

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
экономики и управления
Д.В. Ерохин

Рабочая программа учебной дисциплины

ДЕНЬГИ, КРЕДИТ, БАНКИ

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

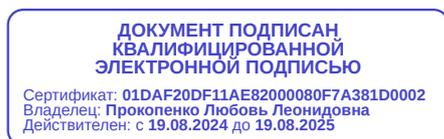
Направленность (профиль) подготовки:
Экономика и финансы организации

Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр

Форма обучения:
Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:
к.э.н., профессор Ерохин Д.В.

Брянск 2025



СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся...4	4
3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	4
4.1. Тематическая структура дисциплины.....	5
4.2. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине...8	8
6. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Деньги, кредит, банки».....	10
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал.....	10
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	11
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы	12
6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся.....	12
6.3.2. Примерные тестовые задания для текущего контроля.....	12
6.3.3. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	13
6.3.4. Типовые вопросы к экзамену.....	17
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	17
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	19
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	19
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	24
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы...24	24
10.1 Лицензионное программное обеспечение.....	25
10.2. Электронно-библиотечная система.....	25
10.3. Современные профессиональные базы данных.....	25
10.4 Информационные справочные системы.....	25
.....	25

1. Аннотация к дисциплине

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08. 2020г. N 970 дисциплина «Деньги, кредит, банки» входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)». Данная дисциплина, в соответствии с учебным планом института, является обязательной для изучения.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата).

Дисциплина изучается на 3 курсе 6 семестре при очной и на 4 курсе в 7 семестре при очно-заочной и заочной формах обучения.

Цель изучения дисциплины: формирование современных фундаментальных экономических знаний в области теории денег и кредита, в сфере денежно-кредитных отношений и функционирования банковской системы, а также анализ данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях.

Задачи:

- изучить основные термины, понятия, принципы и методы организации денежных и кредитных отношений;
- сформировать представление о месте и роли центральных и коммерческих банков в современной рыночной экономике;
- овладеть приемами анализа и прогнозирования в денежно-кредитной сфере.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-4. Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, денежно-кредитные, валютные отношения в различных областях экономики.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) и на основе профессиональных стандартов «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда России от 09.04.2015 года N 36805 н.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-4.	Способен применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, денежно-кредитные, валютные отношения в различных областях экономики.	ПК-4.1. Применение норм, регулирующих бюджетно-налоговые, денежно-кредитные, валютные отношения в различных областях экономики Знать: нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, денежно-кредитные, валютные отношения в банковской деятельности Уметь: применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, денежно-кредитные, валютные отношения в банковской деятельности Владеть: навыками применения норм, регулирующих бюджетные, налоговые, денежно-кредитные, валютные отношения в банковской деятельности	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	180		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	68	36	20
Аудиторная работа (всего):	68	36	20
в том числе:			
лекции	17	18	8
семинары, практические занятия	51	18	12
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	76	108	151

Вид промежуточной аттестации обучающегося – экзамен	36	36	9
---	----	----	---

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематическая структура дисциплины

№ ДЕ	Наименование модуля (дидактические единицы)	№ п.п.	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1.	Деньги	1	Сущность и функции денег	ПК-4
		2	Виды денег и их особенности	
		3	Неразменные деньги и их формы	
		4	Электронные деньги и их свойства	
2.	Денежная система	5	Денежная система и ее устройство	ПК-4
		6	Функционирование денежной системы	
		7	Денежный оборот и его структура	
		8	Структура денежного оборота	
		9	Денежное обращение	
		10	Причины и сущность инфляции, формы ее проявления.	
3.	Валютные системы	11	Методы регулирования инфляции	ПК-4
		12	Валютные отношения	
		13	Валютная система	
		14	Регулирование валютных операций	
4.	Кредит	15	Платежный баланс страны	ПК-4
		16	Сущность и функции кредита	
		17	Формы и виды кредита	
		18	Понятие и структура кредитной системы	
		19	Ссудный процент и его роль	
		20	Процентные ставки	
		21	Обеспечение кредитов	
22	Организация кредитования			
5.	Банки	23	Банковская система и ее элементы	ПК-4
		24	Центральные банки и основы их деятельности	
		25	Основы денежно-кредитной политики	
		26	Стабилизационная денежно-кредитная политика	
		27	Коммерческие банки и их деятельность	

	28	Операции коммерческих банков	
	29	Валютные операции коммерческих банков	
	30	Сберегательные банки	
	31	Кредитно-финансовые институты и системы	
	32	Финансовые и инвестиционные компании	
	33	Международные финансовые и кредитные институты	

4.2 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	Разделы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная	Контрольная	Курсовая	
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ. занятия				
1	Деньги	6	20	2		8		10		Опрос, тестирование
2	Денежная система	6	20	2		8		10		Опрос, тестирование
3	Валютные системы	6	20	4		10		10		Опрос, тестирование
4	Кредит	6	30	4		10		20		Опрос, тестирование
5	Банки	6	54	5		15		26		Опрос, тестирование
	Контроль	6	36							
			180	17		51		76		36 (экзамен)

для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Самостояте л	Контрольная	Курсовая	Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостояте л	Контрольная					Курсовая
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ. занятия							
1	Деньги	7	20	2		2		20			Опрос, тестирование		
2	Денежная система	7	20	2		2		10			Опрос, тестирование		
3	Валютные системы	7	20	4		4		20			Опрос, тестирование		
4	Кредит	7	30	4		4		20			Опрос, тестирование		
5	Банки	7	54	6		6		38			Опрос, тестирование		
	Контроль		36										
			180	18		18		108			36 (экзамен)		

для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная	Контрольная		Курсовая
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ. занятия				
1	Деньги	7	20	1		1	20			Опрос, тестирование
2	Денежная система	7	20	1		1	20			Опрос, тестирование
3	Валютные системы	7	20	2		2	30			Опрос, тестирование
4	Кредит	7	40	2		4	40			Опрос, тестирование
5	Банки	7	71	2		4	41			Опрос, тестирование
	Контроль		9							
			180	8		12	151			9(экзамен)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Деньги, кредит, банки» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочих программ дисциплин «Микроэкономика» и «Макроэкономика», которые содержат основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить

рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование раздела	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Деньги	Изменение формы денег в современных условиях	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад-презентация
Денежная система	Развитие платежных денежных систем	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад-презентация
Валютные системы	Современные тенденции развития валютных систем	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад-презентация
Кредит	Ипотечное и микрокредитование	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад-презентация
Банки	Институциональная роль банков в современной экономике	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад-презентация

6. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Деньги, кредит, банки»

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	<p>«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя.</p> <p>«Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.</p>	ПК-2
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«отлично» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;	
			<p>«хорошо» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«удовлетворительно» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«неудовлетворительно» - докладчик не раскрыл тему</p>	ПК-2

3	Тестирование	<p>Тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов 	<p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%;</p> <p>«хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%;</p> <p>«удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%;</p> <p>«неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.</p>	ПК-2

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

1.	Экзамен – ПК-4	<p>Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.</p>	<p>1. оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком;</p> <p>2. оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания.. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по назван ным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа;</p> <p>3. оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Микроэкономика», продемонстрировать правильный ход решения практического задания, знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком;</p> <p>4. оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.</p>
2.	Тестирование (на экзамене) – ПК-4	<p>Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов</p>	<p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.</p>

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.3.1 Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся

6.3.1.1 Примерные тестовые задания для текущего контроля

1. Задание

Основное назначение банка, это

страховая защита своих имущественных интересов

посредничество в перемещении денежных средств от кредиторов к заемщикам и от продавцов к покупателям

социальное обеспечение физических и юридических лиц

консультационные услуги

2. Задание

Безналичные деньги могут храниться

только в банках

в страховых компаниях

только в паевом инвестиционном фонде

как в банке, так и в паевом инвестиционном фонде

3. Задание

Основные формы безналичных расчетов, принятые в российской практике, это:

чеки

векселя

и чеки, и векселя

сберегательные сертификаты

4. Задание

К основным банковским услугам относятся

финансовое консультирование

операции с ценными бумагами

финансовое консультирование, операции с ценными бумагами, лизинг оборудования

кредитование

5. Задание

Размещение собственных и привлеченных средств банка для получения прибыли, это

пассивные операции

активные операции

комиссионные операции

спекулятивные операции

6. Задание

К числу основных комиссионных операций относятся:

расчетно-кассовые операции

инвестиционные операции

гарантийные операции

спекулятивные операции

7. Задание

Межбанковский кредит, это

кредит, предоставляемый банком юридическому лицу

самокредитование

кредит, предоставляемый одним коммерческим банком другому

кредит, предоставляемый банком физическому лицу

8. Задание

Увеличение ЦБ кредитных ресурсов коммерческих банков, это

кредитная рестрикция

кредитная экспансия

кредитная политика

кредитный аванс

9. Задание

Рефинансирование осуществляется путем

проведения кредитных аукционов

проведения кредитных аукционов и предоставления ломбардного кредита

проведения кредитных аукционов, предоставления ломбардного кредита и выписки векселей

выпиской векселей

10. Задание

Норматив достаточности капитала определяется как

предельное соотношение общей суммы собственных средств кредитной организации и суммы ее активов, взвешенных по уровню риска

предельное соотношение общей суммы денежных вкладов (депозитов) граждан и величины собственных средств (капитала) банка

предельное соотношение общей суммы собственных средств кредитной организации и суммы ее пассивов

предельное соотношение общей суммы собственных средств кредитной организации и суммы ее активов

11. Задание

Расчеты с рассрочкой платежей представляют собой

финансовый кредит

коммерческий кредит

налоговый кредит

банковский кредит

12. Задание

Кредит со специального ссудного счета, на котором отражаются кредиты банка и все платежи со счетами по поручению клиента, а также все средства, поступающие в банк на имя клиента, представляет собой

срочный кредит

контокоррентный кредит

онкольный кредит

финансовый кредит

13. Задание

Назовите вид краткосрочного кредита, который погашается по первому требованию:

срочный кредит

контокоррентный кредит

онкольный кредит

финансовый кредит

14. Задание

Ипотечный кредит это

кредит под залог недвижимости

кредит под залог товара

кредит под залог ценных бумаг

кредит под залог валюты

15. Задание

Основными формами кредита как разновидности расчетов являются:

коммерческий кредит

ипотека

вексельный кредит

финансовый кредит

16. Задание

Какая форма кредита представляет собой разновидность торгово-комиссионной операции, связанной с кредитованием оборотных средств?

овердрафт

вексельный кредит

факторинг

лизинг

17. Задание

Товарно-материальные ценности, недвижимость, ценные бумаги, затраты производства и предстоящий выпуск продукции, служащие для кредитора залогом полного или своевременного возврата должником полученного кредита и уплаты им причитающихся процентов, это

обеспечение кредита

поручительство

гарантия

залог

18. Задание

Кредит, предоставленный под залог государственных ценных бумаг, представляет собой

онкольный кредит

ломбардный кредит

вексельный кредит

коммерческий кредит

19. Задание

При расчетах по экспортно-импортным операциям применяются следующие формы кредита

овердрафт

акцептно-рамбурсный кредит

кредит по открытому счету

факторинг

20. Задание

Передача или переуступка кредитором своего права требования денег, вещей или иных ценностей другому лицу это

факторинг

цессия

форфетирование

лизинг

21. Задание

Коммерческий банк - это

добровольное объединение профессиональных участников рынка ценных бумаг

организация социального обеспечения

организация, созданная для привлечения денежных средств и размещения их от своего имени на условиях возвратности, платности и срочности

страховая организация

22. Задание

Платежным агентом по безналичным расчетам является

банк

кредитный союз

инвестиционный фонд

страховая компания

23. Задание

Основные формы безналичных расчетов, принятые в российской практике, это

аккредитивы

инкассо

как аккредитивы, так и инкассо

облигации

24. Задание

Операции, которые банк выполняет по поручению своих клиентов и взимает с них плату, это

активные операции

комиссионные операции

пассивные операции

консультационные операции

25. Задание

Корреспондентские счета это

депозиты до востребования банков, имеющих договорные отношения друг с другом

сберегательные вклады граждан

срочные депозиты

сберегательные сертификаты

26. Задание

Основными мерами денежно-кредитного регулирования, осуществляемого Центральным Банком РФ, являются

операции на открытом рынке

управление наличной денежной массой

операции на открытом рынке и управление наличной денежной массой

резервирование денег коммерческих банков путем депонирования в ЦБ РФ

27. Задание

Активные операции банка в зависимости от их экономического содержания делятся

на операции с ценными бумагами

на операции с иностранной валютой

расчетно-кассовые операции

расчетные операции

28. Задание

Специализированные банки осуществляют

широкий круг банковских операций

одну или несколько банковских операций

регулирование денежной массы

эмиссию денег

29. Задание

Рефинансирование банков, это

предоставление Центральным банком РФ кредита коммерческим банкам

предоставление кредита одним коммерческим банком другому

предоставление кредита одним хозяйствующим субъектом другому

предоставление кредита Центральным

30. Задание

Обособленное подразделение коммерческого банка, которое расположено вне места нахождения банка, не обладает правами юридического лица и не имеет самостоятельного баланса, это

филиал

ассоциация

представительство

раздел

31. Задание

Коммерческий банк – это организация, созданная

для привлечения денежных средств и размещения их от своего имени на условиях возвратности, платности и срочности

для защиты имущественных интересов, связанных с имуществом и ответственностью граждан

как кредитный кооператив граждан

для оказания консультационных услуг

32. Задание

Какие организации могут: образовывать платежные средства; выпускать платежные средства в оборот; осуществлять изъятие платежных средств из оборота?

биржи

банки

инвестиционные фонды

страховые компании

33. Задание

Основные формы безналичных расчетов, принятые в российской практике, это

платежные поручения

поручительства

векселя

облигации

6.3.1.2 Вопросы для экзамена

1. Необходимость и предпосылки возникновения и применения денег.
2. Сущность и функции денег.
3. Роль и развитие денег в условиях рыночной экономики.
4. Виды денег и их особенности.
5. Денежный оборот и его структура.
6. Выпуск денег в хозяйственный оборот.
7. Налично-денежный оборот и денежное обращение.
8. Законы денежного обращения.
9. Методы государственного регулирования денежного оборота.
10. Теории денег.
11. Безналичный денежный оборот.
12. Система безналичных расчетов.
13. Понятие денежной системы страны, генезис ее развития.
14. Бумажные и кредитные деньги, закономерности их обращения.
15. Причины и сущность инфляции, формы ее проявления.
16. Закономерности инфляционного процесса.
17. Регулирование инфляции: методы, границы, противоречия.
18. Денежные системы отдельных стран.
19. Валютные отношения и валютная система: понятие, категории, элементы и эволюция.
20. Платежный и расчетный баланс страны в системе валютного регулирования.
21. Необходимость кредита.
22. Сущность кредита.
23. Функции и законы кредита.
24. Формы и виды кредита.
25. Роль и границы кредита.
26. Кредит в международных экономических отношениях.
27. Ссудный процент и его роль.
28. Основы формирования уровня ссудного процента.
29. Границы ссудного процента и источники его уплаты.
30. Возникновение и сущность банков, их функции и роль в развитии экономики.
31. Понятие банковской системы, ее элементы.
32. Виды банков.
33. Центральные банки и основы их деятельности.
34. Функции центральных банков.
35. Основы денежно-кредитной политики.
36. Коммерческие банки и их деятельность (операции и услуги).
37. Пассивные операции коммерческих банков
38. Активные операции коммерческих банков
39. Комиссионные (посреднические) операции коммерческих банков
40. Международные финансово-кредитные институты (МВФ, МБРР, МФК и др.).

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 10-15 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения,

определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся.

Текущая аттестация по дисциплине «Бизнес-планирование» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация по дисциплине «Деньги, кредит, банки» проводится в соответствии с учебным планом для очной, очно-заочной и заочной форм обучения в виде экзамена в период экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания, умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются как: «зачтено», «не зачтено»; на экзамене – как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Мизя, М. С. Деньги. Кредит. Банк : учебное пособие / М. С. Мизя. — Омск : Омский государственный технический университет, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-8149-3288-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124819.html> (дата обращения: 21.11.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Белотелова, Н. П. Деньги, кредит, банки : практикум / Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова. — Москва : Российская таможенная академия, 2019. — 56 с. — ISBN 978-5-9590-1043-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93179.html> (дата обращения: 21.11.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Дмитриева, И. Е. Деньги, кредит, банки : учебное пособие / И. Е. Дмитриева, Е. А. Ярошенко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-4497-0583-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95597.htm>

4. Лейзин, И. Б. Деньги, кредит, банки : учебное пособие / И. Б. Лейзин. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 88 с. — ISBN 978-5-7937-1795-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102903.html>

б) дополнительная литература:

1. Ермоленко О.М. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика»/ Ермоленко О.М.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 94 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78029.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Лелявина Т.А. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лелявина Т.А., Семенова А.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 109 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80745.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие для студентов всех форм обучения/ — Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская юридическая академия, 2015.— 52 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49646.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Короткевич А.И. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы/ Короткевич А.И., Очкольда И.И.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 160 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28073.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: учебное пособие для самостоятельной работы студентов направления 080100.62 – «Экономика», квалификация – бакалавр/ Т.Г. Гурнович [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Ставропольский государственный аграрный университет, МИРАКЛЬ, 2014.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47298.html>.— ЭБС «IPRbooks»

в) ресурсы сети Интернет

1. Научная электронная библиотека elibrary.ru - http://elibrary.ru/project_authors.asp?
2. Официальный сайт Министерства финансов РФ.- minfin.ru
3. Официальный сайт Федеральной налоговой службы - nalog.ru
4. Официальный сайт Центрального банка РФ. -cbr.ru
5. Справочная правовая система «Гарант»
6. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
7. Электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru/47298.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Методические указания для обучающихся по освоению ДИСЦИПЛИНЫ

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
лекция	Лекция – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть

отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;

- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы и т.д.;

- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;

- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;

- создайте свою систему сокращения слов;

- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;

- дополняйте материал лекции информацией;

- задавайте вопросы лектору;

- обязательно вовремя восполняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности экономиста.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту-экономисту оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателей. Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с

	<p>увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Если Вы в чем-то не согласны с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. Вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. <p>Правила конспектирования на лекциях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты. - Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам). - Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями). - Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скусающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях).
<p>Практические занятия</p>	<p>Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.</p> <p>Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.</p> <p>Готовясь к практическому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.</p> <p>Отличительной особенностью практических занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.</p> <p>При подготовке к практическому занятию:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение; - внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции; - изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии; - постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировать его обосновать; - запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практическом занятии получить на них ответы. <p style="text-align: center;">В процессе работы на практическом занятии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением; - активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами; - если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы; - после практического занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены. <p>Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации;</p>
Опрос	Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа

	<p>преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим дисциплину. Во время проведения устного опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 40 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные. <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <p>2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.</p>
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине «Деньги, кредит, банки»- это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к экзамену включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Деньги, кредит, банки» обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • практические занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; • готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация образовательного процесса по дисциплине «Деньги, кредит, банки» осуществляется в следующих аудиториях:

- a. Занятия лекционного типа - аудитория №704: 36 мест (18 столов, 36 стульев), 1 доска, 6 стендов, 1 кафедра, вешалка напольная – 1 шт.
- b. Для проведения практических занятий используется аудитория №704: 36 мест (18 столов, 36 стульев), 1 доска, 6 стендов, 1 кафедра, вешалка напольная – 1 шт.
- c. Для самостоятельной работы студентов используется помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и доступом в ЭИОС: Кабинет №405: 20 мест (10 столов, 20 стульев), 1 доска, 8 стендов, 1 кафедра, вешалка напольная – 1 шт, 8 ПЭВМ с выходом в Интернет, принтер – 1.
- d. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации №503: 40 мест (20 столов, 40 стульев), 1 доска, 5 стендов, 1 стол преподавателя, 1 кафедра, вешалка напольная – 2 шт.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows Professional XP
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7
3. Программные средства Microsoft Office 2007, 2010, 2013 Russian
4. Программные средства Microsoft Office Professional Plus 2007, 2013 Russian
5. Программные средства Microsoft Windows Server Standard 2008 Russian
6. Программные средства «1С Предприятия 8»
7. Программные средства Total Commander 7.x User license
8. Программные средства WinRAR 3.x Standard license
9. Лицензии на программные средства Business Plan M
10. Программные средства АПК Аналитик – авто

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

10.3. Современные профессиональные базы данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской плат-форме Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН)

- <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
 9. www.minfin.ru Сайт Министерства финансов РФ
 10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
 11. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
 12. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
 13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
 14. www.fcsm.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
 15. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
 16. www.expert.ru Электронная версия журнала «Эксперт»
 17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

10.4. Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. Справочная правовая система «Гарант»

Рабочую программу дисциплины составил:

Ерохин Дмитрий Викторович, профессор кафедры экономики и управления ЧОУ ВО «Брянский институт управления и бизнеса».