



ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

УТВЕРЖДАЮ
И. о. заведующей кафедрой
юридических дисциплин
Ю.М. Кадомская / Кадомская Ю.М. /
«24» августа 2021 г.

Б1.Б.16 УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|---|------------------------|
| Укрупненная группа направлений и специальностей | 40.00.00 Юриспруденция |
| Направление подготовки: | 40.03.01 Юриспруденция |
| Профиль: | Гражданско-правовой |

Разработал: старший преподаватель Герасенков Вадим Михайлович

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВО

В соответствии с учебным планом образовательной программы 40.03.01 Юриспруденция, разработанным на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 декабря 2016 г. № 1511 дисциплина «Уголовный процесс» реализуется в рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина «Уголовный процесс» обеспечивает овладение обучающимися компетенциями ПК-6, ПК-7, путём формирования и закрепления соответствующих знаний, умений и навыков:

| | |
|--|--|
| ПК-6 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | знать: основные положения действующего уголовно-процессуального права; источники уголовно-процессуального права, основные положения постановлений Верховного и Конституционного Судов РФ; тенденции и основные этапы развития уголовно-процессуального законодательства; требования, предъявляемые законом к уголовно-процессуальной деятельности и ее результатам; права и обязанности основных участников уголовного судопроизводства; особенности производства на отдельных стадиях уголовного процесса и по отдельным категориям уголовных дел; типичные ошибки практики расследования и рассмотрения уголовных дел; способы выявления, преодоления и предотвращения ошибок. уметь: анализировать уголовно-процессуальные нормы; применять уголовно-процессуальные нормы к конкретной практической ситуации; использовать знание закона для защиты прав и законных интересов граждан; аргументировать (устно и письменно) свою позицию по спорным вопросам теории и практики уголовного судопроизводства; обоснованно формулировать претензии к качеству нормативно-правовых актов. владеть: представлением о теоретических и практических проблемах, касающихся нормативной регламентации уголовно-процессуальной деятельности, перспективах развития российского законодательства об уголовном судопроизводстве; навыками самостоятельного анализа правовой ситуации и применимых к ней правовых норм; приемами ведения спора (доказывания и опровержения). |
| ПК-7 – владение навыками подготовки юридических документов | знать: значение, структуру процессуальных документов; правила оформления юридических документов, связанных с уголовно-процессуальными правоотношениями, определять содержание документов в точном соответствии с законом. уметь: выявлять нормы права, влияющие на содержание процессуальных документов; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ним правоотношения; толковать и правильно применять нормы уголовно-процессуального права; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с уголовно-процессуальным законом; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять оформлять процессуальные документы. |

| | |
|--|--|
| | владеть: владеть грамотным юридическим языком; понятийным аппаратом отраслевых юридических наук юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, вытекающих из норм уголовно-процессуального права; навыками разрешения правовых проблем и коллизий; навыками принятия необходимых мер защиты прав физических и юридических лиц. |
|--|--|

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Согласно учебному плану дисциплина «Уголовный процесс» изучается на 4 курсе при заочной и очно-заочной формах обучения.

Для изучения дисциплины «Уголовный процесс» необходимы знания, умения, навыки из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция: Правоохранительные органы; Уголовное право; Теория государства и права; Конституционное право; Административное право.

Компетенции (знания, умения, навыки), приобретаемые студентами при изучении Уголовного процесса, служат основой для последующего освоения дисциплин ОПОП ВО: Криминалистика, Криминология, а также выступают основой для последующего успешного прохождения практик и итоговой аттестации.

4. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ

очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего зачетных единиц (академических часов) | Семестр |
|--|--|---------|
| | | 7 |
| Общая трудоемкость дисциплины | 252 | 252 |
| Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них: | 18 | 18 |
| - лекции (Л) | 8 | 8 |
| - семинарские занятия (СЗ) | - | - |
| - практические занятия (ПЗ) | 10 | 10 |
| - лабораторные занятия (ЛЗ) | - | - |
| Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе: | 234 | 234 |
| - курсовая работа (проект) | | |
| - контрольная работа | | |
| - доклад (реферат) | | |
| - расчетно-графическая работа | | |
| Вид промежуточной аттестации | экзамен | экзамен |

заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего зачетных единиц (академических часов) | Семестр |
|---|--|---------|
| | | 7 |
| Общая трудоемкость дисциплины | 252 | 252 |
| Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с | 24 | 24 |

| | | |
|---|---------|---------|
| преподавателем), из них: | | |
| - лекции (Л) | 6 | 6 |
| - семинарские занятия (СЗ) | - | - |
| - практические занятия (ПЗ) | 18 | 18 |
| - лабораторные занятия (ЛЗ) | - | - |
| Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе: | 228 | 228 |
| - курсовая работа (проект) | | |
| - контрольная работа | | |
| - доклад (реферат) | | |
| - расчетно-графическая работа | | |
| Вид промежуточной аттестации | экзамен | экзамен |

5. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

| № | Наименование раздела | № п/п | Тема | Перечень планируемых результатов обучения (ПРО) |
|----------|--|-------|---|---|
| 1 | Общие положения уголовно-процессуального права | 1 | Общая часть уголовного процесса | ПК-6 ПК-7 |
| | | 2 | Участники уголовного судопроизводства | |
| | | 3 | Доказательства и доказывание | |
| | | 4 | Меры процессуального принуждения | |
| | | 5 | Ходатайства и жалобы | |
| | | 6 | Процессуальные сроки и издержки | |
| 2 | Досудебное производство | 7 | Возбуждение уголовного дела | ПК-6 ПК-7 |
| | | 8 | Предварительное следствие и дознание (общие условия) | |
| | | 9 | Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого | |
| | | 10 | Приостановление расследования. Окончание предварительного расследования | |
| 3 | Судебное производство | 11 | Подсудность уголовных дел | ПК-6 ПК-7 |
| | | 12 | Производство в суде первой инстанции. | |
| | | 13 | Назначение судебного заседания | |
| | | 14 | Предварительное слушание | |
| | | 15 | Судебное разбирательство: общие условия | |
| | | 16 | Подготовительная часть судебного заседания. Судебное следствие. | |
| | | 17 | Прения сторон и последнее слово подсудимого | |
| | | 18 | Постановление приговора | |
| | | 19 | Особый порядок судебного разбирательства | |
| | | 20 | Особенности производства у мирового судьи | |
| | | 21 | Особенности производства в суде присяжных | |

| | | | | |
|---|---|----|--|--------------|
| 4 | Исполнение приговора. Пересмотр судебных приговоров, постановлений, определений | 22 | Производство в суде апелляционной инстанции | ПК-6 ПК-7 |
| | | 23 | Исполнение приговора | |
| | | 24 | Кассационное производство. Производство в порядке надзора. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам. | |
| 5 | Особенности отдельных видов производств | 25 | Производство по уголовным делам несовершеннолетних | ПК-6 ПК-7 |
| | | 26 | Производство по применению мер медицинского характера | |
| | | 27 | Возмещение ущерба, причиненного гражданину незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда | |

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

очно-заочная форма обучения

| № п/п | Темы дисциплины | Трудоёмкость | Лекции | ЛР | ПЗ | СЗ | СРС |
|-------|--|--------------|--------|----|----|----|-----|
| 1 | Сущность и основные понятия уголовного процесса Уголовно-процессуальное право | 8 | | | | | 8 |
| 2 | Источники уголовного процесса. Принципы уголовного процесса | 9 | | | | | 9 |
| 3 | Субъекты и участники уголовного процесса | 8 | 1 | | | | 7 |
| 4 | Общие положения о доказательствах. Источники доказательств | 8 | | | | | 8 |
| 5 | Процесс доказывания и меры процессуального принуждения | 9 | 1 | | | | 8 |
| 6 | Ходатайства и жалобы. | 8 | | | 1 | | 7 |
| 7 | Процессуальные сроки, процессуальные издержки | 8 | | | | | 8 |
| 8 | Гражданский иск в уголовном процессе. Реабилитация | 9 | | | | | 9 |
| 9 | Возбуждение уголовного дела | 8 | 1 | | | | 7 |
| 10 | Предварительное следствие и дознание (общие условия) | 9 | 1 | | | | 8 |
| 11 | Следственные действия | 8 | | | 1 | | 7 |
| 12 | Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого. | 8 | | | 1 | | 7 |
| 13 | Приостановление расследования. Окончание предварительного расследования | 9 | | | 1 | | 8 |
| 14 | Подсудность уголовных дел | 8 | | | 1 | | 7 |
| 15 | Производство в суде первой инстанции. | 9 | | | 1 | | 8 |

| | | | | | | | |
|---------------|--|------------|----------|--|-----------|--|------------|
| 16 | Назначение судебного заседания | 8 | | | 1 | | 8 |
| 17 | Предварительное слушание | 8 | | | 1 | | 7 |
| 18 | Судебное разбирательство: общие условия | 9 | 1 | | | | 8 |
| 19 | Подготовительная часть судебного заседания. Судебное следствие. | 8 | 1 | | 1 | | 6 |
| 20 | Прения сторон и последнее слово подсудимого | 8 | | | 1 | | 7 |
| 21 | Постановление приговора | 8 | | | | | 8 |
| 22 | Особый порядок судебного разбирательства | 8 | | | | | 8 |
| 23 | Особенности производства у мирового судьи | 9 | | | | | 9 |
| 24 | Особенности производства в суде присяжных | 9 | | | | | 9 |
| 25 | Производство в суде апелляционной инстанции | 8 | | | | | 8 |
| 26 | Исполнение приговора | 9 | | | | | 9 |
| 27 | Кассационное производство. Производство в порядке надзора. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам. | 9 | | | | | 9 |
| 28 | Производство по уголовным делам несовершеннолетних | 9 | 1 | | | | 8 |
| 29 | Производство по применению мер медицинского характера | 8 | 1 | | | | 7 |
| 30 | Возмещение ущерба, причиненного гражданину незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда | 9 | | | | | 9 |
| ИТОГО: | | 252 | 8 | | 10 | | 234 |

заочная форма обучения

| № п/п | Темы дисциплины | Трудоемкость | Лекции | ЛР | ПЗ | СЗ | СРС |
|-------|---|--------------|--------|----|----|----|-----|
| 1 | Сущность и основные понятия уголовного процесса Уголовно-процессуальное право | 8 | | | | | 8 |
| 2 | Источники уголовного процесса. Принципы уголовного процесса | 9 | | | | | 9 |
| 3 | Субъекты и участники уголовного процесса | 8 | 1 | | | | 7 |
| 4 | Общие положения о доказательствах. Источники доказательств | 8 | | | | | 7 |
| 5 | Процесс доказывания и меры процессуального принуждения | 9 | 1 | | | | 8 |
| 6 | Ходатайства и жалобы. | 8 | | | 1 | | 7 |
| 7 | Процессуальные сроки, процессуальные издержки | 8 | | | | | 8 |
| 8 | Гражданский иск в уголовном процессе. Реабилитация | 9 | | | | | 9 |
| 9 | Возбуждение уголовного дела | 8 | 1 | | | | 7 |
| 10 | Предварительное следствие и дознание (общие условия) | 9 | 1 | | | | 8 |
| 11 | Следственные действия | 8 | | | 1 | | 7 |
| 12 | Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос | 8 | | | 1 | | 7 |

| | | | | | | |
|---------------|--|------------|----------|-----------|--|------------|
| | обвиняемого. | | | | | |
| 13 | Приостановление расследования. Окончание предварительного расследования | 9 | | 1 | | 8 |
| 14 | Подсудность уголовных дел | 8 | | 1 | | 8 |
| 15 | Производство в суде первой инстанции. | 9 | | 1 | | 8 |
| 16 | Назначение судебного заседания | 8 | | 1 | | 7 |
| 17 | Предварительное слушание | 8 | | 1 | | 7 |
| 18 | Судебное разбирательство: общие условия | 9 | 1 | 1 | | 8 |
| 19 | Подготовительная часть судебного заседания. Судебное следствие. | 8 | 1 | 1 | | 6 |
| 20 | Прения сторон и последнее слово подсудимого | 8 | | 1 | | 7 |
| 21 | Постановление приговора | 8 | | 1 | | 8 |
| 22 | Особый порядок судебного разбирательства | 8 | | 1 | | 7 |
| 23 | Особенности производства у мирового судьи | 9 | | 1 | | 8 |
| 24 | Особенности производства в суде присяжных | 9 | | 1 | | 8 |
| 25 | Производство в суде апелляционной инстанции | 8 | | 1 | | 8 |
| 26 | Исполнение приговора | 9 | | 1 | | 9 |
| 27 | Кассационное производство. Производство в порядке надзора. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам. | 9 | | 1 | | 9 |
| 28 | Производство по уголовным делам несовершеннолетних | 9 | | | | 7 |
| 29 | Производство по применению мер медицинского характера | 8 | | | | 6 |
| 30 | Возмещение ущерба, причиненного гражданину незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда | 9 | | | | 8 |
| ИТОГО: | | 252 | 6 | 18 | | 228 |

7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

7.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала с использованием курса лекций, рекомендованных литературы и Интернет-ресурсов;
- подготовка к экзамену в соответствии с перечнем контрольных вопросов для аттестации;
- дидактическое тестирование.

В комплект учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся входят методические указания для аудиторных занятий и оценочные материалы.

7.2. КУРСОВАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрено.

7.3. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрено.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| № пп | Компетенция | Виды оценочных средств используемых для оценки компетенций по дисциплине | |
|------|-------------|--|--------------|
| | | Вопросы для экзамена | Тестирование |
| 1 | ПК-6 | + (1-126 вопросы) | + |
| 2 | ПК-7 | + (1-126 вопросы) | + |

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

| № пп | Оценка | Шкала |
|------|-------------------|---|
| 1 | Отлично | Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу. |
| 2 | Хорошо | Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу. |
| 3 | Удовлетворительно | Студент должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой |

| | | |
|---|---------------------|--|
| | | излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу. |
| 4 | Неудовлетворительно | Студент демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу. |
| 5 | Зачтено | Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». |
| 6 | Не зачтено | Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно». |

Тестирование

| № п/п | Оценка | Шкала |
|-------|---------------------|--|
| 1 | Отлично | Количество верных ответов в интервале: 71-100% |
| 2 | Хорошо | Количество верных ответов в интервале: 56-70% |
| 3 | Удовлетворительно | Количество верных ответов в интервале: 41-55% |
| 4 | Неудовлетворительно | Количество верных ответов в интервале: 0-40% |
| 5 | Зачтено | Количество верных ответов в интервале: 41-100% |
| 6 | Не зачтено | Количество верных ответов в интервале: 0-40% |

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «Уголовный процесс»

1. Понятие и задачи уголовного процесса.
2. Стадии уголовного процесса.
3. Уголовно-процессуальные функции.
4. Решения в уголовном процессе.
5. Источники уголовно-процессуального права.
6. Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и в отношении круга лиц.
7. Понятие и система принципов уголовного процесса.
8. Принцип законности при производстве по уголовному делу.
9. Принцип осуществления правосудия только судом.
10. Принцип уважения чести и достоинства личности.
11. Принцип неприкосновенности личности.
12. Принцип охраны прав и свобод человека и гражданина в уголовном процессе.
13. Принцип неприкосновенности жилища.
14. Принцип тайны переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.
15. Принцип презумпции невиновности.
16. Принцип состязательности сторон.
17. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту.
18. Принцип свободы оценки доказательств.

19. Принцип языка уголовного процесса.
20. Принцип права на обжалование процессуальных действий и решений.
21. Понятие и виды уголовного преследования.
22. Основания отказа в возбуждении уголовного дела, прекращения уголовного дела и уголовного преследования.
23. Понятие и классификация субъектов уголовного процесса.
24. Потерпевший.
25. Подозреваемый.
26. Обвиняемый.
27. Защитник.
28. Гражданский истец и гражданский ответчик.
29. Представители в уголовном процессе.
30. Свидетель.
31. Эксперт.
32. Специалист.
33. Переводчик.
34. Понятой.
35. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном процессе.
36. Отводы в уголовном процессе.
37. Понятие доказывания в уголовном процессе.
38. Предмет доказывания.
39. Субъекты доказывания.
40. Доказательства.
41. Оценка доказательств.
42. Понятие и виды мер принуждения в уголовном процессе.
43. Задержание подозреваемого.
44. Система мер пресечения.
45. Подписка о невыезде и надлежащем поведении.
46. Личное поручительство.
47. Наблюдение командования воинской части.
48. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым.
49. Залог.
50. Домашний арест.
51. Заключение под стражу.
52. Порядок избрания, изменения и отмены меры пресечения.
53. Иные меры принуждения в уголовном процессе.
54. Ходатайства в уголовном процессе.
55. Жалобы в уголовном процессе.
56. Процессуальные сроки.
57. Процессуальные издержки.
58. Реабилитация.
59. Поводы и основание для возбуждения уголовного дела.
60. Порядок возбуждения уголовного дела и отказа в возбуждении уголовного дела.
61. Общие условия предварительного расследования.
62. Подследственность уголовных дел.
63. Понятие и система следственных действий.
64. Общие правила производства следственных действий.
65. Осмотр.
66. Освидетельствование.
67. Следственный эксперимент.

68. Обыск.
69. Выемка.
70. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления.
71. Контроль и запись переговоров.
72. Допрос.
73. Очная ставка.
74. Опознание.
75. Проверка показаний на месте.
76. Экспертиза.
77. Истребование документов и предметов.
78. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения.
79. Приостановление и возобновление предварительного следствия.
80. Прекращение уголовного дела.
81. Окончание предварительного следствия с обвинительным заключением.
82. Обвинительное заключение.
83. Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему к нему с обвинительным заключением.
84. Дознание.
85. Подсудность уголовных дел.
86. Общий порядок подготовки к судебному заседанию.
87. Предварительное слушание.
88. Общие условия судебного разбирательства.
89. Непосредственность и устность судебного разбирательства.
90. Гласность судебного разбирательства.
91. Неизменность состава суда.
92. Отложение и приостановление судебного разбирательства.
93. Протокол судебного заседания и замечания на него.
94. Подготовительная часть судебного заседания.
95. Порядок судебного следствия.
96. Судебно-следственные действия.
97. Прения сторон и последнее слово подсудимого.
98. Постановление приговора.
99. Приговор.
100. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
101. Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье.
102. Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей.
103. Коллегия присяжных заседателей.
104. Полномочия судьи и присяжных заседателей.
105. Вердикт присяжных заседателей и приговор судьи.
106. Апелляционное и кассационное обжалование судебных решений, не вступивших в законную силу.
107. Апелляционный порядок рассмотрения уголовного дела.
108. Кассационный порядок рассмотрения уголовного дела.
109. Основания отмены или изменения судебного решения.
110. Несоответствие выводов суда, изложенных в приговоре, фактическим обстоятельствам уголовного дела как основание отмены или изменения судебного решения.

- 111.Нарушение уголовно-процессуального закона как основание отмены или изменения судебного решения.
- 112.Неправильное применение уголовного закона как основание отмены или изменения судебного решения.
- 113.Несправедливость приговора как основание отмены или изменения судебного решения.
- 114.Обращение к исполнению приговоров, определений и постановлений суда.
- 115.Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговоров.
- 116.Производство в суде надзорной инстанции.
- 117.Пределы прав суда надзорной инстанции.
- 118.Порядок возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.
- 119.Основания возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.
- 120.Производство по уголовным делам о преступлениях, совершенных несовершеннолетними.
- 121.Производство по применению принудительных мер медицинского характера.
- 122.Особенности производства по уголовным делам о преступлениях, совершенных лицами, обладающими правовой неприкосновенностью или правовыми иммунитетами.
- 123.Основные положения порядка взаимодействия российских судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств и международными организациями.
- 124.Выдача лица для уголовного преследования или исполнения приговора.
- 125.Передача лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого оно является.
- 126.Международная правовая помощь по уголовным делам: понятие, виды, правовые основания.

Демонстрационный вариант теста

Задание 1.

Стадия уголовного процесса...

постановление приговора

возобновление уголовного дела по вновь открывшимся обстоятельствам

надзорное производство

назначение судебного заседания

Задание 2.

Правосудие по уголовному делу в Российской Федерации осуществляется только ...

Ответ: судом

Задание 3.

Должностное лицо, уполномоченное в пределах компетенции, предусмотренной УПК РФ, осуществлять от имени государства уголовное преследование в ходе уголовного судопроизводства, а также надзор за процессуальной деятельностью органов дознания и органов предварительного следствия - ...

Ответ: прокурор

Задание 4.

В качестве доказательств допускаются:

показания обвиняемого

показания потерпевшего

показания свидетеля

вещественные доказательства

показания свидетеля, который не может указать источник своей осведомленности
показания подозреваемого, данные в ходе досудебного производства по уголовному делу в отсутствие защитника

Задание 5.

Каждое доказательство подлежит оценке с точки зрения ...

относимости

допустимости

достоверности

достаточности

Задание 6.

Ходатайство заявляется ...

дознавателю

следователю

в суд

прокурору

Задание 7.

Пропущенный по уважительной причине срок должен быть восстановлен на основании ... дознавателя, следователя или судьи, в производстве которого находится уголовное дело.

постановления

определения

ходатайства

заявления

решения

Задание 8.

По иску потерпевшего о возмещении в денежном выражении причиненного ему морального вреда размер возмещения определяется судом при рассмотрении уголовного дела или в порядке ... судопроизводства.

Ответ: гражданского

Задание 9.

Дознаватель, орган дознания, следователь, руководитель следственного органа обязаны принять, проверить сообщение о любом совершенном или готовящемся преступлении и в пределах компетенции, установленной настоящим Кодексом, принять по нему решение в срок не позднее ... суток со дня поступления указанного сообщения.

3

5

7

10

15

Задание 10.

Предварительное расследование начинается с момента возбуждения уголовного дела, о чем следователь, дознаватель, орган дознания выносит соответствующее...

Ответ: постановление

Задание 11.

Для обнаружения на теле человека особых примет, следов преступления, телесных повреждений, выявления состояния опьянения или иных свойств и признаков, имеющих значение для уголовного дела, если для этого не требуется производство

судебной экспертизы, может быть произведено ... подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего, а также свидетеля.

Ответ: освидетельствование

Задание 12.

Обвинение должно быть предъявлено лицу не позднее ... суток со дня вынесения постановления о привлечении его в качестве обвиняемого в присутствии защитника, если он участвует в уголовном деле.

3

5

7

10

15

Задание 13.

Реабилитирующее основание для прекращения уголовного дела - ...

недоказанность участия обвиняемого в совершении преступления, если исчерпаны все возможности для собирания дополнительных доказательств

истечение сроков давности

деятельное раскаяние

примирение с потерпевшим

акт амнистии

Задание 14.

По общему правилу, мировому судье подсудны уголовные дела о преступлениях, за совершение которых максимальное наказание не превышает ... лет лишения свободы.

трех

двух

четырёх

пяти

Задание 15.

По поступившему уголовному делу судья принимает решение, которое оформляется ...

постановлением

определением

судебным приказом

заявлением

Задание 16.

После назначения судебного заседания подсудимый не вправе заявлять ходатайства:

о рассмотрении уголовного дела судом с участием присяжных заседателей

о проведении предварительного слушания

о рассмотрении уголовного дела коллегией из трех судей

об исключении доказательства

о возвращении уголовного дела прокурору

Задание 17.

Предварительное слушание проводится судьей единолично в ... судебном заседании с участием сторон с соблюдением требований УПК РФ.

Ответ: закрытом

Задание 18.

Судебное разбирательство уголовного дела является...

стадией уголовного процесса

целью уголовного судопроизводства

итогом уголовно-процессуальной деятельности

заключительным этапом производства в суде первой инстанции

Задание 19.

В рамках судебного следствия первой представляет доказательства сторона ...

Ответ: обвинения

Задание 20.

Прения сторон состоят из речей:

обвинителя

защитника

следователя

эксперта

гражданского истца

гражданского ответчика

потерпевшего

Задание 21.

Приговор суда должен быть ...

законным

обоснованным

справедливым

достаточным

допустимым

достоверным

Задание 22.

Обвиняемый вправе при наличии согласия государственного или частного обвинителя и потерпевшего заявить о согласии с предъявленным ему обвинением и ходатайствовать о постановлении приговора без проведения судебного разбирательства по уголовным делам о преступлениях, наказание за которые, предусмотренное Уголовным кодексом Российской Федерации, не превышает ... лет лишения свободы.

10

3

2

4

5

Задание 23.

Приговор мирового судьи может быть обжалован сторонами в течение ... суток со дня его провозглашения в порядке, установленном статьями 389.1 и 389.3 УПК РФ.

10

3

5

7

15

Задание 24.

При судебном разбирательстве уголовного дела решение вопроса о ... должно происходить в отсутствие присяжных заседателей.

допустимости доказательств

вызове нового свидетеля

замене выбывшего присяжного заседателя

возобновлении судебного следствия

Задание 25.

Право ... обжалования судебного решения принадлежит осужденному, оправданному, их защитникам и законным представителям, государственному обвинителю и (или) вышестоящему прокурору, потерпевшему, частному обвинителю, их законным

представителям и представителям, а также иным лицам в той части, в которой обжалуемое судебное решение затрагивает их права и законные интересы.

Ответ: апелляционного

Задание 26.

Приговор обращается к исполнению судом первой инстанции в течение ... суток со дня его вступления в законную силу или возвращения уголовного дела из суда апелляционной инстанции.

3

10

5

7

15

Задание 27.

Право возбуждения производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств принадлежит ...

суду

прокурору

следователю

дознавателю

Задание 28.

Допрос несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого не может продолжаться без перерыва более ...

двух часов

четырёх часов

одного часа

восемью часов

Задание 29.

Помещение лица, не содержащегося под стражей, в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, производится ... в порядке, установленном статьей 203 УПК РФ.

судом

прокурором

следователем

дознавателем

руководителем следственного органа

начальником подразделения дознания

Задание 30.

При отсутствии сведений о месте жительства наследников, близких родственников, родственников или иждивенцев умершего реабилитированного извещение о праве на реабилитацию направляется им не позднее ... суток со дня их обращения в органы дознания, органы предварительного следствия или в суд.

5

3

10

7

15

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания
знаний, умений, навыков**

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

В таблице приведены процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

| <i>Виды учебных занятий и контрольных мероприятий</i> | <i>Оцениваемые результаты обучения</i> | <i>Процедуры оценивания</i> |
|---|---|--|
| Посещение студентом аудиторных занятий | ЗНАНИЕ теоретического материала по пройденным темам | Проверка конспектов лекций, устный опрос на занятиях |
| Выполнение практических заданий | УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме работы | Защита выполненной работы |
| Выполнение домашних работ | УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме задания, сформированные во время самостоятельной работы | Проверка отчёта, защита выполненной работы |
| Промежуточная аттестация | ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине | Экзамен / зачёт |

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой студентов (фронтальный опрос) или с отдельными студентами (индивидуальный опрос) с целью оценки результативности посещения студентами аудиторных занятий путем выяснения сформированности у них основных понятий и усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

Экзамен/зачет - процедура оценивания результатов обучения по учебным дисциплинам по окончании семестра, основанная на суммировании баллов, полученных студентом при текущем контроле освоения модулей (семестровая составляющая), а также баллов за качество выполнения экзаменационных заданий (экзаменационная составляющая, - характеризующая способность студента обобщать и систематизировать теоретические и практические знания по дисциплине и решать практико-ориентированные задачи). Полученная балльная оценка по дисциплине переводится в дифференцированную оценку. Экзамены проводятся в устной форме с письменной фиксацией ответов студентов.

9. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

9.1. Основная литература

1. Гельдибаев М.Х. Уголовный процесс [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим специальностям / М.Х. Гельдибаев, В.В. Вандышев. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 721 с. — 978-5-238-02246-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71066.html>

2. Курс уголовного процесса [Электронный ресурс] / А.А. Арутюнян [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2016. — 1278 с. — 978-5-8354-1208-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49076.html>

3. Практикум по уголовному процессу [Электронный ресурс] / А.А. Арутюнян [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 240 с. — 978-5-8354-1328-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65897.html>

9.2. Дополнительная литература

1. Досудебное производство в уголовном процессе [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Б.Я. Гаврилов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72419.html>.

2. Уголовный процесс. Схемы и таблицы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»/ Д.В. Алехин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 355 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72438.html>.

9.3. Интернет-ресурсы

1. Верховный Суд Российской Федерации <http://www.vsrfr.ru>
2. Генеральная Прокуратура Российской Федерации <http://genproc.gov.ru>
3. Министерство внутренних дел Российской Федерации <http://мвд.рф>
4. Официальный интернет-портал правовой информации: Государственная система правовой информации <http://pravo.gov.ru>

5. Российская газета - <http://www.rg.ru>

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1. Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»: Версия Проф;
2. [Foxit Reader](#) и [Flash Player](#);
3. программное обеспечение, предназначенное для работы в Глобальной сети Интернет и архивирования файлов;
4. и другое.
5. Для обучающихся Института доступна Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>).

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. Помещение (учебная аудитория), отвечающее требованиям санитарно-эпидемиологического контроля и противопожарной безопасности, оборудованное необходимой мебелью (парты, стулья) на количество мест, соответствующее числу обучающихся, рабочий стол и стул преподавателя, доска, мел, компьютерная и офисная техника, мультимедиа-проектор.

2. Специализированная аудитория для проведения игровых судебных заседаний – учебный зал судебных заседаний, оборудованный необходимой мебелью (парты, стулья) на количество мест, соответствующее числу обучающихся – участников процесса, рабочий стол (с судебским молотком) и кресло судьи, флаг РФ, герб РФ, судебская мантия, клетка для обвиняемого, стол и стул для защитника, стол и стул для обвинителя.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Уголовный процесс» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, осуществляется в виде лекционных и практических занятий, в ходе самостоятельной работы. В ходе последней студенты должны изучить лекционные материалы и другие источники (учебники, учебно-методические пособия, рекомендованные ресурсы сети Интернет), подготовиться к ответам на контрольные вопросы и выполнить тестовые задания.

Лекция – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и

вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности психолога.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту-юристу оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателях. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное - не обижаться на преподавателя (как не обижается на своего «так и не разговорившегося» клиента опытный психолог-консультант). Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже

на лекциях признанных психологических авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем - это прекрасная основа для диалога (в данном случае - для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на практическом занятии может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т.п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной. Будущему юристу вообще противопоказано «демонстративное презрение» к кому бы то ни было (с соответствующими «вытаращенными глазами» и «фыркающим ротиком») – это скорее, признак «пациента», чем специалиста.

Правила конспектирования на лекциях:

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к практическим занятиям и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих психологов, которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия...

Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к практическому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью практических занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов;

преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

При подготовке к практическому занятию:

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировать его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практическом занятии получить на них ответы.

В процессе работы на практическом занятии:

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;
- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;
- после практического занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

Рабочую программу дисциплины составил:

старший преподаватель Герасенков Вадим Михайлович

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры юридических дисциплин:

протокол № 1 от «27» августа 2020 г.

И.о. заведующей кафедрой _____ / Кадомская Ю.М./