

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

**Фонд
оценочных средств
по дисциплине: «Б1.О.03.09 Информационные системы в сфере туризма»**

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки - 43.03.02 Туризм
Направленность (профиль) – Технология и организация туроператорских
и турагентских услуг

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная

Брянск

2025 год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01DAF20DF11AE82000080F7A381D0002

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017 г. N 516 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм» (с изменениями и дополнениями). Редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020 и Профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «Экономики и управления» протокол № 1 от «28» августа 2025 г.

Заведующий кафедрой
Экономики и управления

Д.В. Ерохин

Исполнитель:

Т.М. Хвостенко

Согласовано:

Заведующая секцией Менеджмента

Т.М. Хвостенко

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и описание компетенции	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач	ОПК-8.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий
		ОПК-8.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

ТИПОВЫЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Инструкция
Задание закрытого типа с выбором одного или нескольких ответов	Прочитайте текст и выберите правильный ответ (Если несколько ответов, то прочитайте текст и выберите правильные ответы)
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Задания с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным если правильно установлены все соответствия	Верно/неверно

Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Задание закрытого типа на установление правильной последовательности считается верным если правильно указываются все последовательности	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указан ответ и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указаны ответы и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания открытого типа с развернутым ответом	Задания открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталоном по содержанию и полноте.	Верно/неверно

3.Контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

3.1. Задания для проведения текущего контроля обучающихся
Прочитайте текст и выберите правильный ответ

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
1. Что такое информационная система (ИС) в туризме? а) Система бронирования отелей б) Совокупность программных и аппаратных средств для управления туристской деятельностью в) База данных клиентов г) Веб-сайт турфирмы 2. Основная цель внедрения ИС в туристском бизнесе: а) Увеличение штата сотрудников б) Повышение эффективности управления и конкурентоспособности	ОПК-8.1 ОПК-8.2	Базовый 1-3 минуты

в) Автоматизация учета финансов г) Создание сайта 3. Что такое GDS? а) Глобальная дистрибьюторская система б) Государственная база данных в) Генеральная система документооборота г) Географическая информационная система 4. Какая из перечисленных систем является GDS? а) Microsoft Office б) Amadeus в) 1С:Туризм г) Парус 5. Что такое CRM-система в туризме? а) Система управления авиаперевозками б) Система управления взаимоотношениями с клиентами в) Система бронирования ж/д билетов г) Система управления отелем 6. Основная функция CRM-системы: а) Учет туристов б) Анализ поведения клиентов и повышение лояльности в) Формирование отчетов г) Бронирование отелей		
7. Что такое PMS? а) Персональная система менеджмента б) Система управления имуществом в) Система управления гостиницей г) Производственная система мониторинга 8. Основное назначение PMS: а) Управление номерным фондом б) Бронирование авиабилетов в) Ведение бухгалтерии г) Управление персоналом 9. Что такое Channel Manager? а) Менеджер по продажам б) Система управления каналами дистрибуции в) Телевизионный канал о туризме г) Система управления контентом 10. Основная задача Channel Manager: а) Создание рекламных каналов	ОПК-8.1 ОПК-8.2	Повышен ный 3-5 минут

б) Синхронизация доступности номеров по разным каналам продаж в) Управление работой менеджеров г) Наполнение сайта контентом 11. Что такое API? а) Автоматизированный программный интерфейс б) Международная ассоциация путешествий в) Авиационная пассажирская информационная система г) Агентство по туристской информации		
12. Для чего используется API в туристских ИС? а) Для связи разных программных систем б) Для печати документов в) Для создания сайтов г) Для обучения персонала 13. Что такое ERP-система? а) Система планирования ресурсов предприятия б) Система электронного документооборота в) Система управления репутацией г) Система бронирования 14. Какую функцию выполняет ERP-система в турфирме? а) Интегрирует все бизнес-процессы б) Бронирует отели в) Рассылает рекламу г) Создает сайты 15. Что такое биометрические данные в туризме? а) Фотографии туристов б) Уникальные физиологические характеристики в) Данные паспорта г) Информация о здоровье 16. Где применяются биометрические технологии в туризме? а) В системах бронирования б) При паспортном контроле в) В CRM-системах г) При оплате туров	ОПК-8.1 ОПК-8.2	Высокий 5-10 минут

3.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень
--------------------	-------------	---------

		освоения
17. Что такое "большие данные" (Big Data) в туризме? а) Количество офисов турфирмы б) Большие базы данных клиентов в) Анализ огромных массивов информации для прогнозирования спроса г) Данные о всех отелях мира 18. Для чего используются большие данные в туризме? а) Для хранения информации о клиентах б) Для прогнозирования трендов и персонализации предложений в) Для учета финансов г) Для создания рекламы 19. Что такое IoT (Интернет вещей) в туризме? а) Интернет-магазин туров б) Умные устройства в отелях и транспорте в) Онлайн-бронирование г) Социальные сети 20. Пример применения IoT в гостинице: а) Система онлайн-бронирования б) Умный номер с автоматической регулировкой температуры в) CRM-система г) Канал на YouTube 21. Что такое AI (искусственный интеллект) в туризме? а) Автоматическая рассылка писем б) Умные алгоритмы для рекомендаций и чат-ботов в) Электронные каталоги г) Видеонаблюдение	ОПК-8.1 ОПК-8.2	Базовый 1-3 минуты
22. Где применяется AI в туристских ИС? а) В системах рекомендаций туров б) В чат-ботах для консультаций в) В прогнозировании спроса г) Во всех перечисленных 23. Что такое блокчейн в туризме? а) Цепочка отелей б) Технология безопасных транзакций и умных контрактов в) Система скидок	ОПК-8.1 ОПК-8.2	Повышен ный 3-5 минут

г) База данных туров 24. Преимущество блокчейна в туризме: а) Ускорение бронирования б) Повышение безопасности сделок в) Уменьшение стоимости туров г) Упрощение визовых процедур 25. Что такое VR (виртуальная реальность) в туризме? а) Видеоролики об отелях б) Технология погружения в виртуальное пространство для презентации туров в) Онлайн-карты г) Фотогалереи 26. Как используется VR в турбизнесе? а) Для виртуальных туров по отелям и курортам б) Для развлечения туристов в) Для обучения персонала г) Для проведения вебинаров		
27. Что такое AR (дополненная реальность) в туризме? а) Дополнительные услуги б) Накладывание цифровой информации на реальный мир в) Виртуальные экскурсии г) Онлайн-гиды 28. Пример использования AR в туризме: а) Мобильное приложение с информацией о достопримечательностях при наведении камеры б) Видеообзоры отелей в) Электронные путеводители г) Карты города 29. Что такое облачные технологии в туризме? а) Прогноз погоды для туристов б) Хранение и обработка данных на удаленных серверах в) Системы бронирования г) Мобильные приложения 30. Преимущество облачных технологий для турфирм: а) Снижение затрат на IT-инфраструктуру б) Независимость от местоположения в) Масштабируемость	ОПК-8.1 ОПК-8.2	Высокий 5-10 минут

г) Все перечисленное 31. Что такое кибербезопасность в туристских ИС? а) Защита от кражи багажа б) Защита данных от кибератак в) Страхование туристов г) Безопасность в отелях 32. Основная угроза кибербезопасности в туризме: а) Потеря багажа б) Кража персональных данных клиентов в) Отмена рейсов г) Болезнь туристов 33. Что такое онлайн-букинг-система? а) Система онлайн-бронирования б) Система учета книг в) Электронная библиотека г) Система обучения 34. Что такое метапоиск в туризме? а) Поиск самых дешевых предложений по разным системам б) Поиск отелей по звездам в) Поиск авиа рейсов г) Поиск экскурсий 35. Пример метапоисковой системы: а) Booking.com б) Aviasales в) Airbnb г) TripAdvisor 36. Что такое динамическое ценообразование в ИС? а) Система скидок б) Автоматическое изменение цен в зависимости от спроса в) Сезонное ценообразование г) Расчет стоимости тура 37. Что такое CRM-аналитика? а) Учет клиентов б) Анализ данных о клиентах для повышения эффективности продаж в) Составление отчетов г) Бронирование услуг 38. Что такое интеграционная платформа в туризме?		
---	--	--

а) Платформа для проведения онлайн-мероприятий б) Система объединения различных ИС в) Сайт турфирмы г) Мобильное приложение 39. Что такое PMS-система для туроператора? а) Система управления пакетными турами б) Система управления гостиницей в) Система управления проектами г) Система управления персоналом 40. Что такое система управления репутацией? а) Система сбора и анализа отзывов б) Система PR-мероприятий в) Система обучения персонала г) Система управления качеством		
--	--	--

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п /п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1	Тестирование ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов = > 90%; «хорошо» - процент правильных ответов = > 70%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов = > 50%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов < 50%.

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами БИУБ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

- 1) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- 2) степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
- 3) уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- 4) результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными нормативными актами БИУБ и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде экзамена в период зачётно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачёте определяется его учебными достижениями и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой дисциплины.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины,

	материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для

	консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает: • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.
Коллоквиум	Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную

тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:

- выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала;
- развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей;
- расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся;
- развитие навыков обобщения различных литературных источников;
- предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу.

В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:

- качестве лекционного материала;
- сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций;
- сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий;
- об уровне самостоятельной работы учащихся;
- об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения;
- степени эрудированности учащихся;
- степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися.

В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:

- об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы;
- недостатках самостоятельной проработки материала;
- своем умении излагать материал;
- своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения.

В зависимости от степени подготовки группы можно использовать

	разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.
Тестирование	Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа: • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту и экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. Для успешной сдачи экзамена по обучающиеся должны принимать во внимание, что:

	● все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; ● указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; ● семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
--	---

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

КЛЮЧИ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ К ФОНДУ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине: «Б1.О.03.09 Информационные системы в сфере туризма»

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки - 43.03.02 Туризм
Направленность (профиль) – Технология и организация туроператорских
и турагентских услуг

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная

Брянск

2025 год

ОТВЕТЫ К ТЕСТУ:

1. б)
2. б)
3. а)
4. б)
5. б)
6. б)
7. в)
8. а)
9. б)
10. б)
11. а)
12. а)
13. а)
14. а)
15. б)
16. б)
17. в)
18. б)
19. б)
20. б)
21. б)
22. г)
23. б)
24. б)
25. б)
26. а)
27. б)
28. а)

29. б)

30. г)

31. б)

32. б)

33. а)

34. а)

35. б)

36. б)

37. б)

38. б)

39. а)

40. а)