


Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Брянский институт управления и бизнеса»

---

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующая кафедрой  
экономики и управления  
  
Е.А. Мукайдех  
«31» августа 2022 г.

КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Укрупненная группа направлений и специальностей	38.00.00 Экономика и управление
Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Профиль:	Финансы организации

Разработал: Михальченкова М.А.

Брянск 2022

## 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВО

В соответствии с учебным планом направления подготовки, разработанным на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327 и Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления обязательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», дисциплина «Корпоративные финансы» входит в состав вариативной части. Эта дисциплина, в соответствии с учебным планом, является обязательной для изучения.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Корпоративные финансы» включает 16 тем. Темы объединены в четыре дидактических единиц: «Сущность корпоративных финансов», «Доходы и расходы предприятий», «Основной и оборотный капитал», «Оценка финансового состояния предприятия»

**Цель** данного курса – дать студентам общетеоретическую и специальную подготовку в области корпоративных финансов и привить им умение применять полученные знания на практике, критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию.

**Задачи** изучения дисциплины:

1. Формирование у студентов целостной системы знаний о финансах предприятий (анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иную информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности);
2. Овладение понятийно-терминологическим аппаратом, изучение модели функционирования финансовых отношений;
3. Умение экономически правильно оценивать организацию и механизм управления финансами хозяйствующего субъекта.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Корпоративные финансы» направлено на формирование следующих планируемых результатов обучения студентов по дисциплине. Планируемые результаты обучения (ПРО) студентов по этой дисциплине являются составной частью планируемых результатов освоения образовательной программы и определяют следующие требования. После освоения дисциплины студенты должны:

**Овладеть компетенциями:**

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Результаты обучения	Содержание компетенции	Код компетенции
<p><b>Знать:</b> методики расчета и основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>Уметь:</b> собирать и анализировать исходные данные для расчета показателей деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками сбора, анализа и расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>способностью</p> <p>собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	ПК-1
<p><b>Знать:</b> типовые методики расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>Уметь:</b> рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками оценки деятельности хозяйствующих субъектов на основе расчета экономических и социально-экономических показателей.</p>	<p>способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	ПК-2
<p><b>Знать:</b> методы сбора, обработки и комплексного анализа макроэкономических, отраслевых и социальных показателей;</p> <p>-методы расчета системы обобщающих показателей, отражающих результаты развития экономики и социальной сферы;</p> <p>- научно обоснованную систему взаимосвязанных социально-экономических показателей</p> <p><b>Уметь:</b> составить план статистического исследования реальной экономической ситуации; сформировать круг характеризующих её исходных показателей.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками проведения целенаправленного статистического анализа с применением изученных систем показателей и адекватных статистических методов</p>	<p>Способность выполнять необходимые для составления экономических планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	ПК-3

#### 4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для изучения дисциплины, необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану:

1. Микроэкономика
2. Финансы

Согласно учебному плану, дисциплина «Корпоративные финансы» изучается в 8 семестре 4 курса заочной форме обучения (4 г. 6 мес.) и в 9 семестре 5 курса заочной формы обучения (5 лет).

Компетенции, знания и умения, а также опыт деятельности, приобретаемые студентами после изучения дисциплины, будут использоваться ими в ходе осуществления профессиональной деятельности.

#### 5. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ заочная форма обучения (4 г. 6 мес.)

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.)	Семестр
		8
Общая трудоемкость дисциплины	4 (144)	4 (144)
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	18	18
- лекции (Л)	6	6
- семинарские занятия (СЗ)		
- практические занятия (ПЗ)	12	12
- лабораторные занятия (ЛЗ)		
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	126	126
- курсовая работа (проект)		
- контрольная работа		
- доклад (реферат)		
- расчетно-графическая работа		
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

#### заочная форма обучения (5 лет)

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.)	Семестр
		9
Общая трудоемкость дисциплины	4 (144)	4 (144)
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	20	20
- лекции (Л)	6	6
- семинарские занятия (СЗ)		
- практические занятия (ПЗ)	14	14
- лабораторные занятия (ЛЗ)		
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	124	124
- курсовая работа (проект)		
- контрольная работа		

- доклад (реферат)		
- расчетно-графическая работа		
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

## 6. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ Д Е	Наименование модуля (дидактические единицы)	№ п.п .	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1.	Сущность корпоративных финансов	1	Финансовые отношения организаций и принципы их построения	ПК-1 ПК-2 ПК-3
		2	Прибыль организации	
		3	Инвестиции организаций	
2.	Доходы и расходы предприятий	4	Понятие расходов и доходов	ПК-1 ПК-2 ПК-3
		5	Ценовая политика предприятия	
		6	Планирование себестоимости и выручки от реализации продукции (объема продаж)	
3.	Основной и оборотный капитал	7	Экономическое содержание оборотного капитала.	ПК-1 ПК-2 ПК-3
		8	Эффективность использования оборотного капитала	
		9	Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала.	
4.	Оценка финансового состояния предприятия	10	Финансовый анализ: сущность и назначение	ПК-1 ПК-2 ПК-3
		11	Анализ ликвидности предприятия	
		12	Анализ платежеспособности предприятия	
		13	Анализ финансовой устойчивости предприятия	
		14	Анализ деловой активности предприятия	
		15	Анализ рентабельности предприятия	
		16	Оценка вероятности наступления банкротства предприятия	

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ заочная форма обучения (4 г. 6 мес.)

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ЛР	ПЗ	СЗ	СРС
1	Финансовые отношения организаций и принципы их	8	0,5		0,5		7

	построения						
2	Прибыль организации	8,5			0,5		8
3	Инвестиции организаций	8,5			0,5		8
4	Понятие расходов и доходов	9	0,5		0,5		8
5	Ценовая политика предприятия	8,5			0,5		8
6	Планирование себестоимости и выручки от реализации продукции (объема продаж)	9	0,5		0,5		8
7	Экономическое содержание оборотного капитала.	9			1		8
8	Эффективность использования оборотного капитала	9	0,5		0,5		8
9	Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала.	8	0,5		0,5		7
10	Финансовый анализ: сущность и назначение	9,5	0,5		1		8
11	Анализ ликвидности предприятия	9,5	0,5		1		8
12	Анализ платежеспособности предприятия	9,5	0,5		1		8
13	Анализ финансовой устойчивости предприятия	9,5	0,5		1		8
14	Анализ деловой активности предприятия	9,5	0,5		1		8
15	Анализ рентабельности предприятия	9,5	0,5		1		8
16	Оценка вероятности наступления банкротства предприятия	9,5	0,5		1		8
	<b>Итого</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>126</b>

**заочная форма обучения (5 лет)**

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудовое мкость	Лекции	ЛР	ПЗ	СЗ	СРС
1	Финансовые отношения организаций и принципы их построения	8	0,5		0,5		7
2	Прибыль организации	8,5			0,5		8
3	Инвестиции организаций	8,5			0,5		8
4	Понятие расходов и доходов	9	0,5		0,5		8
5	Ценовая политика предприятия	9			1		8
6	Планирование себестоимости и выручки от реализации продукции (объема продаж)	9,5	0,5		1		8

7	Экономическое содержание оборотного капитала.	9			1		8
8	Эффективность использования оборотного капитала	9,5	0,5		1		8
9	Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала.	8,5	0,5		1		7
10	Финансовый анализ: сущность и назначение	8,5	0,5		1		7
11	Анализ ликвидности предприятия	8,5	0,5		1		7
12	Анализ платежеспособности предприятия	9,5	0,5		1		8
13	Анализ финансовой устойчивости предприятия	9,5	0,5		1		8
14	Анализ деловой активности предприятия	9,5	0,5		1		8
15	Анализ рентабельности предприятия	9,5	0,5		1		8
16	Оценка вероятности наступления банкротства предприятия	9,5	0,5		1		8
	<b>Итого</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>14</b>	<b>-</b>	<b>124</b>

## 8. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрены.

## 9. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине. Рекомендуемые темы для проведения практических занятий:

**при заочной форме обучения:**

1. Финансовые отношения организаций и принципы их построения
2. Прибыль организации
3. Инвестиции организаций
4. Понятие расходов и доходов
5. Ценовая политика предприятия
6. Планирование себестоимости и выручки от реализации продукции (объема продаж)
7. Экономическое содержание оборотного капитала.
8. Эффективность использования оборотного капитала
9. Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала.
10. Финансовый анализ: сущность и назначение
11. Анализ ликвидности предприятия
12. Анализ платежеспособности предприятия
13. Анализ финансовой устойчивости предприятия
14. Анализ деловой активности предприятия
15. Оценка вероятности наступления банкротства предприятия

16. Анализ рентабельности предприятия

## 10. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Учебным планом не предусмотрены.

## 11. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

### 11.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала с использованием курса лекций и рекомендованной литературы;
- подготовка к экзамену в соответствии с перечнем контрольных вопросов для аттестации;
- дидактическое тестирование.

В комплект учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся входят:

- рабочая программа;
- оценочные материалы.

### 11.2. КУРСОВАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрено написание курсовой работы.

### 11.3. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрено выполнение контрольной работы.

## 12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 12.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ пп	Компетенция	Виды оценочных средств используемых для оценки компетенций по дисциплине	
		Вопросы для экзамена	Тестирование
1	ПК-1	+ (1-59 вопросы)	+
2	ПК-2	+ (1-59 вопросы)	+
3	ПК-3	+ (1-59 вопросы)	+

### 12.2. Описание критериев и показателей оценивания компетенций и описание шкал оценивания при использовании различных видов оценочных средств

#### 12.2.1. Вопросы для экзамена

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.



5. Умение связать теорию с практикой.

6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	Студент должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	Студент демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

### 12.2.2. Тестирование

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

### 12.3. Типовые контрольные задания необходимые для оценки знаний, умений,

## навыков и (или) опыта деятельности

### 12.3.1. Вопросы для экзамена

1. Сущность и функции финансов организаций, принципы их организации. Финансовые отношения организаций.
2. Финансовые ресурсы предприятия. Собственный капитал. Финансовый механизм организации. Государственное регулирование финансов организаций.
3. Особенности финансов организаций различных организационно-правовых форм и отраслей экономики. Особенности финансов организаций малого бизнеса.
4. Расходы организации, их классификация.
5. Методы управления затратами. Планирование затрат.
6. Доходы организации, их классификация. Понятие выручки от реализации.
7. Планирование доходов от реализации. Направления использования выручки от реализации.
8. Экономическое содержание, функции и виды прибыли.
9. Методы планирования прибыли.
10. Факторы роста прибыли. Влияние учетной политики на финансовый результат деятельности организации.
11. Распределение и использование прибыли на предприятии. Показатели рентабельности.
12. Оборотный капитал: экономическое содержание и организация на предприятии. Производственный и финансовый цикл.
13. Определение оптимальной величины оборотного капитала. Методы определения потребности в оборотном капитале.
14. Источники финансирования оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотного капитала.
15. Классификация и структура инвестиций
16. Инвестиционная политика организаций (предприятий)
17. Экономическая природа, состав и методы оценки основного капитала
18. Роль амортизации в обновлении основного капитала
19. Реальные инвестиции как способ воспроизводства основного капитала
20. Источники финансирования прямых инвестиций
21. Источники финансирования ремонта основных фондов
22. Нематериальные активы, источники их приобретения и амортизация
23. Оценка финансового состояния организации.
24. Финансовые службы предприятия: задачи, функции, место в системе управления предприятием.
25. Организация денежных расчетов на предприятии.
26. Финансовое планирование: содержание и цели. Принципы и методы.
27. Состав отчетности предприятия.
28. Сущность, содержание и аналитические возможности бухгалтерского баланса.
29. Методы анализа бухгалтерского баланса.
30. Экспресс-анализ отчетности.
31. Значение, задачи и информационное обеспечение анализа.
32. Оценка имущественного положения предприятия.
33. Понятие ликвидности организации, активов и баланса.
34. Анализ платежеспособности организации.
35. Источники покрытия запасов.
36. Краткосрочная финансовая устойчивость организации, ее типы.
37. Пути повышения финансовой устойчивости и платежеспособности организации.

38. Классификация и методы измерения денежных потоков.
39. Классификация источников средств предприятия. Балансовые уравнения.
40. Оценка финансовой устойчивости предприятия.
41. Экономическое содержание и методика расчета чистых активов.
42. Оценка деловой активности предприятия.
43. Факторная модель экономического роста.
44. Экономический эффект и экономическая эффективность деятельности предприятия.
45. Понятие рентабельности деятельности организации.
46. Содержание отчета о прибылях и убытках и его аналитические возможности.
47. Логика формирования финансового результата деятельности предприятия.
48. Оценка финансовых результатов деятельности организации.
49. Факторы, оказывающие влияние на изменение прибыли от продаж, прибыли до налогообложения и чистой прибыли.
50. Анализ динамики и структуры финансовых результатов деятельности организации.
51. Пути оптимизации финансовых результатов деятельности организаций.
52. Виды деятельности, по которым осуществляется движение денежных средств.
53. Финансовое прогнозирование.
54. Оценка вероятности банкротства предприятия.
55. Методы прогнозирования финансового состояния.
56. Оценка положения компании на рынке ценных бумаг
57. Классификация финансовых рисков.
58. Анализ влияния инфляции на принятие решений финансового характера
59. Международные аспекты финансового анализа.

### 12.3.2. Примерное содержание тестовых материалов

#### Демонстрационный вариант теста

##### **1. Задание**

Финансовый документ, суммарно выражающий активы, пассивы и собственный капитал фирмы – это

- отчет
- баланс**
- расчет
- справка

##### **2. Задание**

Долги предприятия со сроком оплаты до 1 года

- текущие пассивы**
- текущие активы
- собственный капитал
- общая задолженность

##### **3. Задание**

Совокупность всех хозяйственных ценностей предприятия – это

- денежные средства
- активы**
- оборотные средства
- основные средства

##### **4. Задание**

Какой метод планирования прибыли базируется на принципе разделения затрат на постоянные и переменные

**метод прямого счета**

аналитический метод

**метод, основанный на эффекте производственного рычага**

метод на основе бюджетирования

### **5. Задание**

Валовая прибыль определяется по следующей формуле

**выручка от продажи – себестоимость проданных товаров**

валовая прибыль – коммерческие расходы – управленческие расходы

прибыль от продаж + прибыль от прочих операций

прибыль до налогообложения – налоги и другие обязательные платежи

### **6. Задание**

По уровню доходности различают инвестиции

**высокодоходные инвестиции**

точечные

**среднедоходные инвестиции**

**низкодоходные инвестиции**

### **7. Задание**

По уровню инвестиционного риска можно выделить инвестиции

**низкорисковые**

суперрисковые

**среднерисковые**

**высокорисковые**

### **8. Задание**

Что из нижеперечисленного относится доходам от обычных видов деятельности

поступления, связанные с предоставлением за плату во временное пользование активов предприятия

штрафы, пени, неустойки, полученные за нарушение условий договоров

поступления, возникающие как последствия чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности

**выручка от продажи продукции и товаров, поступления, связанные выполнением работ, оказанием услуг**

### **9. Задание**

Что из нижеперечисленного относится к операционным доходам

**поступления, связанные с предоставлением за плату во временное пользование активов предприятия**

штрафы, пени, неустойки, полученные за нарушение условий договоров

поступления, возникающие как последствия чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности

выручка от продажи продукции и товаров, поступления, связанные выполнением работ, оказанием услуг

### **10. Задание**

Что включают в себя расходы, не связанные с извлечением прибыли

затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг) и инвестиции

**расходы на потребление, социальную поддержку работников, благотворительность и другие гуманитарные цели**

налоги и налоговые платежи, отчисления на социальное страхование

расходы по обязательному личному и имущественному страхованию, созданию обязательных резервов, экономические санкции

### **11. Задание**

Что включают в себя принудительные расходы

затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг) и инвестиции

расходы на потребление, социальную поддержку работников, благотворительность

и другие гуманитарные цели  
**налоги и налоговые платежи, отчисления на социальное страхование  
расходы по обязательному личному и имущественному страхованию,  
созданию обязательных резервов, экономические санкции**

#### **12. Задание**

Предприятие использует стратегию «снятия сливок» когда:

**издержки освоения и внедрения нового товара высоки для конкурентов;**  
низкая цена товара не привлекает конкурентов  
рынок очень чувствителен к ценам;  
с увеличением объёмов выпуска издержки фирмы снижаются

#### **13. Задание**

Источниками формирования стоимости имущества предприятия являются

заемные средства  
бюджетные ссуды  
**амортизация основных фондов  
собственные средства**

#### **14. Задание**

Для определения норматива оборотных средств по статье «Сырье и основные материалы» используются показатели

количество выпущенной продукции  
**стоимость однодневного расхода**  
себестоимость однодневного выпуска  
норма запаса в днях

#### **15. Задание**

Рентабельность продаж показывает

**сколько чистой прибыли приходится на единицу выручки**  
сколько прибыли приходится на единицу проданной продукции  
уровень прибыли после выплаты налога  
эффективность использования всего имущества

#### **16. Задание**

Планирование выручки от реализации продукции ведется

в розничных ценах  
по полной себестоимости  
**в оптовых отпускных ценах предприятия**  
по производственной себестоимости

### **12.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.**

1. Инструкция по проведению тестирования (доступна в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте института).

2. Демонстрационные варианты компьютерного тестирования (доступны во внутренней информационной сети вуза, в учебных кабинетах с компьютерной техникой, на профильных кафедрах, в библиотеке и на сайте института).

## **13. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

### **13.1. ОСНОВНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Таскаева, Н. Н. Корпоративные финансы : учебно-методическое пособие / Н. Н. Таскаева. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 50 с. — ISBN 978-5-7264-2296-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. —

URL: <https://www.iprbookshop.ru/101868.html>

2. Толкаченко, О. Ю. Корпоративные финансы : учебное пособие / О. Ю. Толкаченко. — Тверь : Тверской государственной университет, 2020. — 135 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111577.html>

### **13.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Мокропуло, А. А. Корпоративные финансы : учебное пособие для обучающихся, по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / А. А. Мокропуло, А. Г. Саакян. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 153 с. — ISBN 978-5-93926-317-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78371.html>

2. Корпоративные финансы и управление бизнесом : монография / С. В. Большаков, И. В. Булава, М. Н. Гермогентова [и др.] ; под редакцией Л. Г. Паштова, Е. И. Шохин. — М. : Русайнс, 2018. — 377 с. — ISBN 978-5-4365-0485-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78862.html>

### **13.3. РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ.- [minfin.ru](http://minfin.ru)
2. Официальный сайт Федеральной налоговой службы - [nalog.ru](http://nalog.ru)
3. Официальный сайт Центрального банка РФ. -[cbr.ru](http://cbr.ru)
4. Справочная правовая система «Гарант»
5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
7. Электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru/>— ЭБС «IPRbooks»

## **14. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение дисциплины «Корпоративные финансы» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, осуществляется в виде лекционных и практических занятий, в ходе самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы студенты должны изучить лекционные материалы и другие источники (учебники и учебно-методические пособия), подготовиться к ответам на контрольные вопросы и выполнить тестовые задания.

Дисциплина «Корпоративные финансы» включает 16 тем.

Для проведения лекционных занятий предлагается следующая тематика, в соответствии с 7 разделом рабочей программы дисциплины:

#### **при заочной форме обучения:**

1. Финансовые отношения организаций и принципы их построения
2. Понятие расходов и доходов
3. Планирование себестоимости и выручки от реализации продукции (объема продаж)
4. Эффективность использования оборотного капитала
5. Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала.
6. Финансовый анализ: сущность и назначение
7. Анализ ликвидности предприятия
8. Анализ платежеспособности предприятия
9. Анализ финансовой устойчивости предприятия

10. Анализ деловой активности предприятия
11. Оценка вероятности наступления банкротства предприятия
12. Анализ рентабельности предприятия

**Лекция** – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

**Базовые рекомендации:**

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

**Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:**

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателях. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда

преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное - не обижаться на преподавателя. Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя, попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем - это прекрасная основа для диалога (в данном случае - для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на практическом занятии может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной.

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

#### **Правила конспектирования на лекциях:**

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях).

Для проведения практических занятий предлагается следующая тематика, в соответствии с 9 разделом рабочей программы дисциплины:

#### **при заочной форме обучения:**

1. Финансовые отношения организаций и принципы их построения
2. Прибыль организации



3. Инвестиции организаций
4. Понятие расходов и доходов
5. Ценовая политика предприятия
6. Планирование себестоимости и выручки от реализации продукции (объема продаж)
7. Экономическое содержание оборотного капитала.
8. Эффективность использования оборотного капитала
9. Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала.
10. Финансовый анализ: сущность и назначение
11. Анализ ликвидности предприятия
12. Анализ платежеспособности предприятия
13. Анализ финансовой устойчивости предприятия
14. Анализ деловой активности предприятия
15. Оценка вероятности наступления банкротства предприятия
16. Анализ рентабельности предприятия

**Практическое занятие** – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к практическому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью практических занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

#### **При подготовке к практическому занятию:**

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировать его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практическом занятии получить на них ответы.

#### **В процессе работы на практическом занятии:**

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными

доводами;

- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;

- после практического занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

## **15. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

### **15.1. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы следующие программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система «Гарант»
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
3. Электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru/>— ЭБС «IPRbooks»

### **15.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. Кабинет Экономической теории, Менеджмента, Бухгалтерского учета № 503: 40 мест (20 столов, 40 стульев), 1 доска, 5 стендов, 1 стол преподавателя, 1 кафедра, вешалка напольная – 2 шт.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и доступом в ЭИОС: Кабинет №405: 20 мест (10 столов, 20 стульев), 1 доска, 8 стендов, 1 кафедра, вешалка напольная – 1 шт, 8 ПЭВМ с выходом в Интернет, принтер – 1.

**Рабочую программу дисциплины составил:**

Михальченкова Марина Александровна, старший преподаватель кафедры экономики и управления ЧОУ ВО «Брянский институт управления и бизнеса».

**Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономика и управление»:**

протокол № 1 от «31» августа 2022 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Е.А. Мукайдех/