ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
экономики и управления
Д.В. Ерохин

Рабочая программа учебной дисциплины

ФИНАНСИРОВАНИЕ И КРЕДИТОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЙ МАЛОГО БИЗНЕСА

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки:
Экономика и финансы организации

Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр

Форма обучения:
Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:
Михальченкова М.А.

Брянск 2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 0A5ADD09978C9E66964A0F3355019FFEE3
Владелец: Прокопенко Любовь Леонидовна
Действителен: с 14.08.2026 до 14.08.2027

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВО

В соответствии с учебным планом направления подготовки, разработанным на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954 и Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», дисциплина «Финансирование и кредитование предприятий малого бизнеса» входит в состав вариативной части. Эта дисциплина, в соответствии с учебным планом, является дисциплиной по выбору.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Финансирование и кредитование предприятий малого бизнеса» включает 24 темы. Темы объединены в пять дидактических единиц: «Экономическое содержание и принципы кредитования малых предприятий», «Проблемы финансирования и кредитования малых предприятий в Российской Федерации», «Перспективы совершенствования финансовых и кредитных отношений на предприятиях малого бизнеса», «Модели управления финансами», «Особенности формирования кредитно-финансовой политики на предприятиях малого бизнеса».

Цель изучения дисциплины заключается в формировании у студентов систему знаний о теоретических основах финансирования и кредитования деятельности предприятий малого бизнеса. Дать представление о возможностях целенаправленного использования финансовых и кредитных инструментов при помощи анализа финансовой и бухгалтерской отчетности, посредством разработки и реализации финансовой политики, организации управления и финансового контроля; выработать у студентов навыки финансового анализа и решения вопросов совершенствования деятельности малых предприятий при изменении экономических, социальных и политических условий развития общества.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

1. Изучить основы понятийного аппарата финансирования предприятий малого бизнеса, а также механизма привлечения ресурсов;
2. Сформулировать принципы и последовательность разработки политики привлечения финансовых ресурсов;
3. Исследовать политику управления финансовыми потоками на предприятиях малого бизнеса и научиться разрабатывать рекомендации по повышению их эффективности;
4. Реализовать полученные знания на практических примерах.
5. Организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Финансирование и кредитование предприятий малого бизнеса» направлено на формирование следующих планируемых результатов обучения студентов по дисциплине. Планируемые результаты обучения (ПРО) студентов по этой дисциплине являются составной частью планируемых результатов освоения образовательной программы и определяют следующие требования. После освоения

дисциплины студенты должны:

Овладеть компетенциями:

ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Результаты обучения	**Содержание компетенции**	Код компетенции
Знать: критерии социально-экономической эффективности; основные риски в реальном и финансовом секторе и методы их снижения Уметь: оценивать предлагаемые решения с позиции социально-экономической эффективности и рисков. Владеть: навыками критического решения предложенных вариантов управленческих решений на микро и макроуровне	способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решении разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ПК-11

4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для изучения дисциплины, необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану:

1. Финансы
2. Микроэкономика

Согласно учебному плану, дисциплина «Финансирование и кредитование предприятий малого бизнеса» изучается в 8 семестре 4 курса (при заочной форме обучения.

Компетенции, знания и умения, а также опыт деятельности, приобретаемые студентами после изучения дисциплины будут использоваться ими в ходе осуществления профессиональной деятельности.

5. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ

заочная форма обучения (4 г. 6 мес.)

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.)	Семестр
		8
Общая трудоемкость дисциплины	5 (180)	5 (180)
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	20	20
- лекции (Л)	6	6
- семинарские занятия (СЗ)		
- практические занятия (ПЗ)	14	14

- лабораторные занятия (ЛЗ)		
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	160	160
- курсовая работа (проект)		
- контрольная работа	10	10
- доклад (реферат)		
- расчетно-графическая работа		
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

заочная форма обучения (5 лет)

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.)	Семестр
		8
Общая трудоемкость дисциплины	5 (180)	5 (180)
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	24	24
- лекции (Л)	8	8
- семинарские занятия (СЗ)		
- практические занятия (ПЗ)	16	16
- лабораторные занятия (ЛЗ)		
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	156	156
- курсовая работа (проект)		
- контрольная работа	10	10
- доклад (реферат)		
- расчетно-графическая работа		
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

6. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ ДЕ	**Наименование модуля (дидактические единицы)**	**№ п.п.**	**Тема**	**Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)**
1	Экономическое содержание и принципы кредитования малых предприятий	1	Малый бизнес, как особый вид предпринимательской деятельности	ПК-11
		2	Основы банковского кредитования субъектов малого предпринимательства	
		3	Небанковское кредитование малых предприятий	
		4	Оценочные параметры финансирования малых предприятий	
		5	Кредитование текущей деятельности малого бизнеса	
2	Проблемы	6	Особенности привлечения малыми	ПК-11

	финансирования и кредитования малых предприятий в Российской Федерации		предприятиями кредитных ресурсов	
		7	Анализ состояния банковского кредитования малых предприятий	
		8	Тенденция развития небанковского кредитования малых предприятий	
		9	Маркетинговая политика малого предприятия	
		10	Управление ценами в системе малого бизнеса	
		11	Управление запасами в малом бизнесе	
		12	Управление затратами в малом бизнесе	
3	Перспективы совершенствования финансовых и кредитных отношений на предприятиях малого бизнеса	13	Создание эффективного механизма по гарантии возврата кредитов	ПК-11
		14	Субсидирование процентной ставки по кредитам малых предприятий	
		15	Организация процесса бюджетирования на малом предприятии	
4	Модели управления финансами	16	Краткосрочные модели управления финансами	ПК-11
		17	Среднесрочные модели управления финансами	
		18	Долгосрочные модели управления финансами	
5	Особенности формирования кредитно-финансовой политики на предприятиях малого бизнеса	19	Управление кредиторской задолженностью	ПК-11
		20	Управление дебиторской задолженностью	
		21	Политика привлечения кредитов	
		22	Формы и методы государственно-частного партнёрства	
		23	Управление ценными бумагами в процессе финансирования	
		24	Соотношение между собственными, заимствованными и привлечёнными финансами (финансовый леверидж)	

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
заочная форма обучения (4 г. 6 мес.)

№ п. п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ЛР	ПЗ	СЗ	СРС
1	Малый бизнес, как особый вид предпринимательской деятельности	7,5			0,5		7
2	Основы банковского кредитования	8	0,5		0,5		7

	субъектов малого предпринимательства						
3	Небанковское кредитование малых предприятий	7,5			0,5		7
4	Оценочные параметры финансирования малых предприятий	8	0,5		0,5		7
5	Кредитование текущей деятельности малого бизнеса	8	0,5		0,5		7
6	Особенности привлечения малыми предприятиями кредитных ресурсов	8	0,5		0,5		7
7	Анализ состояния банковского кредитования малых предприятий	7	0,5		0,5		6
8	Тенденция развития небанковского кредитования малых предприятий	8	0,5		0,5		7
9	Маркетинговая политика малого предприятия	8			1		7
10	Управление ценами в системе малого бизнеса	8	0,5		0,5		7
11	Управление запасами в малом бизнесе	7	0,5		0,5		6
12	Управление затратами в малом бизнесе	6,5			0,5		6
13	Создание эффективного механизма по гарантии возврата кредитов	8			1		7
14	Субсидирование процентной ставки по кредитам малых предприятий	7,5			0,5		7
15	Организация процесса бюджетирования на малом предприятии	7,5			0,5		7
16	Краткосрочные модели управления финансами	7	0,5		0,5		6
17	Среднесрочные модели управления финансами	7			1		6
18	Долгосрочные модели	7			1		6

	управления финансами						
19	Управление кредиторской задолженностью	7,5			0,5		7
20	Управление дебиторской задолженностью	7	0,5		0,5		6
21	Политика привлечения кредитов	7	0,5		0,5		6
22	Формы и методы государственно-частного партнёрства	7,5			0,5		7
23	Управление ценными бумагами в процессе финансирования	7,5			0,5		7
24	Соотношение между собственными, заимствованными и привлечёнными финансами (финансовый леверидж)	8	0,5		0,5		7
Итого:		**180**	**6**		**14**		**160**

заочная форма обучения (5 лет)

№ п. п.	**Темы дисциплины**	**Трудоемкость**	**Лекции**	**ЛР**	**ПЗ**	**СЗ**	**СРС**
1	Малый бизнес, как особый вид предпринимательской деятельности	7,5			0,5		7
2	Основы банковского кредитования субъектов малого предпринимательства	8	0,5		0,5		7
3	Небанковское кредитование малых предприятий	7,5			0,5		7
4	Оценочные параметры финансирования малых предприятий	8	0,5		0,5		7
5	Кредитование текущей деятельности малого бизнеса	8	0,5		0,5		7
6	Особенности привлечения малыми предприятиями кредитных ресурсов	8	0,5		0,5		7
7	Анализ состояния	7	0,5		0,5		6

	банковского кредитования малых предприятий						
8	Тенденция развития небанковского кредитования малых предприятий	8	0,5		0,5		7
9	Маркетинговая политика малого предприятия	8			1		7
10	Управление ценами в системе малого бизнеса	8	0,5		0,5		7
11	Управление запасами в малом бизнесе	7,5	1		0,5		6
12	Управление затратами в малом бизнесе	6,5			0,5		6
13	Создание эффективного механизма по гарантии возврата кредитов	8			1		7
14	Субсидирование процентной ставки по кредитам малых предприятий	8			1		7
15	Организация процесса бюджетирования на малом предприятии	8			1		7
16	Краткосрочные модели управления финансами	7,5	1		0,5		6
17	Среднесрочные модели управления финансами	7			1		6
18	Долгосрочные модели управления финансами	7			1		6
19	Управление кредиторской задолженностью	7			1		6
20	Управление дебиторской задолженностью	7,5	0,5		1		6
21	Политика привлечения кредитов	7,5	1		0,5		6
22	Формы и методы государственно-частного партнёрства	6,5			0,5		6
23	Управление ценными бумагами в процессе финансирования	6,5			0,5		6
24	Соотношение между	7,5	1		0,5		6

	собственными, заимствованными и привлечёнными финансами (финансовый леверидж)						
Итого:		**180**	**8**		**16**		**156**

8. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрены.

9. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине.

Рекомендуемые темы для проведения практических занятий:

при заочной форме обучения:

1. Малый бизнес, как особый вид предпринимательской деятельности
2. Основы банковского кредитования субъектов малого предпринимательства
3. Небанковское кредитование малых предприятий
4. Оценочные параметры финансирования малых предприятий
5. Кредитование текущей деятельности малого бизнеса
6. Особенности привлечения малыми предприятиями кредитных ресурсов
7. Анализ состояния банковского кредитования малых предприятий
8. Тенденция развития небанковского кредитования малых предприятий
9. Маркетинговая политика малого предприятия
10. Управление ценами в системе малого бизнеса
11. Управление запасами в малом бизнесе
12. Управление затратами в малом бизнесе
13. Создание эффективного механизма по гарантии возврата кредитов
14. Субсидирование процентной ставки по кредитам малых предприятий
15. Организация процесса бюджетирования на малом предприятии
16. Краткосрочные модели управления финансами
17. Среднесрочные модели управления финансами
18. Долгосрочные модели управления финансами
19. Управление кредиторской задолженностью
20. Управление дебиторской задолженностью
21. Политика привлечения кредитов
22. Формы и методы государственно-частного партнёрства
23. Управление ценными бумагами в процессе финансирования
24. Соотношение между собственными, заимствованными и привлечёнными финансами (финансовый леверидж)

10. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Учебным планом не предусмотрены.

11. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

11.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала с использованием курса лекций и рекомендованной литературы;
- подготовка к экзамену в соответствии с перечнем контрольных вопросов для аттестации;
- дидактическое тестирование.

В комплект учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся входят:

- рабочая программа дисциплины
- методические указания для написания контрольной работы;
- оценочные материалы.

11.2. КУРСОВАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрено написание курсовой работы.

11.3. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом предусмотрено выполнение контрольной работы для заочной и очно-заочной формы обучения.

Примерная тематика контрольных работ:

1. Государственная поддержка малого бизнеса в России.
2. Государственная поддержка малых и средних предприятий в Китае.
3. Государственная поддержка бизнеса в США.
4. Законодательство стран СНГ о поддержке предпринимательства.
5. Современные тенденции развития предпринимательства в России.
6. Стратегия конкурентной борьбы в предпринимательстве России.
7. Российская модель взаимодействия малого и крупного предпринимательства.
8. Эффективность поддержки малого предпринимательства в России.
9. Социальный эффект малого предпринимательства в России.
10. Перспективы развития предпринимательства в России.
11. Государственное регулирование бизнеса: опыт Великобритании.
12. Система поддержки предпринимательства в Германии.
13. Государство и малый бизнес: опыт Испании.
14. Индия: государственная поддержка мелкой промышленности.
15. Политика стимулирования предпринимательства в Японии.
16. Особенности малого предпринимательства в России.
17. Лизинговый аспект системы поддержки предпринимательства России.
18. Франчайзинг организация малого бизнеса в России.
19. Регулирование и поддержка предпринимательства в ЕС.
20. Система кредитования предприятий малого бизнеса в России.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

12.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ пп	Компетенция	Виды оценочных средств используемых для оценки компетенций по дисциплине	
		Вопросы для экзамена	Тестирование
1	ПК-11	+ (1-41 вопросы)	+

12.2. Описание критериев и показателей оценивания компетенций и описание шкал оценивания при использовании различных видов оценочных средств

12.2.1. Вопросов для экзамена

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	Студент должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	Студент демонстрирует: - незнание значительной части программного

		материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

12.2.2. Тестирование

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Незачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

12.2.3. Контрольная работа

Выполняется в письменной форме. При оценке контрольной работы учитывается:

1. Правильность оформления контрольной работы
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Умение связать теорию с практикой.
7. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	Студент должен:

		- продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	Студент демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

12.3. Типовые контрольные задания необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

12.3.1. Вопросы для экзамена

1. Теоретические основы кредитования предприятий
2. Субъекты кредитных отношений
3. Виды банковских кредитов, предоставляемых предприятиям
4. Анализ доступности ресурсов к потреблению в условиях рынка.
5. Способы финансирования предприятий малого бизнеса
6. Долгосрочное кредитование.
7. Этапы кредитования предприятий
8. Мобилизация предприятиями финансовых ресурсов на финансовом рынке
9. Финансирование деятельности за счет собственных средств.
10. Финансирование деятельности за счет привлеченных средств.
11. Кредитование сущность и функции
12. Кредитное финансирование для развития бизнеса
13. Инвестиционный налоговый кредит.
14. Акционерное инвестирование.
15. Проектное инвестирование.
16. Государственное финансирование инвестиций.
17. Лизинг как форма финансирования инвестиционных проектов.
18. Факторинг и форфейтинг как методы финансирования инвестиций.
19. Страхование банковских вкладов

20. Товарная форма кредита.
21. Денежная форма кредита.
22. Смешанная (коммерческая) форма кредита.
23. Коммерческий (хозяйственный) кредит.
24. Банковский кредит.
25. Исполнение кредитных обязательств.
26. Способы обеспечения кредитов.
27. Сущность кредитного риска.
28. Основные причины возникновения кредитного риска.
29. Оформление кредитного договора или обязательства.
30. Оценка кредитного риска.
31. Сущность управления кредитованием.
32. Элементы управления кредитным процессом.
33. Кредитные лимиты.
34. Оформление кредитного договора или обязательства.
35. Рыночная ставка процента и кредитный рынок.
36. Рыночная ставка процента и рынок облигаций.
37. Учет векселей.
38. Учет инфляции в финансовых расчетах.
39. Особенности кредитования предприятий малого бизнеса
40. Перспективы развития кредитования секторов малого бизнеса
41. Оценка кредитоспособности заемщика

12.3.2. Примерное содержание тестовых материалов

Демонстрационный вариант теста

Задание 1

Финансы – это:

система денежных отношений
купюры
система кредитования
золотые монеты

Задание 2

Виды кредитов по обеспечению бывают:

обеспеченные и необеспеченные
доверительные и разовые
нужные и ненужные
резервные и чековые

Задание 3

При заключении кредитного договора обязательно проводится:

оценка кредитоспособности заемщика
инвентаризация имущества заемщика
полная аудиторская проверка заемщика
санация заёмщика

Задание 4

Финансы – это

система денежных отношений
деньги (купюры)
система кредитования
система ценностей

Задание 5

Разновидность денежной системы биметаллизма, при которой соотношение между золотом и серебром устанавливалось стихийно в соответствии с ценой металла на рынке, называется:

система параллельной валюты
система «хромающей валюты»
система двойной валюты
безвалютная система

Задание 6

Портфельные инвестиции это:

вложение средств в различные сферы (ценные бумаги и другие активы)
вложение средств в крупный проект по реконструкции предприятия
вложение средств на увеличение уставного капитала с соответствующим увеличением числа учредителей
вложение средств в банковские депозиты

Задание 7

Ликвидность ценной бумаги это:

способность быстро и без потерь в цене превращаться в наличные деньги
возможность обменять ее на часть активов
возможность обменять ее на любую другую ценную бумагу
минимизация активов

Задание 8

Рынок ценных бумаг бывает:

первичным
вторичным
конвертируемым
стандартным

Задание 9

Восстановление прежнего золотого содержания денежной единицы, называется:

реставрация
девальвация
нуллификация
деноминация

Задание 10

Электронные деньги – это разновидность:

кредитных денег
действительных денег
бумажных денег
золотых монет

Задание 11

Платеж, характеризующийся невозможностью погасить денежные обязательства в намеченный срок и установлением нового срока по данному платежу, называется:

отсроченный
срочный
досрочный
просроченный

Задание 12

Выделите орган финансового контроля, регулирующий деятельность участников фондового рынка:

ФКЦБ РФ
Минфин РФ
Федеральное казначейство
ЦБ РФ

Задание 13

Краткосрочными финансовыми инструментами являются:

депозиты
краткосрочные векселя
стоимость лицензий
сберегательные счета
патенты

Задание 14

Деньги сохраняют покупательную способность в функции:

средства накопления и сбережения
мировых денег
средства платежа
меры стоимости
средства обращения

Задание 15

Совокупность платёжных средств в экономике страны представляет собой:

денежную массу
денежную базу
денежный агрегат
денежное обращение

Задание 16

Документ о поквартальном распределении доходов и расходов бюджета, устанавливающий распределение бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств, который составляется в соответствии с бюджетной классификацией РФ называется:

бюджетная роспись
сводный финансовый баланс
консолидированный бюджет
бюджетный проект
бюджетный свод

Задание 17

Долговременный курс финансовой политики, рассчитанный на перспективу – это:

финансовая стратегия
финансовая тактика
финансовый механизм
финансовый коллапс

Задание 18

Государственный бюджет становится дефицитным, как только:

государственные расходы превышают доходы
налоги сокращаются
государственные расходы растут
увеличивается денежная эмиссия

Задание 19

К собственным источникам финансовых ресурсов предприятия относится:

прибыль
себестоимость

выручка от реализации продукции
заемные средства

Задание 20

Финансы как экономическая категория:

выражают отношения по поводу производства, распределения и использования ВВП
выступают в роли денег или в денежной форме
выступают в качестве связующего звена между созданием и использованием ВВП
не отражают ничего существенного

Задание 21

К путям преодоления бюджетного дефицита относится:

получение кредитов
денежная эмиссия
сокращение бюджетных расходов
изыскание дополнительных источников доходов
национализация частных предприятий

Задание 22

Целями выпуска ценных бумаг являются:

финансирование бюджетного дефицита
кассовое исполнение бюджета
формирование резервов
получение дополнительной прибыли

Задание 23

Термин «учетная ставка» означает:

процентная ставка по кредитам, предоставляемым центральным банком коммерческим банкам путем покупки векселей
уровень цены скупки центральным банком государственных ценных бумаг
процентная ставка по ссудам, предоставляемым центральным банком коммерческим банкам
норматив обязательных резервов, устанавливаемый центральным банком для коммерческих банков

Задание 24

Источником уплаты процентов служит:

прибавочный продукт
ссудный капитал
централизованные денежные фонды
денежные фонды предприятия

12.3.3 Примерная тематика контрольных работ:

1. Государственная поддержка малого бизнеса в России.
2. Государственная поддержка малых и средних предприятий в Китае.
3. Государственная поддержка бизнеса в США.
4. Законодательство стран СНГ о поддержке предпринимательства.
5. Современные тенденции развития предпринимательства в России.
6. Стратегия конкурентной борьбы в предпринимательстве России.
7. Российская модель взаимодействия малого и крупного предпринимательства.
8. Эффективность поддержки малого предпринимательства в России.
9. Социальный эффект малого предпринимательства в России.
10. Перспективы развития предпринимательства в России.

11. Государственное регулирование бизнеса: опыт Великобритании.
12. Система поддержки предпринимательства в Германии.
13. Государство и малый бизнес: опыт Испании.
14. Индия: государственная поддержка мелкой промышленности.
15. Политика стимулирования предпринимательства в Японии.
16. Особенности малого предпринимательства в России.
17. Лизинговый аспект системы поддержки предпринимательства России.
18. Франчайзинг организация малого бизнеса в России.
19. Регулирование и поддержка предпринимательства в ЕС.
20. Система кредитования предприятий малого бизнеса в России.

12.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

1. Инструкция по проведению тестирования (доступна в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте института).
2. Демонстрационные варианты компьютерного тестирования (доступны во внутренней информационной сети вуза, в учебных кабинетах с компьютерной техникой, на профильных кафедрах, в библиотеке и на сайте института).
3. Методические указания по написанию контрольной работы (доступны в в библиотеке и профильной кафедре вуза, на сайте вуза).

13. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

13.1. ОСНОВНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Экономика малого и среднего бизнеса : учебник для бакалавров / Е. И. Балалова, О. В. Баскакова, М. Ш. Мачабели, Т. В. Рудакова. — Москва : Дашков и К, 2021. — 294 c. — ISBN 978-5-394-03990-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107835.html
2. Основы функционирования малого бизнеса : учебник и практикум для бакалавров / А. В. Казакова, И. А. Меркулина, М. А. Пономарева [и др.] ; под редакцией А. В. Шарковой, Д. В. Швандар. — Москва : Дашков и К, 2019. — 196 c. — ISBN 978-5-394-02870-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85411.html

13.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Строгонова, Е. И. Финансирование и кредитование инвестиционной деятельности : практическое пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика», профиль «Финансы и кредит» / Е. И. Строгонова, С. О. Кушу. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 51 c. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/64315.html

13.3. РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ.- minfin.ru
2. Официальный сайт Федеральной налоговой службы - nalog.ru
3. Официальный сайт Центрального банка РФ. -cbr.ru
4. Справочная правовая система «Гарант»
5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
7. Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/— ЭБС «IPRbooks»

14. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Финансирование и кредитование предприятий малого бизнеса» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, осуществляется в виде лекционных и практических занятий, в ходе самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы студенты должны изучить лекционные материалы и другие источники (учебники и учебно-методические пособия), подготовиться к ответам на контрольные вопросы и выполнить тестовые задания.

Дисциплина «Финансирование и кредитование предприятий малого бизнеса» включает 24 темы.

Для проведения лекционных занятий предлагается следующая тематика, в соответствии с 7 разделом рабочей программы дисциплины:

при заочной форме обучения:

1. Основы банковского кредитования субъектов малого предпринимательства
2. Оценочные параметры финансирования малых предприятий
3. Кредитование текущей деятельности малого бизнеса
4. Особенности привлечения малыми предприятиями кредитных ресурсов
5. Анализ состояния банковского кредитования малых предприятий
6. Тенденция развития небанковского кредитования малых предприятий
7. Управление ценами в системе малого бизнеса
8. Управление запасами в малом бизнесе
9. Краткосрочные модели управления финансами
10. Управление дебиторской задолженностью
11. Политика привлечения кредитов
12. Соотношение между собственными, заимствованными и привлечёнными финансами (финансовый леверидж)

Лекция – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателях. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное - не обижаться на преподавателя. Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придраться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя, попробуйте «про себя» поспорить с

преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем - это прекрасная основа для диалога (в данном случае - для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на практическом занятии может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной.

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

Правила конспектирования на лекциях:

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях).

Для проведения практических занятий предлагается следующая тематика, в соответствии с 9 разделом рабочей программы дисциплины:

заочной форме обучения:

1. Малый бизнес, как особый вид предпринимательской деятельности
2. Основы банковского кредитования субъектов малого предпринимательства
3. Небанковское кредитование малых предприятий
4. Оценочные параметры финансирования малых предприятий
5. Кредитование текущей деятельности малого бизнеса
6. Особенности привлечения малыми предприятиями кредитных ресурсов
7. Анализ состояния банковского кредитования малых предприятий
8. Тенденция развития небанковского кредитования малых предприятий
9. Маркетинговая политика малого предприятия
10. Управление ценами в системе малого бизнеса
11. Управление запасами в малом бизнесе
12. Управление затратами в малом бизнесе

13. Создание эффективного механизма по гарантии возврата кредитов
14. Субсидирование процентной ставки по кредитам малых предприятий
15. Организация процесса бюджетирования на малом предприятии
16. Краткосрочные модели управления финансами
17. Среднесрочные модели управления финансами
18. Долгосрочные модели управления финансами
19. Управление кредиторской задолженностью
20. Управление дебиторской задолженностью
21. Политика привлечения кредитов
22. Формы и методы государственно-частного партнёрства
23. Управление ценными бумагами в процессе финансирования
24. Соотношение между собственными, заимствованными и привлечёнными финансами (финансовый леверидж)

Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к практическому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью практических занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

При подготовке к практическому занятию:

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументирование его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практическом занятии получить на них ответы.

В процессе работы на практическом занятии:

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными

доводами;

- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;

- после практического занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

15. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

15.1. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы следующие программное обеспечение и информационные справочные системы:

1.Справочная правовая система «Гарант»

2.Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

3.Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/— ЭБС «IPRbooks»

15.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база: Кабинет Экономической теории, Менеджмента, Бухгалтерского учета № 503: 40 мест (20 столов, 40 стульев), 1 доска, 5 стендов, 1 стол преподавателя, 1 кафедра, вешалка напольная – 2 шт.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и доступом в ЭИОС: Кабинет №405: 20 мест (10 столов, 20 стульев), 1 доска, 8 стендов, 1 кафедра, вешалка напольная – 1 шт, 8 ПЭВМ с выходом в Интернет, принтер – 1.

Рабочую программу дисциплины составил:

Михальченкова М.А., старший преподаватель кафедры экономики и управления ЧОУ ВО «Брянский институт управления и бизнеса».