



Частное образовательное учреждение
высшего образования
«БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА»

«СОГЛАСОВАНО»

Ректор


Л.Л. Прокопенко

«31» августа 2022 г.



«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Ученого совета Института

Протокол № 9 от 31.08.2022

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки – Гражданско-правовой

Квалификация (степень) – бакалавр

Формы обучения – очная, очно-заочная, заочная

Брянск 2022

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ.....	3
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	4
3.1. <i>НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ОПОП.....</i>	4
3.2. <i>ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОПОП.....</i>	4
3.3. <i>КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ), ПРИСВАИВАЕМАЯ ВЫПУСКНИКАМ.....</i>	5
3.4. <i>ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....</i>	5
3.5. <i>ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....</i>	5
3.6. <i>ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....</i>	6
3.7. <i>ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....</i>	6
3.8. <i>ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП.....</i>	6
3.9. <i>СВЕДЕНИЯ О ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМ СОСТАВЕ, НЕОБХОДИМОМ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</i>	9
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	10
4.2. <i>КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.....</i>	10
4.3. <i>РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН.....</i>	11
4.4. <i>ПРОГРАММЫ ПРАКТИК ОБУЧАЮЩИХСЯ.....</i>	11
4.5. <i>ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....</i>	122
4.5.1. <i>Промежуточная аттестация</i>	12
4.5.2. <i>Государственная итоговая аттестация выпускников бакалавриата</i>	13
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП.....	14
6. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	156

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая в Частном образовательном учреждении высшего образования «Брянский институт управления и бизнеса» (далее – Институт или БИУБ) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Институтом с учетом требований рынка труда, а также требований, предъявляемых к выпускнику на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, фонды оценочных средств и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, государственной итоговой аттестации, ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы и другие методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 1 декабря 2016 г. № 1511 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)»;
- Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

- Устав ЧОУ ВО «БИУБ» и иные локальные акты Института.

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ БАКАЛАВРИАТА

3.1. Направленность (профиль) ОПОП:

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы – «Гражданско-правовой».

Целью ОПОП является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Целью ОПОП в области воспитания является способность обучающегося владеть культурой мышления, обобщать, анализировать и воспринимать информацию, а также формулировать цель и пути её достижения.

Срок освоения ОПОП

Срок освоения ОПОП по очной форме обучения – 4 года

Срок освоения ОПОП по очно-заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев.

Срок освоения ОПОП по заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев.

Трудоемкость ОПОП

Трудоемкость освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы высшего образования в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Таблица 1

Распределение трудоемкости освоения учебных блоков ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
	Базовая часть	153
	Вариативная часть	63
Блок 2	Практики	15

	Вариативная часть	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
	Базовая часть	6
Объём программы бакалавриата		240

Язык образования

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3.2. Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ОПОП

Прием на обучение по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» проводится на основании (за исключением приема лиц, имеющих право на прием на обучение без вступительных испытаний):

- на базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена, которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых МПСУ самостоятельно в случаях, установленных Правилами;

- на базе среднего профессионального или высшего образования – по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются МПСУ.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании.

3.3. Квалификация (степень), присваиваемая выпускникам

При успешном освоении ОПОП выпускникам присваивается квалификация (степень) Бакалавр.

3.4. Область профессиональной деятельности выпускников:

- разработка и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

3.5. Объекты профессиональной деятельности выпускников:

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

3.6 Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция готовится к следующим **видам** профессиональной деятельности:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная.

3.7 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

нормотворческая деятельность:

- разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- охрана общественного порядка;

- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность:

- консультирование по вопросам права;

- осуществление правовой экспертизы документов.

3.8 Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция по гражданско-правовому профилю в соответствии с целями ОПОП и задачами профессиональной деятельности в результате освоения данной ОПОП должен обладать следующими компетенциями, т.е. быть способным применять знания, умения и личные качества в соответствии с целями и задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ОПОП:

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

Таблица 2

**Общекультурные компетенции по направлению подготовки 40.03.01
«Юриспруденция»**

Наименование компетенции	Код Компетенции
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-2
владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	ОК-3
способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	ОК-4
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-6
способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-7
способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-8
готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	ОК-9

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями

Таблица 3

**Общепрофессиональные компетенции по направлению подготовки
40.03.01 «Юриспруденция»**

Наименование компетенции	Код компетенции
способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	ОПК-1
способностью работать на благо общества и государства	ОПК-2
способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	ОПК-3
способностью сохранять и укреплять доверие общества к	ОПК-4

юридическому сообществу	
способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	ОПК-5
способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	ОПК-6
способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	ОПК-7

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

Таблица 4

**Профессиональные компетенции по направлению подготовки
40.03.01 «Юриспруденция»**

<i>Наименование компетенции</i>	<i>Код компетенции</i>
<i>В нормотворческой деятельности:</i>	
способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1
<i>В правоприменительной деятельности:</i>	
способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	ПК-2
способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	ПК-3
способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4
способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5
способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6
владением навыками подготовки юридических документов	ПК-7
<i>В правоохранительной деятельности:</i>	
готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8
способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-9
способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-10
способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-11
способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	ПК-12

способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-13
<i>В экспертно-консультационной-деятельности:</i>	
готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ПК-14
способностью толковать нормативные правовые акты	ПК-15
способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16

3.9. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации основной профессиональной образовательной программы

Реализация основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» в соответствии с требованиями п.7 ФГОС обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля штатных научно-педагогических работников (НПР - в приведённых к целочисленным значениям ставок) от общего количества НПР организации составляет более 60%.

Доля НПР (в приведённых к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе НПР, реализующих программу бакалавриата, составляет более 90 %.

Доля НПР (в приведённых к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в РФ) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в РФ), в общем числе НПР, реализующих программу бакалавриата составляет более 60%.

Доля работников (в приведённых к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессии не менее 5 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата составляет более 5%.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301

«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; календарным учебным графиком; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); программами учебной и производственной практик; фондами оценочных средств, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

4.2. Учебный план

Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ВО. В структуру учебного плана включены разделы: график учебного процесса, план учебного процесса, учебная практика, производственная практика, преддипломная практика, государственная итоговая аттестация, включая подготовку и сдачу государственного экзамена.

Учебный план по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» является составной частью основной профессиональной образовательной программы и представлен в виде отдельного документа.

Учебный план по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» отображает логическую последовательность освоения разделов ОПОП, обеспечивающих формирование компетенций. При составлении учебного плана учитывались общие требования к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ сформулированными в ФГОС ВО. В учебном плане указана общая трудоемкость учебных дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. В базовой части учебных циклов указан перечень базовых учебных дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости), в объеме 20,6% вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" должно составлять по очной форме обучения 58%, очно-заочной форме обучения – 45% и заочной форме

обучения – 30,3% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин включают: наименование учебной дисциплины; перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы; указание места учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы; объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание учебной дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения учебной дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине.

4.4. Программы практик обучающихся

Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки, способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

Виды и типы практик:

- Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков),
- Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности),

Способом проведения практик является стационарная и выездная практики.

Форма практики: практика проводится дискретно.

Программа практики включает в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы; указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

4.5. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации

4.5.1. Промежуточная аттестация

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой учебной дисциплине ОПОП бакалавриата, реализуемой по направлению подготовки «Юриспруденция», разрабатываются кафедрами, задействованными в учебном процессе по указанной программе.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП бакалавриата по направлению подготовки «Юриспруденция» (текущая и промежуточная аттестация) на профильных и других кафедрах, задействованных в учебном процессе, создаются фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств создаются таким образом, чтобы полно и адекватно отображать требования ФГОС ВО по направлению подготовки «Юриспруденция», соответствовать целям и задачам ОПОП бакалавриата и ее учебному плану. Они обеспечивают оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы учебной дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В БИУБе создаются условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций бакалавров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью, кроме преподавателей конкретной учебной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций), специалисты, читающие смежные учебные дисциплины.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (зачетно-экзаменационной сессии) по ОПОП осуществляется в соответствии с утвержденными в БИУБе документами.

4.5.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

На выпускающей кафедре разработаны фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

БИУБ на основе Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам

бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», требований ФГОС ВО, разрабатывает и утверждает требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

5. Ресурсное обеспечение ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в локальной сети образовательного учреждения. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде БИУБ и электронно-библиотечной системе IPRbooks по системе логин-пароль, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся. Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и электронными изданиями по учебным дисциплинам. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Обеспечен доступ к библиотечным фондам, в том числе к научным и лексикографическим источникам, художественным и публицистическим текстам в базе данных журналов Elibrary.ru. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

БИУБ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью) в том числе криминалистическую лабораторию/, криминалистический полигон, кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием), библиотеку (имеющую рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет), компьютерные

классы. При использовании электронных изданий Институт обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых учебных дисциплин. Каждый обучаемый обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым учебным дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

БИУБ на основе разработанной миссии, политики и стратегии в области качества осуществляет систематическую деятельность по совершенствованию своего менеджмента с целью обеспечения гарантий качества.

Механизм функционирования при реализации данной ОПОП системы обеспечения качества подготовки, созданной в вузе, включает в себя: мониторинг и периодическое рецензирование образовательной программы; обеспечение компетентности преподавательского состава; регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности; систему внешней оценки качества реализации ОПОП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса).