

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

**Фонд
оценочных средств
по дисциплине: «Б1.О.03.01 Введение в специальность»**

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки - 43.03.02 Туризм
Направленность (профиль) – Технология и организация туроператорских
и турагентских услуг

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная

Брянск

2025 год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01DAF20DF11AE82000080F7A381D0002

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017 г. N 516 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм» (с изменениями и дополнениями). Редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020 и Профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «Экономики и управления» протокол № 1 от «28» августа 2025 г.

Заведующий кафедрой
Экономики и управления

Д.В. Ерохин

Исполнитель:

Г.Л.Миронова

Согласовано:

Заведующая секцией Менеджмента

Т.М. Хвостенко

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3

Код и описание компетенции	Код и наименование достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления туристической деятельностью	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы

ТИПОВЫЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Инструкция
Задание закрытого типа с выбором одного или нескольких ответов	Прочитайте текст и выберите правильный ответ (Если несколько ответов, то прочитайте текст и выберите правильные ответы)
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Задания с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным если правильно установлены все соответствия	Верно/неверно
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Задание закрытого типа на установление правильной последовательности считается верным если правильно указываются все последовательности	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указан ответ и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указаны ответы и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания открытого типа с развернутым ответом	Задания открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталоном по содержанию и полноте.	Верно/неверно

3.Контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

3.1. Задания для проведения текущего контроля обучающихся
Прочитайте текст и выберите правильный ответ

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
1. Что такое туризм в широком смысле слова? а) Посещение музеев. б) Путешествие с целью отдыха. в) Временные выезды людей с постоянного места жительства в оздоровительных, познавательных или профессионально-деловых целях без занятия оплачиваемой деятельностью. г) Занятие спортом.	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3	Базовый 1-3 минуты

2. Кто такой турист (согласно базовому определению Всемирной туристской организации UNWTO)? а) Любый человек, находящийся вне своего дома. б) Лицо, путешествующее и пребывающее в местах за пределами своего обычного окружения на срок не более одного года подряд с целью отдыха, деловыми или иными целями. в) Человек, который постоянно путешествует. г) Иностранец, приехавший в страну. 3. Что является основным мотивом туристской поездки? а) Получение дохода в месте пребывания. б) Смена обстановки и получение новых впечатлений. в) Переезд на постоянное место жительства. г) Выезд на работу. 4. Что такое «въездной туризм»? а) Туризм внутри своей страны. б) Путешествия граждан одной страны в другие страны. в) Путешествия нерезидентов в пределах данной страны. г) Деловые поездки. 5. Что такое «выездной туризм»? а) Туризм внутри своей страны. б) Путешествия граждан данной страны в другие страны. в) Путешествия нерезидентов в данной стране. г) Прием иностранных туристов.		
6. Что такое «внутренний туризм»? а) Путешествия жителей какой-либо страны по своей собственной стране. б) Путешествия в соседнюю страну. в) Прием туристов из-за рубежа. г) Деловой туризм. 7. Какой вид туризма является самым массовым в мире? а) Спортивный. б) Рекреационный (оздоровительный и познавательный). в) Религиозный. г) Деловой.	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3	Повышенный 3-5 минут

8. Что такое «индустрия туризма»? а) Совокупность гостиниц и отелей. б) Совокупность предприятий, производящих товары и услуги для туристов. в) Транспортные компании. г) Туроператоры и турагенты. 9. Что такое «туристский потенциал» территории? а) Количество туристских фирм. б) Совокупность природных, культурно-исторических и социально-экономических предпосылок для организации туристской деятельности. в) Численность населения. г) Развитость транспортной сети. 10. Что такое «туристская дестинация»? а) Вид транспорта. б) Территория, располагающая определенной совокупностью туристских ресурсов и условий, привлекающая туристов и предлагающая им необходимый комплекс услуг. в) Цель поездки. г) Туристское агентство. 11. Что такое «туроператор»? а) Компания, продающая готовые туры. б) Компания, занимающаяся разработкой туров, формированием комплексного туристского продукта и его реализацией через турагентов. в) Перевозчик. г) Гид-переводчик.		
12. Что такое «турагент»? а) Компания, формирующая туры. б) Компания-посредник, занимающаяся продажей туров и отдельных услуг конечным потребителям (туристам). в) Организатор экскурсий. г) Рекламное агентство. 13. Что такое «гостиничная цепь» (отельная цепь)? а) Одна большая гостиница. б) Группа гостиниц, управляемых как единое целое под одним брендом. в) Цепь для ключей от номеров. г) Сеть хостелов. 14. Что такое «экскурсия»? а) Прогулка по городу.	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3	Высокий 5-10 минут

б) Коллективное посещение достопримечательных объектов с учебными или культурно-просветительными целями. в) Переезд из отеля в аэропорт. г) Любая поездка. 15. Что такое «рекреационный туризм»? а) Туризм с целью лечения. б) Туризм с целью отдыха и восстановления физических и душевных сил человека. в) Деловой туризм. г) Спортивный туризм. 16. Что такое «познавательный туризм»? а) Туризм с целью изучения языка. б) Туризм, основной целью которого является осмотр достопримечательностей, знакомство с культурой и историей. в) Научный туризм. г) Образовательный туризм. 17. Что такое «деловой туризм (MICE)?» а) Туризм, связанный с выполнением профессиональных обязанностей (бизнес-поездки, конференции, выставки). б) Туризм для бизнесменов. в) Туризм с целью поиска работы. г) Инвестиционный туризм.		
---	--	--

3.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
18. Что такое «лечебно-оздоровительный туризм»? а) Любой отдых на курорте. б) Туризм, связанный с лечением и восстановлением здоровья на курортах с использованием природных факторов. в) Занятия фитнесом в отеле. г) Спортивный туризм. 19. Что такое «социальный туризм»? а) Туризм для общения в соцсетях. б) Туризм, субсидируемый из государственных или иных источников для малозащищенных слоев населения. в) Молодежный туризм.	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3	Базовый 1-3 минуты

г) Бесплатный туризм. 20. Что такое «экологический туризм»? а) Туризм в любые природные зоны. б) Ответственные путешествия в природные территории, которые сохраняют окружающую среду и поддерживают благосостояние местного населения. в) Туризм с палатками. г) Сельский туризм. 21. Что такое «сельский туризм»? а) Туризм в деревню для занятия сельским хозяйством. б) Туризм в сельскую местность, предлагающий отдых в естественной среде и знакомство с местным бытом. в) Посещение ферм. г) Агротуризм. 22. Что такое «событийный туризм»? а) Туризм, приуроченный к какому-либо событию (фестиваль, карнавал, спортивное соревнование). б) Туризм, во время которого произошло событие. в) Деловой туризм. г) Приключенческий туризм. 23. Что такое «религиозный туризм»? а) Туризм с целью посещения святых мест и религиозных центров. б) Туризм для священнослужителей. в) Туризм с целью изучения религий. г) Паломничество. 24. Что такое «спортивный туризм»? а) Посещение спортивных соревнований в качестве зрителя. б) Туризм, связанный с занятием спортом (горнолыжный, альпинизм, дайвинг). в) Занятия в спортзале отеля. г) Событийный туризм.		
25. Что такое «шопинг-туризм»? а) Любой туризм, при котором покупают сувениры. б) Туризм, основной целью которого является покупка товаров, недоступных или более дорогих в стране проживания. в) Посещение торговых центров. г) Деловой туризм для торговых агентов. 26. Что такое «гастрономический туризм»? а) Туризм с системой «все включено».	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3	Повышенный 3-5 минут

б) Туризм, целью которого является знакомство с кухней и culinary традициями региона. в) Питание в ресторанах. г) Дегустация вин. 27. Что такое «индустриальный туризм»? а) Туризм в промышленные города. б) Посещение технических и промышленных объектов, музеев науки и техники. в) Туризм для рабочих. г) Деловой туризм на заводы. 28. Что такое «круиз»? а) Морская прогулка на несколько часов. б) Туристская поездка на специальном судне с посещением нескольких портов. в) Переправа на пароме. г) Путешествие на яхте. 29. Что такое «трансфер» в туризме? а) Перелет из одной страны в другую. б) Перевозка туристов от места прибытия (аэропорт, вокзал) к месту размещения (отель) и обратно. в) Обмен валюты. г) Перевод документов. 30. Что такое «сезонность» в туризме? а) Смена времен года. б) Колебания спроса на туристские услуги в течение года. в) Период отпусков. г) Высокий и низкий сезон.		
31. Что такое «туристский формальности»? а) Официальные процедуры, связанные с пересечением границы (паспортный, визовый, таможенный контроль). б) Правила поведения в отеле. в) Форма одежды для экскурсий. г) Документы на визу. 32. Что такое «виза»? а) Разрешение на работу. б) Разрешение на въезд, пребывание или транзит через территорию государства. в) Загранпаспорт. г) Туристская путевка. 33. Что такое «загранпаспорт»?	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3	Высокий 5-10 минут

- а) Удостоверение личности.
- б) Основной документ, удостоверяющий личность гражданина за пределами его страны.
- в) Виза.
- г) Водительское удостоверение.

34. Что такое «таможенные правила»?

- а) Правила поведения в аэропорту.
- б) Правила ввоза и вывоза товаров, валюты через государственную границу.
- в) Правила декларирования багажа.
- г) Правила продажи товаров в дьюти-фри.

35. Что такое «страхование в туризме»?

- а) Обязательное медицинское страхование.
- б) Защита от финансовых потерь, связанных с рисками во время поездки (медицина, отмена тура, багаж).
- в) Страхование жизни.
- г) Страхование ответственности.

36. Что такое «сувенирная продукция»?

- а) Любые товары, купленные в поездке.
- б) Предметы, напоминающие о посещенной стране или месте.
- в) Подарки для друзей.
- г) Местные продукты питания.

37. Что такое «инфраструктура туризма»?

- а) Только гостиницы и рестораны.
- б) Совокупность предприятий и служб, обеспечивающих функционирование сферы туризма (транспорт, связь, ЖКХ).
- в) Дороги и аэропорты.
- г) Турфирмы.

38. Что такое «суперструктура туризма»?

- а) Небоскребы в городе.
- б) Предприятия, непосредственно обслуживающие туристов (гостиницы, рестораны, парки развлечений).
- в) Транспортная система.
- г) Коммунальное хозяйство.

39. Что такое «туристский рынок»?

- а) Рынок, где продают сувениры.
- б) Сфера проявления экономических отношений между производителями и потребителями туристского продукта.
- в) Совокупность туроператоров и турагентов.
- г) Место встречи гидов.

40. Какая международная организация является ведущей в сфере туризма? а) ЮНЕСКО. б) Всемирная туристская организация (UNWTO). в) Международная организация гражданской авиации (ICAO). г) Всемирная организация здравоохранения (WHO).		
--	--	--

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п /п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1	Тестирование ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов $\geq 90\%$; «хорошо» - процент правильных ответов $\geq 70\%$; «удовлетворительно» - процент правильных ответов $\geq 50\%$; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов $< 50\%$.

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами БИУБ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

- 1) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- 2) степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
- 3) уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- 4) результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными нормативными актами БИУБ и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде экзамена в период зачётно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачёте определяется его учебными достижениями и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой дисциплины.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с

	текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может

	проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает: ● соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; ● валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); ● дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: ● просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; ● организация самопроверки, ● взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; ● проведение письменного опроса; ● проведение устного опроса; ● организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; ● защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.
Коллоквиум	Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи: ● выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала;

	● развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; ● расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; ● развитие навыков обобщения различных литературных источников; ● предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление: ● качестве лекционного материала; ● сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; ● сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; ● об уровне самостоятельной работы учащихся; ● об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; ● степени эрудированности учащихся; ● степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление: ● об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; ● недостатках самостоятельной проработки материала; ● своем умении излагать материал; ● своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и,
--	---

	главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.
Тестирование	Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа: • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту и экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. Для успешной сдачи экзамена по обучающиеся должны принимать во внимание, что: • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого

	уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
--	--

КЛЮЧИ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ К ФОНДУ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине: «Б1.О.03.01 Введение в специальность»

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки - 43.03.02 Туризм
Направленность (профиль) – Технология и организация туроператорских
и турагентских услуг

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная

Брянск

2025

ОТВЕТЫ К ТЕСТУ:

1. в)

2. б)

3. б)

4. в)

5. б)

6. а)

7. б)

8. б)

9. б)

10. б)

11. б)

12. б)

13. б)

14. б)

15. б)

16. б)

17. а)

18. б)

19. б)

20. б)

21. б)

22. а)

23. а)

24. б)

25. б)

26. б)

27. б)

28. б)

29. 6)

30. 6)

31. a)

32. 6)

33. 6)

34. 6)

35. 6)

36. 6)

37. 6)

38. 6)

39. 6)

40. 6)