

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Т.Ю. Тюрина

**Методические рекомендации по написанию
выпускной квалификационной работы**

Направление подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки:
Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса

Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр

Форма обучения:
Очная, заочная

Составители программы:
Кезикова И.З., к.пс.н., доцент

Брянск 2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 01DAF20DF11AE8200080F7A381D0002
Владелец: Прокопенко Любовь Леонидовна
Действителен: с 19.08.2024 до 19.08.2025

Лист согласований

Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 44.03.02. Психолого-педагогическое образование (направленность (профиль) подготовки: Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02. Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.08.2018 № 122, Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н, Профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г. № 514н, согласована и рекомендована к утверждению:

Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры психологии

протокол № 6 от «01» июля 2025 г.

Проректор по учебной работе

Т.Ю. Тюрина

I. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

I.1 Настоящие Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы (далее – Методические рекомендации) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. № 122 (далее – ФГОС ВО);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301 (далее - Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Уставом Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский психолого-социальный институт» (далее Институт);
- другими локальными актами Института.

II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

II.1 Защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР) является формой государственной итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата Института.

II.2. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работе (далее Методические рекомендации) определяет требования к содержанию, структуре, объёму, порядку подготовки и защиты выпускных квалификационных работ, выполняемых выпускниками Института, а также особенности защиты ВКР для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

II.3 Методические рекомендации распространяются на все формы обучения по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

II.4 Выполнение ВКР является заключительным этапом обучения обучающегося на соответствующем уровне образования и имеет своей целью выявление умений решать задачи, соответствующие его квалификации и квалификационным требованиям, указанным в соответствующем Федеральном

государственном образовательном стандарте, сформированности компетенций (в соответствие с ФГОС и образовательной программой) у выпускника по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

II.5 ВКР выполняется в форме, устанавливаемой основной профессиональной образовательной программой (далее ОПОП) в соответствии с требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки, соответствующих определенным уровням:

- для квалификации (степени) «бакалавр» - в форме бакалаврской работы.

II.6 Бакалаврская работа представляет собой законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области коррекционно-педагогической профессиональной деятельности, она должна отражать умение самостоятельно исследовать избранную проблему и формулировать соответствующие рекомендации.

ВКР бакалавра (бакалаврская работа) может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ, пройденных практик, проектов и готовится к публичной защите в завершающий период теоретического обучения.

II.7 При выполнении ВКР обучающиеся должны демонстрировать навыки и умения, опираясь на полученные углубленные знания и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи коррекционно-педагогической профессиональной деятельности, интерпретировать специальную информацию, научно аргументировать и защищать собственную точку зрения.

II.8 Защита ВКР - завершающий этап государственной итоговой аттестации выпускников. К ней допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по соответствующей ОПОП.

II.9 Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются на основе Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации, соответствующих образовательных стандартов в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации.

II.10 Программа проведения государственных аттестационных испытаний в форме защиты ВКР разрабатывается выпускающей кафедрой общей и специальной педагогики по согласованию с Советом факультета и утверждается Советом факультета.

II.11 Обучающиеся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации обеспечиваются программами государственных аттестационных испытаний им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

II.12 Программой проведения государственных аттестационных испытаний по образовательной программе в форме защиты ВКР должны быть установлены:

- нормативные сроки проведения государственных аттестационных испытаний;

- форма проведения государственных аттестационных испытаний;
- требования к выпускным квалификационным работам и иным материалам, представляемым как к государственному экзамену, так и защите выпускной квалификационной работы;
- обязанность и ответственность руководителя выпускной квалификационной работы;
- процедура проведения государственных аттестационных испытаний в форме защиты ВКР;
- критерии и параметры оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ;
- порядок проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья;
- порядок проведения государственных аттестационных испытаний для лиц, не проходивших государственные аттестационные испытания в установленный срок по уважительной причине;
- условия и порядок проведения апелляций.

III. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

III.1 ВКР выполняется по теме, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование. Положение о ВКР, Методические рекомендации по написанию ВКР и перечень примерных тем выпускных квалификационных работ доводится до сведения выпускников не позднее, чем за 1 год до даты начала государственной итоговой аттестации.

III.2 Объект, предмет и содержание ВКР должны соответствовать направлению подготовки и профилю основной образовательной программы.

III.3 Примерная тематика ВКР определяется выпускающей кафедрой Логопедии Института и утверждается на заседании выпускающей кафедры (Приложение 12).

III.4 Тематика ВКР подлежит ежегодному обновлению и должна соответствовать как современному уровню развития науки, так и современным потребностям общественной практики, формироваться с учетом предложений работодателей по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

III.5 Выпускник имеет право выбора темы из предложенной тематики ВКР. Для закрепления темы ВКР обучающийся предоставляет на выпускающую кафедру заявление с просьбой разрешить выполнять ВКР на выбранную тему (Приложение 1), которое хранится на кафедре в течение одного года. Тема фиксируется в протоколах заседаний выпускающей кафедры не позднее, чем за 1 год до начала государственной итоговой аттестации. В теме, указанной в заявлении, не допускается никаких сокращений (ОНР, ЗПР и проч.).

III.6 Конфликты интересов студентов при выборе тем разрешает заведующий выпускающей кафедры.

III.7 ВКР может быть выполнена по теме, предложенной организацией-работодателем, в соответствии со стандартом направления подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование и профилем Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса. В этом случае работодатель на официальном бланке оформляет заявку на имя заведующего выпускающей кафедры (Приложение 2), либо направляет письмо декану факультета, с предложением определенной темы (направления) исследования.

III.8 Выпускник имеет право предложить свою тему ВКР в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области коррекционно-педагогической профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. В указанном случае тема обсуждается на выпускающей кафедре и принимается решение о целесообразности ее разработки путем оформления протокола заседания кафедры.

III.9 Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях, по заявлению обучающегося с согласованием с руководителем ВКР, с последующим ее утверждением на заседании выпускающей кафедры. В этом случае по представлению декана факультета издается во изменение приказа «Об утверждении тем ВКР». Изменение или корректирование (уточнение) темы возможно не позднее, чем за 3 месяца до даты защиты ВКР, в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

IV. РУКОВОДСТВО И КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

IV.1 Координацию и контроль подготовки ВКР осуществляет руководитель ВКР (далее - руководитель) являющийся, как правило, научно-педагогическим работником выпускающей кафедры.

IV.2 Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании выпускающей кафедры с приглашением (в отдельных случаях) обучающихся, работы которых выполняются с нарушением графика и (или) имеют существенные качественные недостатки.

IV.3 Руководитель ВКР бакалавра, как правило, должен вести дисциплину профессионального цикла соответствующего профиля, иметь ученую степень и (или) ученое звание, либо обладать опытом практической деятельности по исследуемой теме ВКР.

IV.4 Количественный предел одновременного руководства несколькими бакалаврами одним руководителем ВКР устанавливается соответствующим Приказом о порядке планирования и учета педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава БИУБ.

IV.5 Допускается привлечение к руководству ВКР, на условиях совместительства или почасовой оплаты, профессоров и доцентов из других вузов, научных сотрудников, имеющих ученое звание и (или) ученую степень, а

также высококвалифицированных специалистов из органов государственной власти, местного самоуправления, предприятий и организаций образования, здравоохранения, социальной защиты, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, по которой выполняется ВКР, и имеющих опыт практической деятельности в указанных сферах.

IV.6 Руководители ВКР по направлению подготовки определяются выпускающей кафедрой общей и специальной педагогики и назначаются, по согласованию с деканом, приказом ректора/проректора по представлению декана факультета не позднее, чем за 1 **учебный** год до начала государственной итоговой аттестации в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

IV.7 В обязанности руководителя ВКР входит:

- 1) контроль выполнения плана-графика (Приложение 3) подготовки выпускной квалификационной работы;
- 2) рекомендации по подбору и использованию источников информации и литературы по теме ВКР;
- 3) оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;
- 4) консультирование обучающегося по вопросам выполнения ВКР;
- 5) анализ текста ВКР и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам);
- 6) оценка степени соответствия ВКР требованиям Методических рекомендаций;
- 7) информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной), о требованиях к обучающемуся;
- 8) консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);
- 9) содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);
- 10) составление письменного отзыва о ВКР (примерная форма приведена в Приложении 4), в котором отражается:
 - актуальность ВКР;
 - общая характеристика работы (новизна полученных результатов и практическая значимость, глубина разработки проблемы, логика изложения);
 - качества, проявленные обучающимся в ходе выполнения работы (ответственность, самостоятельность, инициативность);
 - выполнение графика работы;
 - выводы (рекомендации о допуске к защите и пожелания руководителя).

IV.8 Составлению отзыва предшествует анализ ВКР на объем правомерных заимствований.

IV.9 Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет выпускающая кафедра и непосредственный руководитель ВКР.

IV.10 За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет обучающийся - автор ВКР.

V. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

V.1 Объем ВКР бакалавра должен составлять, как правило, не менее 60 страниц (без приложений) и не более 90 страниц (с приложением).

V.2 Структура ВКР зависит от вида ВКР и содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- обозначения и сокращения;
- введение;
- основная часть (три главы);
- заключение;
- список источников информации;
- приложение(я) (при необходимости).

V.3 Требования к основным элементам структуры ВКР:

V.3.1 Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется без нумерации в соответствии с Приложением 5. В теме, указанной на титульном листе, не допускается никаких сокращений.

V.3.2 В содержании перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части (параграфов), заключение, список источников информации, приложения с указанием номеров листов (страниц), на которых они начинаются. Каждую главу ВКР рекомендуется начинать с новой страницы. Таким образом, оглавление даёт краткое представление о содержании работы, а указание страниц помогает быстро найти интересующие читателя разделы.

V.3.3 Содержание (оглавление) выпускной работы, как и титульный лист работы, располагается на отдельной странице (или нескольких страницах). Названия и нумерация разделов, приводимая в оглавлении, должны полностью соответствовать их названиям и нумерации в основной части работы.

V.3.4 Во введении указываются объект, предмет, гипотеза, цель и задачи ВКР, обосновывается ее актуальность, теоретическая и (или) практическая значимость, определяются методы исследования, дается краткий обзор базы исследования.

Объект исследования - это то, на что направлен процесс познания. Объектом исследования могут быть особенности образовательного процесса. Например: *формирование представлений детей дошкольного возраста о народной культуре.*

Предметом изучения выступают наиболее значимые конкретные свойства, стороны, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению, процесс изменения. Например: *психолого-педагогические условия эффективности приобщения детей дошкольного возраста к народным традициям.*

Цель исследования ориентирует на конечный результат, на представляемые и желаемые результаты исследования. Цель исследования формулируется, исходя из проблемы, которую следует разрешить

обучающемуся в процессе выполнения выпускной работы. Например: *выявление психолого-педагогических условий эффективности приобщения детей дошкольного возраста к народным традициям.*

Важный компонент введения - построение рабочей гипотезы. **Гипотеза** - это изложение логически обоснованного предположения о характере и сущности связей между изучаемыми явлениями. Гипотеза исследования строится, исходя из проблемы, цели и предмета исследования. Пример гипотезы: *эффективность работы по приобщению детей дошкольного возраста к народным традициям будут способствовать следующие психолого-педагогические условия:*

- *формирование представлений о исторических и национально-культурных традициях, знакомство с народными традициями, национальным искусством нравственных ценностей в игровой деятельности: доброте, правде, красоте, трудолюбию;*

- *обогащение словарного запаса детей пословицами, названиями предметов быта;*

- *формирование уважительного отношения к взрослым, сверстникам в игровой деятельности;*

- *развитие эмоционально-волевой сферы дошкольников*

Задачи исследования формулируются как вопросы, на которые должен быть получен ответ для достижения поставленных целей исследования.

Таковыми задачами, например, могут быть:

1. *Проанализировать научное состояние проблемы приобщения детей дошкольного возраста к народным традициям.*

2. *Выявить психолого-педагогические условия приобщения детей дошкольного возраста к народным традициям.*

3. *Обосновать эффективность психолого-педагогических условий в процессе приобщения дошкольников к народным традициям.*

Во введении необходимо коротко описать **методы** и технику сбора данных. При этом важно не только перечислить методы, но следует показать, почему выбраны именно эти, а не другие методы. Здесь же должна быть описана и процедура, т.е. **организация исследования**, база, на которой проводилось экспериментальное изучение.

V.3.5 Основная часть ВКР должна включать не менее двух глав (разделов) (но, как правило, трех), она может быть представлена теоретическим, практическим разделами, а также включать методические рекомендации автора по исследуемой проблеме.

V.3.6 В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

V.3.7 Содержательно главы (разделы), как правило, включают в себя:

- 1 глава - обзор литературы по исследуемой проблеме, анализ истории вопроса и его современного состояния, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной обучающимся методики исследования;

– 2 глава - описание организации и процесса констатирующего исследования, групп испытуемых, методов исследования, методов расчета, качественная и количественная характеристика результатов эксперимента; организацию, основные направления, содержание формирующего эксперимента; оценка достоверности полученных результатов, их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

Глава I. Литературный обзор по выбранной проблематике пишется по материалам, собранным на этапе информационного поиска. Литературный обзор может иметь свою собственную внутреннюю структуру, то есть делиться на параграфы (подразделы). Не следует слишком усложнять эту структуру, подразделов литературного обзора в бакалаврской работе не должно быть больше трех-пяти. Обязательным для обучающихся должно быть освещение в литературном обзоре следующих вопросов:

- становление речи и отдельных её сторон в онтогенезе;
- подробный анализ структуры исследуемого нарушения;
- состояние проблемы исследования на современном этапе развития науки;
- обзор основных методик диагностики и коррекции изучаемого речевого нарушения.

Литературный обзор в целом и его отдельные параграфы должны иметь собственные названия, не повторяющие тему выпускной работы.

В рассмотрении разных литературных источников следует соблюдать меру: не отводить изложению одного источника слишком много места (несколько страниц). В обзоре необходимо четко разграничить обсуждаемые положения, взятые из литературы, и собственные (авторские) суждения. Каждое утверждение или положение, заимствованное у другого автора, должно сопровождаться ссылкой, иначе оно будет восприниматься в лучшем случае как ваше собственное, а в худшем - как плагиат.

В тексте могут использоваться и цитаты, при этом они должны воспроизводиться дословно, а в ссылке, кроме прочего, должна быть указана страница, на которой расположен цитируемый фрагмент. Увлечение цитатами - распространенный недостаток студенческих работ. Их не должно быть слишком много (желательно, не более одной на странице и не на каждой странице), и они не должны быть слишком длинными (желательно, не более 4-5 строк).

При изложении литературного обзора лучше придерживаться безличной формы («Как показало проведенное исследование...», «На основании полученных данных...», «Представляется возможным сделать следующие выводы...»).

Необходимо соблюдать логику изложения материала. Это предполагает плавные, естественные переходы между отдельными составными частями всей научной работы и между параграфами литературного обзора, в частности. Для этого можно использовать «переходные фразы», смысл которых может заключаться в выводах из уже изложенного, и в ссылках к следующей части работы.

Обзор литературы заканчивается формулировкой основных выводов, сделанных при анализе материалов литературной главы. Содержание вывода по первой главе должно сводиться к тому, что исследуемая проблема нуждается в более детальной проработке и глубоком изучении той или иной стороны речевого, психического развития. Такая структура текста позволяет сделать логичный переход от обзорной к экспериментальной части работы.

Глава II. Описание организации, методов исследования, выборки испытуемых, методов статистической обработки данных. Эта часть работы содержит обоснование выбора использованных диагностических методов и конкретных методик, их описание.

Описание выборки испытуемых должно содержать обоснование использования именно этих групп испытуемых с точки зрения репрезентативности выборки, указание на состояние испытуемых во время проведения исследования, а также сведения о других релевантных особенностях испытуемых. Среди них могут быть: распределение испытуемых по полу и возрасту, их образовательный и социальный статус, успешность обучения, медицинский диагноз, логопедическое заключение ПМПК и другие характеристики.

При описании методики экспериментального исследования необходимо подробно перечислить задания констатирующего эксперимента, их цель, инструкцию экспериментатора, используемый дидактический материал, критерии оценки полученных результатов. Когда в работе используется новая или адаптированная методика, то все этапы работы должны быть тщательным образом прописаны. Также необходимо обратить внимание на описание организации исследования: в каком учреждении проходил эксперимент, когда, в течение какого времени обследовались испытуемые, какова была процедура эксперимента.

Результаты исследования. В этой части должны быть представлены результаты проведенного исследования, причем:

- результаты могут носить качественный характер и заключаться, например, в констатации определённого речевого уровня развития, выявления психологических особенностей и т.д. Соответственно и изложение таких результатов будет носить качественный характер, т.е. будет представлять собой описание этого речевого состояния.
- если результаты носят количественный характер - т.е. являются результатом проведенных измерений или оценивания, то они могут быть оформлены в таблицу, схему, диаграмму. Кроме количества обследуемых высчитывается процент того или иного результата от общей популяции испытуемых.

Например: *низкий уровень развития духовно-нравственных представлений у дошкольников – 55%.* При этом необходимо помнить, что данные, приведенные в таблице или на графике (диаграмме) должны быть обязательно описаны (объяснены) и в текстовой форме.

Результаты статистического анализа данных могут быть представлены либо в текстовой форме, либо - в табличной. При этом необходимо приводить

не только значения самих статистических показателей, но и обязательно указывать уровень их статистической достоверности.

Данные, приведенные в табличной форме, должны быть интерпретированы и объяснены и в текстовом виде. Если объем второй главы велик, то некоторые таблицы и диаграммы могут быть вынесены в приложение.

Вторая глава заканчивается формулировкой основных выводов, сделанных при анализе материалов констатирующего эксперимента. Содержание вывода по главе должно сводиться к тому, что полученные в ходе констатирующего эксперимента данные определяют направления и содержание коррекционного воздействия. Такая структура текста позволяет сделать логичный переход к формирующему эксперименту.

Формирующий эксперимент.

Эта часть работы содержит описание организации, основных направлений, содержания психолого-педагогического воздействия по проблеме исследования и результаты проведенной работы.

Необходимо обратить внимание на описание организации формирующего эксперимента. Должны быть четко обозначены следующие моменты: в каком учреждении проходило обучение, в течение какого времени испытуемые получали логопедическую помощь, как часто проходили занятия, проводилась ли индивидуальная или фронтальная работа, какие другие специалисты принимали участие в коррекционном процессе, была ли помощь родителей, членов семей лиц с нарушениями речи и др.

Основные направления логопедической работы определяются на основе анализа литературы и результатов проведенного констатирующего эксперимента, который выявил специфические особенности формирования речи лиц изучаемого контингента. Обучающемуся необходимо коротко раскрыть основные методические рекомендации по каждому из предложенных направлений.

Одной из самых объемных частей диплома должен быть параграф, в котором описано содержание логопедического воздействия. В данной части студент должен систематизировать по выделенным направлениям коррекционного воздействия различные приемы, игры, упражнения, речевой и дидактический материал. Картинный материал может быть представлен в приложении.

По окончании формирующего эксперимента студент должен провести контрольный срез, задания которого должны быть идентичными заданиям констатирующего эксперимента. Полученные результаты могут говорить об эффективности предложенной дипломником логопедической работы. Результаты могут быть оформлены в таблицы, показывающие динамику развития и коррекции различных сторон речи испытуемых.

Выводом после третьей главы должно быть утверждение о результативности проведенной работы и целесообразности подобранных методов коррекции.

По результатам проведенных формирующего эксперимента в

практическом учреждении, где проводилось исследование, оформляется справка о внедрении, которая прикладывается к ВКР. Справка должна иметь печать и подпись руководителя организации.

V.3.8 В конце каждой главы, как правило, обобщается материал в соответствии с целями и задачами, формулируются выводы и достигнутые результаты.

V.3.9 В заключении указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

V.3.10 Список источников информации должен включать изученную и использованную в ВКР литературу (учебно-методическая и монографическая литература, периодические издания), интернет – ресурсов и других источников. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у обучающегося навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ВКР и должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТ (Пример оформления списка приведен в Приложении 6).

V.3.11 В приложения включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, речевые карты, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера, картинный и дидактический материал, конспекты занятий, тематические планы, фотоотчеты о проделанной работе и т.д.

VI. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

VI.1 ВКР оформляется на русском языке.

VI.2 Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А 4, с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный.

VI.3 Текст печатается через 1,5 интервала с применением размера шрифта 14, шрифт – Times New Roman. Абзацный отступ – 1,25. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей. Каждая страница текста должна иметь следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 15 мм.

VI.4 Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением: приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

VI.5 Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в правой

нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

VI.6 Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела (параграфа) состоит из номеров главы (раздела) и подраздела (параграфа), разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Главы (разделы) основной части ВКР следует начинать с нового листа (страницы).

VI.7 При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов (параграфов), пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР. При ссылках следует писать; «... в соответствии с главой (разделом) 2», « ... в соответствии со схемой 2», «(схема 2)», «в соответствии с таблицей 1», «таблица 4», «... в соответствии с приложением 1» и т. п.

VI.8 Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования).

VI.9 Цитируемая информация заключается в кавычки, и делается ссылка на источник, из которого приводится цитата (Пример оформления библиографии приведен в Приложении 7). Ссылки на изученные и проанализированные источники обязательны, оформляются в виде подстрочной сноски внизу каждой страницы (Пример оформления сносок приведён в Приложении 8)

VI.10 Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

VI.11 При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт жирный).

VI.12 Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

VI.13 Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 10-12 размера шрифта и интервал 1,0. и интервал 1,0.

VI.14 В ВКР используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание».

VI.15 Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку.

VI.16 Выше и ниже каждой формулы или уравнения должна быть оставлена одна свободная строка. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=), или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X».

VI.17 Пояснение значений символом и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

VI.18 Формулы в отчете следует нумеровать порядковой нумерацией по всей ВКР арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пример

$A = a:b$, (1)

$B = c:e$. (2)

Приложение 8

VI.19 Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример - ... в формуле (1).

VI.20 Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

VI.21 Текст ВКР должен быть представлен в твердом переплете. Законченная ВКР, подписанная обучающимся, с отзывом руководителя ВКР, справкой о внедрении, отчетом о проверке выпускной квалификационной работы на оригинальность, электронным вариантом ВКР (флешка) в оформленном конверте, заданием на выпускную квалификационную работу (Приложение 9), план-графиком подготовки ВКР (Приложение 3) должна быть сдана на кафедру не позднее 3 недель до даты защиты ВКР (порядок оформления выпускной квалификационной работы приведен в Приложении 10).

VI.22 Последняя страница выпускной квалификационной работы должна

быть специально оформлена (Приложение 13) и подписана обучающимся.

VI.23 Электронный вариант ВКР (полный текст), загружается ответственным лицом в электронно-библиотечную систему Института.

VII. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ НА НАЛИЧИЕ НЕЗАКОННЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ»

VII.1 Проверка ВКР в Системе «Антиплагиат» (далее – Система) является составной частью реализуемого в Институте процесса контроля соблюдения академических норм в написании ВКР.

VII.2 Система «Антиплагиат» – программная система, предназначенная для проверки текстовых документов на наличие заимствований из источников, находящихся в свободном доступе в сети Интернет.

VII.3 ВКР обучающихся по образовательным программам ВО всех форм обучения, подлежат обязательной проверке в Системе в целях определения доли авторского текста (оригинальности) и выявления источников возможного заимствования.

VII.4 Письменные работы, подлежащие проверке в Системе, предоставляются исключительно в электронном виде (в форматах .doc, .rtf, .txt в не заархивированном виде) для их загрузки в Систему, последующего хранения, а также формирования внутренней базы ВКР Института. Не допускается представление письменных работ в виде презентации в формате .ppt.

VII.5 Обучающийся предоставляет научному руководителю ВКР на первую проверку в Системе к предзащите.

VII.6 Обучающийся допускается к защите ВКР при наличии в ней не менее 60% оригинального текста, что должно быть зафиксировано в отчете о проверке ВКР на плагиат (Приложение 11). Процент оригинальности текста устанавливается выпускающей кафедрой Логопедии и специальной психологии — 60%.

VII.7 При наличии в ВКР от 30 до 50% оригинального текста, она отправляется на доработку при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке.

VII.8 При повторной проверке ВКР, имеющая менее 50% оригинального текста, в течение 3-х дней должна быть доработана при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается окончательной проверке. Если после проведения научным руководителем окончательной проверки уровень оригинальности не достигает установленного минимального рубежа в 60%, ВКР не допускается к защите.

VII.9 Итоговая проверка ВКР в Системе должна быть выполнена за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

VII.10 Обучающийся, не допущенный к защите выпускной квалификационной работы, считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из Института.

VII.11 При несогласии обучающегося с решением научного

руководителя по результатам проверки ВКР в Системе заведующий выпускающей кафедрой Логопедии и специальной психологии назначает комиссию для повторной ее проверки на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске работы к защите принимается на заседании кафедры.

VII.12 Все ВКР обучающихся по ОПОП ВО всех форм обучения подлежат загрузке в электронно-библиотечную систему Института.

VII.13 Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII.14 После проведения проверок ВКР научным руководителем формируется справка о проверке ВКР на наличие незаконных заимствований и прикладывается к работе.

VIII. АНАЛИЗ КАЧЕСТВА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

VIII.1 Результаты ВКР принимаются к внедрению и из практического учреждения, на базе которого было выполнено экспериментальное исследование, представляется справка о внедрении (использовании) результатов исследования.

IX. ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

IX.1 С целью осуществления контроля качества ВКР и подготовки обучающихся к защите, выпускающей кафедрой, как правило, проводится заседание кафедры, на которой обучающийся проходит предварительную защиту.

IX.2 В обязанности членов кафедры входит:

- оценка степени готовности ВКР;
- рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии);
- рекомендация о допуске ВКР к защите;
- рекомендация лучших ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ и для участия в научных конференциях.

IX.3 Участие в дискуссии по рассматриваемой ВКР могут принимать все желающие лица, присутствующие на заседании выпускающей кафедры (экспертной комиссии).

IX.4 Результаты обсуждения ВКР: оценка степени готовности, рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии), рекомендация о допуске (не допуске) к официальной защите, а также рекомендация лучших ВКР на конкурсы фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры не позднее, чем за месяц до официальной защиты.

IX.5 Не прошедшие допуск к защите в связи с неявкой по неуважительной причине или по причине несоответствия представленной работы требованиям, предъявляемым к содержанию и форме ВКР не допускаются к Государственной итоговой аттестации, как не освоившие образовательную программу. Указанные лица отчисляются из Института с

выдачей справки об обучении, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению ОП и выполнению учебного плана. Повторно пройти ГИА возможно не ранее, чем через 1 год и не позднее, чем через 5 лет после срока проведения ГИА.

Х. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Х.1 Выпускник защищает ВКР на заседании государственной экзаменационной комиссии (далее - комиссия).

Х.2 Защита ВКР проводится в соответствии с графиком государственной итоговой аттестации и расписанием.

Х.3 Подготовленная ВКР представляется обучающимся на выпускающую кафедру в соответствии с утвержденным графиком подготовки выпускной квалификационной работы и прохождения государственной итоговой аттестации (как правило, за 3 недели до защиты ВКР).

Х.4 В случае, если ВКР не представлена обучающимся в установленный в графике срок по уважительным причинам, декан факультета/директор филиала может изменить дату представления работы на выпускающую кафедру (но не позднее чем за 1 неделю до защиты выпускной квалификационной работы).

Х.5 Не прошедшие своевременный допуск к защите, не вышедшие на защиту ВКР обучающиеся по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы, экстремальные погодные условия, подтвержденные документально) вправе пройти это аттестационное испытание. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные институтом сроки, но не позднее шести месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Х.6 Передача экземпляра ВКР для составления отзыва осуществляется выпускающей кафедрой. ВКР вместе с результатами предварительной защиты (в случае ее проведения), отзывом руководителя должна быть сдана выпускающей кафедрой секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее, чем за 2 (два) дня до защиты, в соответствии с расписанием.

Х.7 Отрицательный отзыв руководителя ВКР, не исключает возможности допуска ВКР к защите, но учитывается выпускающей кафедрой при решении вопроса о допуске. Оценку по результатам защиты ВКР выставляет государственная экзаменационная комиссия.

Х.8 Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом до начала процедуры защиты, не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты.

Х.9 Защита ВКР проводится на открытом заседании комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Х.10 Обязательные элементы процедуры защиты:
выступление автора ВКР;
оглашение отзыва руководителя;

ответы на заданные вопросы членов комиссии.

Х.11 Для сообщения по содержанию ВКР обучающемуся отводится, как правило, не менее 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), как правило, используются технические средства для мультимедийной презентации материалов ВКР.

Х.12 После оглашения отзыва обучающемуся должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве.

Х.13 Вопросы членов комиссии автору ВКР должны находиться в рамках его темы и предмета исследования.

Х.14 На открытой защите ВКР могут присутствовать все желающие, которые, с разрешения комиссии, вправе задавать обучающемуся вопросы по теме защищаемой работы. Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 0,25 часа.

Х.15 В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также инвалидов, в экзаменационной комиссии создаются специальные условия, установленные пунктами 43-48 Приказа Минобрнауки РФ от 29.06.2015 № 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры». При этом, обучающийся инвалид, лицо с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подает письменное заявление на имя декана факультета/директора филиала о необходимости создания для него специальных условий.

Х.16 Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании.

Х.17 Оценки по итогам защиты ВКР объявляются комиссией в день защиты, после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

Х.18 По результатам государственной итоговой аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему (ей) квалификации/степени по направлению подготовки и о выдаче документа об образовании (в том числе с отличием).

Х.19 После защиты секретарь комиссии сдает ВКР вместе с отзывом, заявлением на тему ВКР, заданием, графиком выполнения, справкой о результатах проверки выпускной квалификационной работы на оригинальность, справкой о внедрении в архив. Срок хранения ВКР - 5 лет.

Х.20 Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний в форме защиты ВКР по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы, погодные условия или в других исключительных случаях (документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из

института. Обучающийся должен представить в Институт документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Х.21 Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные институтом сроки, но не позднее шести месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Х.22 Лицо, не прошедшее ГИА в форме защиты ВКР по неуважительной причине (не допуск, в случае неявки, получение «неудовлетворительной» оценки), отчисляется из Института с выдачей справки об обучении, как не выполнившее обязанностей по добросовестному освоению ОПОП и выполнению учебного плана. Повторно пройти ГИА в форме защиты ВКР возможно не ранее, чем через 1 год и не позднее, чем через 5 лет после срока проведения ГИА. Порядок восстановления в Институте для повторного прохождения ГИА в форме защиты ВКР соответствует порядку восстановления студента для повторного прохождения ГИА, закрепленному Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

XI. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

XI.1 По результатам защиты ВКР обучающемуся выставляется оценка по четырех балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно»)

XI.2 Оценка «отлично» выставляется в следующих случаях:

- обоснована актуальность темы выпускной квалификационной работы, цель работы сформулирована четко и грамотно, продемонстрировано понимание сущности поставленных задач;
- дан анализ современного состояния рассматриваемой проблемы и различных подходов к ее решению;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен структурировано и логично. Сделаны четкие и убедительные выводы по каждому разделу и в целом по результатам исследования;
- обосновывается практическая значимость исследования;
- используется достаточное количество статистических, фактологических материалов в актуальном (не свыше 3-х лет) состоянии;
- список литературы структурирован по разделам, в достаточной степени отражает информацию, имеющуюся в литературе по теме исследования. В тексте имеются ссылки на современные специализированную литературу, профессиональные источники и нормативные правовые акты;
- выпускная работа оформлена аккуратно. В полной мере соблюден комплекс требований, предъявляемый к техническому оформлению выпускных квалификационных работ, и в целом оформление выпускной квалификационной работы произведено с учетом требований настоящих Методических рекомендаций.
- в процессе защиты содержание выпускной работы изложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы,

поставленные членами государственной экзаменационной комиссии.

XI.3 Оценка «хорошо» выставляется в следующих случаях, если:

- содержание работы в целом соответствует заявленной теме, но цели и задачи сформулированы недостаточно четко;
- анализ современного состояния рассматриваемой проблемы проведен недостаточно полно;
- материал в целом изложен, структурировано и логично, но имеются недостатки в последовательности и форме представления информации;
- представлены навыки работы с научной литературой, составлена библиография по теме работы;
- отсутствуют собственные суждения по теме исследования;
- работа недостаточно аккуратно оформлена;
- содержание и результаты исследования доложены недостаточно четко;
- выпускник дал ответы не на все заданные вопросы.

XI.4 Оценка «удовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- анализ современного состояния рассматриваемой проблемы проведен поверхностно;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- работа оформлена неаккуратно;
- работа изложена неубедительно, не на все предложенные членами государственной комиссии вопросы даны удовлетворительные ответы.

XI.5 Оценка «неудовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- содержание работы не соответствует теме исследования.
- исследуемая проблема не раскрыта;
- в процессе защиты не были даны ответы на большинство вопросов, заданных членами государственной экзаменационной комиссии;

ВКР снята с защиты (неправомерное заимствование, несоответствие требованиям).

XI.6 При выставлении итоговой оценки членами ГЭК также учитывается:

- отзыв и оценка руководителя;
- обсуждение защиты членами государственной экзаменационной комиссии;
- выполнение работы по заявке организации-работодателя;
- наличие справок внедрения результатов ВКР.

XII. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ И СПИСАНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

XII.1 После защиты ВКР вместе с отзывами, заданиями, графиком

выполнения, справками о результатах проверки выпускной квалификационной работы на оригинальность, справками о внедрении, заявлением на тему ВКР хранятся в архиве Института не менее 5-ти лет, где ими могут пользоваться по письменному требованию и с согласия заведующего кафедрой обучающиеся, преподаватели и другие заинтересованные лица.

ХП.2 Хранение электронных вариантов осуществляется в электронно-библиотечной системе БИУБ с разграниченным доступом.

ХП.3 Лицо, ответственное за хранение и выдачу ВКР, выполняет функции: систематизация ВКР в архиве института, ведение «Журнала регистрации», списание ВКР с истекшим сроком хранения в соответствии с номенклатурой дел.

ХП.4 Списание ВКР с истекшим сроком хранения производится в начале учебного года на основании акта, согласованного с учебно-методическим управлением Института и деканами факультетов/директорами филиалов.

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

Заведующему кафедрой

Психологии

(наименование кафедры, факультета)

(ФИО зав. кафедрой, степень, звание)

от *Ивановой Ирины Ивановны*

(ФИО студента полностью)

Группы 24/01/БППЗ-4,5-1д

(№ группы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной (бакалаврской) работы

«Психолого-педагогические условия эффективности работы по формированию представлений детей дошкольного возраста о народных традициях»

В качестве научного руководителя прошу утвердить:

*профессора кафедры Психологии, д.пс.н., профессора
Бурыкину М.Ю.*

(должность, звание, степень, ФИО научного руководителя)

Подпись обучающегося

/ *Иванова И.И.* /

Научный руководитель выпускной
квалификационной (бакалаврской) работы

/ *Бурыкина М.Ю.* /

«___» _____ 202__ г.

Заведующему кафедрой

Психологии

БИУБ

(наименование кафедры, факультета, организация)

(ФИО зав. кафедры, степень, звание)

ЗАЯВКА

(наименование организации, учреждения, предприятия)

предлагает для подготовки выпускной квалификационной работы студента

Иванова Ирина Ивановна

(ФИО студента полностью)

Обучающегося по направлению подготовки (специальности)

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

(указать код и наименование направления подготовки (специальности))

следующее направление исследований (тема ВКР):

Психолого-педагогические условия эффективности работы по формированию представлений детей дошкольного возраста о народных традициях

Руководитель организации подпись

(должность)

_____/_____
(подпись) (И.О. Фамилия)

М.П

«____» _____ 202__ г.

Ответственный исполнитель:

(должность)

_____/_____
(подпись) (И.О. Фамилия)

(тел/факс)

ПЛАН-ГРАФИК¹
 подготовки выпускной квалификационной работы
 бакалаврской работы

на тему _____
 обучающимся _____
 (Ф.И.О. полностью)

Направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
 форма обучения _____

№ п/п	Этапы работы	Срок выполнения		Примечания
		по плану ²	фактически	
1.	Согласование темы выпускной квалификационной работы			не позднее, чем за 1 учебный год до защиты ВКР
2.	Определение структуры и содержания выпускной квалификационной работы			не позднее, чем за 10 месяцев до защиты ВКР
3.	Сбор материалов и подготовка теоретической главы выпускной квалификационной работы			Не позднее, чем за 6 месяцев до защиты ВКР
4.	Сбор первичных/ аналитических данных для выпускной квалификационной работы			Не позднее, чем 5 месяцев до защиты ВКР
5.	Обработка и представление результатов проведенной работы			Не позднее, чем 3-4 месяца до защиты ВКР
6.	Анализ и интерпретация данных эмпирического исследования (Глава 2,3)			Не позднее, чем 2-3 месяца до защиты ВКР
7.	Подготовка и завершение чернового варианта текста выпускной квалификационной работы			Не позднее, чем 2-1,5 месяца до защиты ВКР
8.	Прохождение предварительной защиты выпускной квалификационной работы			Сроки проведения определяются факультетом/ выпускающей кафедрой.
9.	Подготовка и представление окончательного текста выпускной квалификационной работы научному руководителю (устранение замечаний)			Не позднее, чем 1 месяца до защиты ВКР
10.	Сдача прошитой выпускной квалификационной работы на кафедру (с отзывом научного руководителя и проверкой на заимствование -антиплагиат)			Не позднее, чем 3 недели до защиты ВКР

1 План-график оформляется в 2-х экземплярах (1-й хранится на кафедре, 2-й у студента)

2 Сроки выполнения указываются согласно графику учебного процесса

Научный руководитель _____/_____/

Обучающийся _____/_____/

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

кафедра психологии
направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
профиль Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса

ЗАДАНИЕ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Обучающегося _____
(Ф.И.О. полностью)

1. Тема выпускной квалификационной работы

2. Цель выпускной квалификационной работы

3. Задачи выпускной квалификационной работы

4. Перечень наглядного материала (графические материалы, таблицы, чертежи, образцы, графики и д.р.)

5. Срок сдачи студентом выпускной квалификационной работы

6. Научный руководитель выпускной квалификационной работы

(ф.и.о. полностью, ученая степень, звание)

Научный руководитель _____
(подпись)

Обучающийся _____
(подпись)

Ф.И.О. студента Иванова Ирина Ивановна

Факультет, курс, форма
обучения, группа

Психологии, 5 курс, заочная,
№ ППО-501

Тема выпускной

квалификационной работы

«Психолого-педагогические условия эффективности работы по
формированию представлений детей дошкольного возраста о
народных традициях»

Ф.И.О. научного руководителя _____

ОТЗЫВ

Актуальность. Новые приоритеты российского образования нашли отражение в Федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования, который декларирует необходимость создания условий для развития творческих способностей у дошкольников в соответствии с возрастными, индивидуальными и психофизиологическими особенностями каждого ребёнка.

Реализация индивидуальности ребенка происходит в процессе социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития. Особую роль в творческом развитии дошкольника играет речь. Авторы федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования впервые ввели понятие «развитие речевого творчества» дошкольника, подчеркивая тем самым эволюционные изменения содержания данного термина.

Сказка - один из самых развитых и любимых детьми жанров фольклора. Она полнее и ярче, чем любой другой вид народного творчества, воспроизводит мир во всей его целостности, сложности и красоте. Сказки содержат много художественных приемов (аллегория, диалог, повторы, олицетворения), привлекают своеобразным строением, художественной формой, стилем и языком. Соответствие специфики художественных элементов сказки психическим особенностям детей еще не обеспечивает ее положительного воздействия на развитие детского речевого творчества.

План работы. В первой главе Иванова И.И. раскрывает теоретические подходы к проблеме развития речевого творчества у детей дошкольного возраста, во второй главе исследователь представляет эмпирическое исследование по выявлению актуального уровня развития речевого творчества у детей старшего дошкольного возраста. Стил изложения выпускной квалификационной работы носит научный характер.

Содержание выпускной квалификационной работы. В первой главе раскрыто понятие речевого творчества в психолого-педагогических исследованиях; раскрыты особенности развития речевого творчества в дошкольном возрасте; изучены направления и методы развития речевого творчества детей старшего дошкольного возраста

Вторая глава посвящена эмпирическому исследованию актуального уровня развития речевого творчества у детей старшего дошкольного возраста, описана организация и обоснованы методы исследования; описаны и проанализированы полученные в ходе исследования результаты.

Положительные стороны работы. В качестве достоинства работы необходимо отметить стремление студента разрабатывать направления и этапы развития речевого творчества у детей старшего дошкольного возраста в процессе сочинения сказок.

Недостатки. В качестве недостатков необходимо отметить, что недостаточно раскрыта тематическая направленность и репертуар сказок, которые предполагается использовать во время занятий по развитию речевого творчества у детей дошкольного возраста.

Практическое значение исследования состоит в том, что результаты исследования могут быть использованы в разработке программы занятий по развитию речевого творчества у детей дошкольного возраста в процессе сочинения сказок.

ВЫВОД:

В процессе подготовки ВКР обучающийся осуществила теоретический анализ источников информации по заявленной теме, выполнила эмпирическое исследование, направленное на обоснование гипотезы.

В ходе работы над ВКР И.И. Иванова продемонстрировала навыки эффективного анализа источников информации, навыки планирования и проведения эмпирического исследования с использованием различного инструментария, в том числе статистических методов.

В целом в ходе работы над ВКР И.И. Иванова проявила ответственность, самостоятельность и исследовательскую инициативность.

Представленная выпускная квалификационная работа И.И.Ивановой на тему «_____» в целом соответствует основным требованиям, предъявляемым к ВКР, и может быть рекомендована к защите.

Научный руководитель,
д.пс.н., профессор

М.Ю. Бурыкина



Отчет о проверке на заимствования №1



Автор: jul.g@mail.ru / ID: 1712167

Проверяющий: (jul.g@mail.ru / ID: 1712167)

Отчет предоставлен сервисом «Антиплагиат»- <http://users.antiplagiat.ru>

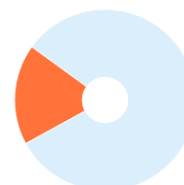
ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

№ документа: 9
Начало загрузки: 22.04.2019 21:28:17
Длительность загрузки: 00:00:03
Имя исходного файла: ВКР Созыкиной И.А
Размер текста: 1404 кБ
Символов в тексте: 135582
Слов в тексте: 17175
Число предложений: 1575

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТЧЕТЕ

Последний готовый отчет (ред.)
Начало проверки: 22.04.2019 21:28:21
Длительность проверки: 00:00:04
Комментарии: не указано
Модули поиска: Модуль поиска Интернет

ЗАИМСТВОВАНИЯ 18% ЦИТИРОВАНИЯ 0% ОРИГИНАЛЬНОСТЬ 82%



Заимствования — доля всех найденных текстовых пересечений, за исключением тех, которые система отнесла к цитированиям, по отношению к общему объему документа.
Цитирования — доля текстовых пересечений, которые не являются авторскими, но система посчитала их использование корректным, по отношению к общему объему документа. Сюда относятся оформленные по ГОСТу цитаты; общеупотребительные выражения; фрагменты текста, найденные в источниках из коллекций нормативно-правовой документации.
Текстовое пересечение — фрагмент текста проверяемого документа, совпадающий или почти совпадающий с фрагментом текста источника.
Источник — документ, проиндексированный в системе и содержащийся в модуле поиска, по которому проводится проверка.
Оригинальность — доля фрагментов текста проверяемого документа, не обнаруженных ни в одном источнике, по которым шла проверка, по отношению к общему объему документа.
Заимствования, цитирования и оригинальность являются отдельными показателями и в сумме дают 100%, что соответствует всему тексту проверяемого документа.
Обращаем Ваше внимание, что система находит текстовые пересечения проверяемого документа с проиндексированными в системе текстовыми источниками. При этом система является вспомогательным инструментом, определение корректности и правомерности заимствований или цитирований, а также авторства текстовых фрагментов проверяемого документа остается в компетенции проверяющего.

№	Доля в отчете	Доля в тексте	Источник	Ссылка	Актуален на	Модуль поиска	Блоков в отчете	Блоков в тексте
[01]	10,24%	10,24%	Конспекты логопедических занятий по устранению д...	http://festival.1september.ru	раньше 2011	Модуль поиска Интернет	13883	10
[02]	0%	3,71%	Конспект логопедического занятия во 2-м классе :: Ст...	http://festival.1september.ru	раньше 2011	Модуль поиска Интернет	0	45
[03]	0%	2,76%	Конспекты логопедических занятий по устранению д...	http://festival.1september.ru	07 Дек 2012	Модуль поиска Интернет	0	42

Еще источников: 17

Еще заимствований: 7,77%

Приложение 7

Выпускная квалификационная работа выполнена мной самостоятельно. Используемые в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

Отпечатано в 1 экземпляре.

Библиография: ____ наименований.

Один экземпляр сдан на кафедру.

« ____ » _____ 202__ год.

ФИО, подпись

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1. Перед тем, как распечатать работу необходимо получить разрешение на печать у своего научного руководителя, на кафедре Общей и специальной педагогики.

2. После того, как Вы получили одобрение на распечатывание работы, распечатываете ее. В процессе распечатывания работы перед брошюровкой еще раз проверьте работу на предмет правильного расположения заголовков глав, параграфов, нумерацию страниц в работе и содержании. На последнем отдельном листе должен содержаться следующий текст (Приложение 7):

Выпускная квалификационная работа выполнена мной самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

_____/_____
Подпись (Ф.И.О.)

«__» _____ 202__ г.

3. Брошюровка должна быть выполнена в твердом переплете.

4. Документы, прилагаемые к работе:

- 1) Задание на выпускную квалификационную работу;
- 2) Отзыв научного руководителя;
- 3) План-график подготовки ВКР;
- 4) Отчет о проверке ВКР на плагиат;
- 5) Флешка с электронной версией выпускной квалификационной работы. Файл с ВКР сохраненный в текстовом редакторе Word со следующим наименованием: Ф.И.О. –студента-выпускника и наименование темы работы. Флешка вкладывается в бумажный конверт. Конверт должен быть оформлен мини-титульным листом выпускной квалификационной работы.

6) Справка о внедрении.

7) Заявление на тему ВКР.

Все документы вставляются в 7 файлов и прошиваются в конце ВКР после последней страницы.

**Согласие на размещение выпускной квалификационной работы
обучающегося на платформе ВКР в Электронно-библиотечной системе
«IPRbooks»**

1. Я _____
(фамилия, имя отчество)

паспорт _____ серии _____ № _____,
выдан _____

_____ (указать кем и когда выдан паспорт)

зарегистрирован _____ (-а) _____ по _____ адресу:

_____ являющийся _____ (-аяся) _____ обучающимся _____ факультета

_____ направление

подготовки _____

_____ группы _____ разрешаю БИУБ (ИНН 3234037964) провести проверку на объём заимствований, а также безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме написанную мной в рамках выполнения образовательной программы выпускную _____ квалификационную _____ работу _____ на _____ тему:

_____ (название работы)

(далее ВКР) на платформе ВКР в Электронно-библиотечной системе «IPRbooks».

2. Я подтверждаю, что ВКР написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников имеют соответствующие ссылки и оформлены как цитаты.

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

кафедра психологии

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА**

**44.03.02. Психолого-педагогическое образование
Профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»**

на тему:

**«РАЗВИТИЕ МЕЖЛИЧНОСТНОГО ОБЩЕНИЯ У ДЕТЕЙ СТАРШЕГО
ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА СРЕДСТВАМИ ИГРОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Допускается к защите

Выполнил обучающийся

Заведующий кафедрой

Руководитель: д.п.н., профессор

_____/_____/

«__» _____ 202__ г.

(подпись преподавателя)

Брянск
202__

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учётом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ) // Российская газета от 25 декабря 1993 г. №237, СПС «КонсультантПлюс»
2. Логопедия. Методическое наследие: Пособие для логопедов и студ. дефектол. факультетов пед. вузов/Под ред.Л.С. Волковой: В 5 кн. — М.: Гуманит.изд.Центр ВЛАДОС,2003 (<http://www.studfiles.ru/preview/1729177/>)
3. Фомичева М. Ф. Предупреждение нарушений звукопроизношения у детей [Текст] : пособие / М. Ф. Фомичева ; МПСУ. - М. : МПСУ ; Воронеж : МОДЭК, 2014. - 336 с. : цв. ил. + 1 электрон. опт. диск. - (Библиотека логопеда).
Абдулазизова П. Г. Местная администрация муниципального образования: организационно-правовые аспекты: дис. ... канд. юрид. наук. М., 2009.
4. Левина Р.Е.. О нарушениях письма у учащихся массовой школы. / Р.Е. Левина // Воспитание и обучение детей с нарушениями развития: методический и практический журнал : издаётся с 2002 года / Ред. Н.Н. Малофеев, Н.В. Бабкина. – 2009. – №5 2009. – с. 64-69.
5. РОССИЙСКИЙ ПОРТАЛ ОТКРЫТОГО ОБРАЗОВАНИЯ
<http://www.openet.ru/>
6. Информационно-коммуникационные технологии в образовании
<http://www.ict.edu.ru/>

Библиографическое описание: общие требования и правила

Если документ издан отдельной брошюрой

1. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. – М.: Ось-89, 2004. – 48 с.

Если документ находится в сборнике, журнале и т.д.

1. Постановление Правительства Российской Федерации «О Федеральной целевой программе «Электронная Россия (2002 - 2010 годы)» от 28 января 2002 г. № 65 (с изм. от 21.10.2004) // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: Издательство «Юстицинформ», 2002. – № 5. – Ст. 531.

Книги одного, двух, трех и более авторов

1. Акопова Е.С., Воронкова О.Н., Гаврилко Н.Н. Экономика / Под общей ред. проф. В.И. Самофалова. – Ростов-на-Дону, 2008. – 416 с.
2. Гордеев В. В. Мировая экономика и проблемы глобализации. – М.: Высшая школа, 2008. – 408 с.

Статья из газеты и журнала

1. Ангеловский А.А., Ангеловская С.К. Образовательный маркетинг в системе дополнительного профессионального образования // Дополнительное профессиональное образование. – 2014. – № 10. – С. 5-9.
2. Пиддэ А.Л. Правовое обеспечение деятельности по охране здоровья в Москве // Вечерняя Москва. – 2015. – № 12. – С. 10-15.

Статья из энциклопедии и словаря

Юсов А.Б. Социальная информация // Социальная политика: Толковый словарь. – 2-е изд., доработ. – М.: Изд-во РАГС, 2002. – С. 167-172.

Интернет ресурсы:

1. Ароматы банановой экономики // Электронный ресурс. Режим доступа: http://www.fruitnews.ru/news/index.php?ELEMENT_ID=20718&IBLOCK_ID=1&SECTION_ID=3194. Дата доступа: 10.12.2011.

Видеоиздания

1. От заката до рассвета [Видеозапись] / реж. Роберт Родригес; в ролях: К.Тарантино, Х.Кейтель, Дж.Клуни; Paramount Films. — М.: Премьер-видеофильм, 2002. - 1 вк.

Диссертации, авторефераты диссертаций.

1. Белозеров, И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в 13-14 вв. [Текст]: дис... канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.02: утв.

Приложение 8

В случае использования таблиц и иллюстраций небольшого размера, то они могут быть размещены в тексте работы, в случае же объемных иллюстраций и таблиц, то их целесообразно вынести в приложения.

Иллюстрации (таблицы, схемы, графики, рисунки), которые расположены на отдельных страницах, включаются в общую нумерацию. Все они (кроме таблиц) обозначаются словом «Рис.» и нумеруются последовательно арабскими цифрами (нумерация сквозная), за исключением иллюстраций, приведенных в приложении.

Таблицы

Таблица представляет собой результат систематизации цифрового и текстового материала. Каждая таблица имеет свой нумерационный и тематический заголовки (нумерация таблиц сквозная). Нумерационный заголовок нужен для связи с текстом. Тематический заголовок определяет тему и содержание таблицы. Перед общим заглавием таблицы в правой части страницы пишется слово «Таблица» и номер. Заголовок и слово «Таблица» начинают с прописной буквы. Заголовок не подчеркивается.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные.

Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке.

Большие таблицы размещают на отдельных страницах, сразу за страницей, на которой приведена ссылка. Таблица, помещенная в основной текст, является его составной частью, и ссылка на таблицу в тексте обязательна. При этом ссылки должны органически входить в текст без повторения ее тематического заголовка или пересказывания ее содержания. Например: «...данные, приведенные в табл.3, показывают...».

Пример оформления таблиц представлен в табл.3.

Таблица 3

Результаты выполнения заданий констатирующего эксперимента детьми экспериментальной группы (баллы)

№№	Испытуемые	Задание 1	Задание 2	Задание 3	Задание 4
1.	Светлана А.	1 0	1 2	5	7
2.	Николай В.	8	7	3	5
3.	Андрей Р.	4	2	2	3

При переносе таблицы с одной страницы на другую необходимо пронумеровать графы, а на другой странице написать «Продолжение таблицы (номер таблицы)» с указанием лишь номеров граф. Запрещено оставлять общий заголовок таблицы на одной странице, а саму таблицу переносить на следующую.

Если все показатели в таблице имеют одинаковые единицы измерения, то их необходимо указывать в общем заголовке. Если показатели имеют различные единицы измерения, то они указываются в боковых и верхних заголовках (в строках и столбцах таблицы).

Все однородные показатели в таблице должны иметь одну размерность исчисления. Данные, приводимые в таблице, должны быть проанализированы в тексте. Данные, приведенные в таблице для сравнения, должны быть обязательно сопоставимы, т.е. выражены в одинаковых величинах.

При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

Рекомендуется приводить в таблицах только те показатели, которые необходимы для расчета или анализа полученных данных.

Все приводимые экспериментальные данные должны быть статистически обработаны.

Иллюстрации (рисунки)

К иллюстрациям относится графический материал: технические рисунки, чертежи, графики, фотографии, диаграммы, за исключением таблиц. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Все иллюстрации обозначаются как «Рисунок» и должны быть привязаны к тексту ссылками. Наиболее распространенная форма ссылки – круглые скобки: (рис.1), либо выражение: «как показано на рис. 1 ...». Нумерация иллюстраций проводится сплошным порядком (1, 2 и так далее).

Слово «Рисунок» и тематическое название рисунка с необходимыми пояснениями (подрисуночный текст) помещается под иллюстрацией. Пробел между подрисуночным текстом и рисунком не делается.

Пример оформления рисунка представлен ниже.



Рисунок 2. Успешность восприятия на слух слов квазимонимов в экспериментальной и контрольной группах (в %).

Вид и количество иллюстративных материалов, выносимых на защиту, необходимо согласовать с руководителем выпускной квалификационной работы работы.

Сокращения и условные обозначения

В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений слов и сочетаний. По всей работе необходимо выдерживать принцип единообразия сокращений, т.е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается. Например:

и др. - и другие;
и пр. - и прочие;
т.п. - тому подобное;
т.е. - то есть;
им. - имени.

Сокращение обозначений единиц измерения допускается только после цифр (10 л; 50 кг).

Общепринятые буквенные аббревиатуры (ООН, ЮНЕСКО и др.) не требуют расшифровки в тексте.

Если специальные аббревиатуры малоизвестны, специфичны, но в тексте часто повторяются, то при первом упоминании пишется полное название, а в скобках дают буквенную аббревиатуру, которой в дальнейшем пользуются. Например: «... общее недоразвитие речи (далее ОНР) ...».

Если в работе используется много аббревиатур, их перечень (в алфавитном порядке) с полным названием выносится на отдельную страницу, следующую после страницы с содержанием.

Приложение 12

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование профиль: Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса

1. Особенности концентрации и устойчивости внимания у школьников, переживающих развод родителей
2. Детско-родительские отношения как фактор формирования познавательного интереса к учебной деятельности у младших школьников
3. Взаимосвязь самоотношения с уровнем кратковременной памяти у детей младшего подросткового возраста
4. Особенности переживания стрессовых ситуаций младшими школьниками с различной учебной мотивацией
5. Взаимосвязь тревожности с эмоциональной привязанностью к родителям у подростков
6. Психолого-педагогическое сопровождение адаптации детей раннего возраста в ДОО
7. Психолого-педагогическое сопровождение адаптации детей дошкольного возраста в ДОО
8. Психолого-педагогическое сопровождение семьи с детьми раннего возраста с учетом социокультурных условий

9. Психолого-педагогические условия амплификации развития детей дошкольного возраста в ДОО
10. Психолого-педагогическое сопровождение детей, попавших в трудные жизненные ситуации
11. Психолого-педагогические условия развития способностей у детей дошкольного возраста
12. Психолого-педагогические условия адаптации младших школьников к обучению
13. Условия развития социальной компетентности у подростков
14. Социально-психологический тренинг как средство предупреждения конфликтов среди подростков
15. Особенности школьной дезадаптации в подростковом возрасте
16. Психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения старшеклассников
17. Взаимосвязь эмоциональной сферы ребенка (дошкольника, младшего школьника, подростка) и детско-родительских отношений.
18. Взаимосвязь типа семейного воспитания и самоотношения в старшем подростковом возрасте.
19. Взаимосвязь воспринимаемого стиля родительского воспитания и тревожности подростков.
20. Личностная идентичность подростков и стили воспитания в семье.
21. Мотивация учения и социальный статус в младшем школьном возрасте.
22. Особенности самооценки и уровня притязаний у детей из однопородных и многодетных семей (или другие типы семей).
23. Индивидуальные и социальные качества младших подростков, склонных к компьютерной зависимости.
24. Взаимосвязь тревожности и саморегуляции поведения у подростков.
25. Взаимосвязь агрессивности и тревожности у младших школьников (подростков).
26. Смыслжизненное самоопределение как фактор профессиональной идентичности в юношеском возрасте (возраст на выбор).
27. Психолого-педагогические условия развития рефлексии у младших школьников.
28. Психолого-педагогические факторы развития школьной и личностной тревожности младшего школьника.
29. Мотивационная готовность к обучению в школе как фактор успешности учебной деятельности младшего школьника.
30. Психолого-педагогические условия организации совместной деятельности младших школьников в условиях инклюзии.
31. Гендерные особенности образовательной среды начальной школы.
32. Гендерная социализация в образовательном пространстве начальной школы.
33. Гендерные особенности медийных предпочтений младших школьников.
34. Гендерные представления родителей современных младших школьников
35. Психологическая готовность младшего школьника к обучению в основной школе.
36. Гендерные особенности отношения к здоровью младших школьников.
37. Самостоятельность как проявление субъектности младшего школьника.
38. Психологические особенности младшего школьника с интернет-зависимым поведением.
39. Связь признаков одаренности младших школьников с их гендерными показателями.
40. Взаимосвязь показателей одаренности и самооценок младших школьников.
41. Связь успешности обучения с показателями одаренности школьников.
42. Влияние педагогического оценивания на становление самооценки в младшем школьном возрасте.
43. Особенности этнической идентичности у детей в младшем школьном возрасте.
44. Формирование экологического сознания у детей в младшем школьном возрасте.

45. Отношение к стране и особенности экологического сознания у детей в младшем школьном возрасте.
46. Особенности формирования гражданской идентичности у детей в младшем школьном возрасте.
47. Динамика развития ребенка в 1 классе в зависимости от его уровня подготовки к школе.
48. Факторы формирования школьной тревожности на каждом году обучения в начальной школе.
49. Проблемы перехода из начальной школы в среднее звено в условиях ФГОС.
50. Актуализация мотивов учения в начальной школе.
51. Психологические проблемы применения активных методов обучения.
52. Познавательная-исследовательская деятельность детей младшего школьного возраста как средство развития творческих способностей.
53. Исследовательский проект как средство развития интеллектуальных способностей детей младшего школьного возраста.
54. Творческий проект как средство развития креативных способностей детей младшего школьного возраста.
55. Нормативный проект как средство социализации детей младшего школьного возраста.
56. Формирование чувства комического у детей младшего школьного возраста как средство оптимизации эмоционально-нравственного развития.
57. Развитие умственных способностей детей младшего школьного возраста средствами логических игр.
58. Формирование мотивации самопознания у детей младшего школьного возраста.
59. Формирование саморегуляции поведения у детей младшего школьного возраста.
60. Влияние воображения педагога на развитие воображения детей младшего школьного возраста.
61. Формирование продуктивного мышления детей младшего школьного возраста в процессе художественной деятельности.
62. Формирование позитивной «Я-концепции» у детей младшего школьного возраста.
63. Развитие воображения посредством моделирования у детей младшего школьного возраста.
64. Формирование начал экономического мышления детей младшего школьного возраста.
65. Развитие эмпатии детей младшего школьного возраста в театрализованной деятельности.
66. Развитие восприятия детей младшего школьного возраста с помощью мультимедиа-сред.
67. Особенности развития речи детей младшего школьного возраста в одноязычных и двуязычных семьях.
68. Развитие волевой регуляции детей младшего школьного возраста в процессе различных игр.
69. Гендерные особенности обучения иностранному языку детей младшего школьного возраста.
70. Обучение детей младшего школьного возраста связному высказыванию средствами образной наглядности.
71. Формирование коммуникативной компетентности детей младшего школьного возраста в процессе театрализованной деятельности.
72. Интеллектуальное развитие детей младшего школьного возраста в процессе организации настольных игр.
73. Психолого-педагогические особенности адаптации первоклассников к школьному обучению.
74. Особенности формирования волевых качеств личности учащихся младших классов.

75. Психолого-педагогические причины неуспеваемости учащихся младших классов.
76. Психологические особенности Я-концепции младших школьников.
77. Межличностные отношения младших школьников в группе сверстников.
78. Проявления агрессивности в общении детей младшего школьного возраста.
79. Психологическая готовность детей к школьному обучению.
80. Проблема формирования мотивов учебной деятельности.
81. Развитие исследовательского поведения у учащихся.
82. Психолого-педагогическое сопровождение дифференцированного обучения.
83. Развитие произвольного внимания младших школьников посредством игровой деятельности.
84. Дифференциация и индивидуализация обучения в младшем школьном возрасте.
85. Развитие креативности детей младшего школьного возраста в образовательной среде.
86. Влияние культуры на нравственное воспитание детей младшего школьного возраста.
87. Психолого-педагогические условия развития познавательного интереса у младших школьников
88. Специфика формирования психологической готовности к школьному обучению у тревожных детей
89. Особенности социального интеллекта детей младшего школьного возраста.
90. Психолого-педагогические условия стимулирования познавательной активности детей младшего школьного возраста.
91. Особенности восприятия младшими школьниками предметно- пространственной среды школы.
92. Педагогический дизайн исследовательской деятельности младших школьников.
93. Проявление индивидуально-типологических особенностей учащихся в образовательном процессе.
94. Психолого-педагогические условия организации исследовательской деятельности младших школьников.
95. Проявление когнитивных стилей в учебной деятельности младших школьников.
96. Взаимодействие учителя с семьей младшего школьника.
97. Влияние стиля семейного воспитания на самооценку младшего школьника.
98. Влияние стиля родительских отношений на успеваемость младших школьников.
99. Влияние детско-родительских отношений на формирование эмоциональной сферы младшего школьника.
100. Особенности развития сенсорных качеств (мышления, памяти, воображения) детей на уроках чтения (родного, русского языка, математики).
101. Развитие учебной мотивации учащегося средствами изобразительной деятельности
102. Условия формирования благоприятного социально-психологического климата в коллективе учащихся начальной школы.
103. Особенности развития саморегуляционных навыков ребенка в процессе обучения начальной школе.
104. Сопровождение процесса самоопределения учащихся начальной школы: особенности, этапы, технологии.
105. Особенности влияния семьи (образовательной организации, средств массовой информации) на развитие личности ребенка младшего школьного возраста.
106. Особенности личностной и когнитивной сфер одаренных детей младшего школьного возраста.
107. Предметно-пространственная организация школьной среды как фактор развития креативности младших школьников
108. Особенности проявления дивергентного мышления младших школьников в урочной и внеурочной видах деятельности

109. Личностные факторы проявления творческих способностей у детей младшего школьного возраста
110. Влияние самооценки на успешность обучения младшего школьника
111. Диагностика и коррекция самооценки у детей младшего школьного возраста из семей с разным стилем воспитания.
112. Психолого-педагогическая поддержка детей младшего школьного возраста на первых этапах обучения в школе.
113. Педагогическое сопровождение успешной адаптации детей младшего школьного возраста к обучению в школе.
114. Развитие ответственности у детей младшего школьного возраста с разными индивидуально-типологическими особенностями.
115. Развитие социальной компетентности младших школьников с агрессивным поведением.
116. Анализ структуры учебной деятельности и ее формирование в младшем школьном возрасте.
117. Методы формирования смысловых образований личности и самооценки в младшем школьном возрасте
118. Разработка образовательной программы развития логического мышления школьников.
119. Особенности адаптации к школе детей, воспитывающихся в интернатных учреждениях
120. Особенности формирования учебной мотивации младших школьников, испытывающих трудности в обучении
121. Взаимосвязь психологической адаптации младших школьников с их интеллектуальным развитием.
122. Особенности мотивационной сферы у интеллектуально одаренных школьников.
123. Особенности личностного потенциала у младших школьников с разным уровнем интеллекта.
124. Использование межпредметных связей как средство развития творческих способностей (воображения, мышления и др.) младших школьников на уроках технологии (изо, литературного чтения, математики и др.).
125. Развитие (познавательных, регулятивных, коммуникативных) универсальных учебных действий на уроках математики (русского языка, изо, технологии, литературного языка и др.).
126. Нестандартные задания в развитии логического мышления (воображения, творческих способностей) младших школьников на уроках математики (литературного чтения, родного языка, русского языка и др.)