ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА»

«ПРИНЯТО»	**«УТВЕРЖДЕНО»**
Решением Ученого совета	Ректор
Протокол № 8	
от «02» июля 2025г.	_____ Л.Л. Прокопенко

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Направление подготовки
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)
МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИЙ

Квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная, очно-заочная, заочная

Брянск - 2025 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01DAF20DF11AE82000080F7A381D0002
Владелец: Прокопенко Любовь Леонидовна
Действителен: с 19.08.2024 до 19.08.2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
3.2. Перечень профессиональных стандартов
3.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускников
4. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы, реализуемая в рамках направления подготовки
4.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы в рамках направления подготовки
4.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы
4.3. Объем образовательной программы
4.4. Формы обучения
4.5. Срок получения образования
5. Требования к структуре и содержанию программы
5.1. Структура и объем программы
5.2. Типы практик
5.3. Учебный план
5.4. Календарный учебный график
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), в том числе оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам
5.6. Рабочие программы практик
5.7. Программа государственной итоговой аттестации
6.1. Требования к результатам освоения программы
6.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
6.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
6.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
7. Требования к условиям организации программы
7.1. Общесистемные требования к реализации программы
7.2. Требования к учебно-методическому обеспечению
7.3. Требования к кадровым условиям реализации программы
7.4. Требования к финансовым условиям реализации программы
7.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе
8. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников
8.1. Рабочая программа воспитания
8.2. Календарный план воспитательной работы
9. Особенности реализации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – образовательная программа, ОПОП).

Образовательная программа бакалавриата, реализуемая Частным образовательным учреждением высшего образования «Брянский институт управления и бизнеса» (далее - Институт) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Институтом с учетом требований предъявляемых к выпускнику на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО).

Обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» в Институте осуществляется в очной, очно-заочной и заочной[1] формах

При разработке программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» Институт сформировал требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональный и профессиональных компетенций.

Программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» реализуется на государственном языке российской Федерации.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ[2]:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02 декабря 2019 года №403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 года №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки/специальности 38.03.02 «Менеджмент» и уровню высшего образования бакалавр, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №970 (далее – ФГОС ВО, образовательный стандарт);
- Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда России от 08.09.2014 2020 года N 6091н; Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда России от 09.04.2015 года N 36805 н;

[1] Обучение по программам бакалавриата в заочной форме разрешено с ограничениями (см. пункт 1.3. ФГОС ВО).
[2] Дополняется при необходимости

Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда России от 30.08. 2018 года N 564н (далее – ПС);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке, утвержденное приказами Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. №885/390;
- Устав Частного образовательного учреждения высшего образования «Брянский институт управления и бизнеса» (далее - Институт).

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Тип (-ы) задач профессиональной деятельности выпускников:

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

организационно-управленческий;

финансовый;

предпринимательский.

3.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», приведен в Приложении №1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», представлен в Приложении № 2.

3.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

Таблица № 1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	**Типы задач профессиональной деятельности**	**Задачи профессиональной деятельности[3]**
08 Финансы и экономика	организационно-управленческий	1. Изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования. 2. Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест. 3. Разработка аналитических материалов и составление отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрение процедур учета выполнения плановых заданий, систематизация материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитическая обработка показателей выполнения плановых производственных заданий. 4. Изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области организации, нормирования и оплаты труда и использование его в своей работе. 5. Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков 6. Обеспечение информацией текущего управления рисками на постоянной основе.
	финансовый	1. Получение информации об основных показателях финансовой ситуации клиента, мониторинг финансовых возможностей клиента
	предпринимательский	1. Разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся условиям рынка, внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений

[3]Разрабатываются для ОПОП самостоятельно кафедрами в соответствии с ПС – в ПС: «Трудовые действия»

		(отделов, цехов). 2. Подготовка предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществление координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности ее производственно-хозяйственной деятельности.

4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМАЯ В РАМКАХ БАКАЛАВРИАТА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «Менеджмент»

4.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы в рамках бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

4.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы: бакалавр.

4.3. Объем образовательной программы бакалавриата 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

Объем программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. (пункт 1.9 ФГОС ВО), реализация программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более –80 з.е. (пункт 1.9 ФГОС ВО).

4.4. Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная (при наличии).

4.5. Срок получения образования по программе бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент»:

в очной форме обучения 4 года,

в очно-заочной форме обучения 5 лет.

в заочной[4] форме обучения 5 лет.

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

5.1. Структура и объем программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент»:

[4] См. пункт 1.1. настоящего документа

Структура программы бакалавриата		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 160
Блок 2	Практики	Не менее 9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 6
Объем программы бакалавриата		240

5.2. В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент организации») в Блок «Практики» входят учебная, производственная практики и преддипломная практики.

Тип учебной практики – ознакомительная практика, тип производственной практики - технологическая (проектно-технологическая) практика.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При разработке программ практики указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми ВУЗ должен заключить договоры в соответствии с Положением о проведении практики обучающихся в ЧОУ ВО «БИУБ». В том случае, если практика осуществляются в ВУЗе – перечисляются кафедры и лаборатории ВУЗа, на базе которых проводится практика, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

Вуз заключил договоры с предприятиями о приеме студентов на практику с:

- ТнВ «Сыр Стародубский»,
- ООО «ГВСУ-Спецмонтаж»,
- ОАО «Дятьково-хлеб»,
- АО «Стрела»,
- ООО «МС-металлолом»,
- ОАО «Клинцовский хлебокомбинат»,
- ООО «Родник»,
- ОАО «Трубчевскхлеб»,
- ООО «Навлинские продукты»,
- Навлинское райпо.

5.3. Учебный план (Приложение 3)

5.4. Календарный учебный график (Приложение 4)

5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей), в том числе оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам (Приложение 5)

5.6. Рабочие программы практик (Приложение 6)

5.7. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 7)

6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

6.1. В результате освоения программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» у выпускников будут сформированы компетенции, установленный программой.

6.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица № 2

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. УК-1.4. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки УК-1.5. Осуществляет поиск информации из разных источников и применяет системный подход для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.6. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК - 2. 2. Выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского

	языке(ах)	литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений. УК-5.3. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества. УК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции УК-5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, при достижении поставленных целей УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста УК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной	УК-7.1. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности УК-7.2. Понимает и осознает необходимость физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.3. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения

	деятельности	полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Демонстрирует знания основ безопасности условий жизнедеятельности. УК-8.2. Создает и поддерживает в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности. УК-8.3. Принимает участие в создании и поддержании безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья. УК-9.2. Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, УК-10.2. Использует методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели, УК-10.3. Владеет навыками принятия эффективных организационно-управленческих решений, самостоятельного освоения прикладных экономических знаний, необходимых для работы в профессиональной сфере.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знает основы антикоррупционного законодательства УК-11.2. Выявляет и дает оценку коррупционного поведения и содействует его пресечению УК-11.3. Владеет нетерпимым отношением к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону.

6.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица № 3

Категория общепрофес-сиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Решение профессиональных задач на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1 Применяет знания экономической теории (на промежуточном уровне) для решения профессиональных задач. ОПК-1.2. Применяет знания организационной и управленческой теории (на промежуточном уровне) для решения профессиональных задач.
Сбор, обработка и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач с использованием информационно-аналитических систем	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	ОПК-2.1 Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных для решения поставленных управленческих задач с использованием статистических методов. ОПК-2.2 Формулирует обоснованность управленческих решений на основе моделирования оптимизационных **управленческих** задач с использованием информационно- аналитических систем. ОПК-2.3. Формулирует управленческие решена на основе собранных данных и обработанных с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.
Разработка обоснованных организационно-управленческих решений	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ОПК-3.1 Формулирует обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их психологической и социальной значимости реализации в условиях сложной и динамичной среды ОПК-3.2. Применяет индикаторы результативности корпоративной социальной ответственности для разработки обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия ОПК-3.3 Формулирует обоснованные антикризисные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды, оценивать их последствия.
Оценка и развитие новых направлений деятельности организации	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности,	ОПК-4.1. Анализирует и оценивать новые рыночные возможности и развивать новые производственные факторы с целью внедрения и использования новых способов

	разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	и методов производства, новых форм организации производства. ОПК-4.2. Принимает участие в разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности организации с учетом рыночных возможностей
Использование информационных технологии при решении профессиональных задач	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ОПК-5.1. Применяет современные программные средства обработки информации при решении профессиональных задач. ОПК-5.2. Использует при решении управленческих и экономических задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.
Использование современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1. Демонстрирует знания о принципах работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности. ОПК-6.2. Использует современные информационные технологии в системе документооборота управляющего объекта.

6.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица № 4

Задача ПД	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**	**Основание (ПС, анализ опыта[5])**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			

[5] Под анализом опыта понимается анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форсайт-сессии, фокус-группы и пр.

организационно-управленческий	ПК-1 – Способность изучать существующую структуру управления организацией, анализировать ее эффективность применительно к рыночным условиям хозяйствования	ПК-1.1. Анализирует существующую структуру управления организацией и существующие в ней бизнес-процессы. ПК-1.2. Изучает существующую структуру управления организацией применительно к рыночным условиям хозяйствования и определяет при этом эффективность управления.	Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда России от 08.09.2014 2020 года N 6091н
	ПК-2. Владеть навыками делового общения, этики делового общения, технологии ведения переговоров	ПК-2.1. Организует эффективное взаимодействие индив идов и групп для достижения организационной цели компании ПК-2.2. Участвует в эффективном управлении коммуникациями в организации в контексте ее результативности	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда России от 09.04. 2015 года N 36805 н
	ПК-3. Владение навыками разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических	ПК-3.1 Формулирует предложения по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест. ПК-3.2 Разрабатывает предложения по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации. ПК-3.3 Участвует в разработке предложений по организации и планированию действующих систем, форм и методов управления производством	Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда России от 08.09.2014 2020 года N 6091н

	средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированн ых рабочих мест;		
	ПК-4. Владение навыками разработки аналитических материалов и составления отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрения процедур учета выполнения плановых заданий, систематизации материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитической обработки показателей выполнения плановых производственных заданий	ПК-4.1. Участвует в разработке аналитических материалов и составлении финансовых отчетов по оценке деятельности организации ПК-4.2. Организует внедрение процедур учета выполнения плановых заданий и аналитической обработки показателей выполнения плановых производственных заданий ПК-4.3. Систематизирует материалы для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений	Профессиональны й стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда России от 08.09.2014 2020 года N 6091н
	ПК-5. Способен изучить передовой отечественный и зарубежный опыт в области организации, нормирования и оплаты труда и уметь использовать его в своей работе	ПК-5.1. Изучает передовой отечественный и зарубежный опыт в области организации, нормирования и оплаты труда ПК-5.2. Использует передовой отечественный и зарубежный опыт в области организации, нормирования и оплаты труда в своей работе	Профессиональны й стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда России от

			08.09.2014 2020 года N 6091н
	ПК-6. Способен осуществлять сбор информации и контроль качества работ сотрудников по описанию и актуализации рисков, а также обеспечение текущего управления рисками на постоянной основе	ПК-6.1. Осуществляет сбор информации и контроль качества работ сотрудников по описанию и актуализации рисков. ПК-6.2. Структурировано, логически выстраивает аргументы по обеспечению текущего управления рисками на постоянной основе.	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда России от 30.08. 2018 года N 564н
Тип задач профессиональной деятельности: финансовый			
финансовый	ПК-7. Способен осуществлять выбор форм и методов взаимодействия с инвесторами, организациями	ПК-7.1 Оценивает передовой отечественные и зарубежный опыт в области связи с инвесторами ПК-7.2 - Применяет законы и иные нормативные правовые акты, относящиеся к вопросам регулирования связей с инвесторами 7.3 Применяет законы и иные нормативные правовые акты регулирующие финансовый и управленческий учет при осуществлении инвестиционной деятельности	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда России от 09.04. 2015 года N 36805 н
	ПК-8. Способность анализировать основные показатели финансовой ситуации, осуществлять мониторинг финансовых возможностей и сравнивать параметры финансовых продуктов	ПК-8.1. Анализирует основные показатели финансовой ситуации организации ПК-8.2 Осуществляет мониторинг финансовых возможностей и сравнивать параметры финансовых продуктов.	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда России от 09.04. 2015 года N 36805 н
Тип задач профессиональной деятельности: предпринимательский			
предпринимательский	ПК-9. Владение навыками разработки	ПК-9.1. Разрабатывает стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и	Профессиональный стандарт «Специалист по

	стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовки и согласования разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов	системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям. ПК-9.2 Осуществляет подготовку и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов).	стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда России от 08.09.2014 2020 года N 6091н
	ПК 10. Владение навыками подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществления координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности ее производственно-хозяйственной деятельности.	ПК-10.1. Осуществляет изучение рынка и отдельные потребительские запросы для управления производством и сбытом товаров. ПК-10.2 Формирует программу маркетинговой деятельности с целью определения перспектив развития организации. ПК-10.3. Формулирует предложения по использованию инвестиций и инноваций в производственно-хозяйственной деятельности организации с целью перспектив её развития в условиях рынка.	Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда России от 08.09.2014 2020 года N 6091н

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ».

7.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата:

7.1.1. Материально-техническое обеспечение (помещения и оборудование)

Помещения Института представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Имеется доступ к комплектам учебной литературы, фондам отечественных и зарубежных журналов в соответствии со списками, рекомендованными УМО.

Вуз располагает в достаточном количестве современной вычислительной техникой, обеспечивающей доступ к базам данных и возможность работать в информационных сетях.

7.1.2. Электронная информационно-образовательная среда института

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы следующие программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система Гарант http://www.garant.ru/
2. Справочная правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/

7.2. Требования к учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

7.2.1. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

В институте созданы и эффективно функционируют лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием и лицензионным программным обеспечением как

научно-практические базы для осуществления научно-исследовательской деятельности обучающихся:

- Лаборатория информационных технологий, компьютеризация профессиональной деятельности (ауд. №506)

Основная деятельность лаборатории — применение лицензионного программного продукта «1С:Предприятия 8» (модуль управление персоналом) для формирования принятия решений у менеджеров на разных уровнях управления.

- Лаборатория управления проектами (ауд. 404)

Основная деятельность лаборатории – разработка инвестиционных проектов, бизнес-проектов с использованием лицензионного программного обеспечения Project Expert 7 Tutorial и Business Plan M.

Для осуществления научно-исследовательской деятельности используются:

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
2. Электронно-библиотечная система Юрайт
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
4. СДО Прометей 5.0
5. Проектор,
6. Персональные компьютеры,
7. Пакет Microsoft Office,
8. Справочная правовая система «Консультант плюс»,
9. Программный продукт Project Expert 7 Tutorial
10. Программный продукт Business Plan M
11. Portfolio 4

7.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Институт обеспечивает каждого студента информационно-справочной и учебно-методической литературой, учебными пособиями, научной литературой и периодическими изданиями, необходимыми для образовательного процесса по всем дисциплинам образовательных программ высшего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Обеспечение учебной и учебно-методической литературой осуществляется за счет собственных печатных библиотечных фондов и электронно-библиотечной системы «IPRbooks». Библиотека Института располагает фондом в 16537 печатных единиц хранения. Библиотечный фонд представлен учебной, учебно-методической и научной литературой.

Общий объем библиотечного фонда на конец отчетного периода составил 159205 единиц (включая ЭБС). В ходе актуализации методического обеспечения образовательных программ в отчетном году были задействованы ресурсы сети Интернет:

- Федеральный портал «Российское образование» www.edu.ru,

- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/,

- Единое окно доступа к информационным ресурсам www.window.edu.ru,

- Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» http://window.edu.ru/resource/376/6376,
- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» http://law.edu.ru/,
- Сайт Федеральной службы государственной статистики www.gks.ru,
- электронная библиотечная система: «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/,
- система дистанционного обучения «Прометей», http://94.247.210.21:8001/auth/default.asp
- электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга www.aup.ru,
- справочно-правовая система «КонсультантПлюс» www.consultant.ru;
- справочно-информационная система «Гарант» www.garant.ru;
- библиотека научных статей по психологии http://psyjournals.ru,
- федеральная университетская компьютерная сеть России http://runnet.ru и др.,

Библиотека оснащена техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования, в отчетном периоде полностью завершен перевод каталога печатных изданий в электронную форму.

Все студенты и сотрудники Института имеют неограниченный доступ к справочно-правовой системе «КонсультантПлюс».

Как показал анализ картотеки книгообеспеченности, по всем реализуемым образовательным программам в 2020 – 2021 и 2021 – 2022 учебных годах нормативы обеспечения основной и дополнительной литературой соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

В целом, уровень обеспеченности обучающихся в Институте учебно-методической и библиотечно-информационной базой соответствует требованиям действующих образовательных стандартов высшего образования.

Читальный зал библиотеки оснащен 12 компьютерами, имеющими выход в INTERNET.

7.3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

7.3.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

7.3.2. Квалификация педагогических работников Института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

7.3.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

7.3.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях

(исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

7.3.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Институтом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

7.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата.

7.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

7.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

7.5.1. Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовка обучающихся по основной профессиональной образовательной программе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Институт при проведении регулярней внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

7.5.2. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

8. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Организационно-педагогическими условиями подготовки студентов по ОПОП

бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, обеспечивающими интенсификацию данного процесса, являются: открытость образовательной среды ЧОУ ВО «БИУБ» для внедрения инноваций в процесс подготовки студентов; отбор и структурирование содержания образования подготовки в соответствии с интегративно-моделирующими основаниями; интегративно-дифференцированная организация занятий в процессе подготовки студентов с использованием современных технологий обучения; регулярное изменение характера деятельности в процессе подготовки с опорой на личный опыт обучающихся, их индивидуальную мотивационную направленность; организация самостоятельной работы обучающихся как средство формирования профессиональных компетенций; уровень профессиональной компетенции преподавателей, обеспечивающих процесс подготовки студентовв системе высшего образования.

Образовательная среда ЧОУ ВО «БИУБ» позволяет обеспечить профессиональную подготовку студентов по выбранному направлению в соответствии с их способностями и возможностями; их готовность к выполнению разнообразных профессиональных функций, творческой самореализации и социальной адаптации в предстоящей деятельности. Для создания и развития образовательной среды вуза задействован научно-методический, информационный, технологический, организационный и педагогический потенциал, накопленный различными структурами ЧОУ ВО «БИУБ». В этой связи образовательный процесс подготовки открыт для внедрения различного рода инноваций, способствующих его интенсификации.

Руководство образовательным процессом осуществляется высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом: штатными преподавателями с ученой степенью. Все задействованные при реализации программы преподаватели владеют технологиями организации образовательного процесса взрослых, основываются на своем жизненном опыте (бытовом, профессиональном и социальном) и учитывают особенности мышления и эмоционально-волевой сферы студентов.

На уровне содержания организационно-педагогическим условием является отбор и структурирование содержания образования подготовки специалистов в соответствии с интегративно-моделирующими основаниями. Переход от квалификационной модели специалиста к компетентностной позволил сместить акцент в профессиональной подготовке кадров на социально-личностные и общепрофессиональные компетенции.

На уровне технологии обучения организационно-педагогическим условием является интегративно-дифференцированная организация занятий в процессе подготовки кадров с использованием современных технологий обучения. Интегративно-дифференцированная организация занятий предполагает также использование в процессе подготовки студентов различных методов и приемов обучения в зависимости от целей, специфики учебной дисциплины, периода обучения и особенностей обучающихся, а также оптимальное сочетание на отдельных этапах занятия индивидуальных, групповых, парных и фронтальных форм работы. Взаимопомощь, взаимоответственность, самоконтроль и взаимоконтроль развиваются у слушателей при организации групповой и парной

форм познавательной деятельности на занятии, если преподаватель соблюдает должное чувство меры и такта, а также компетентен в психологических вопросах формирования групп.

При реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент используется лекционно-семинарская система, деловые и ролевые игры, мастер-классы от ведущих специалистов и тренинги, круглые столы и диспуты, индивидуальные и групповые консультации, другие интерактивные формы обучения. В них четко прослеживается взаимосвязь информационно-сообщающей, проблемной, проектной и игровой технологий. Таким образом, интегративно-дифференцированная организация занятий в процессе подготовки слушателей позволяет не только адаптировать образовательный процесс к индивидуальным особенностям и интересам обучающихся, но и обеспечить свободу выбора и вариативность образования, сформировать у слушателей стремление к самообразованию, способствовать решению индивидуальных задач развития личности.

Особую значимость на уровне технологии обучения имеет организационно-педагогическое условие, предполагающее организацию самостоятельной работы обучающихся как средство формирования профессиональных компетенций. Самостоятельная работа студентов является обязательной составляющей образовательного процесса подготовки слушателей дополнительной образовательной программы. Выделяют собственно самостоятельную работу, которая мотивируется потребностями личности и организуется самим слушателем, и управляемую самостоятельную работу как выполнение слушателем разработанного и контролируемого преподавателем задания. Выполнение самостоятельной работы может осуществляться индивидуально и в группе. Обе формы эффективны, однако групповая модель в большей степени способствует усилению активности и повышению мотивации слушателей за счет диалога, взаимного контроля и коллективной рефлексии.

Самостоятельная работа студентов организуется при подготовке к аудиторным занятиям. В связи с этим важным является создание целостной системы заданий с возрастающим уровнем сложности. При этом задания могут иметь как специальный характер в рамках учебного предмета, так и прикладной, реализуемый в профессиональной деятельности. Задания для самостоятельной работы слушателей могут быть многоуровневыми и вариативными, что обеспечивает репродуктивный, реконструктивный и творческий уровни их деятельности. Важным элементом в организации самостоятельной работы является ее содержание, которое имеет динамичный характер; постоянно обновляется с учетом современных направлений в развитии соответствующей отрасли науки, научных достижений, требований рынка труда; отбирается путем анализа содержательных элементов учебного предмета и связей между ними, включая межпредметные; имеет оптимальный уровень сложности и объем научной информации; соблюдает принцип преемственности содержания заданий с ранее представленной информацией.

Необходимый для реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент перечень материально-технического обеспечения включает:

- учебные аудитории для поточных лекций, семинарских и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций (со звуко- и видеооборудованием);
- компьютерные классы;
- библиотеку, читальный зал, видеотеки, фонотеку;
- аудитории для самостоятельной работы студентов;
- аудитории для курсового проектирования;
- кабинеты для текущей и промежуточной аттестации студентов;
- лаборатории, оснащенные специальным лабораторным оборудованием;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;
- комплекты специальных периодических изданий;
- оборудование для фото- и видеосъемки.

Институт реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся. Целями внедрения электронного обучения в ЧОУ ВО «БИУБ» являются: расширение возможностей обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, для освоения образовательных программ;

- обеспечение индивидуальной траектории обучения;
- повышение качества образования за счет интеграции электронных и классических форм обучения;
- повышение доступности образования;
- обеспечение участия ЧОУ ВО «БИУБ» в глобальном образовательном процессе;
- повышение эффективности самостоятельной работы студента и обеспечение автоматизированного (частично автоматизированного) контроля за ее выполнением.

Воспитательная работа

В Частном образовательном учреждении высшего образования «Брянский институт управления и бизнеса» действует сеть студенческих клубов, секций, творческих объединений и коллективов, которые принимают активное участие в фестивалях, смотрах и конкурсах как на внутривузовском уровне, так и на городском, областном и региональном уровнях.

В рамках сотрудничества ЧОУ ВО «БИУБ» с другими организациями проводятся совместные конференции, в том числе с использованием видеоконференцсвязи, форумы, семинары, выставки.

Для всестороннего развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств студентов в вузе создана социокультурная среда, условия, необходимые для социализации личности.

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент опирается на применение инновационных технологий обучения, развивающих навыки консультационной работы, принятия решений, межличностные коммуникации, лидерские и другие необходимые специалисту личностные и профессиональные качества (чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий и проектов, анализ деловых ситуаций и имитационных моделей, проведение ролевых игр, тренингов).

Воспитательная работа осуществляется в соответствии планом мероприятий воспитательной и внеучебной работы со студентами.

С целью создания системы воспитательной деятельности, эффективной для формирования активной, социально-ответственной, всесторонне развитой личности специалиста, востребованного на рынке труда реализуются Концепция и Программа воспитательной работы.

Основными принципами воспитательной работы являются:

- системный подход – обеспечение единства учебной, научной и воспитательной работы со студентами;
- уважение к личности студента и к студенческому коллективу;
- активность и самостоятельность студентов, студенческих групп и органов студенческого самоуправления;
- единство требований;
- сочетание индивидуальных, групповых и массовых форм и методов воспитательной работы.

Реализация данных принципов направлена на широкое развитие воспитательной деятельности, способствующей формированию общекультурных и профессиональных компетенций студентов.

Вуз нацелен на подготовку профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к творчеству, владеющей навыками выполнения профессиональных обязанностей. Для достижения указанной цели реализуются следующие направления:

- гражданско-патриотическое (встречи с ветеранами ВОВ и МВД России);
- духовно-нравственное и эстетическое (беседы, встречи с деятелями культуры и искусства);
- профессиональное и правовое (студенческие научные конференции, научные семинары, круглые столы);

В образовательном учреждении ведётся работа по вовлечению обучающихся в научно-исследовательскую работу. Студенты участвуют во всероссийских, региональных и городских научно-практических конференциях.

Проводится профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения, правонарушений и противопожарная пропаганда.

Финансовое обеспечение воспитательной деятельности производится из внебюджетных средств.

Таким образом, в вузе созданы необходимые условия, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников.

8.1. Рабочая программа воспитания (Приложение) Обязательно нужны по новому закону

8.2. Календарный план воспитательной работы.

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов на территории института по адресу: г.Брянская, ул. 2-я Почепская, д. 42 имеются специальные указатели для входа в здания и знаки для парковки личного автомобильного транспорта.

В здании института созданы необходимые материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся и поступающих с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в аудитории, туалетные комнаты, медицинский кабинет и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

Создана альтернативная версия официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; система дистанционного обучения Прометей 5.0 также оснащена системой для слабовидящих, размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий, наглядные материалы и д.р. (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля), обеспечено присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечено выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечен доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации; первая и последняя ступени лестниц окрашены в желтый цвет.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

Создано дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации, используется система видео лекций «Вебинар», с ссылкой на видео записи расположение в системе Прометей 5.0.

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата*:*

материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (оснащены пандусами, поручнями, расширены дверные проемы, локально понижены стойки-барьеры; имеются в наличии лифт, специальные кресла

и другие приспособления).

В институте имеются кнопки-вызова сотрудников (дежурных) института для оказания помощи данной категории лиц.

При реализации программы бакалавриата обучающимся обеспечивается освоение дисциплин (модулей) по выбору, в том числе и специальные условия инвалидам и лицам с ОВЗ в объеме не менее 30% объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Приложение 1[6]

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1.	08.008	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 года N 167н;
2	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н;
3	40.033	Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года N 609н;

[6] В соответствии с приложением 1 к ФГОС ВО

Приложение 2

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Код и наименование профессионального стандарта	**Обобщенные трудовые функции**			**Трудовые функции**		
08.008 Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 года N 167н;	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
	A	Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов	*6*	Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	A/02.6	6

Код и наименование профессионального стандарта	**Обобщенные трудовые функции**			**Трудовые функции**		
08.018 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н;	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
	B	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	*6*	Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска	B/03.6	6

Код и наименование профессионального стандарта	**Обобщенные трудовые функции**			**Трудовые функции**		
40.033 Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года N 609н;	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
	A	Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	*6*	Тактическое управление процессами организации производства	A/02.6	6