

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Тюрина Т.Ю.

Рабочая программа учебной дисциплины
Коучинг

Направление подготовки
37.04.01 Психология
Направленность (профиль) подготовки
Консультативная психология

Квалификация (степень) выпускника
магистр

Форма обучения
Очная, очно-заочная форма

Составитель программы:
Осипова В.В.

Брянск
2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 01DAF20DF11AE8200080F7A381D0002
Владелец: Прокопенко Любовь Леонидовна
Действителен: с 19.08.2024 до 19.08.2025

Содержание

1.	Аннотация	к	дисциплине
	4		
2.	Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы		
	3		
3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся		
	6		
3.1.	Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)		
	6		
4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий		
	6		
4.1.	Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)		
	6		
4.2.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)		
	8		
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине		
	10		
6.	Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине		
	11		
6.1.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания		
	11		
6.2.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы		
	15		
6.3.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы		
	16		
6.3.1.	Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся		
	16		
6.3.2.	Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся		
	17		
6.4.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций		
	19		
7.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины		
	20		
8.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины		
	21		
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине		
	24		
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного		

	программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	
	25	
10.1.	Лицензионное программное обеспечение	
	25	
10.2.	Электронно-библиотечная система	
	25	
10.3.	Современные профессиональные базы данных	
	25	
10.4.	Информационные справочные системы	
	26	
11.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
	26	

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Коучинг» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 841 (зарегистрирован в Минюсте РФ от 21.08.2020 г. № 59373) (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);

- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- учебным планом (очной формы обучения), составленным на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленность (профиль) Консультативная психология

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Методологические проблемы психологии». Дисциплина дает представление о теоретических проблемах психологии (общей, социальной, личности, образования, возрастной), о современных методах решения психологических задач, о междисциплинарности и полипарадигмальности теоретической психологии.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1, элективные дисциплины (модули) учебных планов по направлению подготовки 37.04.01 Психология, уровень магистратура.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре для обучающихся очной формы обучения. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Цель изучения дисциплины: формирование представлений о теоретических основах, целях, принципах коучинга и использования техник коучинга в практической деятельности психолога, формирование у обучающихся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности, умение работать в команде, приобщение к здоровому образу жизни.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить основные теоретические подходы, принципы коучинга в работе с психологическими проблемами;

- освоить основные этапы и технологию ведения консультативной беседы по разрешению проблем с позиций коуча;

- определять тип проблем и планировать направления работы с проблемами клиентов с позиций коуча.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-3 - способен разрабатывать и реализовывать индивидуальное или групповое психологическое консультирование клиентов по выявленным у них психологическим проблемам с целью нивелирования влияния неблагоприятной среды, помощи в социализации и адаптации в трудной жизненной ситуации.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры) и на основе профессиональных стандартов:

-03.008 - «Психолог в социальной сфере» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.09.2023 № 716н.

-01.002 - Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н, соотнесённых с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-3	-способен разрабатывать и реализовывать индивидуальное или групповое психологическое консультирование клиентов по выявленным у них психологическим проблемам с целью нивелирования влияния неблагоприятной среды, помощи в социализации и адаптации в трудной жизненной ситуации	ПК- 3.1 применяет методологию и методические приемы осуществления индивидуального или группового психологического консультирования клиентов по выявленным у них психологическим проблемам с целью нивелирования влияния неблагоприятной среды, помощи в социализации и адаптации в трудной жизненной ситуации	<u>Контактная работа:</u> Лекции, практические занятия, семинарские занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ПК- 3.2 разрабатывает программы индивидуального или группового психологического консультирования клиентов по выявленным у них психологическим проблемам с целью нивелирования влияния неблагоприятной среды, помощи в социализации и адаптации в трудной жизненной ситуации.	

		ПК-3.3 применяет навыки реализации программ индивидуального или группового психологического консультирования клиентов по выявленным у них психологическим проблемам	
--	--	---	--

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	40
Аудиторная работа (всего):	40
в том числе:	
Лекции	16
семинары, практические занятия	24
лабораторные работы	
Внеаудиторная работа (всего):	
в том числе:	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	32
Вид промежуточной аттестации обучающегося	зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Вид оценочного средства
------	---------------------------	---------	--	-------------------------

			Всего	лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
1	Тема 1. Характеристика коучинга как технологии	3	18	4	6	8	Опрос
2	Тема 2. Структура коучинговой сессии	3	18	4	6	8	Коллоквиум
3	Тема 3. Основные техники в коучинге	3	18	4	6	8	Коллоквиум
4	Тема 4. Проблемы, с которыми может встретиться коуч и способы их решения	3	18	4	6	8	Коллоквиум
	Текущий контроль (контрольный срез)	3					Тестирование
	ИТОГО	3	72	16	24	32	Зачет

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам РАЗДЕЛ 1.

Тема 1. Характеристика коучинга как технологии

Содержание лекционных занятий:

Коучинг: понятие, основная идея и процесс. Коучинг как вид психологической деятельности, его отличия от психологического консультирования и психокоррекции. Теоретические основы коучинга, история его развития. Преимущества коучинга как вида психологической помощи. Элементы коучинга: личность коуча, личность ведомого, организационно культурная среда, технология коучинга. Принципы коучинга: позитивности, включенности, совместности успеха, активности и ответственности, творчества, осознания личных ресурсов, системности.

Содержание практических занятий:

Вопросы для обсуждения

1. История происхождения термина.
2. Отличие коучинга от консультирования и психотерапии.
3. Принципы коучинга.

Тема 2. Структура коучинговой сессии

Содержание лекционных занятий:

Этапы коучинга: различные модели. Этапы коучинга по М.Б. О Нил: заключение контракта, планирование деятельности, коучинг по ходу деятельности, подведение итогов. Алгоритм коучинговой сессии. Колесо планирования. Формулировка целей коучинговой

сессии. Уровни целей. Определяющие цели, цели рабочего процесса, цели человеческих отношений, личные цели. Структурирование процесса коучинга по уровням целей. Измерение результатов цели. Ориентация клиента на принятие ответственности. Работа с сопротивлением в коучинге. Виды подстроек в коучинге. Особенности ведения расспроса в коучинге. Типы вопросов. Ведение клиента с помощью вопросов. Исследование ситуаций и препятствий на пути достижения цели. Подведение итогов и оценка эффективности коучинговой сессии.

Содержание практических занятий:

- Опишите структуру коучинговой сессии

Вопросы для обсуждения:

1. Этапы коучинга.
2. Формулировка целей коучинговой сессии.
3. Ориентация клиента на принятие ответственности
4. Работа с сопротивлением в коучинге.
5. Подведение итогов и оценка эффективности коучинговой сессии.

Тема 3. Основные техники в коучинге

Содержание лекционных занятий:

Основные техники в коучинге. Схема «GROW» и ее развитие. Применение схемы SMART. Работа с «Логическими уровнями». Четыре стадии достижения цели. Шкалирование и китайское меню – как методы в коучинге. Формула Бекхарда. Противостояние страхам в коучинге. Работа с метафорой в коучинге. Техника Уолта Диснея «Мечтатель, реалист, критик». Использование техник эмпатического и рефлексивного слушания на различных этапах коучинга. Приемы операционализации, конфронтации, неотсроченной обратной связи.

Содержание практических занятий:

- Раскройте основные техники в коучинге

Вопросы для обсуждения

1. Схема «GROW» и ее развитие.
2. Применение схемы SMART.
3. Работа с «Логическими уровнями».
4. Эффективность выбора конкретной техники коучинга.

Тема 4. Проблемы, с которыми может встретиться коуч и способы их решения

Содержание лекционных занятий:

Отсутствие мотивации к изменениям у сотрудников. Неотлаженная система контроля результатов. Организационные трудности: сопротивление изменениям со стороны руководства организации, отсутствие возможностей для самореализации и личностного роста сотрудников, негибкость организационной структуры. Личностные барьеры у сотрудников.

Содержание практических занятий:

Вопросы для обсуждения:

- виды подстроек в коучинге,
 - особенности ведения расспроса в коучинге,
 - определение паттернов поведения, создающих проблему,
 - исследование ситуаций и препятствий на пути достижения цели.
- Решение кейсов

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных тестовых заданий, репродуктивных заданий, практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа по дисциплине «Коучинг» включает следующие виды деятельности:

- работа с теоретическим материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания к занятию;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Коучинг», которая содержит основные требования к знаниям,

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1. Характеристика коучинга как технологии	История происхождения термина	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 2. Структура коучинговой сессии	Работа с сопротивлением в коучинге	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 3. Основные техники в коучинге	Работа с «Логическими уровнями»	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Коллоквиум, доклад
Тема 4. Проблемы, с которыми может встретиться коуч и способы их решения	Личностные барьеры сотрудников	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Коллоквиум, доклад

умениям. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Коучинг»

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3

			«4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему	
3	Коллоквиум	Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Незачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
4	Тестирование	Тестирование можно проводить в форме: компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих	«отлично» - процент правильных ответов 90-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 78-88%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 65-77%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 65%.	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3

		ОТВЕТОВ		
--	--	---------	--	--

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций/ индикаторов	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
---	---	----------------------	-------------------------------

1.	Зачет ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3	зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины; Задание № 4 – активное участие в опросе (индивидуальном или фронтальном), демонстрация полной самостоятельности суждений по отдельным проблемам, аргументация авторской позиции в полной мере, раскрытие связи теоретических положений с практикой и будущей профессиональной деятельностью. Задание № 5 – подготовка доклада (презентации) по предложенным темам. Задание № 6 – выполнение теста.	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 1-2 баллов Задание 2: 1-2 баллов Задание 3: 1-2 баллов Задание 4: 1-2 баллов Задание 5: 3-4 баллов Задание 6: 1-5 баллов «Зачтено» От 9 до 17 баллов «Незачтено» До 8 баллов
----	---------------------------------------	--	---

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся

6.3.1.1.

Тема 1. Характеристика коучинга как технологии

Вопросы для обсуждения:

- дайте определение коучинга,

- опишите отличие коучинга от психологического консультирования,
- перечислите принципы коучинга,
- чем коуч отличается от психолога, от ментора,
- раскройте три условия коучинга: доверие, равноправие, наличие цели.

Тема 2. Структура коучинговой сессии

Вопросы для обсуждения:

- виды подстроек в коучинге,
- особенности ведения расспроса в коучинге,
- определение паттернов поведения, создающих проблему,
- исследование ситуаций и препятствий на пути достижения цели.
- Колесо планирования
- 8 шагов в коучинге
- Ресурсы коучинга
- Умения и навыки коуча

Тема 3. Основные техники в коучинге

Изучить пособие: Парабеллум А. Коучинг как бизнес. (Парабеллум А. Коучинг как бизнес. Практическая модель для зарабатывания денег? / А. Парабеллум, Н.Мрочковский. - СПб.: Питер, 2011 г. – 224 с.).

Выписать из книги:

- Уровни слушания
- Типы вопросов в коучинге
- Виды интонирования в коучинге

Тема 4. Проблемы, с которыми может встретиться коуч и способы их решения

Изучить пособие Парабеллум А. Коучинг как бизнес.. (Парабеллум А. Коучинг как бизнес. Практическая модель для зарабатывания денег? / А. Парабеллум, Н.Мрочковский. - СПб.: Питер, 2011 г. – 224 с.).

Выписать из книги:

- подведение итогов,
- ошибки, которые совершают коучи
- критерии эффективности коучинга.

Решить кейсы:

1. Диана (40 лет, менеджер) обратилась к коучу за помощью в выстраивании отношений на работе с коллегами и начальником. «Я все время проявляю себя как понимающий товарищ, а они не стыдятся наваливать на меня всю работу. Я ухожу самая последняя, а зарплату получаю меньше остальных». Как выяснилось во время опроса, дома Диана тоже привыкла держать свои чувства в узде, т.к. с ней проживают ее мать и дочь, постоянно демонстрирующие по отношению к ней деспотизм с изрядной примесью истероидности. Диана, оберегая их «артистичные» (по ее выражению) натуры, взяла на себя бремя – молча терпеть.

Вопросы для обсуждения:

1. К какому типу относится данный клиент? Аргументируйте.
2. Какая техника больше подойдет для решения данной проблемы? Аргументируйте.
3. Какой тип интонирования больше подойдет для работы с данным клиентом? Аргументируйте.
4. Какие вопросы следует задать, чтобы более глубоко разобраться в существующей проблеме?

2. Наталья (21 год, студентка) в качестве проблемы выделила сложные отношения с мамой (они живут вдвоем): «Она меня постоянно контролирует; мне ни разу не удалось

настоять на своем...». При этом в высказываниях Натальи не раз сквозило, что и сама она держит свою маму в ежовых рукавицах. Так, ей удалось не пустить маму замуж и отговорить ее от перехода на другую работу. Мотивировала она это следующим: «Я за нее беспокоюсь, ведь ей уже 50 лет».

Вопросы для обсуждения:

1. К какому типу относится данный клиент? Аргументируйте.
2. Какая техника больше подойдет для решения данной проблемы? Аргументируйте.
3. Какой тип интонирования больше подойдет для работы с данным клиентом?

Аргументируйте.

4. Какие вопросы следует задать, чтобы более глубоко разобраться в существующей проблеме?

3. Анна (39 лет, успешный предприниматель) обратилась к коучу в связи с тем, что ей в последнее время трудно руководить людьми. По ее словам, они проявляют безынициативность, безответственность; применяемые ею методы стимулирования не помогают. Основную причину проблемы она видит в том, что набрала в фирму знакомых людей: «Близкие отношения мешают деловым контактам». В процессе консультирования Анна демонстрировала себя по отношению к психологу, как корректный, интеллигентный и понимающий человек. В процессе работы было выработано решение провести тренинг в ее фирме. В первый же день групповой работы во время отчета участников о выполнении творческого задания Анна продемонстрировала совершенно другой стиль поведения: постоянно прерывала других членов группы, в подавляющей манере давала советы, достаточно жестко иронизировала над «неудачными» ответами.

Вопросы для обсуждения

1. К какому типу относится данный клиент? Аргументируйте.
2. Какая техника больше подойдет для решения данной проблемы? Аргументируйте.
3. Какой тип интонирования больше подойдет для работы с данным клиентом?

Аргументируйте.

4. Какие вопросы следует задать, чтобы более глубоко разобраться в существующей проблеме?

4. Галина (37 лет, заместитель руководитель фирмы, мама девочки-подростка, мать-одиночка) обратилась к коучу с просьбой помочь наладить отношения с дочерью. Она делится переживаниями: «Я делаю все, что могу, но у меня ничего не получается. И не получится! Потому, что на нее ничто и никто не может подействовать. Иногда я ее ненавижу!»

Вопросы для обсуждения

1. К какому типу относится данный клиент? Аргументируйте.
2. Какая техника больше подойдет для решения данной проблемы? Аргументируйте.
3. Какой тип интонирования больше подойдет для работы с данным клиентом?

Аргументируйте.

4. Какие вопросы следует задать, чтобы более глубоко разобраться в существующей проблеме?

6.3.1.2. Типовые варианты тестовых заданий

1. Какая идея лежит в основе коучинга?

1. нанеси на карту человека новый маршрут и у него всегда будет цель
2. человек это факел, который нужно зажечь
3. человек это сосуд, который важно заполнить качественной информацией
4. человек является не пустым сосудом, который надо наполнить, а он более похож на желудок, который содержит в себе весь потенциал, чтобы стать могучим дубом; необходимо питание, поощрение, свет, чтобы достичь этого, но способность вырасти уже заложена в нас

2.Какие базовые направления в коучинге принято выделять в настоящее время?

- 1.корпоративный коучинг, бизнес-коучинг
- 2.лайф-коучинг, корпоративный коучинг
- 3.бизнес-коучинг, лайф-коучинг, корпоративный коучинг
- 4.бизнес-коучинг, лайф-коучинг

3.Кем в бизнес-менеджмент был введен в начале 90-х годов термин "коучинг"

1. Томас Дж. Леонард
- 2.Джоном Уитмором
- 3.Тимоти Голви
- 4.Роберт Дилтс

4.Кого во второй половине XIX века английские студенты называли коучем?

1. частных репетиторов
- 2.частных извозчиков
- 3.спикеров
- 4.управляющих

5.На что обращает внимание коучинг в первую очередь?

- 1.на то, с чем клиент не готов работать
- 2.на то, в какую точку клиенту важно попасть во что бы ни стало
- 3.на то, в какой точке находится клиент в данный момент и что он готов сделать, чтобы попасть туда, где он хочет быть завтра
- 4.на то, из какой точки клиента намерен выйти

6.Назовите отличие коучинга от наставничества

- 1.коучинг терапевтичнее наставничества
- 2.наставничество длительный процесс
- 3.наставничество не развивает перспективность для клиента
- 4.наставничества директивно

7.Сколько фаз развития выделяют зарубежные авторы?

1. 5
- 2.7
- 3.8
- 4.6

8.Чему учится клиент в коучинге?

- 1.креативному планированию
- 2.достижению целей оптимальными путями в кратчайшие сроки
- 3.техникам саморегуляции
- 4.эффективным привычкам

9.В каком диапазоне показателей эффективна шкала в методе шкалирования?

1. от 0 до 10
- 2.от 1 до 10
- 3.от 1 до 5
- 4.от 1 до 100%

10.Из какого упражнения перечисленные фазы - вдохновения, воплощения, интеграции, завершения?

- 1.шкалирование
- 2.SMART

- 3.рамка результата
- 4.линия времени

11.Каким параметрам и принципам должна соответствовать цель в коучинге?

- 1.измерима
- 2.SMART, подконтрольна, экологична
- 3.субъективна
- 4.амбициозна

12.Какой принцип коучинга раскрывает мысль о том, человек должен взять ответственность на себя за всё, что происходит с ним в жизни, и перестать быть жертвой обстоятельств в представлениях и ощущениях действительности?

- 1.принцип поэтапного развития
- 2.принцип осознанности и ответственности
- 3.принцип позитивности
- 4.принцип отсутствия экспертной позиции

13.Какому принципу коучинга соответствует следующее описание «Коуч воспринимает клиента не как "пациента", а как сотрудника в процессе совместного поиска решения и достижения цели. Это подразумевает равенство позиций в общении — коуч не доминирует и не выступает в экспертной позиции, не дает никаких советов и не говорит, что нужно делать для достижения цели»?

- 1.принцип активности и ответственности за результат
- 2.принцип позитивности
- 3.принцип поэтапного развития
- 4.принцип совместности успеха

14.Устные приемы, помогающие снять эффект вопросов в лоб, типа "А вот интересно...", "Мне хотелось бы узнать...", "Поправьте меня, если я не прав, но...", "Что вы скажете, если..."?"

- 1.парафраз
- 2.слова-смягчители
- 3.уточнение запроса
- 4.пребывание в мета-позиции

15.Что важно сделать коучу за пять минут до окончания сессии?

- 1.успеть выполнить все техники
- 2.оценить, насколько он достиг цели, поставленной на данную сессию.
- 3.спросить клиента о самочувствии
- 4.успеть дать домашнее задание

16.В какую условную группу входят следующие компетенции - установление доверительных отношений с клиентом, коучинговое присутствие?

- 1.эффективная коммуникация
- 2.совместное создание отношений
- 3.создание фундамента
- 4.фасилитация обучения и достижения результатов

17.В решении каких вопросов обращение к лайф-коучу не эффективно?

- 1.психосоматика
- 2.смерть близких, развод, зависимость
- 3.отношения с людьми
- 4.таких вопросов нет

18. Дайте определение коучу

1. не является личным советником или экспертом
2. помогает взрослому человеку учиться управлять вниманием, распределять усилия, ставить цели, находить под них ресурсы.
3. это эксперт коучингового процесса, который владеет системными знаниями для того, чтобы помогать заказчику в достижении любой реальной цели
4. все ответы верны

19. На сколько условных групп можно разделить одиннадцать компетенций коуча?

1. на 6
2. на 4
3. на 5
4. на 3

20. Перечислите требования к личности коуча

1. стрессоустойчивость, самодифференциация, системное мышление, позитивное мышление, ориентация на достижение
2. толерантность, стрессоустойчивость, самодифференциация, системное мышление, позитивное мышление, ориентация на достижение, умение строить партнерские отношения, стремление к саморазвитию
3. ориентация на достижение, толерантность, стрессоустойчивость, самодифференциация
4. умение строить партнерские отношения, стремление к саморазвитию

21. Раскройте смысл фразы «Сильные коучинговые вопросы»? Это вопросы позволяющие клиенту:

1. становиться целеустремленнее и активнее, совершать открытия (например, вопросы вызов)
2. все ответы верны
3. ясно видеть текущую ситуацию и свои скрытые возможности
4. двигаться вперед, а не оглядываться назад

22. Что не имеет отношение к профессиональному стандарту коуча?

1. заключение четкого соглашения и постановка целей на сессию и цикл сессий
2. сохранение коучинговой позиции
3. установление и развитие доверительных отношений с клиентом
4. вероисповедание и политическая позиция коуча

23. К какой группе вопросов можно соотнести перечисленные - Какова твоя долгосрочная цель относительно данного вопроса? Когда ты хочешь ее достичь? Какие ты видишь промежуточные шаги? Какие сроки для их осуществления?

1. проверяющие
2. вопросы разрешения
3. трансформационные
4. модельные (ведущие)

24. Какое единственное ограничение для того, чтобы стать клиентом коуча?

1. отсутствие намерения и жажды перемен
2. не готовность приступить к работе в течение 72 часов после сессии
3. отсутствие креативных идей
4. неспособность ставить корректные цели

25. На чем основывается принцип ответственности коуча и клиента?

1. коуч несет ответственность за современные и передовые технологии, используемые в процессе
2. коуч несет полную ответственность за достижение результата клиента
3. отношения между партнерами выстраиваются на основе разделения ответственности. в процессе коучинга ответственность также делится. клиент ответственен за результат коуч-сессии и коучинга, коуч отвечает за процесс
4. клиент несет ответственность за своевременную оплату

26. Состояние незнания и любопытства, полная безоценочность, уверенность в наличии всех ресурсов и возможностей у клиента, отсутствие желания помочь клиенту – характерны для...

1. тренерства
2. наставничества
3. коуч-позиции
4. мотивации

27. Что характеризует клиента тип-жалобщика в коучинге?

1. у них ярко выражена потребность в изменениях
2. у этих клиентов есть необходимость что-то изменить, но они не знают что именно и как именно
3. у этих клиентов отсутствует инициатива
4. у них на данный период нет необходимости что-то изменить. Они пока не ищут решение, они ждут поддержки

28. Что характеризует клиента тип-наблюдатель в коучинге?

1. у этих клиентов отсутствует инициатива
2. у них на данный период нет необходимости что-то изменить; они пока не ищут решение, они ждут поддержки
3. у этих клиентов есть необходимость что-то изменить, но они не знают что именно и как именно
4. у них ярко выражена потребность в изменениях

29. Какой характер носит обратная связь в коучинге?

1. безоценочный
2. оценочный
3. объективный
4. субъективный

30. Какая модель коучинга может быть использована для наведения порядка и обретения баланса в жизни, позволяет определить, какая из сфер жизни требует проработки в первую очередь, помогает выявить степень удовлетворенности жизнью?

1. SCORE
2. GROW
3. ICTA
4. Колесо баланса

31. Какая модель коучинга может быть использована для сбора информации и описания причинно - следственных связей опыта?

1. ICTA
2. SCORE
3. SMART

4.GROW

32.Какая модель коучинга может быть использована для сессий, в которых клиент хочет разобраться в какой-либо коммуникативной ситуации: переговоры, конфликты, семейные ссоры, подготовка к переговорам, выступлению?

1. Модель Котлера
- 2.Стратегия гениальности
- 3.Четырехпозиционный анализ коммуникации
4. Колесо баланса

33.Какова главная задача коучинга?

- 1.дать рабочие алгоритмы
- 2.стимулировать креативность и спонтанность
- 3.научить клиента ориентироваться в бизнес-процессах
- 4.стимулировать самообучение и саморазвитие, чтобы человек в процессе деятельности смог сам искать и приобретать необходимые знания

34.Какова суть коучингового подхода в управлении?

- 1.еженедельные встречи и групповая поддержка
2. вместо инструкций и готовых решений — вопросы
- 3.постановка четких задач и установление дедлайнов
- 4.требование от команды креативных идей

35.Чего лишается сотрудник, когда получает готовую инструкцию и план действий?

- 1.мечты, идеи
- 2.спонтанности, творчества
- 3.инициативы, мотивации, ответственности
- 4.бизнес-плана

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Коучинг» проводится в форме зачета.

При проведении промежуточной аттестации для оценки результатов изучения дисциплины вынесены следующие вопросы:

- 1 Методология коучинга и ее составляющие.
- 2 История возникновения коучинга за рубежом.
- 3 Появление коучинга в России.
- 4 Понятия, определения и виды коучинга.
- 5 Технология коучинга.
- 6 Инструментарий коучинга.
- 7 Коучинг как стиль работы менеджера.
- 8 Коучинг как разновидность работы коуч-консультанта.
- 9 Этапы подготовки и составления программы проведения коучинга.
- 10 Обучение персонала в системе коучинга.
- 11 Групповая и индивидуальная работа в коучинге.
- 12 Оценка результатов коучинга.
- 13 Беседа основная форма реализации методик коучинга.
- 14 Коучинг как стиль корпоративной культуры.
- 15 Типы коучей, принципы их работы.

1.3.2.1.Типовые вопросы к зачету

1. Понятие коучинга.
2. Отличие коучинга от консультирования и психотерапии.
3. Основные сферы применения коучинга.
4. Принципы коучинга.
5. Физиологическая основа коучинга
6. Требования к личности коуча.
7. Этические законы в коучинге
8. Типы клиентов в коучинге
9. Типы слушания в коучинге
10. Система задавания вопросов в коучинге
11. Интонирование в коучинге
12. Структура коучинговой сессии
13. Работа с целью в коучинге
14. Схема SMART
15. Раппорт в коучинге
16. Контракт в коучинге
17. Основные техники в коучинге
18. Работа с метафорой в коучинге
19. «Китайское меню» – как метод в коучинге
20. «4 стадии достижения цели» – как метод в коучинге.
21. «Формула Бекхарда» – как метод в коучинге.
22. «Схема движения к мастерству» – как метод в коучинге.
23. Противостояние страхам в коучинге.
24. Шкалирование– как метод в коучинге.
25. «Логические уровни» – как метод в коучинге
26. Модель GROW.
27. Метафора колеса в коучинге
28. Техника Уолта Диснея «Мечтатель, реалист, критик»
29. История зарождения коучинга.
30. Критерии эффективного коучинга.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по

дисциплине «Коучинг» проводится в соответствии с локальными нормативными актами БИУБ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Коучинг» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Коучинг» проводится в соответствии с локальными нормативными актами БИУБ и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Коучинг» проводится в соответствии с учебным планом в 3-ем семестре для очной и очно-заочной форм обучения в виде зачета в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536058>.

2. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02811-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538205>

3. Антонова Н.В. Консультирование и коучинг персонала в организации: учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.]; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511065> (дата обращения: 18.09.2023).

4. Котелевцев Н.А. Психическая саморегуляция: учебник для вузов/Н.А. Котелевцев.- Москва: Издательство Юрайт, 2023.-213с.

5. Малкина-Пых И.Г., Теория и методы ритмо-двигательной психокоррекции: учебное пособие / И.Г. Малкина-Пых. — Москва: КноРус, 2022. — 241 с. — ISBN 978-5-406-09411-2. — URL:<https://book.ru/book/943809>. — Текст: электронный.

6. Айсмонтас, Б. Б. Общая психология: схемы : учебник для вузов / Б. Б. Айсмонтас. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15134-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568080>

Дополнительная литература:

1. Коучинг / Э. Батиста, К. Франковелджа, Э. Хэллоувелл [и др.] ; перевод А. Ядыкин ; под редакцией А. Черникова. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 192 с. — ISBN 978-5-9614-3642-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126235.html>

2. Чернецкий В.Ю. Технологии коучинга : учебное пособие / Чернецкий В.Ю., Ободец Я.В.. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2020. — 233 с. — ISBN 978-5-6045982-0-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129801.html>

3. Шекшня, С. Как эффективно управлять свободными людьми: коучинг / С. Шекшня ; под редакцией Н. Казаковой. — 2-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2024. — 206 с. — ISBN 978-5-9614-1614-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137962.html>

4. Атkinson, М. Жизнь в потоке: коучинг / М. Атkinson ; под редакцией Т. Андриевской. — 3-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2024. — 330 с. — ISBN 978-5-9614-5039-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137970.html> Консультирование в управлении человеческими ресурсами: Уч. пос./Н.И.Шаталова, Н.А.Александрова и др.; Под ред. Н.И.

5. Мищенко, Л. В. Общая психология. Задания для самостоятельной работы : учебник для вузов / Л. В. Мищенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10833-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564529>

Периодические издания:

- Вестник Московского университета. Серия 20. Педагогическое образование / гл. 2022 – Москва: Московский Государственный Университет, 2017 – 2021 (20 выпусков). – схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: [jid=600606](https://www.vestnik.moscow.ru/jid=600606) . – ISSN 2073-2635. – Текст: электронный.

- Педагогика и психология образования / гл. ред. А. А. Ануфриев; учред. и изд. Московский педагогический государственный университет. – Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018-2021 (15 выпусков). – Режим доступа: по подписке. – URL:[jid=614222](https://www.pedpsych.ru/jid=614222). – ISSN 2500-297X. – Текст: электронный.

- Психология обучения: журнал / ред. сов. В. И. Слободчиков; учред. Современная гуманитарная академия. – Москва: Современный гуманитарный университет, 201 – 2021 (58 выпусков). – схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: [jid=613712](https://www.psychology.ru/jid=613712) . – ISSN 1561-2457. – Текст: электронный.

- Развитие личности / гл. ред. В. С. Мухина; учред. Московский педагогический государственный университет, В. С. Мухина. – Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2009-2020 (44 выпусков). – ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: [id=614236](https://www.dev.ru/id=614236) . – ISSN 2073-9788. – Текст: электронный.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности обучающегося
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам

	работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает: • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.
Коллоквиум	Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи: • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных

	источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление: • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление: • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.
Тестирование	Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;

	• письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами: 1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом: - «отлично» – более 85% ответов правильные; - «хорошо» – более 75% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 65% ответов правильные. Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой; 2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачета по дисциплине— это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к зачету включает в себя три этапа: • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах). Для успешной сдачи зачета по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что: • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • практические занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; • готовиться к зачету необходимо начинать с первой лекции.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Коучинг» необходимо использование следующих помещений:

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, практических занятий, проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория 702) Оснащение: Меловая доска – 1 шт. Стол ученический – 12 шт Стул ученический – 24 шт. Экран настенный – 1 шт. Мультимедийный проектор Aser XD1150 - 1 шт Персональный компьютер с периферией и выходом в интернет (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации, автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС) – 1 шт. Трибуна – 1 шт.
Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (аудитория 403) Оснащение: Стол ученический – 5 шт. Стул ученический – 10 шт. Персональный компьютер с периферией и выходом в интернет (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации) – 4 шт. Принтер – 1 шт.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional — OEM-лицензии (для образовательных учреждений);
4. Операционная система Linux: Open-source;
5. Свободный пакет офисных приложений Open Office;
6. Свободный пакет офисных приложений Libre Office;
7. Комплексная система антивирусной защиты рабочих станций Dr.Web Desktop Security Suite LBW-BC-12M-50-B1;
8. Программные средства АПК Аналитик – авто
9. Программный комплекс SciLab — свободная лицензия CeCILL.

10.2. Электронно-библиотечная система:

1. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS (www.iprbookshop.ru)
2. Образовательная платформа ЮРАЙТ (<https://biblioonline.ru/catalog/legendary> и <https://urait.ru/catalog/legendary>)
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ([www: http://elibrary.ru](http://elibrary.ru))

10.3. Современные профессиональные базы данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации

<http://pravo.gov.ru>.

2. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки
<http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>.

3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

5. База данных научных журналов на русском и английском языке ScienceDirect. Открытый доступ к метаданным научных статей по различным направлениям наук. Поиск рецензируемых журналов, статей, глав книг и контента открытого доступа
<http://www.sciencedirect.com/>

10.4. Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовой портал Гарант <https://www.garant.ru>

2. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс»
<http://www.consultant.ru/>

3. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>

4. Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

5. Реестр примерных основных общеобразовательных программ
<https://fgosreestr.ru/>

6. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

7. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки
<http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИУБ. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура.