциации доходов и принцип социальной справедливости. Критерий Роулса.

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 10-15 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включенности в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

##### **Текущая аттестация обучающихся.**

Текущая аттестация по дисциплине «Микроэкономика» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

**Промежуточная аттестация обучающихся.** Промежуточная аттестация по дисциплине «Микроэкономика» проводится в соответствии с учебным планом для очной, очно-заочной и заочной форм обучения в виде экзамена в период экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания, умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются как: «зачтено», «не зачтено»; на экзамене – как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### а) основная учебная литература:

1. Максимова, В. Ф. Микроэкономика : учебник / В. Ф. Максимова. — 8-е изд. — Москва : Университет «Синергия», 2020. — 468 с.

2. Петров, С. П. Микроэкономика : учебник / С. П. Петров. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 416 с. — ISBN 978-5-7782-3782-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98796.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Ашмаров, И. А. Микроэкономика : учебное пособие / И. А. Ашмаров. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 138 с. — ISBN 978-5-4487-0509-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84088.html>

### б) дополнительная литература:

1. Максимова В.Ф. Микроэкономика [Электронный ресурс]: учебник/ Максимова В.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013.— 496 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17025.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Микроэкономика [Электронный ресурс]: курс интенсивной подготовки/ И.В. Новикова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2012.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28131.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### в) ресурсы сети Интернет

1. Научная электронная библиотека elibrary.ru - [http://elibrary.ru/project\\_authors.asp](http://elibrary.ru/project_authors.asp)?
2. Официальный сайт Министерства финансов РФ.- [minfin.ru](http://minfin.ru)
3. Официальный сайт Федеральной налоговой службы - [nalog.ru](http://nalog.ru)
4. Официальный сайт Центрального банка РФ. -[cbr.ru](http://cbr.ru)
5. Официальный сайт Росстата- [rosstat.gov.ru](http://rosstat.gov.ru)
6. Справочная правовая система «Гарант»
7. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
8. Электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru/47298.html>.— ЭБС «IPRbooks»

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	<p>Лекция – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.</p> <p>Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения</p>

курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;

- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы и т.д.;

- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;

- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;

- создайте свою систему сокращения слов;

- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;

- дополняйте материал лекции информацией;

- задавайте вопросы лектору;

- обязательно вовремя восполняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности экономиста.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту-экономисту оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателей. Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с

	<p>увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Если Вы в чем-то не согласны с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. Вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись.</li> </ul> <p>Правила конспектирования на лекциях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.</li> <li>- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).</li> <li>- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).</li> <li>- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скусающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях).</li> </ul>
<p>Практические занятия</p>	<p>Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.</p> <p>Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.</p> <p>Готовясь к практическому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.</p> <p>Отличительной особенностью практических занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.</p> <p>При подготовке к практическому занятию:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;</li> <li>- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;</li> <li>- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;</li> <li>- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировать его обосновать;</li> <li>- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практическом занятии получить на них ответы.</li> </ul> <p style="text-align: center;">В процессе работы на практическом занятии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;</li> <li>- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;</li> <li>- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;</li> <li>- после практического занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.</li> </ul> <p>Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации;</p>
Опрос	Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа

	<p>преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим дисциплину. Во время проведения устного опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;</li> <li>• письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов.</li> </ul> <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 40 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «отлично» – более 80% ответов правильные;</li> <li>- «хорошо» – более 65% ответов правильные;</li> <li>- «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные.</li> </ul> <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <p>2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.</p>
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине «Деньги, кредит, банки»- это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к экзамену включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельная работа в течение семестра;</li> <li>• непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;</li> <li>• подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена.</li> </ul> <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Деньги, кредит, банки» обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить;</li> <li>• указанные в рабочей программе формируемые компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом;</li> <li>• практические занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене;</li> <li>• готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.</li> </ul>

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Реализация образовательного процесса по дисциплине «Деньги, кредит, банки» осуществляется в следующих аудиториях:

1. Занятия лекционного типа - аудитория №704: 36 мест (18 столов, 36 стульев), 1 доска, 6 стендов, 1 кафедра, вешалка напольная – 1 шт.

2. Для проведения практических занятий используется аудитория №704: 36 мест (18 столов, 36 стульев), 1 доска, 6 стендов, 1 кафедра, вешалка напольная – 1 шт.

3. Для самостоятельной работы студентов используется помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и доступом в ЭИОС: Кабинет №405: 20 мест (10 столов, 20 стульев), 1 доска, 8 стендов, 1 кафедра, вешалка напольная – 1 шт, 8 ПЭВМ с выходом в Интернет, принтер – 1.

4. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации №503: 40 мест (20 столов, 40 стульев), 1 доска, 5 стендов, 1 стол преподавателя, 1 кафедра, вешалка напольная – 2 шт.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

### **10.1 Лицензионное программное обеспечение:**

1. Операционная система Microsoft Windows Professional XP
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7
3. Программные средства Microsoft Office 2007, 2010, 2013 Russian
4. Программные средства Microsoft Office Professional Plus 2007, 2013 Russian
5. Программные средства Microsoft Windows Server Standard 2008 Russian
6. Программные средства «1С Предприятия 8»
7. Программные средства Total Commander 7.x User license
8. Программные средства WinRAR 3.x Standard license
9. Лицензии на программные средства Business Plan M
10. Программные средства АПК Аналитик – авто

### **10.2. Электронно-библиотечная система:**

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

### **10.3. Современные профессиональные базы данных:**

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>

5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. [www.skrin.ru](http://www.skrin.ru) База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. [www.fcsm.ru](http://www.fcsm.ru) Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. [www.expert.ru](http://www.expert.ru) Электронная версия журнала «Эксперт»
17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

#### **10.4. Информационные справочные системы:**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочная правовая система «Гарант»

#### **Рабочую программу дисциплины составил:**

Ерохин Дмитрий Викторович, кандидат экономических наук, профессор кафедры экономики и управления ЧОУ ВО «Брянский институт управления и бизнеса».