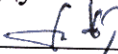


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий секцией менеджмента
 Т.М. Хвостенко
«29» августа 2024 г.

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Укрупненная группа и направлений специальностей	38.00.00 Экономика и управление
Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Профиль:	Менеджмент организации

Разработала: Хвостенко Т.М.

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВО

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. N 7 дисциплина «Стратегический менеджмент» входит в состав вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)». Данная дисциплина, в соответствии с учебным планом института, является дисциплиной по выбору.

2. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - приобретение студентами навыков стратегического планирования и управления, а также стратегического менеджмента как самостоятельных видов деятельности, которые используются коммерческими и некоммерческими организациями, работающими в рыночной экономике, при планировании, прогнозировании хозяйственной деятельности, а также управлении целенаправленным развитием таких организаций в условиях неопределенности и при нестабильном внешнем окружении.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В ходе изучения дисциплины студент должен:

знать:

- о целях и задачах использования стратегического менеджмента в организации;
- о принципиальных различиях оперативного и долгосрочного планирования, стратегического управления;
- принципы разработки и создания миссии компании, определения ее целей и задач;
- основные приемы выявления и оценки факторов влияния в долгосрочной и среднесрочной перспективах;
- принципы формирования и управления стратегическим портфелем;
- основные формы и приемы стратегического контроля.

уметь:

- использовать количественные и качественные методы исследования;
- применять анализ факторов, конкурентный и отраслевой анализ;
- эффективно использовать приемы матричного анализа.

владеть:

- методами формирования эффективной структуры организации;
- технологиями совершенствования политики компании, процедур принятия решений, внедрения прогрессивных технологий работы

В результате изучения дисциплины у студента формируется следующие **компетенции:**

- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

4. тематическая структура дисциплины

№ ДЕ	Наименование дидактической единицы	№ п.п	Тема	Вырабатываемая компетенция
1.	Концепции и принципы	1.	Основные понятия стратегического менеджмента	ПК-3

	формирования системы стратегией фирмы	2.	Система стратегического менеджмента.	ПК-3
		3.	Основные принципы практической реализации стратегического менеджмента в организации	ПК-3
2.	Корпоративная стратегия	4.	Содержание и факторы, определяющие корпоративную стратегию	ПК-3
		5.	Группа внешних факторов, влияющих на корпоративную стратегию	ПК-3
		6.	Группа внутренних факторов, влияющих на корпоративную стратегию	ПК-3
		7.	Стратегия одиночного бизнеса	ПК-3
3.	Построение системы управления компанией	8.	Вертикальная интеграция и диверсификация как части корпоративной стратегии	ПК-3
		9.	Анализ и управление портфелем диверсифицированной компании	ПК-3
		10.	Проектирование организации, нацеленной на реализацию стратегии	ПК-3
		11.	Организация стратегического контроля	ПК-3

5. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРНО-ЛОГИЧЕСКОЙ СХЕМЕ

Знания и умения, приобретаемые студентами после изучения дисциплины будут использоваться в организационно-экономической, финансово-экономической, аналитической, внешнеэкономической, предпринимательской, научно-исследовательской, образовательной деятельности. Полученный объем знаний и практических навыков позволит осознать стратегический маркетинг как комплексную систему организации производства, распределения и продвижения товаров, осуществлять управление организацией на его принципах.

6. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ

Очная форма обучения(4 г.)

Вид учебной работы	Всего часов (Зачетных единиц), 6 семестр
1	2
Общая трудоемкость дисциплины	216(6)
Аудиторные занятия*	112
Лекции	42
Практические занятия	70
Самостоятельная работа	104
Вид итогового контроля	Экзамен(36), курсовая работа

Заочная форма обучения (5 лет)

Вид учебной работы	Всего часов (Зачетных единиц), 8 семестр
1	2
Общая трудоемкость дисциплины	216(6)
Аудиторные занятия*	30
Лекции	12
Практические занятия	18
Самостоятельная работа	186
Вид итогового контроля	Экзамен(9), курсовая работа

Заочная форма обучения (4г.6 мес.)

Вид учебной работы	Всего часов (Зачетных единиц), 7 семестр
1	2
Общая трудоемкость дисциплины	216(6)
Аудиторные занятия*	24
Лекции	12
Практические занятия	18
Самостоятельная работа	186
Вид итогового контроля	Экзамен(9), курсовая работа

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основные понятия стратегического менеджмента

Основные понятия курса. Эволюция систем планирования и управления. Управление в условиях нестабильной внешней среды. Шкала нестабильности. Цели и задачи стратегического менеджмента. Общая схема функционирования стратегического менеджмента в компании. Миссия компании. Представление о компании как субъекте предпринимательской деятельности и как части системы хозяйствующих субъектов. Влияние агентской проблемы между собственниками и менеджерами на стратегическое видение перспектив компании.

Тема 2. Система стратегического менеджмента.

Управление развитием – долгосрочная стратегия компании. Основные этапы реализации стратегического планирования в компании. Управление преобразованиями. Управление стратегическими изменениями. Основные организационные уровни разработки стратегии. Принципы выделения стратегических хозяйственных зон. Горизонты оперативного и долгосрочного планирования.

Тема 3. Основные принципы практической реализации стратегического менеджмента в организации

Зависимость поведения организации от выбранного стиля управления. Определение условий, позволяющих организации успешно реализовать стратегический подход к планированию и развитию. Проектирование организационных структур, направленных на реализацию стратегии. Распределение обязанностей по процедурам стратегического управления между организационными подразделениями. Роль информационных систем в обеспечении стратегического менеджмента.

Тема 4. Содержание и факторы, определяющие корпоративную стратегию

Общее содержание стратегии. Составляющие стратегии в стратегической

хозяйственной зоне. Составляющие стратегии диверсифицированной компании. Факторы, определяющие стратегию компании.

Тема 5. Группа внешних факторов, влияющих на корпоративную стратегию

Влияние социальных, политических факторов и законодательства. Отраслевой и конкурентный анализ. Определение доминирующих в отрасли экономических характеристик. Основные движущие силы рынка. Карты стратегической группировки. Ключевые факторы успеха. Принципы анализа факторов. Анализ стратегических позиций.

Тема 6. Группа внутренних факторов, влияющих на корпоративную стратегию

Анализ эффективности существующей стратегии компании. Роль корпоративной культуры, философии бизнеса, личных амбиций. Роль предпринимательского начала в компании. Информационное обеспечение, необходимое для исследования внутренних факторов. SWOT – анализ. Группировка издержек с точки зрения управленческого учета. Стратегический стоимостной анализ. Оценка конкурентной позиции.

Тема 7. Стратегия одиночного бизнеса

Продуктово-рыночные стратегии. Выбор базовой стратегии одиночного бизнеса. Выбор стратегии инвестиций. Стратегии конкурентной борьбы для бизнеса в одной стратегической хозяйственной зоне. Стратегические ошибки.

Тема 8. Вертикальная интеграция и диверсификация как части корпоративной стратегии

Рост и развитие корпорации. Вертикальная интеграция. Диверсификация. Формы интеграции на практике. Влияние поглощений, слияний и интеграции на миссию, стратегию и организационную структуру. Основные ошибки при интеграции и диверсификации.

Тема 9. Анализ и управление портфелем диверсифицированной компании

Использование матричного анализа. Матрицы БКГ, МАККИНСЕИ. Матрица эволюции (Хофера). Признаки дисбаланса и устойчивого развития. Стратегия входа на рынок. Стратегия ухода с рынка. Создание портфеля СЗХ. Выбор оптимального портфеля СЗХ. Корректировка стратегии.

Тема 10. Проектирование организации, нацеленной на реализацию стратегии

Ключевые задачи реализации стратегии. Принципы организации эффективной компании. Регулярный менеджмент. Корпоративная культура, обеспечивающая эффективную реализацию стратегии. Политика руководства компании.

Тема 11. Организация стратегического контроля

Роль контроля в реализации стратегии. Типы систем контроля. Уровни управления и системы контроля.

7.2. Распределение разделов дисциплины по видам занятий Очная форма обучения (4 г.)

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	ЛК	ПЗ	СРС
1	Основные понятия стратегического менеджмента	20	4	6	10
2	Система стратегического менеджмента.	20	4	6	10
3	Основные принципы практической реализации стратегического менеджмента	19	4	6	9

	в организации				
4	Содержание и факторы, определяющие корпоративную стратегию	19	3	7	9
5	Группа внешних факторов, влияющих на корпоративную стратегию	20	4	7	9
6	Группа внутренних факторов, влияющих на корпоративную стратегию	20	4	6	10
7	Стратегия одиночного бизнеса	19	3	7	9
8	Вертикальная интеграция и диверсификация как части корпоративной стратегии	20	4	6	10
9	Анализ и управление портфелем диверсифицированной компании	20	4	7	9
10	Проектирование организации, нацеленной на реализацию стратегии	20	4	6	10
11	Организация стратегического контроля	19	4	6	9
	Итого:	216	42	70	104

Заочная форма обучения (5 лет)

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	ЛК	ПЗ	СРС
1	Основные понятия стратегического менеджмента	19	1	1	17
2	Система стратегического менеджмента.	19	1	1	17
3	Основные принципы практической реализации стратегического менеджмента в организации	20	1	2	17
4	Содержание и факторы, определяющие корпоративную стратегию	19	1	1	17
5	Группа внешних факторов, влияющих на корпоративную стратегию	20	1	2	17
6	Группа внутренних факторов, влияющих на корпоративную стратегию	20	1	2	17
7	Стратегия одиночного бизнеса	20	1	2	17
8	Вертикальная интеграция и диверсификация как части корпоративной стратегии	20	1	2	17
9	Анализ и управление портфелем диверсифицированной компании	20	1	2	17
10	Проектирование организации, нацеленной на реализацию стратегии	19	1	1	17
11	Организация стратегического контроля	20	2	2	16
	Итого:	216	12	18	186

Заочная форма обучения (4г.6 мес.)

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	ЛК	ПЗ	СРС
1	Основные понятия стратегического менеджмента	19	1	1	17
2	Система стратегического менеджмента.	19	1	1	17

3	Основные принципы практической реализации стратегического менеджмента в организации	20	1	2	17
4	Содержание и факторы, определяющие корпоративную стратегию	19	1	1	17
5	Группа внешних факторов, влияющих на корпоративную стратегию	20	1	2	17
6	Группа внутренних факторов, влияющих на корпоративную стратегию	20	1	2	17
7	Стратегия одиночного бизнеса	20	1	2	17
8	Вертикальная интеграция и диверсификация как части корпоративной стратегии	20	1	2	17
9	Анализ и управление портфелем диверсифицированной компании	20	1	2	17
10	Проектирование организации, нацеленной на реализацию стратегии	19	1	1	17
11	Организация стратегического контроля	20	2	2	16
	Итого:	216	12	18	186

7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Учебным планом не предусмотрены.

8. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ ДЛЯ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ.

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине. Практические занятия предназначены для отработки теоретических положений на практике. Операционно-деятельностная доминанта ПЗ обуславливает необходимость не только вербальных методов обучения, но и деловых и ролевых игр, тренингов, «мозгового штурма» и т. д.

Рекомендуемые темы для проведения практических занятий:

1. Основные понятия стратегического менеджмента
2. Система стратегического менеджмента.
3. Основные принципы практической реализации стратегического менеджмента в организации
4. Содержание и факторы, определяющие корпоративную стратегию
5. Группа внешних факторов, влияющих на корпоративную стратегию
6. Группа внутренних факторов, влияющих на корпоративную стратегию
7. Стратегия одиночного бизнеса
8. Вертикальная интеграция и диверсификация как части корпоративной стратегии
9. Анализ и управление портфелем диверсифицированной компании
10. Проектирование организации, нацеленной на реализацию стратегии
11. Организация стратегического контроля

9. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрено.

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ДЛЯ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ.

10.1. Общий перечень самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов предполагает выбор из предложенного списка источников для изучения и конспектирования. Основное назначение данной формы обучения – углубленное самостоятельное ознакомление с альтернативными идеями, теориями, концепциями, технологиями по принятию управленческих решений, что позволяет студентам аргументировать свои профессиональные позиции на практических занятиях.

Рекомендуется следующие виды самостоятельной работы:

- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- задания для самостоятельной работы;
- написание рефератов;
- заучивание терминологии;
- работа над тестами.

Очная форма обучения (4 г.)

№ п.п.	Темы	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля	Объем, час.
1	Основные понятия стратегического менеджмента	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	10
2	Система стратегического менеджмента.	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	10
3	Основные принципы практической реализации стратегического менеджмента в организации	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	9
4	Содержание и факторы, определяющие корпоративную стратегию	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	9
5	Группа внешних факторов, влияющих на корпоративную стратегию	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	9
6	Группа внутренних факторов, влияющих на корпоративную стратегию	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	10

			рефератов	
7	Стратегия одиночного бизнеса	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	9
8	Вертикальная интеграция и диверсификация как части корпоративной стратегии	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	10
9	Анализ и управление портфелем диверсифицированной компании	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	9
10	Проектирование организации, нацеленной на реализацию стратегии	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	10
11	Организация стратегического контроля	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	9
Итого:				104

Заочная форма обучения (5 лет)

№ п.п.	Темы	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля	Объем, час.
1	Основные понятия стратегического менеджмента	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
2	Система стратегического менеджмента.	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
3	Основные принципы практической реализации стратегического	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами,	Устный опрос, проверка	17

	менеджмента в организации	выполнение заданий для самостоятельной работы	тестов, проверка рефератов	
4	Содержание и факторы, определяющие корпоративную стратегию	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
5	Группа внешних факторов, влияющих на корпоративную стратегию	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
6	Группа внутренних факторов, влияющих на корпоративную стратегию	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
7	Стратегия одиночного бизнеса	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
8	Вертикальная интеграция и диверсификация как части корпоративной стратегии	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
9	Анализ и управление портфелем диверсифицированной компании	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
10	Проектирование организации, нацеленной на реализацию стратегии	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
11	Организация стратегического контроля	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка	16

			рефератов	
	Итого:			186

Заочная форма обучения (4г.6 мес.)

№ п.п.	Темы	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля	Объем, час.
1	Основные понятия стратегического менеджмента	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
2	Система стратегического менеджмента.	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
3	Основные принципы практической реализации стратегического менеджмента в организации	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
4	Содержание и факторы, определяющие корпоративную стратегию	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
5	Группа внешних факторов, влияющих на корпоративную стратегию	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
6	Группа внутренних факторов, влияющих на корпоративную стратегию	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
7	Стратегия одиночного бизнеса	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
8	Вертикальная интеграция и диверсификация как части корпоративной стратегии	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами,	Устный опрос, проверка	17

		выполнение заданий для самостоятельной работы	тестов, проверка рефератов	
9	Анализ и управление портфелем диверсифицированной компании	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
10	Проектирование организации, нацеленной на реализацию стратегии	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
11	Организация стратегического контроля	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	16
	Итого:			186

10.2. КУРСОВАЯ РАБОТА

Примерная тематика курсовых работ

1. Кадровая стратегия в системе стратегического управления организацией
2. Стратегии маркетинга и роста компании
3. Инвестиции как составляющая стратегии компании
4. Выбор стратегии роста предприятия на примере (объект исследования): российское предприятие (организация)
5. Разработка (совершенствование) финансовой стратегии организации
6. Разработка стратегии экономического развития предприятия на примере
7. Разработка стратегического плана предприятия.....
8. Стратегический анализ предприятия на примере
9. Проблемы реализации организационных стратегий и перспективы их решения
10. Планирование производства стратегия и тактика
11. Особенности оперативного и стратегического управления предприятием на примере...
12. Стратегическое управление как совокупность взаимосвязанных управленческих процессов.
13. Анализ и выбор стратегии поведения как сердцевина стратегического управления.
14. Выполнение стратегии – залог успеха и достижения поставленных целей.
15. Определяющая роль высшего руководства в выполнении стратегии фирмы.
16. Оценка и контроль выполнения стратегии.
17. Определение миссий и целей стратегического управления.
18. Необходимость проведения анализа среды при стратегическом планировании деятельности фирмы.
19. Необходимость поддержания баланса между организацией и внешней средой.
20. Ситуационный анализ, его особенности и содержание.

21. Анализ сильных и слабых сторон предприятия.
22. Требования, предъявляемые к целям при их формировании.
23. Лидерство в минимизации издержек производства.
24. Базисные (эталонные) стратегии развития бизнеса.
25. Основные действия и шаги при выборе стратегии предприятия.
26. Основные стадии выполнения стратегии.
27. Анализ организационной структуры с позиции выполнения стратегии предприятия.
28. Роль организационной структуры с позиции выполнения стратегии предприятия.
29. Роль организационной культуры в реализации стратегии.
30. Позиционирование предприятия на рынке.
31. Видимые и скрытые элементы стратегии предприятия.
32. Цели предприятия как способ объединения людей и важнейшая задача стратегического менеджмента.
33. Стратегический менеджмент как непрерывный процесс.
34. Эффективность стратегического менеджмента и лидеры стратегических изменений.
35. Формулирование миссии для функциональных служб.
36. Корпоративная стратегия.
37. Основная концепция формирования стратегии на каждом организационном уровне.
38. Стратегии маркетинга и роста организации на примере
39. Схема включения маркетинга в стратегическое управление организацией.
40. Стратегический контроль маркетинговой деятельности и содержание плана ревизии.
41. Выбор стратегии роста организации.
42. Особенности стратегии роста малых предприятий.
43. Особенности стратегии роста средних предприятий.
44. Особенности стратегии роста крупных предприятий.
45. Стратегии разработки новых товаров.
46. Зависимость стратегии товара от стратегии предприятия.
47. Основные направления анализа конкурентов и их будущие цели.
48. Важность мобилизации ресурсов для выполнения стратегии.
49. Качество трудовых ресурсов – залог выполнения стратегии предприятия.
50. Стратегия предприятия как единство миссии и иерархии целей.
51. Прогнозирование стратегических последствий принимаемых решений.
52. Реактивные и проактивные (предвидящие) способности при принятии стратегических и оперативных решений.
53. PEST -анализ тенденций, имеющих существенное значение для стратегии организации.
54. Анализ и диагностика внутренней среды.
55. Риск, связанный с реализацией стратегии дифференциации.
56. Использование наступательных стратегий для сохранения конкурентоспособности.
57. Стратегические недостатки вертикальной интеграции.
58. Многофункциональная и глобальная конкуренция.
59. Стратегия следования за лидером.
60. Концепция продукта в стратегическом управлении.
61. Роль менеджеров предприятия в решении стратегических задач.
62. Стратегическое и оперативное маневрирование организации в меняющейся

обстановке.

63. Формирование стратегических целей и стратегии предприятий.

64. Стратегический потенциал организации.

10.3. Вопросы и задания для экзамена при очной и заочной формы обучения

65. Этапы развития планирования и управления производством в мировом сообществе.

66. Назначение и технология построения матриц возможностей при проведении SWOT-анализа.

67. Фирма как социально-экономическая система. Основные законы и свойства системы.

68. Назначение и технология построения матриц угроз при проведении SWOT-анализа.

69. Сущность стратегического управления организацией.

70. Жизненный цикл продукта. Стратегия продукта на отдельных фазах жизненного цикла.

71. Содержание и структура стратегического управления организацией.

72. Эталонные стратегии развития: стратегии концентрированного роста.

73. Анализ макроокружения в стратегическом менеджменте организации. Компоненты анализа. Система отслеживания внешней среды.

74. Эталонные стратегии развития: стратегии интегрированного роста.

75. Анализ непосредственного окружения в стратегическом менеджменте.

76. Эталонные стратегии развития: стратегии диверсифицированного роста.

77. Конкурентоспособность продукта. Конкурентные преимущества. Виды конкурентных преимуществ.

78. Эталонные стратегии развития: стратегии сокращения.

79. Характеристики систем. Конкурентная среда. Концепция движущих сил рыночных отношений.

80. Цены и стратегии ценообразования.

81. Конкуренция между производителями аналогичной продукции.

82. Области выработки рыночной стратегии фирмы.

83. Стратегии конкуренции.

84. Уяснение текущей стратегии фирмы. Анализ портфеля продукции.

85. Составление карт стратегических групп.

86. Выработка стратегии развития бизнеса организации. Матрица Томпсона и Стрикленда. Оценка выбранной стратегии.

87. Исследование конкурентной позиции фирмы.

88. Выполнение стратегии организации. Стратегические изменения в организации. Стили проведения изменений.

89. Методы анализа конкурентной среды.

90. Стратегия международной деятельности фирмы: стратегические цели экспортера, импортера.

91. Анализ внутренней среды организации в стратегическом менеджменте.

92. Стратегия международной деятельности фирмы: стратегии входа на международный рынок.

93. Понятие предприятия как системы. Миссия организации. Носители интересов. Факторы выработки миссии. Цели формирования миссии.

94. Стратегия международной деятельности фирмы. Эволюция входа на международный рынок по Ж.-Ж. Ламбену.

95. Цели организации. Направления установления целей. Иерархия целей. Цели

- роста организации. Требования к целям.
96. Система показателей качества товара. Прогнозирование стратегии повышения качества товара.
 97. Назначение, цель и методология проведения SWOT-анализа.
 98. Организационная культура как объект стратегических изменений. Факторы, влияющие на организационную культуру.
 99. Организационная структура как объект стратегических изменений. Типы организационных структур фирм. Особенности организационных структур.
 100. Современные проблемы управления развитием организаций и предприятий.

10.4. ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Задание 1

Что такое корпоративная стратегия?

1. Стратегия для диверсифицированной компании
2. Стратегия для специализированной фирмы
3. Стратегия для нескольких подразделений компании
4. Стратегия интегрированной компании

Задание 2

Что такое «миссия организации»?

1. Это хорошее средство мотивации сотрудников
2. Создает чувство перспективы
3. Дает четкое определение целей деятельности фирмы
4. Отражает специфику деятельности фирмы

Задание 3

Кто влияет на формирование миссии фирмы?

1. Собственники фирмы
2. Сотрудники фирмы
3. Потребители
4. Поставщики

Задание 4

Назовите критерии установления целей деятельности фирмы?

1. Измеримость и конкретность
2. Глобальность
3. Обязательная разбивка на подцели
4. Гибкость

Задание 5

Общенаучные принципы изучения стратегического менеджмента:

1. развития
2. всеобщей связи
3. соблюдения законов диалектики
4. детерминизма
5. междисциплинарности

Задание 6

Какие факторы характеризуют привлекательность отрасли?

1. Небольшой размер рынка
2. Замедленные темпы роста рынка
3. Малое число конкурентов
4. Быстрая возобновляемость ассортимента

Задание 7

На какие сроки обычно разрабатывается стратегия?

1. На 1 год
2. 5 – 10 лет
3. 20 – 30 лет
4. 5 – 15 лет

Задание 8

Объектами стратегического управления являются:

1. Организации, стратегические хозяйственные подразделения, функциональные зоны предприятия
2. Персонал
3. Неконтролируемые внешние факторы
4. Производство

Задание 9

Стратегическое управление на основе гибких экстренных решений подразделяется на следующие виды управления:

1. Управление путем ранжирования стратегических задач
2. Управление в условиях слабых сигналов
3. Управление в условиях стратегических неожиданностей
4. Все вышеперечисленное

Задание 10

К какому уровню стратегии относится создание и управление портфелем СЗХ:

1. Корпоративная стратегия
2. Стратегия СЗХ
3. Функциональная стратегия
4. Все вышеперечисленное

Задание 11

Как правило, малые рынки:

1. Не имеют тенденции привлекать больших (новых) конкурентов
2. Привлекают интересы корпораций, приобретая компании с целью укрепления позиций на рынке
3. Имеет замедленные темпы роста рынка
4. Все вышеперечисленное

Задание 12

SWOT-анализ предусматривает выявление и подробное рассмотрение:

1. Сильных сторон фирмы
2. Слабых сторон организации
3. Угроз
4. Все вышеперечисленное

Задание 13

Матрица Бостонской консультационной группы основана на анализе характеристик:

1. Привлекательность отрасли, интенсивность соперничества
2. Благоприятные возможности для бизнеса
3. Числа конкурентов
4. Наличие сырьевых источников

Задание 14

Среди причин конфликтности отношений руководителя и подчиненного в период коренных организационных изменений выделяют:

1. объективные
2. субъективные
3. социальные
4. экономические

Задание 15

Среди сил Портера присутствуют:

1. Товары-заменители
2. Сила потребителей в торговле
3. Менеджмента компании, сила государственного регулирования
4. Все вышеперечисленное

Задание 16

Преимуществами функциональной структуры управления являются:

1. Возможность углубленной деловой и профессиональной специализации персонала, ясность в распределении полномочий и ответственности
2. Хорошие условия для внедрения внутриорганизационного хозрасчета
3. Возможность адекватного учета региональных условий бизнеса
4. Создание условий для децентрализации в структуре управления

12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

11.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины у студента формируется следующие компетенции:

- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

В ходе изучения дисциплины студент должен:

знать:

- о целях и задачах использования стратегического менеджмента в организации;
- о принципиальных различиях оперативного и долгосрочного планирования, стратегического управления;
- принципы разработки и создания миссии компании, определения ее целей и задач;
- основные приемы выявления и оценки факторов влияния в долгосрочной и среднесрочной перспективах;
- принципы формирования и управления стратегическим портфелем;
- основные формы и приемы стратегического контроля.

уметь:

- использовать количественные и качественные методы исследования;
- применять анализ факторов, конкурентный и отраслевой анализ;
- эффективно использовать приемы матричного анализа.

владеть:

- методами формирования эффективной структуры организации;
- технологиями совершенствования политики компании, процедур принятия решений, внедрения прогрессивных технологий работы

тематическая структура дисциплины

№ ДЕ	Наименование дидактической единицы	№ п.п	Тема	Вырабатываемая компетенция
1.	Концепции и принципы формирования системы стратегией фирмы	1.	Основные понятия стратегического менеджмента	ПК-3
		2.	Система стратегического менеджмента.	ПК-3
		3.	Основные принципы практической реализации стратегического менеджмента в организации	ПК-3
2.	Корпоративная стратегия	4.	Содержание и факторы, определяющие корпоративную стратегию	ПК-3
		5.	Группа внешних факторов, влияющих на корпоративную стратегию	ПК-3
		6.	Группа внутренних факторов, влияющих на корпоративную стратегию	ПК-3
		7.	Стратегия одиночного бизнеса	ПК-3
3.	Построение системы управления компанией	8.	Вертикальная интеграция и диверсификация как части корпоративной стратегии	ПК-3
		9.	Анализ и управление портфелем диверсифицированной компании	ПК-3
		10.	Проектирование организации, нацеленной на реализацию стратегии	ПК-3
		11.	Организация стратегического контроля	ПК-3

Этапы формирования компетенций дисциплины «Стратегический менеджмент»

ПК-3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности					
Знать (З.3)		Уметь (У.3)		Владеть (В.3)	
Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии
содержание маркетинговой концепции управления; методы маркетинговых исследований; основы маркетинговых коммуникаций; теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; методы исследования рыночных структур, анализ структуры рынка, факторы, определяющие структуру рынка	Лекции по теме № 1-3,8-11. Темы рефератов № 1-50 Вопросы для экзамена № 1-36 Тестирование по темам № 1-16 Темы практических работ № 1-3,8-11.	использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; ставить и решать задачи операционного маркетинга; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета; анализировать систему барьеров входа, выхода на рынке, разбираться в формах рынков, определять структуру функционирующего рынка	Лекции по теме № 1-3,8-11. Темы рефератов № 1-50 Вопросы для экзамена № 1-36 Тестирование по темам № 1-16 Темы практических работ № 1-3,8-11.	методами разработки и реализации маркетинговых программ; методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; проводить маркетинговые исследования;	Лекции по теме № 1-3,8-11. Темы рефератов № 1-50 Вопросы для экзамена № 1-36 Тестирование по темам № 1-16 Темы практических работ № 1-3,8-11.

11.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания

11.2.1. Вопросы и задания для экзамена и практических работ для очной и заочной формы обучения

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	<p>Студент демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со

		структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

11.2.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

КР оценивается по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка	Критерий
отлично о	- содержание работы полностью раскрывает утвержденную тему и соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к подобного рода работам;
	- выполненная работа свидетельствует о знании основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме (их авторов и источников, в которых они изложены);
	- теоретические выводы и практические предложения автора соответствуют сформулированным во введении задачам, вытекают из содержания работы и основываются на законодательных и иных нормативно-правовых актах;
	- в работе в полной мере использованы современные литературные источники,
	- в работе обобщены данные эмпирического исследования автора, собранные в конкретном органе, учреждении;
	- в работе применены адекватные гипотезам методы научных исследований;
	- оформление работы соответствует установленным требованиям;
	- по теме КР студент имеет научные публикации или выступления на конференции;
хорошо о	- студент грамотно выступает на защите, убедительно отвечает на вопросы комиссии, в ответном слове студент аргументированно ответил на замечания научного руководителя.
	- содержание работы раскрывает утвержденную тему и соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к такого рода работам по специальности;
	- выполненная работа свидетельствует о знании основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме (их авторов и источников, в которых они изложены), другой учебной литературы;
	- теоретические выводы, практические предложения по повышению эффективности деятельности органа, учреждения основываются на законодательных и иных нормативно-правовых актах;
	- в работе использованы современные литературные источники, обобщенные данные эмпирического исследования автора, собранные в конкретном органе, учреждении;
	- в работе применены адекватные гипотезам методы математической обработки;
	- выводы и предложения автора соответствуют сформулированным во введении задачам и вытекают из содержания работы;
	- оформление дипломной работы соответствует установленным требованиям.

	<ul style="list-style-type: none"> - в дипломной работе имеются отдельные упущения в изложении некоторых вопросов, в оформлении полученных результатов; - студент грамотно выступает на защите, убедительно отвечает на вопросы комиссии,
удовлетворительно	- содержание работы не полностью раскрывает утвержденную тему, но, вместе с тем, соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к подобного рода работам по специальности;
	- выполненная работа свидетельствует о недостаточном знании автором основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме, другой учебной литературы;
	теоретические выводы, практические предложения по повышению эффективности деятельности органа, учреждения основываются на законодательных и иных нормативно-правовых актах;
	- статистическая обработка выполнена не полностью или неадекватно подобраны методы математической обработки.
	- выводы и предложения автора не полностью соответствуют сформулированным во введении задачам и не вытекают из содержания работы;
	- имеются незначительные нарушения требований по оформлению дипломной работы;
	- студент выступая на защите, отвечает не на все вопросы комиссии.
неудовлетворительно	содержание работы не раскрывает утвержденную тему;
	- выполненная работа свидетельствует о незнании автором основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме, другой учебной литературы, а также нормативно-правовых актов;
	- в работе отсутствуют теоретические выводы, практические предложения;
	- нет ссылок на используемые источники;
	- отсутствуют материалы эмпирического исследования автора;
	- не использованы методы математической статистики.
	- работа оформлена с нарушением требований, предъявляемых к работам данного вида;
- студент выступая на защите, не отвечает на вопросы комиссии,	

11.2.3. Тестирование

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

11.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

11.3.1 ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА ДЛЯ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ.

1. Этапы развития планирования и управления производством в мировом сообществе.
2. Назначение и технология построения матриц возможностей при проведении SWOT-анализа.
3. Фирма как социально-экономическая система. Основные законы и свойства системы.
4. Назначение и технология построения матриц угроз при проведении SWOT-анализа.
5. Сущность стратегического управления организацией.
6. Жизненный цикл продукта. Стратегия продукта на отдельных фазах жизненного цикла.
7. Содержание и структура стратегического управления организацией.
8. Эталонные стратегии развития: стратегии концентрированного роста.
9. Анализ макроокружения в стратегическом менеджменте организации. Компоненты анализа. Система отслеживания внешней среды.
10. Эталонные стратегии развития: стратегии интегрированного роста.
11. Анализ непосредственного окружения в стратегическом менеджменте.
12. Эталонные стратегии развития: стратегии диверсифицированного роста.
13. Конкурентоспособность продукта. Конкурентные преимущества. Виды конкурентных преимуществ.
14. Эталонные стратегии развития: стратегии сокращения.
15. Характеристики систем. Конкурентная среда. Концепция движущих сил рыночных отношений.
16. Цены и стратегии ценообразования.
17. Конкуренция между производителями аналогичной продукции.
18. Области выработки рыночной стратегии фирмы.
19. Стратегии конкуренции.
20. Уяснение текущей стратегии фирмы. Анализ портфеля продукции.
21. Составление карт стратегических групп.
22. Выработка стратегии развития бизнеса организации. Матрица Томпсона и Стрикленда. Оценка выбранной стратегии.
23. Исследование конкурентной позиции фирмы.
24. Выполнение стратегии организации. Стратегические изменения в организации. Стили проведения изменений.
25. Методы анализа конкурентной среды.
26. Стратегия международной деятельности фирмы: стратегические цели экспортера, импортера.
27. Анализ внутренней среды организации в стратегическом менеджменте.
28. Стратегия международной деятельности фирмы: стратегии входа на международный рынок.
29. Понятие предприятия как системы. Миссия организации. Носители интересов.

- Факторы выработки миссии. Цели формирования миссии.
30. Стратегия международной деятельности фирмы. Эволюция входа на международный рынок по Ж.-Ж. Ламбену.
 31. Цели организации. Направления установления целей. Иерархия целей. Цели роста организации. Требования к целям.
 32. Система показателей качества товара. Прогнозирование стратегии повышения качества товара.
 33. Назначение, цель и методология проведения SWOT-анализа.
 34. Организационная культура как объект стратегических изменений. Факторы, влияющие на организационную культуру.
 35. Организационная структура как объект стратегических изменений. Типы организационных структур фирм. Особенности организационных структур.
 36. Современные проблемы управления развитием организаций и предприятий.

11.3.2. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ ДЛЯ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ:

1. Кадровая стратегия в системе стратегического управления организацией
2. Стратегии маркетинга и роста компании
3. Инвестиции как составляющая стратегии компании
4. Выбор стратегии роста предприятия на примере (объект исследования): российское предприятие (организация)
5. Разработка (совершенствование) финансовой стратегии организации
6. Разработка стратегии экономического развития предприятия на примере
7. Разработка стратегического плана предприятия.....
8. Стратегический анализ предприятия на примере
9. Проблемы реализации организационных стратегий и перспективы их решения
10. Планирование производства стратегия и тактика
11. Особенности оперативного и стратегического управления предприятием на примере...
12. Стратегическое управление как совокупность взаимосвязанных управленческих процессов.
13. Анализ и выбор стратегии поведения как сердцевина стратегического управления.
14. Выполнение стратегии – залог успеха и достижения поставленных целей.
15. Определяющая роль высшего руководства в выполнении стратегии фирмы.
16. Оценка и контроль выполнения стратегии.
17. Определение миссий и целей стратегического управления.
18. Необходимость проведения анализа среды при стратегическом планировании деятельности фирмы.
19. Необходимость поддержания баланса между организацией и внешней средой.
20. Ситуационный анализ, его особенности и содержание.
21. Анализ сильных и слабых сторон предприятия.
22. Требования, предъявляемые к целям при их формировании.
23. Лидерство в минимизации издержек производства.
24. Базисные (эталонные) стратегии развития бизнеса.
25. Основные действия и шаги при выборе стратегии предприятия.
26. Основные стадии выполнения стратегии.
27. Анализ организационной структуры с позиции выполнения стратегии предприятия.
28. Роль организационной структуры с позиции выполнения стратегии предприятия.
29. Роль организационной культуры в реализации стратегии.
30. Позиционирование предприятия на рынке.
31. Видимые и скрытые элементы стратегии предприятия.
32. Цели предприятия как способ объединения людей и важнейшая задача стратегического менеджмента.

33. Стратегический менеджмент как непрерывный процесс.
34. Эффективность стратегического менеджмента и лидеры стратегических изменений.
35. Формулирование миссии для функциональных служб.
36. Корпоративная стратегия.
37. Основная концепция формирования стратегии на каждом организационном уровне.
38. Стратегии маркетинга и роста организации на примере
39. Схема включения маркетинга в стратегическое управление организацией.
40. Стратегический контроль маркетинговой деятельности и содержание плана ревизии.
41. Выбор стратегии роста организации.
42. Особенности стратегии роста малых предприятий.
43. Особенности стратегии роста средних предприятий.
44. Особенности стратегии роста крупных предприятий.
45. Стратегии разработки новых товаров.
46. Зависимость стратегии товара от стратегии предприятия.
47. Основные направления анализа конкурентов и их будущие цели.
48. Важность мобилизации ресурсов для выполнения стратегии.
49. Качество трудовых ресурсов – залог выполнения стратегии предприятия.
50. Стратегия предприятия как единство миссии и иерархии целей.
51. Прогнозирование стратегических последствий принимаемых решений.
52. Реактивные и проактивные (предвидящие) способности при принятии стратегических и оперативных решений.
53. PEST -анализ тенденций, имеющих существенное значение для стратегии организации.
54. Анализ и диагностика внутренней среды.
55. Риск, связанный с реализацией стратегии дифференциации.
56. Использование наступательных стратегий для сохранения конкурентоспособности.
57. Стратегические недостатки вертикальной интеграции.
58. Многофункциональная и глобальная конкуренция.
59. Стратегия следования за лидером.
60. Концепция продукта в стратегическом управлении.
61. Роль менеджеров предприятия в решении стратегических задач.
62. Стратегическое и оперативное маневрирование организации в меняющейся обстановке.
63. Формирование стратегических целей и стратегии предприятий.
64. Стратегический потенциал организации.

11.3.3. ПРимеры тестовых заданий

Задание 1

Что такое корпоративная стратегия?

5. Стратегия для диверсифицированной компании
6. Стратегия для специализированной фирмы
7. Стратегия для нескольких подразделений компании
8. Стратегия интегрированной компании

Задание 2

Что такое «миссия организации»?

5. Это хорошее средство мотивации сотрудников
6. Создает чувство перспективы
7. Дает четкое определение целей деятельности фирмы
8. Отражает специфику деятельности фирмы

Задание 3

Кто влияет на формирование миссии фирмы?

5. Собственники фирмы
6. Сотрудники фирмы
7. Потребители
8. Поставщики

Задание 4

Назовите критерии установления целей деятельности фирмы?

5. Измеримость и конкретность
6. Глобальность
7. Обязательная разбивка на подцели
8. Гибкость

Задание 5

Общенаучные принципы изучения стратегического менеджмента:

6. развития
7. всеобщей связи
8. соблюдения законов диалектики
9. детерминизма
10. междисциплинарности

Задание 6

Какие факторы характеризуют привлекательность отрасли?

5. Небольшой размер рынка
6. Замедленные темпы роста рынка
7. Малое число конкурентов
8. Быстрая возобновляемость ассортимента

Задание 7

На какие сроки обычно разрабатывается стратегия?

5. На 1 год
6. 5 – 10 лет
7. 20 – 30 лет
8. 5 – 15 лет

Задание 8

Объектами стратегического управления являются:

5. Организации, стратегические хозяйственные подразделения, функциональные зоны предприятия
6. Персонал
7. Неконтролируемые внешние факторы
8. Производство

Задание 9

Стратегическое управление на основе гибких экстренных решений подразделяется на следующие виды управления:

5. Управление путем ранжирования стратегических задач
6. Управление в условиях слабых сигналов
7. Управление в условиях стратегических неожиданностей
8. Все вышеперечисленное

Задание 10

К какому уровню стратегии относится создание и управление портфелем СЗХ:

5. Корпоративная стратегия
6. Стратегия СЗХ
7. Функциональная стратегия
8. Все вышеперечисленное

Задание 11

Как правило, малые рынки:

5. Не имеют тенденции привлекать больших (новых) конкурентов
6. Привлекают интересы корпораций, приобретая компании с целью укрепления позиций на рынке
7. Имеет замедленные темпы роста рынка
8. Все вышеперечисленное

Задание 12

SWOT-анализ предусматривает выявление и подробное рассмотрение:

5. Сильных сторон фирмы
6. Слабых сторон организации
7. Угроз
8. Все вышеперечисленное

Задание 13

Матрица Бостонской консультационной группы основана на анализе характеристик:

5. Привлекательность отрасли, интенсивность соперничества
6. Благоприятные возможности для бизнеса
7. Числа конкурентов
8. Наличия сырьевых источников

Задание 14

Среди причин конфликтности отношений руководителя и подчиненного в период коренных организационных изменений выделяют:

5. объективные
6. субъективные
7. социальные
8. экономические

Задание 15

Среди сил Портера присутствуют:

5. Товары-заменители
6. Сила потребителей в торговле
7. Менеджмента компании, сила государственного регулирования
8. Все вышеперечисленное

Задание 16

Преимуществами функциональной структуры управления являются:

5. Возможность углубленной деловой и профессиональной специализации персонала, ясность в распределении полномочий и ответственности
6. Хорошие условия для внедрения внутриорганизационного хозрасчета
7. Возможность адекватного учета региональных условий бизнеса
8. Создание условий для децентрализации в структуре управления

11.3.4. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ ДЛЯ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ.

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине. Практические занятия предназначены для отработки теоретических положений на практике. Операционно-деятельностная доминанта ПЗ обуславливает необходимость не только вербальных методов обучения, но и деловых и ролевых игр, тренингов, «мозгового штурма» и т. д.

Рекомендуемые темы для проведения практических занятий:

1. Основные понятия стратегического менеджмента
2. Система стратегического менеджмента.
3. Основные принципы практической реализации стратегического менеджмента в организации
4. Содержание и факторы, определяющие корпоративную стратегию
5. Группа внешних факторов, влияющих на корпоративную стратегию
6. Группа внутренних факторов, влияющих на корпоративную стратегию
7. Стратегия одиночного бизнеса
8. Вертикальная интеграция и диверсификация как части корпоративной стратегии
9. Анализ и управление портфелем диверсифицированной компании
10. Проектирование организации, нацеленной на реализацию стратегии
11. Организация стратегического контроля

11.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения

выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

В таблице приведены процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Виды учебных занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Процедуры оценивания
Посещение студентом аудиторных занятий	ЗНАНИЕ теоретического материала по пройденным темам (модулям)	Проверка конспектов лекций, устный опрос на занятиях
Выполнение практических заданий	УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме работы	Проверка отчёта, защита выполненной работы
Реферат	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ по пройденным темам (модулям)	Проверка ответов, предоставленных обучающимся в письменном виде
Тестирование	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ по пройденным темам (модулям)	Проверка тестов
Промежуточная аттестация	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине	Экзамена

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой студентов (фронтальный опрос) или с отдельными студентами (индивидуальный опрос) с целью оценки результативности посещения студентами аудиторных занятий путем выяснения сформированности у них основных понятий и усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Защита курсовых работ - процедура, организованная как специальная беседа преподавателя (комиссии из нескольких преподавателей) с обучающимся, рассчитанная на выяснение способности обучающегося аргументированно обосновать полученные результаты или предложенные конструкторско-технологические и организационно-экономические решения.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

Экзамен - процедура оценивания результатов обучения по учебным дисциплинам по окончании семестра, основанная на суммировании баллов, полученных студентом при текущем контроле освоения модулей (семестровая составляющая), а также баллов за качество выполнения экзаменационных заданий (экзаменационная составляющая, - характеризующая способность студента обобщать и систематизировать теоретические и практические знания по дисциплине и решать практико-ориентированные задачи). Полученная балльная оценка по дисциплине переводится в дифференцированную оценку.

Экзамены проводятся в устной форме с письменной фиксацией ответов студентов.

Вид, место и количество реализуемых по дисциплине процедур оценивания определено в рабочей программе дисциплины и годовых рабочих учебных планах.

Описание показателей, критериев и шкал оценивания по всем видам учебных работ и контрольных мероприятий приведено в разделе 3 фонда оценочных средств по дисциплине.

Разработка оценочных средств и реализация процедур оценивания регламентируются локальными нормативными актами.

12. РЕКОМЕНДУЕМОЕ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

12.1. Нормативное сопровождение

Основой нормативного сопровождения дисциплины являются: ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент, основная образовательная программа по направлению 38.03.02 Менеджмент, учебный план, рабочая программы дисциплины, курс лекций, методические указания по освоению дисциплины, методические указания для аудиторных занятий.

12.2. Основная литература

Клавсуц, И. Л. Стратегический менеджмент : учебное пособие / И. Л. Клавсуц, Д. А. Клавсуц. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2022. — 115 с. — ISBN 978-5-7782-4675-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126600.html>

Воронин, А. Д. Стратегический менеджмент : учебник / А. Д. Воронин, А. В. Королев. — Минск : Вышэйшая школа, 2022. — 272 с. — ISBN 978-985-06-3409-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129945.html>

12.3. Дополнительная литература

Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов ; под редакцией В. С. Абрамова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14595-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520203>

Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15505-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511366>

12.4. Ресурсы сети «Интернет»

Электронно-библиотечная система: «IPRbooks»

Ресурсы открытого доступа:

1. Библиотека менеджмента
<http://www.management-rus.ru>
2. Корпоративный менеджмент.
<http://www.cfin.ru>
Новости, публикации, Библиотека управления.
3. Энциклопедия маркетинга. Библиотека маркетолога.
<http://www.marketing.spb.ru>
4. Электронная библиотека HR-специалистов

<http://www.hrm.ru>

Книги по управлению персоналом: статьи по обучению, управлению персоналом, аттестацию и др.

5. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент"

<http://www.ecsocman.hse.ru>

6. Административно-управленческий портал "Менеджмент и маркетинг в бизнесе".

<http://www.aup.ru>

Книги, статьи, документы по актуальным вопросам менеджмента и маркетинга и пр.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам по экономике, социологии, менеджменту

<http://ecsocman.edu.ru/>

14. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекция – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;

- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;

- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;

- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;

- создайте свою систему сокращения слов;

- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;

- дополняйте материал лекции информацией;

- задавайте вопросы лектору;

- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности психолога.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту-психологу оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателях. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное – не обижаться на преподавателя (как не обижается на своего «так и не разговорившегося» клиента опытный психолог-консультант). Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придраться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных психологических авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем – это прекрасная основа для диалога (в данном случае – для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной. Будущему психологу вообще противопоказано «демонстративное презрение» к кому бы то ни было (с соответствующими «вытаращенными глазами» и «фыркающим ротиком») – это скорее, признак «пациента», чем специалиста-человековеда...

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове – это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

Правила конспектирования на лекциях:

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые

каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих психологов, которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия...

Для проведения практических занятий предлагается следующая тематика, в соответствии с 7 разделом рабочей программы дисциплины:

Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на семинарских занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к семинарскому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью семинарских занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

При подготовке к практическому занятию:

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировать его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практическом занятии получить на них ответы.

В процессе работы на практическом занятии:

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотносить, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;
- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное

предложение в качестве альтернативы;

- после семинарского занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

15. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

15.1. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы следующие программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>

15.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Реализация образовательного процесса по дисциплине «Стратегический менеджмент» осуществляется в следующих аудиториях:

1. Занятия лекционного типа - аудитория №705: 40 мест (20 столов, 40 стульев), 1 доска, 5 стендов, 1 стол преподавателя, 1 кафедра, вешалка напольная – 2 шт.

2. Для проведения практических занятий используется лаборатория для проведения практических занятий №503: 40 мест (20 столов, 40 стульев), 1 доска, 5 стендов, 1 стол преподавателя, 1 кафедра, вешалка напольная – 2 шт.

3. Для самостоятельной работы студентов используется помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и доступом в ЭИОС: Кабинет №405: 20 мест (10 столов, 20 стульев), 1 доска, 8 стендов, 1 кафедра, вешалка напольная – 1 шт, 8 ПЭВМ с выходом в Интернет, принтер – 1.

4. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации №705: 42 места (21 стол, 42 стула), 1 доска, 8 стендов, 1 кафедра, вешалка напольная – 2 шт.

Рабочую программу дисциплины составила:

Хвостенко Татьяна Михайловна, к.э.н., доцент кафедры «Экономика и управление», Брянский институт управления и бизнеса.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании секции «Менеджмент»:

протокол № 1 от «29» августа 2024 г.

Заведующий секцией _____ /Т.М. Хвостенко