

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА»

«СОГЛАСОВАНО»

Ректор _____ Л.Л. Прокопенко

« 31 » августа 2022 г



«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Учёного совета
от « 31 » августа 2022 г.
Протокол № 9

ПРОГРАММА

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

направление подготовки: 37.03.01 Психология (уровень высшего
образования бакалавриат)

профиль подготовки: Социальная психология

Программа производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень высшего образования бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 946 и Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры «Психологии»

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

© Брянский институт управления и бизнеса, 2022

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

<i>Коды компетенций</i>	результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по практике
ПК-6	способность к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности	Знать: алгоритм использования психологических методов и методик применительно к решению профессиональных задач в деятельности психолога-практика; основы проектного подхода к решению профессиональных психологических задач Уметь: выделять психологические аспекты проблем группы, формулировать задачи, требующие использования психологических средств для решения; использовать психологические знания и средства в соответствии с потребностями конкретной группы; Владеть: навыками анализа ситуации в группе с целью выявления проблемы, которая может быть решена психологическими средствами; навыками поиска и разработки психологических средств для решения выявленной проблемы

3. Место практики в структуре образовательной программы бакалавриата

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности реализуется в рамках вариативной части.

Для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин:

1. Введение в психологию
2. Психология мотивации и эмоций
3. Психология познавательных процессов
4. Социальная психология
5. Психология развития и возрастная психология
6. Введение в клиническую психологию
7. Общий психологический практикум, часть 1
8. Общий психологический практикум, часть 2
9. Психодиагностика
10. Практикум по психодиагностике, а также практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является необходимой для освоения следующих дисциплин:

1. Методы социально-психологических исследований
2. Методы практической социальной психологии
3. Психология социального проектирования
4. Психология менеджмента, а также для успешного прохождения преддипломной практики.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на 3 курсе в 5 семестре (для очной формы обучения).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на 4 курсе в 7 семестре (для очно-заочной формы обучения).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на 4 курсе в 7 семестре (для заочной формы обучения).

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Общий объём практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 6 зачетных единиц.

Продолжительность практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 4 недели (216 академических часов).

5. Содержание практики

5.1 Разделы практики и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		Форма контроля
1	Организационный этап	Установочная конференция по порядку проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Получение задания на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, решение организационных вопросов.	2	дневник
2	Подготовительный этап	Подготовка и оформление документов для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (дневника, направления, задания). Инструктаж по технике безопасности.	2	дневник
3	Основной этап	Посещение места прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, заполнение дневника практики, отражение в нем проделанной ежедневной работы. Выполнение индивидуального задания.	20 0	дневник, индивидуальное задание
4	Заключительный этап	Оформление отчета по результатам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, подготовка к экзамену	12	дневник, отчет по практике, защита отчета
5	Форма контроля	Экзамен		дневник, отчет по практике, защита отчета
	Всего:		21 6	

для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		Форма контроля
1	Организационный этап	Установочная конференция по порядку проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Получение задания на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, решение организационных вопросов.	2	дневник
2	Подготовительный этап	Подготовка и оформление документов для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (дневника, направления, задания). Инструктаж по технике безопасности.	2	дневник
3	Основной этап	Посещение места прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, заполнение дневника практики, отражение в нем проделанной ежедневной работы. Выполнение индивидуального задания.	200	дневник, индивидуальное задание
4	Заключительный этап	Оформление отчета по результатам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, подготовка к экзамену	12	дневник, отчет по практике, защита отчета
5	Форма контроля	Экзамен		дневник, отчет по практике, защита отчета
	Всего:		216	

для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		Форма контроля
1	Организационный этап	Установочная конференция по порядку проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Получение задания на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, решение организационных вопросов.	2	дневник
2	Подготовительный этап	Подготовка и оформление документов для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (дневника, направления, задания). Инструктаж по технике безопасности.	2	дневник
3	Основной этап	Посещение места прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, заполнение дневника практики, отражение в нем проделанной ежедневной работы. Выполнение индивидуального задания.	200	дневник, индивидуальное задание
4	Заключительный этап	Оформление отчета по результатам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, подготовка к экзамену	12	дневник, отчет по практике, защита отчета
5	Форма контроля	Экзамен		дневник, отчет по практике, защита отчета
	Всего:		216	

5.2 Содержание практики, структурированное по разделам (темам)

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предполагает разработку индивидуального проекта, направленного на решение психологическими средствами конкретной практической задачи, поставленной в результате анализа ситуации в группе.

Выполнение задания предполагает анализ ситуации в группе, выявление практической задачи, которая может быть решена психологическими средствами, разработку психологического решения задачи, а также обсуждение предложенного решения с членами группы.

1. Организационный этап

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности начинается с установочной конференции, которая проводится руководителем практики от университета. На конференции разъясняются цель, задачи, содержание задания, формы организации и проведения практики, критерии оценки, требования к ведению отчетной документации. Обучающимся предлагаются формы дневника практики, отчета, а также содержательное описание необходимых действий на этапах прохождения практики. Кроме того, руководитель предлагает обучающимся перечень источников информации, которыми они могут воспользоваться при выполнении задания.

2. Подготовительный этап.

Обучающимся разъясняются требования к документам для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, предлагаются для заполнения формы этих документов. Организация проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП по направлению подготовки 37.03.01 – Психология, направленность (профиль) подготовки «Социальная психология». Обучающиеся оформляют заявление о месте прохождения практики и получают направление на практику.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. В этом случае обучающиеся представляют руководителю практики справку с места работы.

Основанием для направления обучающегося на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является приказ.

С руководителем практики от университета обучающиеся оформляют совместный планграфик прохождения практики и индивидуальное задание на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

С обучающимися проводится инструктаж по технике безопасности, о чем вносится запись в журнал регистрации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, пожарной безопасности и техники безопасности.

Без оформления вышеуказанных документов обучающийся не может быть допущен к прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Основной этап

На основном этапе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающиеся выполняют индивидуальное задание и ведут дневник практики, фиксируя в нем все виды выполненных работ. При выполнении индивидуального задания обучающиеся осуществляют следующие виды работ:

а) Анализ ситуации в организации

Для этого необходимо:

- определить круг лиц, которые могут предоставить необходимую информацию
- определить инструменты получения информации (беседа, анкета, тестовые методики, наблюдение и др.)
- получить первичную информацию о текущей ситуации в группе, проведя необходимую диагностику
- обработать и проанализировать полученные результаты

- на основе анализа полученной информации описать ситуацию в группе

б) *Определение задачи*

Для этого необходимо:

- описать желаемую для группы ситуацию
- провести сравнительный анализ текущей и желаемой ситуации
- сформулировать проблему (противоречие), которую необходимо решить психологическими средствами

в) *Поиск и выбор решения задачи психологическими средствами*

Для этого необходимо:

- определить психологические средства, которые могут быть использованы для решения задачи;
- сформулировать предполагаемый результат;
- определить способы и критерии оценки его достижения;
- определить логическую последовательность проведения работ с учетом технологических, организационных и других ограничений.

г) *Обсуждение предложенного решения в группе*

Для этого необходимо:

- обсудить с членами группы реалистичность механизмов реализации предложенного решения
- определить ресурсы (люди, оборудование, материалы), которые потребуются для реализации предложенного решения
- обсудить ограничения реализации предложенного решения
- оценить степень заинтересованности членов группы (или руководителей) во внедрении предложенного решения задачи психологическими средствами.

4. Заключительный этап

Обучающиеся систематизируют результаты своей работы в ходе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, оформляют дневник и отчет по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, готовятся к защите отчета на экзамене по итогам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Итоги практики подводятся на экзамене, который проводит руководитель практики от университета. На экзамен обучающиеся должны представить дневник практики, отчет о результатах практики, а также отзыв о работе обучающегося.

6. Форма отчетности по практике

Форма отчетности по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – экзамен.

По итогам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающиеся должны представить следующую отчетную документацию:

1. Дневник практики.
2. Отчет, обязательно включающий в себя описание проекта предложенного решения.

В отчет по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности должны входить следующие пункты:

- Цель индивидуального задания
- Описание ситуации в группе
- Формулировка задачи, требующей решения психологическими средствами
- Краткое описание психологических средств, с помощью которых задача будет решена, и обоснование выбора именно этих средств

- Предполагаемый результат реализации предложенного решения (должен быть конкретно и однозначно сформулирован, достижим с помощью выбранных средств, значим для группы):

- Сроки, необходимые для достижения предполагаемого результата
- Способы и критерии оценки достижения предполагаемого результата
- Приложения, включающие первичные протоколы проведенной диагностики, результаты обработки проведенных методик, полный текст предложенной обучающимся программы психологической работы по решению выявленной проблемы.

3. Отзыв руководителя практики от организации о работе обучающегося.

Экзамен проводится в устной форме. Обучающиеся должны представить результаты выполненного задания в выступлении. После выступления руководитель практики от университета задает вопросы по содержанию выступления и отчета, проверяет отчетные документы. По итогам экзамена руководитель практики от университета выставляет отметку по данному типу практики.

Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности считается успешным в том случае, если обучающийся полностью выполнил программу практики, представил все отчетные документы и защитил отчет по практике.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств оформлен в виде приложения к рабочей программе практики.

8. Перечень учебной литературы, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

а) основная учебная литература:

1. Ермакова, Н. И. Психодиагностика: учебное пособие для бакалавров / Н. И. Ермакова, Н. О. Перепелкина, Е. П. Мутавчи. — 2-е изд. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 224 с. — ISBN 978-5-394-02974-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72995.html> (дата обращения: 07.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Опевалова, Е.В. Психодиагностика: теоретические основы: учебное пособие / Е. В. Опевалова. — 2-е изд. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 162 с. — ISBN 978-5-85094-343-1, 978-5-4497-0143-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86460.html> (дата обращения: 20.08.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Пахальян, В.Э. Практическая психология в сфере образования: методология и технология: учебное пособие / В.Э. Пахальян. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 331 с. — ISBN 978-5-4497-1702-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122077.html> (дата обращения: 17.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Практикум по дифференциальной психодиагностике профессиональной пригодности: учебное пособие / В. А. Бодров, Е. М. Иванова, И. А. Волошина [и др.]; под редакцией В. А. Бодрова. — 2-е изд. — Москва, Саратов: ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 768 с. — ISBN 978-5-4486-0825-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88188.html> (дата обращения: 07.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

б) дополнительная учебная литература:

1. Анурин, В. Ф. Интеллектуальный тренинг [Текст]: учеб. пособие / В. Ф. Анурин. - М.: Академический Проект, 2005. - 336 с. - (Учебное пособие. Психологические технологии).

2. Анцупов А.Я. Социально-психологическая оценка персонала [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Анцупов А.Я., Ковалев В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИДАНА, 2012.— 391 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15464>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Баринов, В. А. Организационное проектирование [Текст]: учеб. / В. А. Баринов. - М.: Инфра-М, 2013. - 384 с. - (Учеб. для программы МВА).
4. Большая энциклопедия психологических тестов [Текст] / Авт.-сост. А. Карелин. - М.: Эксмо, 2008. - 416 с.
5. Глуханюк, Н. С. Практикум по психодиагностике [Текст] : учеб. пособие / Н. С. Глуханюк ; МПСИ. - 4-е изд., стер. - М.: МПСИ; Воронеж: МОДЭК, 2009. - 208 с. - (Б-ка психолога).
6. Дерманова, И. Б. Межличностные отношения: психологический практикум [Текст] :
7. Диагностика познавательных способностей. Методики и тесты [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2009.— 544 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36311>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
8. Жадько, Н. В. Технология интенсивного бизнес-обучения (тренинга) [Текст] : учеб.
9. Жуков, Ю. М. Технологии командообразования [Текст]: учеб. пособие / Ю. М.Жуков, А.В. Журавлев, Е. Н. Павлова. - И.: Аспект Пресс, 2008. - 320 с
10. Забродин Ю.М. Психодиагностика [Электронный ресурс]/ Забродин Ю.М., Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 449 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29298>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
11. Захарова Л.Н. Основы психологического консультирования организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2014.— 432 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9104>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
12. Луков, В. А. Социальное проектирование [Текст] : учеб. пособие / В. А. Луков. - 9-е изд. - М.: Моск. гуманитар. ун-т : ФЛИНТА, 2010. - 240 с.
13. Маклаков, А. Г. Профессиональный психологический отбор персонала. Теория и практика [Текст]: учеб. / А. Г. Маклаков. - СПб.: Питер, 2008. - 480 с.
14. Мальханова, И. А. Коммуникативный тренинг [Текст] / И. А. Мальханова. - М.: Академ.
15. Марасанов Г.И. Социально-психологический тренинг [Электронный ресурс]/ Марасанов Г.И. — Электрон. текстовые данные. — М.: Когито-Центр, 2001. — 251 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15646>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
- метод. рекомендации / И. Б. Дерманова, Е. В. Сидоренко. - СПб.: Речь, 2001. - 40 с
16. Методы диагностики социально-психологической адаптивности [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ — Электрон. текстовые данные. — Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2007. — 22 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23801>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
17. Методы практической социальной психологии: Диагностика; Консультирование;
18. Носс, И. Н. Профессиональная психодиагностика: Психологический отбор персонала [Текст] : учеб. пособие / И. Н. Носс. - М.: Психотерапия, 2009. - 464 с.
19. Оконечникова, Л.В. Основы консультативной деятельности психолога в организации: теоретические и практические аспекты: учебное пособие / Оконечникова Л.В., Печеркина А.А. — Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2017. — 116 с. — ISBN 978-5-7996-2059-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106478.html> (дата обращения: 04.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
20. Пахальян, В. Э. Групповой психологический тренинг [Текст]: учеб. пособие / В.Э. Пахальян. - СПб. : Питер, 2006. - 224 с. : ил. - (Учебное пособие).

21. Перепелкина Н.О. Психодиагностика [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Перепелкина Н.О., Мутавчи Е.П., Ермакова Н.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/37171.html>.— ЭБС «IPRbooks»

22. Петрушин С.В. Психологический тренинг в многочисленной группе [Электронный ресурс]: методика развития компетентности в общении в группах от 40 до 100 человек/ Петрушин С.В.— Электрон. текстовые данные. — М.: Академический Проект, 2010. — 250 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60368>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю пособие / Н. В. Жадько ; МПСУ. - М. : МПСУ ; Воронеж : МОДЭК, 2012. - 440 с.

23. Практическая психодиагностика: методики и тесты [Текст] : учеб. пособие / ред.-сост. Д. Я. Райгородский. - Самара: БАХРАХ-М, 2007. - 672 с.

Проект, 2006. - 165 с. - (Gaudeamus)

24. Психологические тесты [Текст]: в 2 т. Т. 2 / под ред. А. А. Карелина. - М.: ВЛАДОС, 2000. - 248 с.

25. Ратанова, Т.А. Психодиагностические методы изучения личности [Текст]: учеб. пособие / Т. А. Ратанова, Н. Ф. Шляхта ; МПСУ. - 6-е изд., доп. - М.: ФЛИНТА: МПСУ, 2014. - 352 с. - (Б-ка психолога)

26. Сидоренко, Е. В. Мотивационный тренинг: практическое руководство [Текст] / Сидоренко Е. В. - СПб. : Речь, 2000. - 350 с.

27. Старшенбаум Г.В. Персонология [Электронный ресурс]: интерактивный учебник. Тесты, упражнения, ролевые игры/ Старшенбаум Г.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 297 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31708>.— ЭБС «IPRbooks» по паролю

28. Тихомирова, О.Г. Организационная культура: формирование, развитие и оценка [Текст]: учеб. пособие / О. Г. Тихомирова. - М.: Инфра-М, 2012. - 151 с. - (Высшее образование. Бакалавриат).

Тренинг [Текст]: учеб. пособие / под ред. Ю. М. Жукова. - М.: Аспект Пресс, 2004. - 256 с.

29. Фетискин Н.П. Социально-психологическая диагностика развития личности и малых групп [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Фетискин Н.П., Козлов В.В., Мануйлов Г.М.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 390 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18340>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

30. Фопель К. Технология ведения тренинга [Электронный ресурс]: теория и практика/ Фопель К. — Электрон. текстовые данные. — М.: Генезис, 2013. — 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19363>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

в) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>;

2. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>;

3. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>;

4. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>

9. Перечень информационных технологий

Операционные системы Windows, стандартные офисные программы, электронные версии учебников, пособий, методических разработок, указаний и рекомендаций по всем видам учебной работы, предусмотренных вузовской рабочей, находящиеся в свободном доступе для студентов, обучающихся в вузе.

Для успешного прохождения практики обучающийся использует следующие программные средства:

- Microsoft Internet Explorer (или другой интернет-браузер);
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel;
- Microsoft Power Point;
- Adobe Reader;
- Информационно-правовая система Гарант;
- Справочная правовая система КонсультантПлюс.

10. Материально-техническая база

Для осуществления образовательного процесса по практике необходима следующая материально-техническая база:

1. Компьютерная и офисная техника;
2. Мультимедиа-проектор.

11. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Организация и учебно-методическое руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляются ведущей кафедрой. Ответственность за организацию практики на предприятиях, учреждениях возлагается на специалистов в области психологии организационно-управленческой деятельности.

Обучающиеся направляются на места практики в соответствии с договорами, заключенными с базовыми предприятиями и организациями, или по запросу предприятий. Научно-методическое руководство практикой студентов на предприятии осуществляет преподаватель выпускающей кафедры. Руководитель практики от вуза должен:

- в соответствии с программой практики утвердить индивидуальный план работы каждого студента;
- консультировать студентов по вопросам практики и составления отчетов о проделанной работе;
- проверять качество работы студентов и контролировать выполнение ими индивидуальных планов;
- помогать в подборе и систематизации материала для оформления отчета по практике;
- по окончании практики оценить работу практиканта.

Непосредственное руководство работой обучающимися осуществляет руководитель практики от предприятия. Он обеспечивает условия для выполнения программы и индивидуального задания, консультирует по вопросам организации психологического обследования, проведения психологического обследования, обработки результатов психологического обследования, математического анализа психологических данных, составления индивидуальных и групповых психологических заключений, ведения дневника, составления отчета. По окончании практики проверяет дневник и отчет о практике и оценивает работу студента.

Отчет о практике составляется по основным разделам программы с учетом индивидуального задания.

При прохождении практики рекомендуется придерживаться следующего примерного тематического плана.

Объектом практики являются организации научно-исследовательские и проектные институты, предприятия, осуществляющие деятельность в сфере предоставления различного рода услуг, международные компании, организации и учреждения.

1. Ознакомиться:

Студент должен получить информацию и изучить следующие общие сведения об организации:

- со спецификой работы организации, ее структурой;

- с условиями деятельности психолога в данной организации;
- с нормативными документами и методическими рекомендациями, регламентирующими деятельность психолога организации;
- с особенностями учета психологической информации сотрудниками и администрацией при планировании деятельности организации;
- с нормами профессиональной этики и стилем поведения психолога организации.

2. Изучить:

- должностные обязанности психолога организации;
- основные направления деятельности психолога организации: отбор кадров, выявление особенностей процесса адаптации молодых специалистов и сопровождение профессиональной деятельности сотрудников, анализ психологических причин текучести кадров, нарушений дисциплины, профессиональных затруднений и ошибок сотрудников, формирование социально-психологического климата и др. Виды деятельности и методы работы психолога в данных направлениях;

• особенности психологической диагностики, проводимой психологом организации: направления диагностики, форма проведения обследования, перечень психодиагностических методов и методик, наиболее часто используемых психологом;

- план работы психолога организации на первый квартал года;
- отчетную документацию психолога организации.

3. Принять участие:

- в текущих мероприятиях по работе с персоналом вместе с психологом организации;
- в оформлении отчетной документации вместе с психологом организации.

4. Провести:

• психологическое обследование не менее 20 сотрудников организации с использованием трех психодиагностических методик;

- обработку результатов обследования сотрудников и написать индивидуальные психологические заключения;
- беседу с сотрудниками по результатам обследования под руководством психолога организации;
- самоанализ проведенной беседы с сотрудниками по результатам обследования.

5. Составить:

• групповое психологическое заключение по результатам психологического обследования сотрудников организации с использованием математических методов анализа психологических данных и разнообразного иллюстративного материала (таблицы, рисунки).

В содержание производственной практики студентов–психологов включены задания, способствующие овладению **методом психологического тестирования**.

Под тестированием понимают стандартизированное испытание, предназначенное для установления количественных и качественных индивидуально–психологических различий. Студенты учатся проводить психологическое тестирование с использованием интеллектуальных, личностных и межличностных тестов. Целью проведения тестирования должно являться выявление индивидуально-психологических особенностей специалистов, определяющих успешность их профессиональной деятельности. Практиканты могут проводить тестирование в индивидуальной и групповой форме. Допускается любая форма предъявления заданий теста: бланковая, аппаратурная, рисуночная и устная. Выбранные студентами тесты должны быть валидными и надежными

Основными источниками информации для выполнения указанных заданий являются: учредительные и организационно-распорядительные документы организации - базы практики; положения, инструкции, методики, другие нормативные документы, разработанные организацией.

Оформление и защита отчета по практике

По завершении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студенты в недельный срок представляют на кафедру:

- отчет по практике, на титульном листе которого имеется краткая характеристика деятельности студента в период прохождения практики и рекомендуемая оценка руководителя

практики от места прохождения, заверенная подписью руководителя по месту прохождения практики и печатью организации.

Примерная структура отчета:

Введение – в нем раскрываются основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике.

Основная часть – она включает в себя аналитическую записку по разделам примерного тематического плана производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- материалы по индивидуальному заданию, включающие текстовые, табличные и графические материалы, собранные по месту прохождения практики;
- аннотированный обзор используемой научной литературы, законодательных и нормативно-правовых источников;
- научные, психологические исследования, проведенные студентом, также включаются в основную часть.

Заключение – в нем приводятся общие выводы и предложения по итогам анализа собранного материала, даются практические рекомендации.

Защита отчета по практике может проходить как индивидуально, так и публично. В процессе защиты студент кратко излагает основные результаты проделанной работы, при необходимости сопровождает свое выступление иллюстрациями (как на бумажных, так и на электронных носителях), отвечает на вопросы. По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой, даются рекомендации по самостоятельной работе, выполняемой обучающимся в ходе освоения образовательной программы. Оформленный в соответствии с установленными ГОСТом требованиями отчет по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности сдается в архив кафедры, где хранится в течение одного года.

11.1 Перечень образовательных технологий, используемых при проведении практики

При выполнении индивидуального задания в процессе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности используется **проектный подход**, который всегда предполагает поиск решения, обеспечивающего целенаправленный перевод существующей проблемной ситуации в некоторое желаемое состояние в условиях ограничения времени и ресурсов.

Обучающиеся в ходе выполнения индивидуального задания ориентированы на достижение конкретного и измеримого результата с помощью предложенных ими психологических средств. Выполнение задания предполагает необходимость интегрирования имеющихся у обучающегося знаний и умений, а также приобретение новых, полученных в ходе работы над проектом решения.