

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

Фонд оценочных средств
по факультативной дисциплине
Практикум публичного выступления

Уровень высшего образования
магистратура

Направление подготовки
37.04.01
Психология

Наименование
Консультативная психология

Квалификация магистр

Форма обучения
очная, очно-заочная

Брянск
2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01DAF20DF11AE8200080F7A381D0002
Владелец: Прокопенко Любовь Леонидовна
Действителен: с 19.08.2024 до 19.08.2025

Лист согласований

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 37.04.01 Психология (профиль Консультативная психология) по дисциплине «Практикум публичного выступления»

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры Психологии протокол № 1 от «27» августа 2025 г.

Проректор по учебной работе

Т.Ю. Тюрина

Исполнитель:
к.ф.н., доцент кафедры ГиЕНД

Е.А. Антошкина

Содержание

Раздел 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины	4
Раздел 2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания	4
Раздел 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	12
Ключи правильных ответов к фонду оценочных средств	

Раздел 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
УК-4	УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знать как найти необходимую информацию на государственном и иностранном (-ых) языках для решения различных коммуникативных задач Уметь осуществлять деловую переписку в рамках профессиональной тематики, основываясь на особенностях стилистики писем официального и неофициального назначения, учитывая социокультурные различия в оформлении корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках планировать и проводить научно-исследовательскую деятельность в бизнес-сфере Владеть основными интегративными умениями выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык и участвовать в дискуссиях на профессиональные темы	Контактная работа: Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

Раздел 2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Вопросы для опроса:

- 1) подбор и краткое описание ситуации неэффективного общения;
- 2) определение типа общения анализируемой ситуации;
- 3) определение вида общения анализируемой ситуации;
- 4) определение уровня общения анализируемой ситуации;
- 5) определение стиля неэффективного общения анализируемой ситуации;
- 6) диагностика основных проблем общения в анализируемой ситуации;

7) рекомендации.

Темы для доклада (в т.ч. для подготовки в мини-группах 3-5 человек):

- 1 История риторики (краткая характеристика этапов становления риторической проблематики).
- 2 Предмет и объект современной риторики. Дисциплинарная схема классической и современной риторики.
- 3 Эффективность как внутридисциплинарный принцип современной риторики.
- 4 Риторика и культура речи. Понятие коммуникативной нормы.
- 5 Воздействие как категория риторики. Типология воздействия.
- 6 Сферы применения риторики. Различные аспекты речи.
- 7 Типы речевой культуры и современные СМИ.
- 8 Речевая ситуация и выбор модели поведения.
- 9 Внутренняя речь и речь для слушателя. Цель высказывания, пути ее достижения.
- 10 Ритуальная речь и заинтересованность аудитории: как совместить несовместимое?
- 11 Провокация в речи: приемы и способы провокации.
- 12 Императивная речь.
- 13 Построение убеждающей речи.
- 14 Журналистика и мотивы речи журналиста.
- 15 Роль тезиса в устной и письменной речи.
- 16 Построение системы доказательств.
- 17 Способы противостояния вербальным атакам.
- 18 Использование «черной риторики» в профессиональной деятельности: пределы допустимого.
- 19 Связь речевой культуры и информационной картины мира на российском ТВ и в эфире.
- 20 Причины неадекватного речевого поведения журналиста и/или его собеседника. Выход из трудной ситуации.
- 21 Логико-речевые ошибки в СМИ.
- 22 Фатика как тип речевого воздействия. Оптимизирующие правила фатического воздействия.
- 23 Информирование как тип речевого воздействия. Оптимизирующие правила информирующего воздействия.
- 24 Убеждение как тип речевого воздействия. Оптимизирующие правила убеждающего воздействия.
- 25 Суггестия как тип речевого воздействия. Оптимизирующие правила суггестивного воздействия.

Типовые индивидуальные задания

1. Стил «Расскажите о себе»
2. Ситуационное собеседование.
3. Стил «Круглый стол».
4. Командно-игровой стил
5. Стил «За обедом»
6. Ораторское мастерство Древней Греции.
7. Ораторское мастерство Древнего Рима.
8. Ораторское мастерство эпохи Возрождения.
9. Ораторское мастерство Нового времени.
10. Искусство красноречия в России.

11. Кинесические особенности невербального общения.
12. Проксемические особенности невербального общения.
13. Психологические и паралингвистические особенности невербального общения.
14. Межнациональные различия невербального общения.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
Типовые вопросы к аттестации

- 1 Этапы публичного выступления
- 2 Технологии публичного выступления
- 3 Критерии эффективного публичного выступления
- 4 Коммуникативные сигналы при установлении контакта
- 5 Виды имиджа
- 6 Программа построения имиджа
- 7 Позиционирование как одна из технологий публичного выступления
- 8 Управление впечатлением. Составляющие управления впечатления.
- 9 Способы привлечения внимания в ситуации публичного выступления.
- 10 Принципы выбора стиля публичного выступления.
- 11 Техника «малого разговора»
- 12 Опосредованная публичного выступления
- 13 Принципы ведения успешных переговоров при устройстве на работу
- 14 Подготовка к публичному выступлению в зависимости от аудитории.
- 15 Источники уверенного поведения.
- 16 Признаки уверенного поведения.
- 17 Способы привлечения и удержания внимания аудитории.
- 18 Методика и критерии оценки публичного выступления.
- 19 Техника ассертивного реагирования в сложных ситуациях публичного выступления
- 20 Правила ответов на вопросы.

Вопросы для тестирования по дисциплине

- 1 Какие фазы присутствуют всегда в деловом общении?
 - а) Подготовка;
 - б) Вхождение в контакт;
 - в) Поддержание внимания и переключение;
 - г) Перерыв в общении.
- 2 Какие фазы могут отсутствовать в деловом общении?
 - а) Фиксация результата;
 - б) Перерыв в общении;
 - в) Поддержание внимания и переключение;
 - г) Подготовка.
- 3 На какие факторы люди обращают внимание при формировании первого впечатления о человеке?
 - а) Особенности общения (вежливость, грамотность и уместность высказываний, жестикация, соблюдение этикета общения, принятого в данном обществе и др.);
 - б) Характеристики внешнего облика человека, в том числе и стиль одежды;
 - в) Осанка и признаки переживаемых эмоциональных состояний;
 - г) Движение, поведение.

4 Какой атрибут деловой беседы обозначает взаимный обмен информацией, обсуждение?

- а) Цель;
- б) Диалог;
- в) Решение;
- г) Проблема.

5 Какие признаки составляют понятие «приятный человек»?

- а) Модно, ярко и дорого одетый;
- б) Умный, с большой эрудицией;
- в) Приятный по характеру, щедрый, коммуникабельный, решительный, искренний;
- г) Замкнутый, никому не навязывающий свои интересы и мнения.

6 Отметьте средство достижения соглашения сторон:

- а) Деловые переговоры;
- б) Молчание;
- в) Использование количественного подхода;
- г) Увольнение.

7 Каким термином определяется реакция или ее отсутствие (молчание) на сообщение?

- а) Обратная связь;
- б) Общение;
- в) Коммуникация;
- г) Ответ.

8 Каким понятием определяется серьезное разногласие, спор, столкновение?

- а) Диалог;
- б) Дискуссия;
- в) Конфликт;
- г) Полемика.

9 Продолжите фразу : взаимодействие, в процессе которого одна сторона пытается подорвать намерения и цели другой – это...

- а) Фрустрация;
- б) Решение;
- в) Метод;
- г) Конфликт.

10 Какой тип общения служит для стимулирующего воздействия на настроение партнера с целью повышения эффективности переговоров?

- а) Деловое общение;
- б) Межличностное общение;
- в) Профессиональное общение;
- г) Деятельностное общение.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Оценивание устного опроса (индивидуального, фронтального)

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Правильность формулировок и раскрытия	Задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм

	содержания категорий; 2. Отражение закономерностей развития процессов и явлений,	решения задания, в логических рассуждениях, в ответах нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.
Хорошо	раскрытие причинно-следственных связей; 3. Самостоятельность суждений по отдельным проблемам; 4. Аргументация авторской позиции; 5. Наглядность и иллюстративность примеров;	Задание решено с помощью преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ
Удовлетворительно	6. Интеграция знаний из междисциплинарных областей; 7. Наличие связей теоретических положений с практикой (будущей профессиональной деятельностью).	Задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе объяснения; задание решено не полностью или в общем виде.
Неудовлетворительно		Задание не решено.

Оценивание подготовки доклада, сообщения с презентацией

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Раскрытие темы; 2. Глубина проработки проблемы; 3. Представление информации; 4. Информативность и оформление презентации; 5. Ответы на вопросы.	Тема раскрыта полностью. Проводит анализ темы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Демонстрирует понимание значимости раскрываемой темы, обосновывает тему. Проводит глубокий и детальный анализ темы с опорой на авторитетные, достоверные источники и литературу, Интернет-ресурсы. Работу сопровождает примерами, иллюстрирующими глубокое понимание обучающимися сути поставленной проблемы, логики ее изложения. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использованы профессиональные термины. Информация по заявленной теме изложена полно и четко. Отсутствуют фактические ошибки и ошибки в представляемой информации. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint).

		Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.
Хорошо		Тема в целом раскрыта. Проводит анализ темы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Демонстрирует понимание значимости раскрываемой темы, обосновывает тему. Проводит анализ темы с опорой на источники и литературу, Интернет-ресурсы. Работу сопровождает примерами, иллюстрирующими понимание обучающимися сути поставленной проблемы, логики ее изложения. Представляемая информация в целом систематизирована, последовательна и логически связана. Использованы профессиональные термины. Информация по заявленной теме изложена чётко. Отсутствуют фактические ошибки и ошибки в представляемой информации. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.
Удовлетворительно		Тема не полностью раскрыта. Отсутствуют выводы. Не понимает значимость раскрываемой темы, не может ее обосновать. Анализ темы поверхностный, отсутствуют примеры, опора на один источник. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме. В тексте и презентации присутствуют серьёзные ошибки, информация недостаточно структурирована. Нет ответов на вопросы.
Неудовлетворительно		Задание не выполнено.

Оценивание выполнения тестов

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения тестовых задания;	Выполнено 90 и более % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос
Хорошо	2. Своевременность выполнения задания;	Выполнено 70 и более % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были
	3. Правильность ответов на вопросы;	допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
	4.	
	Самостоятельность тестирования;	
	5. и т.д.	
Удовлетворительно		Выполнено 50 и более % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный

		вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.
Неудовлетворительно		Выполнено 49 и менее % заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях)

Оценивание экзамена

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Экзамен УК-4	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и особенностей, умение правильно определять т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.	оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа; оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в билете, ориентироваться в системе дисциплины, знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком; оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.
2.	Тестирование (на	Полнота знаний теоретического	«отлично» - процент правильных ответов 90-100%;

	экзамене)	контролируемого материала. Количество правильных ответов	«хорошо» - процент правильных ответов 78-88%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 65-77%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 65%.
--	-----------	---	--

Раздел 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с Положением о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине проводится в форме опроса по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося согласно графика проведения текущего контроля проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание освоения компетенций обучающимся носит комплексный характер и учитывает его достижения по освоению дисциплин учебного плана.

Наименование оценочного средства	Описания проведения оценочного процедуры результатов обучения	Критерии оценки	Оценка		Время, выдел яемое на ответ
			min	max	
Доклад, сообщение с презентацией	Доклад, сообщение – устное публичное выступление по определенному учебно-познавательному или научному вопросу (сообщение новой информации, представление полученных результатов исследований). Темы докладов, сообщений выдаются на практических занятиях, предшествующих изучению предлагаемой темы. Доклад, сообщение могут сопровождаться презентацией, предоставление тезисов выступления. Выполненное задание предъявляется студентом на занятии по изучению предлагаемой темы.	Раскрытие темы; Понимание и обоснование значимости раскрываемой темы; Глубина проработки проблемы; Представление информации; Информативность и оформление презентации; Ответы на вопросы	2	5	10-15 мин.
Опрос	Вопросно-ответный способ проверки знаний студентов, при котором изучаемый материал расчленяется на отдельные смысловые единицы, и по каждой из них задаются вопросы. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки	Правильность формулировок и раскрытия содержания категорий; Отражение закономерностей развития процессов и явлений, раскрытие причинно-следственных связей; Самостоятельность суждений по отдельным проблемам; Аргументация авторской позиции; Наглядность и иллюстративность примеров; Интеграция знаний из междисциплинарных областей; Наличие связей теоретических положений с практикой (будущей)	2	5	3-5 мин.

		профессиональной деятельностью).			
Тест	Система тематических заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня основных знаний и умений обучающегося по теме. Обязательным элементом фонда оценочных средств является итоговый тест по дисциплине (экспресс-форма проверки), который должен быть загружен в систему дистанционного обучения (СДО)	Полнота выполнения тестовых задания; Своевременность выполнения задания; Правильность ответов на вопросы; Самостоятельность тестирования.	2	5	40 мин.

На тестирование отводится 40 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 20 вопросов. За каждый правильный ответ на вопрос даётся 5 баллов.

Перевод баллов в оценку:

4-балльная шкала	Бинарная шкала	Критерии
Отлично	Зачтено	Выполнено 85-100 %
Хорошо		Выполнено 70-84 %
Удовлетворительно		Выполнено 50-69 %
Неудовлетворительно	Не зачтено	Выполнено 0-49 %

Промежуточная аттестация обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с Положением о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся БИУБ и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом на 4 курсе в 7 семестре для обучающихся очной формы обучения; в 8-ом семестре для очно-заочной формы обучения. Форма контроля для очной и для очно-заочной форм обучения – экзамен.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на рабочую программу дисциплины, основную и дополнительную литературу. Основное в подготовке к сдаче зачёта - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке к экзамену обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. По завершению изучения дисциплины сдается экзамен. Подготовка обучающегося к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на вопросы.

Оценка знаний обучающегося на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им задания.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций/ индикаторов	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	зачет УК-4	зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины; Задание № 4 – активное участие в опросе (индивидуальном или фронтальном), демонстрация полной самостоятельности суждений по отдельным проблемам, аргументация авторской позиции в полной мере, раскрытие связи теоретических положений с практикой и будущей профессиональной деятельностью. Задание № 5 – подготовка доклада (презентации) по предложенным темам. Задание № 6 – выполнение теста.	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 1-2 баллов Задание 2: 1-2 баллов Задание 3: 1-2 баллов Задание 4: 1-2 баллов Задание 5: 3-4 баллов Задание 6: 1-5 баллов «Зачтено» От 9 до 17 баллов «Незачтено» До 8 баллов