

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

Фонд оценочных средств
по дисциплине: «Контентное поведение молодежи в социальных сетях»

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
39.03.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль) подготовки
Стратегии, технологии и современные практики реализации
молодежной политики

Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр

Форма обучения
очная

Брянск
2025

Лист согласований

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, направленность (профиль) Стратегии, технологии и современные практики реализации молодежной политики по дисциплине «Контентное поведение молодежи в социальных сетях».

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

протокол № 1 от «26» августа 2025 г.

заведующий кафедрой
гуманитарных
и естественнонаучных дисциплин

Е.А. Антошкина

исполнитель:
к.э.н., доцент кафедры
гуманитарных
и естественнонаучных дисциплин

Е.А.Антошкина

2.Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-1	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-1.1 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора информации при решении профессиональных задач	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ОПК-1.2 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач	

ТИПОВЫЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Инструкция
Задание закрытого типа с выбором одного или нескольких ответов	Прочитайте текст и выберите правильный ответ (Если несколько ответов, то прочитайте текст и выберите правильные ответы)
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Задания с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания
-------------	------------------------	----------------------

Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным если правильно установлены все соответствия	Верно/неверно
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Задание закрытого типа на установление правильной последовательности считается верным если правильно указываются все последовательности	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указан ответ и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указаны ответы и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания открытого типа с развернутым ответом	Задания открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталоном по содержанию и полноте.	Верно/неверно

3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

3.1. Задания для проведения текущего контроля обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
Прочитайте текст и выберите правильный ответ 1. Что означает аббревиатура ИБ? а) Информационное Безопасность б) Инскрипто Безопасность с) Инструкция Безопасности 16 д) Информационный Блок 2. Какое понятие соответствует определению "информация, не предназначенная для всеобщего ознакомления"? а) Открытая информация б) Закрытая информация с) Хакерская информация д) Исключительная информация 3. Какие приемы могут использоваться	ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-1.1 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора информации при	Базовый 1-3 минуты

злоумышленниками для взлома паролей? a) Словарные атаки b) Нагревание системного блока c) Отправка вредоносных писем d) Использование определенных звуковых волн 4. Что такое фишинг? a) Атака на информационную систему, в результате которой данные становятся недоступными b) Оповещение пользователей о возможных угрозах ИБ c) Атака на пользователей, направленная на получение конфиденциальных данных d) Хакерская атака, в результате которой система становится более защищенной 5. Какие из перечисленных угроз в статье "Угрозы безопасности" наиболее важны с точки зрения избежания рисков? a) Размещение ссылок на вредоносные сайты b) Электронный взлом c) Нарушение конфиденциальности персональной информации d) Внедрение вирусов на компьютеры 6. Что означает термин "вредоносное ПО"? a) Программное обеспечение, наносящее вред компьютерной системе b) Программное обеспечение, защищающее компьютерную систему c) Программа для создания электронной почты d) Программа для резервного копирования данных 7. Какое основное преимущество использования фаервола? a) Защита от спама и вирусов b) Блокирование нежелательных сайтов c) Контроль над исходящим и входящим трафиком в сети d) Ускорение работы сети 8. Что такое скимминг? a) Способ использования чужой кредитной карты b) Способ получения доступа к Wi-Fi сети c) Способ перехвата данных с банковских карт d) Способ защиты операционной системы компьютера 9. Что такое шифрование? a) Процесс передачи данных по каналу связи b) Процесс преобразования исходных данных в непонятный для человека вид с помощью алгоритма шифрования c) Способ блокирования доступа к сайту d) Способ взлома пароля 10. Как называется вредоносный код, написанный для проявления вредоносной деятельности на целевой системе? a) Вирус b) Червь c) Троян d) Кейлоггер	решении профессиональных задач ОПК-1.2 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач	
---	--	--

Прочитайте текст и выберите правильный ответ 1. Информация – это ... а) сведения, полученные из газет и журналов б) совокупность фактов, явлений, событий, подлежащих регистрации и обработке в) модель знаний 2. Современные информационные технологии - это ... а) компьютер и его периферийные устройства. б) моделирование технологических процессов в) компьютерные способы обработки, хранения, передачи и использования информации в виде знаний 3. Основные принципы информационной технологии а) сбор, обработка, передача данных б) дружественный интерфейс, целенаправленность в) интерактивность, интегрированность, гибкость 4. Автоматизация офиса – это ... а) организация и поддержка коммуникационного процесса как внутри офиса, так и с внешней средой б) информационный учет и выполнение основного объема работ в автоматическом режиме в) автоматизация трудоемких процессов 5. Основные компоненты автоматизации офиса: а) база данных, текстовый и табличный процессор, электронная почта, электронный календарь, аудио- и видеоконференции, факс-связь б) текстовый редактор, электронные таблицы, база данных в) обработка и сортировка данных, планирование событий, печать 6. Информационные системы предназначены а) для хранения и обработки больших объемов информации б) для трансформации данных в) для накопления информации 7. Существуют следующие типы моделей данных: а) имитационная, графическая, реляционная б) сетевая, банковская, картографическая в) реляционная, иерархическая, сетевая 8. Основные типы связей реляционной модели а) поименованные, множественные, одинарные б) один-к-одному, один-ко-многим, многие-ко-многим в) тождественные, индексные, множественные 9. Ключевое поле - это а) поле для создания запросов б) поле, однозначно идентифицирующее каждую запись в таблице в) поле связи данных 10. База данных - это а) автоматизированное хранилище оперативно обновляемых данных б) автоматизированный поиск информации в) автоматизированный сбор информации	ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-1.1 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора информации при решении профессиональных задач ОПК-1.2 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач	Повышенный 3-5 минут
Прочитайте текст и запишите развернутый	ОПК-1 Способен	Высокий 5-

обоснованный ответ 1. Создать презентацию. 2. Создать компьютерный тест. 3. Создать анкету/опрос (например, с помощью Google формы). 4. Разработать ментальную карту. 5. Создать ленту времени. 6. С помощью программы HotPotatoes создать кроссворд, викторину. 7. Создать электронный учебник (HTML Help Workshop). 8. Создать фрагмент видеозанятия. 9. Написать эссе о применении компьютерных технологий в науке и образовании.	понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-1.1 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора информации при решении профессиональных задач ОПК-1.2 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач	10 минут
--	---	------------------------

3.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
Прочитайте текст и выберите правильный ответ 1. Виртуальные средства обучения включают а) виртуальные образовательные ресурсы б) специализированные способы взаимодействия с информационной системой в) программно-аппаратные средства виртуальной реальности 2. Дистанционное образование - это а) системно организованная совокупность средств передачи данных, информационных ресурсов, аппаратно-программного и методического обеспечения, ориентируемая на удовлетворение образовательных потребностей пользователей б) система, в которой реализуется процесс дистанционного обучения для достижения и подтверждения обучаемым определенного образовательного ценза, который становится основой его дальнейшей творческой и трудовой деятельности в) универсальная гуманистическая форма обучения, базирующаяся на использовании широкого спектра традиционных, новых информационных и	ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-1.1 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора информации при решении профессиональных задач ОПК-1.2 – Применяет современные информационно-	Повышенный 3-5 минут

телекоммуникационных технологий 3. Методы обучения при дистанционной форме включают а) информационный, частично-поисковый, репродуктивный, коммуникативный б) репродуктивный, словесный, развивающий, игровой в) информационно-рецептивный, репродуктивный, проблемное изложение, эвристический и исследовательский 4. Какие технологии относятся к третьему этапу дистанционного образования а) видеоконференции б) компьютерного обучения в) не интерактивные	коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач	
Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ 1. Оформить научную публикацию с конвертацией оригинал-макета в переносимый формат и публикацией в Интернет на одном из бесплатных сайтов. 2. Создать новый документ слиянием двух исходных документов в Word. 3. Научиться применять макросы для автоматизации редактирования документов, записывать и выполнять макросы. 4. Оформить научную публикацию или материал лекции с конвертацией оригинал-макета в переносимый формат и подготовкой мультимедийной презентации. 5. Разработать и частично реализовать проект научного или учебно-методического Web-сайта.	ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-1.1 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора информации при решении профессиональных задач ОПК-1.2 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач	Высокий 5-10 минут

3.3. Вопросы к зачету (промежуточная аттестация), формирование компетенций (ОПК-1, ОПК-1.2, ОПК – 1.3)

1. Понятия «электронное обучение» и «дистанционное образовательные технологии».
2. Концепция открытого обучения.
3. Основные характеристики дистанционного образования.
4. Этапы развития дистанционного обучения. Периодизации поколений дистанционного обучения по уровню развития ИКТ.
5. Проблема качества дистанционного обучения в контексте развития ИКТ.
6. Основные модели дистанционного обучения.

7. Информационные и коммуникационные технологии и дистанционного обучения.
8. Факторы, влияющие на успеваемость в дистанционном образовании. Ключевые проблемы, возникающие у студентов в процессе дистанционного обучения.
9. Планирование в области дистанционного образования. Планирование системы дистанционного обучения.
10. Опишите процесс моделирования предметной области информационной системы.
11. Информационная обеспеченность дистанционного обучения.
12. Основные образовательные модели дистанционного обучения.
13. Перечислите основные тенденции развития информационных систем в образовании.
14. Принципы организации обучения в условиях дистанционного обучения и обучения взрослых.
15. Особые свойства учебных материалов для дистанционного обучения
16. Интерфейс обучающих систем.
17. Компьютерное тестирование: преимущества и недостатки.
18. Типы программ дистанционного образования.
19. Характеристика дистанционного образования.
20. Модели дистанционного обучения.
21. Составляющие дистанционного образования.
22. Дистанционные технологии.
23. Процесс разработки дистанционных курсов.

Примерная тематика рефератов (докладов)

1. Эволюция ИКТ. Информатизация общества. Гуманитарные и технологические аспекты информатизации.
2. Информационное общество. Информатизация образования.
3. Информатизация образования и науки: аппаратный и программный аспекты.
4. Концепция информатизации науки и образования в России.
5. Информационные и коммуникационные технологии: понятие, виды, направления использования ИКТ в образовании.
6. Переход от разрозненного использования средств ИКТ к системной информатизации образования.
7. Положительные и отрицательные стороны информатизации образования. Целесообразность и эффективность использования средств. Информатизация образования и жизнь общества.
8. Информационные технологии в различных исследованиях. Типология.
9. Программные средства подготовки учебных материалов (офисные технологии, сетевые технологии).
10. Использование MS Word для подготовки научных документов.
11. Применение стилей для оформления автоматизированного оглавления. Верстка текста: подготовка брошюр.
12. Табличный редактор MS Excel: построение графиков, их форматирование. Статистические функции.
13. Использование пакета MS Excel для проведения анализа данных, построения математических моделей.
14. Мультимедийная презентация: понятие, виды презентаций. Этапы создания мультимедийной презентации, требования к ее оформлению.
15. Редактор презентаций: основные принципы работы.

16. Компьютерные презентации. Подготовка информации для электронных публикаций. Основы языка Вики разметки.
17. Научная графика, презентационные ролики, пакеты обработки результатов научных исследований, ГИС и интерактивные карты.
18. Компьютерные системы поддержки принятия решений.
19. Методы искусственного интеллекта в научных исследованиях.
20. Средства для создания web-публикаций.
21. Использование LaTeX для подготовки публикаций.
22. Электронные журналы и конференции.
23. Мультимедиа в обучении. Примеры программного обеспечения.
24. Компьютерные обучающие системы.
25. Модели дистанционного обучения и их характеристика, достоинства и недостатки.
26. Характеристика средств и форм дистанционного образования, интерактивного обучения.
27. Создание учебного сайта.
28. Интерактивные технологии и их применение в образовании (на примере интерактивной доски).
29. Социальные сервисы сети Интернет и возможности их использования в образовании.
30. Информационная безопасность: понятие, уровни, основные угрозы.
31. Безопасная работа сети Интернет: основные виды угроз и средства их предотвращения.
32. Вредоносные программы: понятие, виды, способы защиты.
33. Социальная сеть. Уровни взаимодействия в социальной сети.
34. Вики-проекты, перспективы применения их в образовании.
35. Блоги как социальный сервис. Академические блоги.
36. Технология создания сайта: основные этапы.
37. Средства создания сайтов: конструкторы, язык HTML.
38. Использование ресурсов сети Интернет в образовании.
39. Применение технологий «электронного офиса» в образовании.
40. Проблемы и перспективы применения компьютерных технологий в науке и образовании.

3.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет ОПК-1; ОПК-1.2 ОПК – 1.3	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, основную и дополнительную учебную литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины. При подготовке к сдаче	1) «зачтено» - правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно- правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и

		зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах (тестах) зачета. Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.	нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи; 2) «не зачтено» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос и (или) не решена предложенная задача, либо обучающийся не знает основных понятий, не может определить предмет дисциплины.
2.	Тестирование ОПК-1; ОПК-1.2 ОПК – 1.3	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	« отлично » - процент правильных ответов = > 90%; « хорошо » - процент правильных ответов = > 70%; « удовлетворительно » - процент правильных ответов = > 50%; « неудовлетворительно » - процент правильных ответов < 50%.

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами БИУБ и

является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

- 1) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- 2) степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
- 3) уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- 4) результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными нормативными актами БИУБ и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде **зачета** в период зачётно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачету в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачёте определяется его учебными достижениями и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой дисциплины.

5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий,

	решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно- методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит
	консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает: • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;

	• валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; • организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.
Коллоквиум	Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи: • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление: • качестве лекционного материала;

	● сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; ● об уровне самостоятельной работы учащихся; ● об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; ● степени эрудированности учащихся; ● степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление: ● об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; ● недостатках самостоятельной проработки материала; ● своем умении излагать материал; ● своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.
Тестирование	Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: ● компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; ● письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа

	на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие.
Подготовка к зачёту	При подготовке к зачёту необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачёта – это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачёт. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа: • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачёта. Для успешной сдачи зачёта обучающиеся должны принимать во внимание, что: • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, успешной сдаче зачёта; • готовиться к зачёту необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.

КЛЮЧИ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ К ФОНДУ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине: «Контентное поведение молодежи в социальных сетях»

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
39.03.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль) подготовки
Стратегии, технологии и современные практики реализации
молодежной политики

Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр

Форма обучения
очная

Брянск
2025

ОТВЕТЫ К ТЕСТУ:

1. a
2. b
3. a
4. c
5. b
6. b
7. c
8. a
9. c
10. b
11. a
12. a
13. b
14. c
15. c
16. b
17. a
18. b
19. b
20. c
21. a
22. c
23. c
24. b
25. b
26. a
27. b
28. c
29. b
30. b
31. c
32. b
33. a
34. a
35. a
36. b
37. c
38. c
39. b
40. a

КЕЙСЫ

Каждый кейс описывает ситуацию, с которой сталкивается человек, стремящийся к самореализации в области цифровых информационно-образовательная сред и кибербезопасности. Задача – проанализировать ситуацию и предложить пути решения, используя принципы информационных технологий, кибербезопасности, педагогики.

Задания:

1. Оформить научную публикацию с конвертацией оригинал-макета в переносимый формат и публикацией в Интернет на одном из бесплатных сайтов.
2. Создать новый документ слиянием двух исходных документов в Word.
3. Научиться применять макросы для автоматизации редактирования документов, записывать и выполнять макросы.
4. Оформить научную публикацию или материал лекции с конвертацией оригинал-макета в переносимый формат и подготовкой мультимедийной презентации.
5. Разработать и частично реализовать проект научного или учебно-методического Web-сайта.

Задания:

1. Визуальное и логическое проектирование текстовых документов.
2. Обработка и визуализация научных данных.
3. Системы презентационной графики.
4. Публикация информации в сети Интернет.
5. Разработка обучающих программ.
6. Работа в междисциплинарной сетевой команде над проектами в сфере образования и науки.